

УТВЕРЖДЕН  
Приказом Хабаровского  
государственного института  
культуры  
от 22.12.2023 № 309-об

Отчет  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования  
«Хабаровский государственный институт культуры»  
по исполнению приказа Минкультуры России от 08.09.2021 № 1486 «Об утверждении Плана по противодействию  
коррупции Министерства культуры Российской Федерации на 2021-2024 годы»  
в 2023 году

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Дата исполнения	Результаты
1	Обеспечение функционирования Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов, созданной в ХГИК	Проректор по учебной, научной и международной деятельности Е.В. Савелова	01.03.2023г., 15.12.2023г.	Проведено 2 заседания, рассмотрены следующие вопросы: 1) Об обеспечении прозрачности работы приемной комиссии в период приемной кампании 2023 года (протокол №1 от 01.03.2023г.); 2) О необходимости внесения изменений в формы соглашений (договоров) в части учета антикоррупционных стандартов (протокол №1 от 01.03.2023г.); 3) Об организации приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителем организации, его заместителями, главным бухгалтером, их супругами (протокол №1 от 01.03.2023г.);

				<p>4) О правоприменительной практике в части невозможности представить по объективным и уважительным причинам сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (протокол №2 от 15.12.2023г.);</p> <p>5) Утверждение отчета о проведении антикоррупционных мероприятий за 2023 год (протокол №2 от 15.12.2023г.);</p> <p>6) Обсуждение и принятие плана о проведении антикоррупционных мероприятий на 2024 год (протокол №2 от 15.12.2023г.)</p> <p>Информация о проведении заседаний опубликована на официальном сайте ХГИК в разделе «Антикоррупция» <a href="http://hgik.ru/protivodejstvie-korrupsi">http://hgik.ru/protivodejstvie-korrupsi</a></p>
2	<p>Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный период с 01.01.2022 по 31.12.2022 г., представляемых работниками. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений.</p>	<p>Главный специалист по кадровой работе П.С. Рыжакова</p>	<p>Подготовка сведений до 30.04.2023 г.</p>	<p>Сведения сдавали:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Скоринов С.Н., ректор (супруга), сведения сданы в Минкультуры России;</li> <li>2) Федосов А.В., первый проректор (супруга);</li> <li>3) Савелова Е.В., проректор по учебной, научной и международной деятельности (супруг);</li> <li>4) Бушуева Т.А., проректор по экономике и информационной безопасности;</li> <li>5) Струневская Л.Г., проректор по финансовой деятельности, главный бухгалтер (супруг);</li> <li>6) Павленко О.В., проректор по творческой, социальной и воспитательной работе (супруг);</li> <li>7) Пелих С.П., начальник отдела правовой работы и организации закупок (супруга, несовершеннолетние дети);</li> <li>8) Богоутдинов Д.Г., начальник управления информационных технологий и цифровизации (супруга,</li> </ol>

				<p>несовершеннолетние дети);</p> <p>9) Кольцов Д.Г., главный инженер (супруга, несовершеннолетние дети);</p> <p>10) Грачева И.Д., специалист в сфере закупок (супруг, несовершеннолетний ребенок);</p> <p>11) Зиброва С.И., комендант учебных корпусов.</p> <p>Все сведения сданы в срок. Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера помещены в личные дела.</p>
3	Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте.	Главный специалист по кадровой работе П.С. Рыжакова	11.05.2023 г.	<p>Количество сдавших – 5 (сведения о супругах – 4).</p> <p>Сведения подготовлены к представлению в Минкультуры России к 11.05.2023 г. и к размещению на официальном сайте института не позднее 14.05.2023 г.</p>
4	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных работниками	<p>Проректор по учебной, научной и международной деятельности Е.В. Савелова</p> <p>Главный специалист по кадровой работе П.С. Рыжакова</p>	До 01.10.2023г.	<p>Количество анализируемых справок – 5. Анализ проводился должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ХГИК (проректор по учебной, научной и международной деятельности Е.В. Савелова).</p> <p>В рамках анализа представленных сведений сопоставлялись справки за отчетный период со справками за три предшествующих периода. Признаков представления недостоверных или неполных сведений, конфликта интересов и иных нарушений положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, обнаружено не было. Основания для инициирования проведения проверки достоверности и полноты сведений отсутствуют.</p>
5	Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,	Проректор по учебной, научной и международной деятельности	01.10.2023г.	<p>Недостоверных или неполных сведений, конфликта интересов, иных нарушений положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции обнаружено не было.</p>

	представляемых работниками	Е.В. Савелова		Основания для инициирования проведения проверки достоверности и полноты сведений отсутствуют.
6	Осуществление разъяснительных мер по порядку сообщения о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации.	Начальник отдела правовой работы и организации закупок С.П. Пелих	Январь-декабрь 2023г.	Проведение профилактической разъяснительной работы. Подарков за отчетный период не было.
7	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	Проректор по учебной, научной и международной деятельности Е.В. Савелова	Январь-декабрь 2023г.	Уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений не было.
8	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством РФ.	Проректор по учебной, научной и международной деятельности Е.В. Савелова	Январь-декабрь 2023г.	Случаев возникновения конфликта интересов не выявлено.
9	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности реализации требований законодательства	Проректор по учебной, научной и международной	Январь-декабрь 2023г.	Фактов возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов,

	Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов в ХГИК	деятельности Е.В. Савелова		за отчетный период не выявлено.
10	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на работу в ХГИК, положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, о недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования, о соблюдении этических и нравственных норм при выполнении служебных (должностных) обязанностей, о недопущении получения и дачи взятки, о запретах, ограничениях и требованиях, установленных в целях противодействия коррупции.	Главный специалист по кадровой работе П.С. Рыжакова  Начальник отдела правовой работы и организации закупок С.П. Пелих	Январь-декабрь 2023г.	Вновь принятых работников за отчетный период 74 чел., из них внешних совместителей 47 чел. Со всеми были проведены мероприятия по ознакомлению с антикоррупционным законодательством. Проведена разъяснительная работа с заведующими кафедрами и сотрудниками института о недопустимости получения и дарения подарков в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей (май 2023г.)
11	Обеспечение прохождения повышения квалификации работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении работы по профилактике коррупции, а также обучение работников, впервые принятых на работу для замещения должностей, включенных в перечень должностей, установленных нормативными правовыми актами Минкультуры России	Главный специалист по кадровой работе П.С. Рыжакова	Февраль-декабрь 2023г.	Все работники, обязанные предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, прослушали цикл вебинаров, проводимых Отделом государственной службы и противодействия коррупции Минкультуры России (совместно с Кадровым центром Минкультуры России на платформе «PRO.Культура.РФ») в рамках исполнения п.5.1 Плана по противодействию коррупции, утвержденного приказом Минкультуры России от 11.02.2022 № 146: 1) «Основные аспекты заполнения справок о доходах,

				<p>расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в 2023 году (за отчетный период 2022 года)» – 16.02.2023г.;</p> <p>2) «Ответственность за нарушение антикоррупционного законодательства» – 30.06.2023г.;</p> <p>3) «Актуальность профилактики коррупционных и иных правонарушений на современном этапе» – 11.12.2023г.</p>
12	Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации функций	Начальник отдела правовой работы и организации закупок С.П. Пелих	Январь-декабрь 2023г.	Случаев коррупционных правонарушений за отчетный период не выявлено.
13	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции.	Проректор по учебной, научной и международной деятельности Е.В. Савелова	Январь-декабрь 2023г.	<p>За 2023 год было получено 18 различных писем от Минкультуры России по вопросам противодействия коррупции, на все письма были даны ответы.</p> <p>В соответствии с запросами Минкультуры и Минтруда России пройдены:</p> <p>1) мониторинг практики, связанной с применением федеральными органами исполнительной власти мер по защите лиц, уведомивших представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или иные государственные органы о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения либо о фактах совершения коррупционных правонарушений, за период с 2020 по 2022 гг. (03.04.2023г.);</p> <p>2) мониторинг практики использования государственными органами и органами местного самоуправления различных каналов получения информации (горячая линия, телефон доверия, электронная приемная), по которым граждане могут конфиденциально, не опасаясь преследования, сообщать</p>

				о возможных коррупционных правонарушениях, а также практики рассмотрения и проверки полученной информации и принимаемых мер реагирования, за период с 2020 по 2022 гг. (22.06.2023г.); 3) тестирование по вопросам профилактики коррупционных правонарушений (13.12.2023г.).
14	Совершенствование условий, процедур и механизмов закупок.	Начальник отдела правовой работы и организации закупок С.П. Пелих	Январь-декабрь 2023г.	1) Преимущественное использование типовых форм документации при проведении конкурентных процедур, а также использование типовых форм контрактов. 2) При формировании аукционной документации и документов на размещение заказов путем запроса котировок строгое соблюдения законодательства РФ о закупках и антимонопольного законодательства с целью создания равных условий для участников закупок.
15	Обеспечение размещения на официальном сайте организации актуальной информации об антикоррупционной деятельности	Начальник управления информационных технологий и цифровизации Д.Г. Богоутдинов	Январь-декабрь 2023г.	Информация в соответствии с требованиями приказа Минтруда России № 530н от 07.10.2013 (с изменениями и дополнениями) размещается и обновляется в разделе «Антикоррупция» <a href="http://hgiik.ru/protivodejstvie-korrupsiij">http://hgiik.ru/protivodejstvie-korrupsiij</a>
16	Проведение мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Проректор по творческой, социальной и воспитательной работе О.В. Павленко	Январь-декабрь 2023г.	1) Проведены организационные собрания 1-4 курсов студентов очной и заочной форм обучения всех направлений подготовки «Обучение в высшей школе: порядок и возникающие проблемы» (январь-сентябрь 2023г.). 2) На сайте ХГИК и в социальных сетях актуализированы демонстрационные ролики антикоррупционной направленности по профилактике коррупционных и иных правонарушений. 3) Для студентов и преподавателей в рамках календарной даты «Международный день борьбы с

				коррупцией» (9 декабря) была организована и размещена на сайте ХГИК виртуальная книжная выставка «Азбука противодействия коррупции».
--	--	--	--	--

Проректор по учебной, научной  
и международной деятельности



Е.В. Савелова