

**Министерство культуры Российской Федерации**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**  
**(ХГИК)**

**Кафедра культурологии и музеологии**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной, научной и  
международной деятельности

\_\_\_\_\_  
Е.В. Савелова

\_\_\_\_\_  
21.05.2025 г.

**ВСЕМИРНОЕ КУЛЬТУРНОЕ И ПРИРОДНОЕ НАСЛЕДИЕ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Уровень магистратуры**

(2025 год набора,  
очная форма обучения)

**Направление подготовки**

51.04.01 Культурология

**Профиль подготовки**

Управление в социокультурной сфере

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

| Семестр<br>( <b>&lt;Курс&gt;.&amp;b&gt;&lt;Семестр<br/>на курсе&gt;</b> ) | <b>3 (2.1)</b> |    | <b>4 (2.2)</b> |     | Итого |     |
|---|----------------|----|----------------|-----|-------|-----|
| Неделя  | 14             |    | 8              |     |       |     |
| Вид занятий   | УП             | РП | УП             | РП  | УП    | РП  |
| Лекции  | 10             | 10 | 8              | 8   | 18    | 18  |
| Практические  | 10             | 10 | 18             | 18  | 28    | 28  |
| Семинарские<br>занятия  | 8              | 8  | 8              | 8   | 16    | 16  |
| Итого ауд.  | 28             | 28 | 34             | 34  | 62    | 62  |
| Контактная<br>работа  | 28             | 28 | 34             | 34  | 62    | 62  |
| Сам. работа   | 4              | 4  | 65             | 65  | 69    | 69  |
| Часы на<br>контроль   | 4              | 4  | 9              | 9   | 13    | 13  |
| Итого   | 36             | 36 | 108            | 108 | 144   | 144 |

Программу составил(и):

*д-р культурологии, проф. Крыжановская Яна Станиславовна*

Рабочая программа дисциплины

**Всемирное культурное и природное наследие**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 51.04.01 Культурология (приказ Минобрнауки России от 06.12.2017 г. № 1183)

составлена на основании учебного плана

«Культурология», утвержденного Учёным советом вуза, протокол № 13 от 28.05.2025 г.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры культурологии и музеологии

протокол № 9 от 20.05.2025 г.

Зав. кафедрой Крыжановская Яна Станиславовна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры  
**культурологии и музеологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Крыжановская Яна Станиславовна

---

---

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры  
**культурологии и музеологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2027 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Крыжановская Яна Станиславовна

---

---

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры  
**культурологии и музеологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2028 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Крыжановская Яна Станиславовна

---

---

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2029-2030 учебном году на заседании кафедры  
**культурологии и музеологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2029 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Крыжановская Яна Станиславовна

---

---

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

формирование теоретической, методической и практической компетентности обучающихся магистров в сфере культуроохранной и природоохранной деятельности.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

|                   |   |
|-------------------|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.В.ДВ.03  |
| <b>2.1</b>        | <b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>  |
| 2.1.1             | Теория и практика музейного и экскурсионного дела   |
| 2.1.2             | Теория и методика социокультурного проектирования   |
| 2.1.3             | Основы регионоведения   |
| <b>2.2</b>        | <b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b> |
| 2.2.1             | Национальная культурная политика  |
| 2.2.2             | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена  |

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ПК-2: Готовность к педагогической и воспитательной деятельности в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования**

### Знать:

- закономерности и принципы отбора содержания культурологического образования в системе общего и специального образования;

### Уметь:

- использовать полученные знания в преподавании культурологических дисциплин.

### Владеть:

- современными технологиями преподавания культурологических дисциплин на различных уровнях общего и среднего профессионального образования.

**УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия**

### Знать:

- теорию и технологии межкультурного взаимодействия.

### Уметь:

- применять технологии межкультурного взаимодействия.

### Владеть:

- технологией межкультурного взаимодействия.

**В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен**

### 3.1 Знать:

- о целях и задачах культуроохранной деятельности, ее законодательных основах, а также этапах становления в России и мире;
- о направлениях деятельности ЮНЕСКО и прочих организаций в системе Всемирного наследия, содержании основных документов по международной охране культурного и природного наследия, принципах и методике формирования Списка Всемирного наследия;
- о многообразии, типах и видах объектов Всемирного наследия, о наиболее значимых объектах этого списка, их истории и современном состоянии.

### 3.2 Уметь:

- использовать культурологические знания и понятийный аппарат в профессиональной деятельности, связанной с охраной объектов культурного и природного наследия;
- находить научную информацию и работать с различными видами научных источников, анализировать и систематизировать научную информацию по вопросам охраны культурного наследия.

### 3.3 Иметь навыки и (или) опыт деятельности:

- подготовки научных докладов и публикаций, разработки экскурсий и музейно-педагогических занятий в области популяризации и сохранения культурного и природного наследия;
- в области популяризации и сохранения культурного и природного наследия;
- в культуроохранной сфере при разработке культурно-образовательных программ, музейных занятий, экскурсий и др.

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Наименование разделов и тем /вид занятия/  | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература              |
|--|----------------|-------|-------------|-------------------------|
| <b>Введение /Раздел/</b>   |                |       |             |                         |
| <b>Тема 1.</b> Понятия «культурное наследие» и «природное наследие»: общая характеристика                        | 3              |       |             |                         |
| Понятия «культурное наследие» и «природное наследие»: общая характеристика (лекция) /Лек/                        |                | 4     | УК-5 ПК-2   | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 |
| Понятия «культурное наследие» и «природное наследие»: общая характеристика (семинарское занятие) /Сем зан/       |                | 2     | УК-5 ПК-2   | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2      |
| Понятия «культурное наследие» и «природное наследие»: общая характеристика (самостоятельная работа) /Ср/         |                | 1     | УК-5 ПК-2   | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2      |
| Наименование разделов и тем /вид занятия/  | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература              |
| <b>Раздел 1. Охрана культурного наследия /Раздел/</b>  |                |       |             |                         |
| <b>Тема 2.</b> Охрана культурного наследия как наука и отрасль общественной жизни                                | 3              |       |             |                         |
| Охрана культурного наследия как наука и отрасль общественной жизни (лекция) /Лек/                                |                | 2     | УК-5 ПК-2   | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2      |
| Охрана культурного наследия как наука и отрасль общественной жизни (практическое занятие) /Пр/                   |                | 4     | УК-5 ПК-2   | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2      |
| Охрана культурного наследия как наука и отрасль общественной жизни (семинарское занятие) /Сем зан/               |                | 4     | УК-5 ПК-2   | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2      |
| Охрана культурного наследия как наука и отрасль общественной жизни (самостоятельная работа) /Ср/                 |                | 1     | УК-5 ПК-2   | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2      |
| <b>Тема 3.</b> Классификация памятников истории и культуры   | 3              |       |             |                         |
| Классификация памятников истории и культуры (лекция) /Лек/   |                | 4     | УК-5 ПК-2   | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 |
| Классификация памятников истории и культуры (семинарское занятие) /Сем зан/                                      |                | 2     | УК-5 ПК-2   | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 |
| Классификация памятников истории и культуры (практическое занятие) /Пр/  |                | 6     | УК-5 ПК-2   | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 |
| Классификация памятников истории и культуры (самостоятельная работа) /Ср/  |                | 2     | УК-5 ПК-2   | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 |
| Наименование разделов и тем /вид занятия/  | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература              |
| <b>Зачет /Раздел/</b>  |                |       |             |                         |
| <b>Тема 4.</b> Промежуточный контроль  | 3              |       |             |                         |
| Промежуточный контроль /Зачёт/   |                | 4     | УК-5 ПК-2   | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2      |
| Наименование разделов и тем /вид занятия/  | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература              |
| <b>Раздел 2. Международная система охраны культурного и природного наследия /Раздел/</b>                         |                |       |             |                         |
| <b>Тема 5.</b> ЮНЕСКО – структура и направления деятельности в сфере культуры. Программы ЮНЕСКО                  | 4              |       |             |                         |
| ЮНЕСКО – структура и направления деятельности в сфере культуры. Программы ЮНЕСКО (лекция) /Лек/                  |                | 2     | УК-5 ПК-2   | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2      |
| ЮНЕСКО – структура и направления деятельности в сфере культуры. Программы ЮНЕСКО (практическое занятие) /Пр/     |                | 4     | УК-5 ПК-2   | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2      |
| ЮНЕСКО – структура и направления деятельности в сфере культуры. Программы ЮНЕСКО (семинарское занятие) /Сем зан/ |                | 4     | УК-5 ПК-2   | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2      |

| Наименование разделов и тем /вид занятия/  | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература         |
|--|----------------|-------|-------------|--------------------|
| ЮНЕСКО – структура и направления деятельности в сфере культуры. Программы ЮНЕСКО (самостоятельная работа) /Ср/                     |                | 15    | УК-5 ПК-2   | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 |
| <b>Тема 6.</b> Система всемирного культурного и природного наследия: нормативно-правовая база и важнейшие институты                | 4              |       |             |                    |
| Система всемирного культурного и природного наследия: нормативно-правовая база и важнейшие институты (лекция) /Лек/                |                | 2     | УК-5 ПК-2   | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 |
| Система всемирного культурного и природного наследия: нормативно-правовая база и важнейшие институты (практическое занятие) /Пр/   |                | 4     | УК-5 ПК-2   | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 |
| Система всемирного культурного и природного наследия: нормативно-правовая база и важнейшие институты (самостоятельная работа) /Ср/ |                | 15    | УК-5 ПК-2   | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 |
| <b>Тема 7.</b> Культурное достояние человечества и Список Всемирного наследия ЮНЕСКО   | 4              |       |             |                    |
| Культурное достояние человечества и Список Всемирного наследия ЮНЕСКО (лекция) /Лек/   |                | 2     | УК-5 ПК-2   | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 |
| Культурное достояние человечества и Список Всемирного наследия ЮНЕСКО (практическое занятие) /Пр/                                  |                | 4     | УК-5 ПК-2   | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 |
| Культурное достояние человечества и Список Всемирного наследия ЮНЕСКО (семинарское занятие) /Сем зан/                              |                | 4     | УК-5 ПК-2   | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 |
| Культурное достояние человечества и Список Всемирного наследия ЮНЕСКО (самостоятельная работа) /Ср/                                |                | 20    | УК-5 ПК-2   | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 |
| <b>Тема 8.</b> Всемирное культурное и природное наследие России  | 4              |       |             |                    |
| Всемирное культурное и природное наследие России (лекция) /Лек/  |                | 2     | УК-5 ПК-2   | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 |
| Всемирное культурное и природное наследие России (практическое занятие) /Пр/   |                | 6     | УК-5 ПК-2   | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 |
| Всемирное культурное и природное наследие России (самостоятельная работа) /Ср/   |                | 15    | УК-5 ПК-2   | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 |
| Наименование разделов и тем /вид занятия/  | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература         |
| <b>Экзамен /Раздел/</b>  |                |       |             |                    |
| <b>Тема 9.</b> Промежуточный контроль  | 4              |       |             |                    |
| Промежуточный контроль (экзамен) /Экзамен/   |                | 9     | УК-5 ПК-2   | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 |

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Термины для создания терминологического словаря

Ансамбли как объекты культурного наследия, Всемирное культурное и природное наследие, дендрарий, документальное наследие, достопримечательные места как объекты культурного наследия, заказники, заповедники, культурное наследие, наследие (природное и культурное наследие), нематериальное культурное наследие, особо охраняемые природные территории, охрана объектов культурного наследия, «Память мира», памятники истории и культуры, природное наследие, резерват, экология культуры.

Темы для рефератов

1. Всемирное культурное наследие: памятники культуры первобытного общества.
2. Всемирное культурное наследие: Япония.
3. Всемирное культурное наследие: КНДР
4. Всемирное культурное наследие: Китай.

5. Всемирное природное наследие: Россия.
6. Всемирное природное наследие: Китай.
7. Конвенция ЮНЕСКО о защите нематериального культурного наследия.
8. Пути и дороги как объекты мирового культурного наследия (Виа Романа, Паломничество в Сантьяго-де-Кампостелла, Романтическая дорога в Германии).
9. Исторические города и города-музеи (Венеция, Флоренция, Суздаль и др.).
10. Деятельность НИИ культурного и природного наследия им. Д.С. Лихачева как головного института в культуроохранной деятельности России

#### Вопросы к зачету (3 семестр)

1. Охрана культурного наследия как научная дисциплина, её объект, предмет, цель и задачи.
2. Актуальность охраны культурного наследия как области государственного регулирования
3. Категории «культурное наследие», «культурные ценности»: общее и различное.
4. Современная классификация памятников истории и культуры в РФ.
5. Памятник как культурный текст (семиотический аспект)
6. Критерии ценностной характеристики наследия: хронологический, эстетический, сакральный, мемориальный.
7. Памятники археологии
8. Памятники истории
9. Памятники градостроительства и архитектуры
10. Памятники науки и техники
11. Понятие, виды и международно-правовой статус культурного наследия.

#### Вопросы к экзамену (4 семестр)

1. Конвенция об охране всемирного культурного и природного наследия (1972).
2. Международные организации в системе Всемирного культурного наследия.
3. Россия в списке объектов всемирного наследия ЮНЕСКО
4. Объекты культурного и природного наследия на территории Европы (примеры из наследия стран по выбору студента)
5. Общая характеристика и особенности наследия Северной Америки.
6. Объекты Мексики в Списке Всемирного и культурного наследия: общая характеристика и особенности.
7. Общая характеристика и особенности наследия Австралии, Новой Зеландии.
8. Общая характеристика и особенности наследия Океании и Субантарктики
9. Общая характеристика и особенности наследия Южной Америки (примеры из наследия стран по выбору студента)
10. Общая характеристика и особенности наследия Африки (примеры из наследия стран по выбору студента).
11. Общая характеристика и особенности наследия стран Азии (примеры из наследия стран по выбору студента)
12. Основные формы охраны природного наследия
13. Конвенции ЮНЕСКО об охране нематериального культурного наследия (2003)
14. Конвенция ЮНЕСКО об охране нематериального культурного наследия и Россия
15. Конвенция ЮНЕСКО об охране нематериального культурного наследия: европейские практики.
16. Конвенция ЮНЕСКО об охране нематериального культурного наследия: страны Азии.
17. Конвенция ЮНЕСКО об охране нематериального культурного наследия: страны Дальнего Востока.
18. Международная программа «Память мира» (1992) – защита документального наследия
19. Объекты России в Международной программе «Память мира» (по выбору студента).
20. Актуальность охраны культурного наследия как области государственного регулирования

### 5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств см. по ссылке

Фонд контрольно-измерительных материалов см. по ссылке

### 5.3. Показатели и критерии оценивания компетенций

Промежуточный контроль сформированности компетенций реализуется в ходе сдачи обучающимися зачета в 3 семестре и экзамена в 4 семестре.

На зачете оценка «зачтено» ставится при условии успешного освоения материала дисциплины, удовлетворительных ответов на практических занятиях, качественного выполнения самостоятельной работы обучающегося (выполнение письменных ответов на вопросы, работы с терминологическим словарем и документами), а также итогового собеседования по вопросам, предложенным к зачету. В процессе выполнения отчетных мероприятий обучающийся должен показать способность к публичной коммуникации (демонстрация навыков публичного выступления и ведения дискуссии на профессиональные темы, владение нормами научного языка, профессиональной терминологией).

Оценка «не зачтено» ставится при условии некачественной подготовки к практическим занятиям, невыполнения самостоятельных заданий в течение семестра, при неудовлетворительной подготовке к итоговому собеседованию по вопросам, предложенным к зачету.

Экзамен проводится в форме собеседования по вопросам. Экзаменационный билет содержит два вопроса. На подготовку ответов отводится 30 минут. Оценка знаний производится по 4-х балльной шкале. В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать экзамен в установленном порядке.

По результатам собеседования обучающиеся получают качественную оценку. Для получения оценки «отлично» на экзамене обучающийся должен продемонстрировать знание материала, а также четкость и логическую последовательность в его изложении; убедительность в аргументации; краткость и точность формулировок; конкретность изложения материала. При недостаточной проявленности одного или нескольких критериев оценка за экзамен может быть снижена в

соответствии с решением экзаменационной комиссии.

**Оценка «отлично»**

оценивается ответ, если студент имеет системные полные знания и умения по поставленному вопросу. Содержание вопроса излагает связно, в краткой форме, раскрывает последовательно суть изученного материала, демонстрируя прочность и прикладную направленность полученных знаний и умений, не допускает терминологических ошибок и фактических неточностей.

**Оценка «хорошо»**

оценивается ответ, в котором отсутствуют незначительные элементы содержания или присутствуют все необходимые элементы содержания, но допущены некоторые ошибки, иногда нарушалась последовательность изложения.

**Оценка «удовлетворительно»**

оценивается неполный ответ, в котором отсутствуют значительные элементы содержания или присутствуют все вышеизложенные знания, но допущены существенные ошибки, нелогично, пространно изложено основное содержание вопроса.

**Оценка «неудовлетворительно»**

оценивается ответ, при котором студенты демонстрируют отрывочные, бессистемные знания, неумение выделить главное, существенное в ответе, допускают грубые ошибки.



## 6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

При освоении дисциплины предусмотрены следующие виды учебной работы: лекции, практические и семинарские занятия, а также самостоятельная работа обучающихся.

На лекциях дается краткий обзор основных тем курса, ставятся содержательные проблемы, выдвигаются гипотезы, намечаются перспективы развития теоретического изучения дисциплины и ее вклада в практику. Преподаватель помогает обучающимся получить общее представление о предмете изучаемого курса, знакомит с методикой работы над курсом, разъясняет наиболее трудные вопросы, ориентирует на систематическую самостоятельную работу над литературой, связывает теоретический материал с практикой будущей работы специалистов. Лекции могут также выполнять стимулирующую и развивающую функцию, способствуют актуализации личностного интеллектуального потенциала обучающихся, формированию основ их культурной компетентности.

Практические занятия проводятся по предлагаемым темам. Цель практических занятий: на основе полученных на лекциях теоретических знаний сформировать навыки работы с документами в сфере охранной деятельности и конкретными памятниками. На практических занятиях студенты усваивают терминологию в сфере охраны культурного и природного наследия, учатся общению с аудиторией, приобретают речевые навыки проведения экскурсий. А также учатся анализировать и оценивать собственные достижения и работу своих товарищей.

Семинарские занятия проводятся в соответствии с предлагаемыми темами и вопросами. При подготовке к занятиям необходимо внимательно ознакомиться с перечнем заданий, с предложенной литературой, заполнить терминологический словарь по теме. Для подготовки к семинарским занятиям студентам рекомендуется использовать ресурсы сети Интернет (справочно-информационный поиск и др.), а также продумать возможность творческого представления ответов в форме презентаций Power Point и возможность систематизации теоретического материала и его более доступного изложения в виде схем или таблиц (по желанию). Следует уделить внимание проблемным аспектам рассматриваемых тем, вдумчиво отнестись к предлагаемым вопросам проблемно-дискуссионного характера.

В учебном процессе предусматривается использование интерактивных форм проведения семинарских занятий, что позволяет контролировать процесс усвоения обучающимися материала и уровня формирования соответствующих компетенций.

К интерактивным формам относятся:

Учебные дискуссии – формируют умение корректно интерпретировать и критиковать сведения, полученные в результате работы с литературой или в результате проведенного исследования; помогают овладеть понятийным аппаратом курса.

Коллоквиум – является своеобразным подведением итогов аудиторной работы обучающихся, самостоятельного изучения научной литературы, а также опытом систематизации полученных знаний, их упорядочения и вписывания в более широкий социокультурный контекст. К коллоквиуму необходимо представить подготовленный реферат, тематика представлена в списках к темам семинаров.

Творческие задания – помогают переосмыслить теоретический материал сквозь призму креативного подхода, что способствует развитию умения и навыков применения культурологического знания в профессиональной творческой деятельности и социальной практике.

Работа на практических занятиях (особенно в обсуждении конкретных проблемных ситуаций) предполагает моменты дискуссии, что требует включения в работу на протяжении всего занятия, внимательного и уважительного отношения к докладчикам, корректной постановки вопросов, оспаривающих реплик и возражений.

При ответе следует учитывать регламент работы, поэтому выступления должны быть по содержанию предельно четкими и емкими. Для выступления на занятии обучающимся рекомендуется подготовить мультимедийную презентацию для иллюстрирования своего сообщения, которая может отражать необходимую информацию по теме выступления, расшифровку терминов, фото- и видеоматериалы.

Оценивание работы обучающегося на практическом занятии осуществляется по следующим критериям:

- полнота и четкость ответа;
- активность на протяжении всего занятия;
- проявление общей эрудиции и коммуникативных способностей;
- наличие корректно и грамотно подготовленной мультимедийной презентации.
- самостоятельность и полнота анализа и интерпретации текстов культуры

В процессе освоения дисциплины особое внимание уделяется самостоятельной работе обучающихся. Самостоятельная работа включает: освоение электронных ресурсов, изданной научной литературы и публикаций источников по соответствующим темам, работу над терминологическим словарем, работу над рефератом. При подготовке результатов самостоятельной работы обучающихся, представляемых в форме сообщений и выступлений на практических занятиях, следует ориентироваться на следующие критерии оценивания:

- знание выбранной для изучения проблематики;
- выработка собственного отношения к рассматриваемой проблематике;
- владение научной методологией;
- умение самостоятельно работать с источниками (учебная и научная литература, сайты Internet и др.);
- умение грамотно компилировать материалы и логически их выстраивать в содержательной части работы (сообщении или реферате);
- умение грамотно оформлять и представлять результаты самостоятельной работы, в том числе в формате мультимедийной презентации.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Рекомендуемая литература

**7.1.1. Основная литература**

|      | Авторы, составители              | Заглавие  | Издательство, год, кол-во   |
|------|----------------------------------|---|---|
| Л1.1 | Кулемзин А. М.                   | Методика сохранения и использования памятников истории и культуры: учебное<br><a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=45901">http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=45901</a> | Кемерово: КемГИК, 2009. - 107 с.  |
| Л1.2 | Боголюбова Н. М.,<br>Фокин В. И. | Всемирное культурное наследие: учебник<br><a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=458128">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=458128</a>                             | Санкт-Петербург:<br>Издательство Санкт-Петербургского<br>Государственного<br>Университета, 2015. - 368 с. |
| Л1.3 | Михайлец М. А.                   | Охрана культурного наследия на международном уровне<br><a href="https://e.lanbook.com/book/180441">https://e.lanbook.com/book/180441</a>  | Минск: БГУ, 2017. - 231 с.  |

**7.1.2. Дополнительная литература**

|      | Авторы, составители             | Заглавие  | Издательство, год, кол-во        |
|------|---------------------------------|---|----------------------------------|
| Л2.1 | Глушкова П. В.,<br>Кимеев В. М. | Музеи под открытым небом: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 51.030.4 (072300.62) «музеология и охрана объектов культурного и природного наследия», профиль «культурный туризм и экскурсионная деятельность»<br><a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=79425">http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=79425</a> | Кемерово: КемГИК, 2015. - 152 с. |
| Л2.2 | Полякова М.А.                   | Охрана культурного наследия России: учеб. пособие для вузов   | М.: Дрофа, 2005. - 271           |

**7.3.1 Перечень программного обеспечения**

|          |  |
|----------|--|
| 6.3.1.1  | Microsoft Windows                        |
| 6.3.1.2  | Microsoft Office 2010                    |
| 6.3.1.3  | Adobe Creative Suite 6 Master Collection |
| 6.3.1.4  | Windows Media Classic                    |
| 6.3.1.5  | Chrome                                   |
| 6.3.1.6  | Kaspesky Endpoint Security               |
| 6.3.1.7  | OpenOffice                               |
| 6.3.1.8  | Acrobat Reader                           |
| 6.3.1.9  | Libre Office                             |
| 6.3.1.10 | AIMP                                     |

**7.3.2 Перечень информационных справочных систем**

|          |  |
|----------|--|
| 6.3.2.1  | БД Электронная Система «Культура»  |
| 6.3.2.2  | Гарант   |
| 6.3.2.3  | Полнотекстовая база данных Web of Science и Scopus   |
| 6.3.2.4  | ЭБС ЛАНЬ   |
| 6.3.2.5  | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»  |
| 6.3.2.6  | Web ИРБИС Хабаровский государственный институт искусств и культуры (электронный каталог)   |
| 6.3.2.7  | Электронно-библиотечная система ФГБОУ ВО «ХГИК». ФГБОУ ВО «ХГИК»   |
| 6.3.2.8  | Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика», Министерство образования и науки РФ |
| 6.3.2.9  | Федеральный центр информационно- образовательных ресурсов, ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика»   |
| 6.3.2.10 | eLIBRARY.ru – Научная электронная библиотека   |
| 6.3.2.11 | Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека   |
| 6.3.2.12 | Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов   |

**8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

| Аудитория | Назначение  | Оборудование  | Программное обеспечение   |
|-----------|---|---|---|
| 209       | Помещение для самостоятельной работы (читальный зал библиотеки)   | Специализированная мебель на 25 посадочных мест (столы, стулья, книжные шкафы), телевизор, книжный и документальный фонд. Персональные компьютеры (9 шт.) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.   | Microsoft Windows<br>AIMP<br>Kaspesky Endpoint Security<br>OpenOffice<br>Acrobat Reader<br>NVDA |
| 211       | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации   | Специализированная мебель на 24 посадочных места (столы письменные, стулья, рабочее место преподавателя, кафедра, доска настенная, аудиторная). Демонстрационное оборудование (мультимедийный презентационный комплекс в составе проектора, экрана, активной акустической системы, персонального компьютера), учебно-наглядные пособия (в т.ч. в электронном виде).   | Microsoft Windows<br>Microsoft Office 2010<br>Kaspesky Endpoint Security                        |
| 215б      | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.  | Специализированная мебель на 10 посадочных мест (столы письменные, стулья, рабочее место преподавателя, доска настенная, аудиторная). Телевизор Phillips, персональный компьютер (1 шт.).   | Microsoft Windows<br>Microsoft Office 2010<br>Kaspesky Endpoint Security                        |
| 313       | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Лаборатория «История высшего образования в сфере культуры на Дальнем Востоке» (лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием). | Специализированная мебель на 30 посадочных мест (стулья с пюпитром, рабочее место преподавателя, кафедра).<br><br>Демонстрационное оборудование (моноблок Hewlett-Packard (3 шт.), телевизор Samsung (3 шт.) и учебно-наглядные пособия (в т.ч. в электронном виде). Фотовитраж в электронном виде в виде съемных багетовых рам (2 шт.), комплект эксклюзивной мебели «Театральная гримерка» (стол, стул), сдвижное изобразительное панно демонстрационное (1 шт.), экспозиционные витрины (2 шт.), стенд экспозиционный (10 шт.), подставка для сенсорных киосков (1 шт.), шкаф встроенный музейный (1 шт.). | Microsoft Windows<br>Microsoft Office 2010<br>Kaspesky Endpoint Security                        |

## 9. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Воспитание обучающихся при освоении ими основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, включаемых в ОПОП.

Цель воспитательной работы – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной

деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачи воспитательной работы: развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности, приобщение к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям; воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности; воспитание положительного отношения к труду, формирование культуры и этики профессионального общения; формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности; воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде; повышение уровня культуры безопасного поведения.

Особенности и традиции Института обуславливают следующие основные направления воспитательной работы: патриотическое, гражданское, духовно-нравственное, культурно-творческое, научно-образовательное, профессионально-трудовое, волонтерское (добровольческое), экологическое, физическое. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе образовательной организации: проектная деятельность (как коллективное творческое дело), волонтерская деятельность, учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность, досуговая, творческая и социально-культурная деятельность и др.

Воспитательный потенциал учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности реализуется в процессе развития исследовательской компетентности обучающихся на протяжении всего срока их обучения в Институте. Результаты студенческой научно-исследовательской деятельности проходят апробацию в рамках научных и научно-практических конференций различного уровня, в т.ч. конференций, организованных Институте.

Социально-культурная и творческая деятельность обучающихся реализуется при организации и проведении значимых событий и мероприятий гражданско-патриотической, научно-исследовательской, социокультурной и физкультурно-спортивной направленности. Виды творческой деятельности обучающихся в Институте: музыкальное творчество, хореографическое творчество, театральное творчество, научное творчество, медиапроекты и др.

Волонтерская деятельность обучающихся – широкий круг направлений созидательной деятельности, включающий различные формы гражданского участия. По инициативе обучающихся и при их активном участии в Институте осуществляет свою деятельность добровольческий отряд «Мы».

Реализацию Рабочей программы воспитания помогает обеспечивать взаимодействие с различными социальными институтами, субъектами воспитания. Особое значение для воспитательного процесса имеет организация практической деятельности обучающихся с целью развития профессиональных компетенций в условиях Института и профильных учреждений и организаций.

## **10. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ)**

В процессе изучения дисциплины и осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптированные формы обучения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей.

Обучение лиц с ограниченными возможностями и инвалидов организуется как совместно с другими обучающимися на лекционных и практических занятиях, так и по индивидуальному учебному плану. Во время приемной кампании, а также во время сдачи различных форм промежуточной и государственной итоговой аттестации в Институте созданы необходимые условия для оказания технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости может быть допущено присутствие в аудитории ассистентов, сопровождающих лиц, собаки-поводыря и т.п.).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, могут быть обеспечены электронными и печатными образовательными ресурсами с учетом их индивидуальных потребностей. Для реализации доступной среды при необходимости в учебном процессе могут быть задействованы документ-камера для увеличения текстовых фрагментов и изображений (для лиц с нарушениями зрения) и переносная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» предоставляет обучающимся с ОВЗ (по зрению) ряд возможностей для обеспечения эффективности процесса обучения. При чтении масштаб страницы сайта можно увеличить с помощью специального значка на главной странице. Можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа (например, Jaws, «Balabolka»). Скачиваемые фрагменты в формате pdf, имеющие высокое качество, могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, могут быть загружены в тифлоплееры, а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

Сервис ЭБС «Цитатник» помогает пользователю извлечь цитату и автоматически формирует корректную библиографическую ссылку, что особенно актуально для лиц с ограниченными возможностями и облегчает процесс написания курсовой или выпускной квалификационной работы.

Для подготовки к занятиям обучающиеся с ОВЗ (по зрению) могут использовать мобильное приложение ЭБС «Лань», предназначенное для озвучивания текста книги. Режим доступа: электронный, приложение скачивается обучающимся самостоятельно с сайта e.lanbook.ru, необходимое условие: быть зарегистрированным в ЭБС «Лань». Используется свободно распространяемая программа экранного доступа Nvda.

Подробнее об организации доступной среды см. соответствующий раздел основной профессиональной образовательной программы.