

**Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)**

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета
от 23.12.2020 года, протокол № 6

УТВЕРЖДЕНО

Приказом

Хабаровского государственного
института культуры

от 24.12.2020 № 272-об



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ В
ХАБАРОВСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ ИНСТИТУТЕ КУЛЬТУРЫ
С ПРИМЕНЕНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ**

г. Хабаровск
2020

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ В
ХАБАРОВСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ ИНСТИТУТЕ КУЛЬТУРЫ С
ПРИМЕНЕНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации и проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по программам дополнительного профессионального образования в Хабаровском государственном институте культуры с применением дистанционных образовательных технологий (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

РУ

1.2. Настоящее Положение регламентирует проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Хабаровского государственного института культуры (далее – Институт) по дополнительным образовательным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

1.3. Организация текущего и промежуточного контроля учебной деятельности обучающихся является неотъемлемой частью образовательного процесса, в том числе при освоении образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий. Положение регулирует процедуру текущего контроля качества подготовки обучающихся, организационные основы и правила проведения всех форм промежуточной аттестации, а также порядок ликвидации академических задолженностей и рассмотрения апелляций по результатам проведения промежуточной аттестации с помощью дистанционных образовательных технологий и технических средств, обеспечивающих объективность результатов аттестации независимо от места нахождения обучающихся; определяет способ идентификации личности обучающихся, а также порядок действий обучающихся и лица (лиц) проводящего(их) аттестацию, при возникновении технических проблем, препятствующих проведению аттестации с применением дистанционных образовательных технологий; определяет необходимый перечень программного обеспечения и требований к оборудованию.

1.4. Объективность оценивания и сохранность результатов текущего контроля и промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий обеспечивается:

- посредством создания в электронной информационно-образовательной среде (далее – ЭИОС) Института курсов учебных дисциплин со структурой и наполнением, соответствующими рабочей программе дисциплины и фонду оценочных средств (конкретная платформа выбирается на заседании кафедры, исходя из имеющегося в Институте лицензионного программного обеспечения и особенностей реализации образовательных программ);

- с помощью систем видеоконференцсвязи, поддерживающих двустороннюю видео- и аудиосвязь в режиме реального времени через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет.

Техническое консультирование участников видеоконференций в процессе реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий осуществляется силами сотрудников вычислительного центра Института.

1.5. При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий используется лицензионное и (или) свободно распространяемое программное обеспечение, соответствующее требованиям законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных граждан.

1.6. Применяемые технические средства и используемые помещения должны обеспечивать:

- идентификацию личности обучающегося;
- обзор помещения, входных дверей;
- обзор обучающегося с возможностью контроля используемых им материалов;
- качественную непрерывную видео- и аудиотрансляцию в режиме реального времени через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет;
- возможность демонстрации презентационных материалов;
- возможность оперативного восстановления связи в случае технических сбоев каналов связи или оборудования.

1.7. Для идентификации личности обучающихся и обеспечения контроля проведения мероприятий, связанных с оценкой результатов обучения в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации, могут быть использованы следующие технологии:

- идентификация обучающегося преподавателем перед камерой (для определения личности предъявляется паспорт, фотография сверяется с личностью обучающегося);
- онлайн-прокторинг – удаленное наблюдение за обучающимися в ходе мероприятий с использованием камер и средств трансляции экрана устройства, на котором работает обучающийся.

При этом у обучающегося должна быть камера с достаточно высоким разрешением, чтобы обеспечить непрерывную передачу четкого

видеоизображения, и интернет-канал с необходимой пропускной способностью из расчета не менее 200 Кбит/с, рекомендуется 1 Мбит/с.

1.8. При возникновении технических проблем, препятствующих проведению текущего контроля и промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий в режиме онлайн преподаватель принимает решение о переносе форм контроля или аттестации на другое время или другую дату, либо о смене формы проведения контроля или аттестации, о чем ставит в известность руководителя дополнительной образовательной программы Института.

1.9. Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий могут быть использованы фонды оценочных средств, разработанные в Институте для проверки соответствия персональных достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы. Фонды оценочных средств разрабатываются преподавателями, рассматриваются на заседании кафедр, осуществляющих подготовку обучающихся в рамках определенной образовательной программы. Требования к структуре, содержанию и оформлению фондов оценочных средств, порядок разработки и утверждения фондов оценочных средств устанавливается локальным актом Института.

1.10. Информирование обучающихся о сроках проведения текущего контроля и промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий осуществляется путем размещения соответствующей информации в ЭИОС Института.

1.11. Информация о конкретных формах и процедурах текущего и промежуточного контроля с применением дистанционных образовательных технологий размещается в ЭИОС Института до начала обучения.

1.12. При осуществлении текущего контроля, промежуточной аттестации, ликвидации академических задолженностей, аттестаций при переводе и восстановлении обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий сохраняется единый порядок их проведения.

1.13. Применение дистанционных образовательных технологий при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья, в том числе при необходимости с присутствием в месте нахождения обучающегося ассистента (ассистентов), оказывающего необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей обучающегося.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся является обязательным и проводится по всем дисциплинам дополнительной образовательной программе с целью оценки качества освоения образовательных программ.

2.2. Текущий контроль успеваемости при освоении обучающимися дополнительной образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий может иметь следующие формы:

письменные (контрольная работа; тестирование; реферат и др.) с последующей защитой или собеседованием по результатам работы в режиме онлайн;

устные (доклад, сообщение; собеседование; устный опрос; коллоквиум; отчет о работе над проектом, учебным исследованием; др.) в режиме онлайн;

различного рода практические, творческие задания, выполнение которых фиксируется с помощью видеозаписи или проверяется в режиме онлайн.

Конкретные формы текущего контроля успеваемости определяются преподавателем, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в соответствии с рабочей программой дисциплины (практики).

2.3. При проведении текущего контроля успеваемости используется фонд оценочных средств, разработанный в составе образовательной программы.

2.4. Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются преподавателем в журналах учета посещаемости в ЭИОС Института.

2.5. Преподаватели информируют обучающихся о результатах текущего контроля успеваемости, используя ЭИОС Института.

2.6. Данные текущего контроля успеваемости должны использоваться преподавателями, реализующими образовательные программы дополнительного образования, для проведения мероприятий по улучшению качества обучения, совершенствованию методики преподавания дисциплин, своевременному выявлению отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

3.1. Освоение дополнительной образовательной программы повышения квалификации или профессиональной переподготовки, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины сопровождается промежуточной аттестацией слушателей, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном настоящим Положением.

3.2. Промежуточная аттестация проводится в ходе обучения по программе дополнительного образования с целью оценки качества освоения образовательных программ в период до итоговой аттестации обучающихся.

3.3. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с расписанием по местному времени. Фактическое время проведения промежуточной аттестации обучающегося исчисляется в соответствии с часовым поясом места нахождения Института.

3.4. При проведении промежуточной аттестации уровень знаний обучающихся определяется следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено». Оценки выставляются в экзаменационную ведомость.

3.5. Дисциплины, выносимые на промежуточную аттестацию, и формы их оценки определяются учебным планом.

3.6. Сроки проведения экзаменов/зачетов устанавливаются графиком учебного процесса дополнительной образовательной программой. Экзамен проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

3.7. Неявка на зачет или экзамен с применением дистанционных образовательных технологий в назначенные сроки отмечается в экзаменационной ведомости словами «не явился». В случае неявки по болезни или другим уважительным причинам обучающийся должен поставить об этом в известность руководителя дополнительной образовательной программы. Отсутствие обучающегося на зачете или экзамене по неуважительной причине приравнивается к оценке «не зачтено» или «неудовлетворительно».

3.8. Экзамены, как правило, принимаются профессорами, доцентами или старшими преподавателями, ведущими лекционные занятия, или руководителями курса.

3.9. Зачеты принимаются педагогом, ведущим дисциплину.

3.10. В случае отсутствия экзаменатора зачет или экзамен принимает преподаватель, назначенный заведующим кафедрой.

3.11. Экзамены могут проводиться по билетам, в форме тестов, в устной или письменной форме, а также в форме выполнения творческого задания (по дисциплинам творческих направлений подготовки, специальностей).

3.12. Институт обеспечивает академическое право обучающегося на зачет результатов освоения им дисциплин, практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3.13. Решение о зачете результатов освоения обучающимся дисциплин, практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, принимает аттестационная комиссия на основании заявления и представления необходимых документов, подтверждающих результаты освоения

обучающимся дисциплин, практики, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях.

3.26. Обучающиеся, полностью выполнившие требования учебного плана дополнительной образовательной программы, успешно сдавшие все экзамены и зачеты допускаются к итоговой аттестации по программе.

4. ЛИКВИДАЦИЯ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЗАДОЛЖЕННОСТЕЙ

4.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), дополнительной образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Институт устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю). Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз (далее – первая повторная промежуточная аттестация), ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз (далее – вторая повторная промежуточная аттестация) с проведением указанной аттестации комиссией, созданной организацией.

4.3. Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее сроков установленного графиком обучения по дополнительной образовательной программе. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

4.4. Ликвидация академической задолженности осуществляется на основании допуска (направления), оформленного деканатом.

4.5. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академические задолженности, отчисляются из Института как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению дополнительной образовательной программы и выполнению учебного плана.

5. ПОДАЧА И РАССМОТРЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИЙ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и (или) несогласии с результатами аттестации. Апелляция подается лично обучающимся руководителю программы не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов аттестации путем направления сканированной

копии/фотографии подписанной апелляции (далее — апелляция) на электронный адрес krk-hgik@mail.ru.

5.2. Апелляция не позднее двух рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии/

5.3. Секретарем апелляционной комиссии направляется информация обучающемуся с использованием электронного сервиса Moodle:

- о дате и времени заседания апелляционной комиссии;
- о результатах апелляции.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение вводится в действие приказом Института.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в случае изменения законодательства Российской Федерации либо по основаниям, предусмотренным Уставом Института.