

Министерство культуры Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)

Кафедра библиотечно-информационной деятельности, документоведения и

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной, научной и
международной деятельности

Е.В. Савелова

15.05.2024 г.

**ОРГАНИЗАЦИЯ И МЕТОДИКА БИБЛИОТЕКОВЕДЧЕСКИХ,
БИБЛИОГРАФОВЕДЧЕСКИХ, КНИГОВЕДЧЕСКИХ
ИССЛЕДОВАНИЙ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Уровень магистратуры

(2024 год набора,
заочная форма обучения)

Направление подготовки

51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность

Профиль подготовки

я и методология управления библиотечно-информационной деятельн

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	уп	ип		
Лекции	8	8	8	8
Практические	20	20	20	20
Индивидуальные консультации	3	3	3	3
Итого ауд.	28	28	28	28
Контактная работа	31	31	31	31
Сам. работа	53	53	53	53
Часы на контроль	24	24	24	24
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

д-р пед. наук, проф. Качанова Елена Юрьевна

Рабочая программа дисциплины

Организация и методика библиотековедческих, библиографоведческих, книговедческих исследований

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность (приказ Минобрнауки России от 06.12.2017 г. № 1188)

составлена на основании учебного плана

«Библиотечно-информационная деятельность», утвержденного Учёным советом вуза, протокол № 11 от 24.04.2024 г.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения

протокол № 9 от 22.05.2024 г.

Зав. кафедрой Качанова Елена Юрьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Качанова Елена Юрьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Качанова Елена Юрьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Качанова Елена Юрьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения

Протокол от _____ 2028 г. № ____
Зав. кафедрой Качанова Елена Юрьевна

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Теоретическая и практическая подготовка магистрантов в области организации и методики библиотечных, библиографоведческих и книговедческих исследований, подготовка магистров к научно-исследовательскому и проектному видам профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Производственная практика (преддипломная)
2.2.2	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.3	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.4	Учебная практика (научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))
2.2.5	Производственная практика (научно-исследовательская)
2.2.6	Теория и методология маркетинга БИД

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-1: Способен организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования

Знать:

- теоретические основы организации исследовательских и проектных работ в области культуроведения и социокультурного проектирования.

Уметь:

- организовать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования.

Владеть:

- навыками организации исследовательских и проектных работ в области культуроведения и социокультурного проектирования.

ПК-1: Готов к разработке, организации и проведению комплексных исследований по конкретным направлениям и проблемам библиотечно-информационной деятельности

Знать:

- основы разработки, организации и проведения комплексных исследований по конкретным направлениям и проблемам библиотечно-информационной деятельности

Уметь:

- разрабатывать, организовывать и проводить комплексные исследования по конкретным направлениям и проблемам библиотечно-информационной деятельности

Владеть:

- навыками разработки, организации и проведения комплексных исследований по конкретным направлениям и проблемам библиотечно-информационной деятельности

ПК-8: Готов к системному анализу, информационной диагностике, мониторингу и экспертной оценке информационных ресурсов общества

Знать:

- теоретические основы управления БИД;
- методологические основы управления БИД;
- практические основы управления БИД.

Уметь:

- управлять БИД в меняющихся социально-экономических условиях.

Владеть:

- навыками управления БИД в меняющихся социально-экономических условиях.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1 Знать:

- научные подходы к организации и методы исследований в области библиотековедения, библиографоведения и книговедения;

- методологические основы по разработке и реализации проектов и программ социально-культурной деятельности библиотеки на основе методов и инструментов маркетинга.

3.2 Уметь:

- организовывать и проводить библиотечные, библиографические и книговедческие исследования (с использованием научных, в том числе и специальных) методов;

3.3 Иметь навыки и (или) опыт деятельности:

- в области технологии и организации специальных исследований

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Современная наука как динамическая система знания /Раздел/				
Тема 1. Введение в дисциплину. Назначение и организация научной деятельности	1			
Введение в дисциплину. Назначение и организация научной деятельности (лекция) /Лек/		1	ОПК-1 ПК-1 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
Введение в дисциплину. Назначение и организация научной деятельности (самостоятельная работа) /Ср/		5	ОПК-1 ПК-1 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
Тема 2. Библиотечно-информационные учреждения как центры организации и проведения научных исследований	1			
Библиотечно-информационные учреждения как центры организации и проведения научных исследований (практическое занятие) /Пр/		2	ОПК-1 ПК-1 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
Библиотечно-информационные учреждения как центры организации и проведения научных исследований (самостоятельная работа) /Ср/		4	ОПК-1 ПК-1 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 2. Теоретико-методологические и методические основы научных исследований БИД /Раздел/				
Тема 3. Научные исследования как ресурс развития библиотечного, библиографического и книговедения.	1			
Научные исследования как ресурс развития библиотечного, библиографического и книговедения (практическое занятие) /Пр/		4	ОПК-1 ПК-1 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
Научные исследования как ресурс развития библиотечного, библиографического и книговедения (самостоятельная работа) /Ср/		6	ОПК-1 ПК-1 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
Тема 4. Понятие научного исследования: цель, задачи проведения, виды (по различным критериям)	1			
Понятие научного исследования: цель, задачи проведения, виды (по различным критериям) (лекция) /Лек/		2	ОПК-1 ПК-1 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
Понятие научного исследования: цель, задачи проведения, виды (по различным критериям) (самостоятельная работа) /Ср/		6	ОПК-1 ПК-1 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
Тема 5. Научный метод исследования	1			
Научный метод исследования(практическое занятие) /Пр/		4	ОПК-1 ПК-1 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
Научный метод исследования (самостоятельная работа) /Ср/		6	ОПК-1 ПК-1 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 3. Организационные основы проведения научных исследований /Раздел/				
Тема 6. Организация научного исследования	1			
Организация научного исследования (лекция) /Лек/		2	ОПК-1 ПК-1 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
Организация научного исследования (практическое занятие) /Пр/		4	ОПК-1 ПК-1 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
организация научного исследования (самостоятельная работа) /Ср/		6	ОПК-1 ПК-1 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
Тема 7. Социальное партнерство как ресурс развития научных исследований в библиотечно-информационной отрасли.	1			
Социальное партнерство как ресурс развития научных исследований в библиотечно-информационной (самостоятельная работа) /Ср/		10	ОПК-1 ПК-1 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
Тема 8. Эффективность научного исследования	1			
Эффективность научного исследования (лекция) /Лек/		1	ОПК-1 ПК-1 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
Эффективность научного исследования (самостоятельная работа) /Ср/		6	ОПК-1 ПК-1 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
Тема 9. Документирование научной деятельности. Методика разработки документации и представления результатов исследования	1			
Документирование научной деятельности. Методика разработки документации и представления результатов исследования (лекция) /Лек/		2	ОПК-1 ПК-1 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
Документирование научной деятельности. Методика разработки документации и представления результатов исследования (практическое занятие) /Пр/		6	ОПК-1 ПК-1 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
Документирование научной деятельности. Методика разработки документации и представления результатов исследования (самостоятельная работа) /Ср/		4	ОПК-1 ПК-1 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
Курсовая работа /Раздел/				
Тема 10. Курсовая работа	1			
Подготовка курсовой работы /КР/		20	ОПК-1 ПК-1 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
Индивидуальное консультирование по курсовой работе /И/		3	ОПК-1 ПК-1 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
Зачет /Раздел/				
Тема 11. Промежуточный контроль	1			
Зачет /Зачёт/		4	ОПК-1 ПК-1 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для самоконтроля:

1. Современная наука как динамическая система знания.
2. Классификация науки.
3. Организация научно-исследовательской деятельности в России и за рубежом.
4. Роль и место библиотековедения, библиографоведения и книговедения в системе наук.
5. Институционализация научной деятельности в области библиотековедения, библиографоведения и книговедения.
6. Организационные формы институционализации: их дифференциация и специализация.
7. Типы, цели, задачи, функции и направления научно-исследовательской деятельности.
8. Характеристика научно-исследовательской деятельности библиотек (РГБ, РНБ, Президентская библиотека им.Б.Н.Ельцина, БАН, ГПНТБ, ГПНТБ СО РАН, ВГБИЛ, ВИНТИ, ИНИОН и др.).
9. Характеристика основных функций библиотечно-информационных учреждений по отношению к развитию библиотековедения, библиографоведения и книговедения: детерминирующая, целеполагающая, корректирующая и др.
10. Тематика инновационных направлений научной деятельности в библиотечно-информационных учреждениях.
11. Перспективы развития научной работы в библиотечно-информационной отрасли.
12. Системный подход к изучению библиотечной деятельности.
13. Библиотековедческий анализ как основа развития деятельности.
14. Теоретические и экспериментальные научные исследования в библиотековедении.
15. Признаки и особенности различных видов исследований: общее и особенное.
16. Программа научного исследования: цель создания, структура, основные этапы разработки.
17. Полипарадигмальность методологических подходов в научных исследованиях: критерии выбора парадигма и ее обоснование.
18. Теоретико-методологические проблемы научных исследований: формулировка и обоснование проблемы; определение объекта, предмета, цели, задачи исследования; логический анализ, эмпирическая и теоретическая интерпретация основных понятий; выдвижение гипотез.
19. Основные характеристики научного исследования.
20. Понятие, сущность основные аспекты (предметно-содержательный, аксиологический, операциональный) научных методов исследования.
21. Типизация научных методов: универсальные, общенаучные, специальные.
22. Критерии выбора методов научных исследований.
23. Методические проблемы научных исследований: формирование выборки, обоснование методов сбора, обработки, анализа эмпирических данных, эмпирическая и теоретическая интерпретация.
24. Использование общенаучных методов исследования в библиотековедении, их модификация, трансформация, конкретизация. Анализ ситуации.
25. Схема решения исследовательских библиотечных задач. Определение цели исследования, ее конкретизация.
26. Построение модели (и принятие допущений) исследовательского инструментария.
27. Аналитическая модель, экспериментальная модель.
28. Применение основных профессиональных принципов для накопления данных.
29. Информация о результатах исследования.
30. Составление рекомендаций, алгоритмов, схем исследований.

31. Организация научного исследования как деятельность по обеспечению качества и эффективности его проведения.
32. Информационное обеспечение научных исследований. Финансовое и кадровое обеспечение научных исследований.
33. Социальное партнерство: сущность, назначение и необходимость использования в качестве ресурса развития научных исследований в библиотечно-информационной отрасли.
34. Научные фонды и научные гранты: назначение и применение для развития научных исследований в отрасли.
35. Программно-технологическое обеспечение проведения научных исследований.
36. Эффективность научного исследования: теоретическая и практическая. Критерии оценки научной и практической эффективности исследования.
37. Роль, место и значение документирования в структуре научно-исследовательской деятельности.
38. Научная литература как продукт и инструмент научной деятельности исследователя.
39. Методика работы над научным текстом в соответствии с его семантической структурой.
40. Продвижение результатов научно-исследовательской деятельности.

Зачет по дисциплине проводится по билетам в виде собеседования по вопросам для самоконтроля.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств см. по ссылке

Фонд контрольно-измерительных материалов см. по ссылке

5.3. Показатели и критерии оценивания компетенций

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие процедуры и технологии: тестирование; индивидуальное собеседование, письменные ответы на вопросы (в виде текущего контроля).

Промежуточный контроль реализуется в ходе сдачи обучающимися зачета и защиты курсовой работы.

Зачет может быть проведен в виде собеседования по билетам, которые включают в себя 2 вопроса. На подготовку ответа на билет отводится 30 минут. Оценка знаний производится по 4-х балльной шкале. В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать зачет в установленном порядке.

Оценка "отлично" / "зачтено" ставится за ответ, если студент имеет системные полные знания и умения по поставленному вопросу. Содержание вопроса излагает связно, в краткой форме, раскрывает последовательно суть изученного материала, демонстрируя прочность и прикладную направленность полученных знаний и умений, не допускает терминологических ошибок и фактических неточностей.

Оценка "хорошо" / "зачтено" ставится за ответ, в котором отсутствуют незначительные элементы содержания или присутствуют все необходимые элементы содержания, но допущены некоторые ошибки, иногда нарушалась последовательность изложения.

Оценка "удовлетворительно" / "зачтено" ставится за ответ, в котором отсутствуют значительные элементы содержания или присутствуют все вышеизложенные знания, но допущены существенные ошибки, нелогично, пространно изложено основное содержание вопроса.

Оценка "неудовлетворительно" / "незачтено" ставится за ответ, в рамках которого студенты демонстрируют отрывочные, бессистемные знания, неумение выделить главное, существенное в ответе, допускают грубые ошибки.

Критерии оценивания курсовой работы

Качество курсовой работы оценивается по ряду критериев:

- актуальность и новизна исследования;
- теоретическая и практическая значимость работы;
- обоснованность теоретико-методической базы;
- структурированность работы, стиль и логичность изложения;
- глубина анализа;
- соответствие между целями, задачами, содержанием и результатами работы;
- степень самостоятельности и творчества бакалавра;
- представление работы к защите и качество защиты.

При определении окончательной оценки по защите курсовой работы учитываются:

- доклад студента по курсовой работе;
- наличие качественной электронной презентации, отражающей основные моменты исследования и выводы;
- ответы на вопросы;
- отзыв рецензента.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Усвоение материала дисциплины на лекциях, семинарах, практических занятиях и в результате самостоятельной подготовки и изучения отдельных вопросов дисциплины, позволят подойти к промежуточной аттестации подготовленным. Знания, накапливаемые постепенно и в различных ракурсах, с использованием противоположных мнений и взглядов на ту или иную проблему являются глубокими и качественными, и позволяют формировать соответствующие профессиональные компетенции как итог образовательного процесса.

Для систематизации знаний по дисциплине первоначальное внимание следует обратить на рабочую программу курса, которая включает в себя основные проблемы дисциплины (тематику занятий), в рамках которых и формируются вопросы для контроля и аттестации. Поэтому студент, заранее ознакомившись с программой курса, может лучше сориентироваться в последовательности освоения курса с позиций организации самостоятельной работы.

При организации процесса освоения дисциплины следует учитывать:

1. Планирование времени, отведенного на освоение дисциплины.

При планировании времени на освоение дисциплины следует руководствоваться: структурой дисциплины, в которой указаны количество академических часов в разрезе каждой темы, вида занятий (лекционное, практическое, семинарское) и часы на самостоятельную работу; формой текущего контроля успеваемости (тесты, выполнение индивидуальных и практических занятий и др.); формой промежуточной аттестации (экзамен).

2. Последовательность действий при освоении дисциплины.

Изучение каждой темы дисциплины целесообразно начинать со знакомства с содержанием дисциплины в разрезе тем; затем следует этап подбора источников из числа рекомендуемых и подобранных самостоятельно (научные статьи; информация с официальных сайтов государственных органов, органов местного самоуправления и др.). Изучение источниковой базы может сопровождаться конспектированием. Целесообразно вести перечень проблемных вопросов как по существу темы, обусловленных пробелами в научном и правовом поле и проблемами практического характера, так и в случае затруднений с уяснением смысла изложенного в источниках материала (указанные вопросы могут быть разрешены самостоятельно, во время сессионных занятий или на консультации с преподавателем).

Подготовка студентов к семинарским занятиям по данной дисциплине заключается в самостоятельной работе с источниками, представленными в списках основной и дополнительной литературы. Семинарские занятия проводятся в формах предусмотренных учебно-тематическим планом. На семинаре делаются доклады по темам занятий в виде выступлений, студент должен проявлять максимальную активность.

Для подготовки к практическим занятиям рекомендуется подробно изучить конспект лекций и материалы семинарских занятий, предшествующих практическому занятию. Также рекомендуется ознакомиться с технологией проведения практических занятий, которая включает следующие этапы: объяснение задания и навыков (компетенций), которые закрепляются в ходе его выполнения; знакомство с конкретными источниками информации для выполнения задания; обсуждение и уточнение вопросов в ходе анализа источников информации; совместный просмотр первичных результатов, оценка их соответствия по формальным и содержательным требованиям.

3. Использование учебно-методических материалов и работу с литературой.

Следует применять следующую последовательность источников для изучения тем дисциплины: нормативные правовые акты по дисциплине; комментарии к законодательным актам; научную и учебную литературу, а также другие источники.

4. Подготовку к текущему контролю успеваемости.

Основной задачей текущего контроля успеваемости обучающихся является повышение качества знаний, приобретение и развитие ими навыков самостоятельной работы. Текущий контроль знаний обучающихся по дисциплине может иметь следующие виды: устный опрос на лекциях, практических занятиях; проверка выполнения письменных самостоятельных работ и домашних заданий; тестирование.

Для эффективной подготовки к текущему контролю по дисциплине необходимо использовать рекомендованную основную и дополнительную литературу, конспекты лекций, разработки студентов, выполненные в результате подготовки и выполнения семинарских и практических занятий.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, кол-во
Л1.1	Салазкина Л. П.	Теоретические основы управления социально-культурной сферой: учебное http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=45908	Кемерово: КемГИК, 2008. - 196 с.
Л1.2	Салазкина Л. П.	Стратегическое планирование деятельности институтов гражданского общества https://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=49447	Кемерово: КемГИК, 2012. - 44 с.
Л1.3	Пленкина В. В., Ленкова О. В., Чистякова Г. А.	Стратегический менеджмент http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=55655	Тюмень: ТюмГНГУ, 2013. - 116 с.

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, кол-во
Л1.4	Дворовенко О. В.	Маркетинг библиотечно-информационной деятельности: учебно-методическое пособие по направлению подготовки 51.03.06 «библиотечно-информационная деятельность», профили: «библиотечно-педагогическое сопровождение школьного образования», «информационно-аналитическая деятельность», «технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» https://e.lanbook.com/book/99289	Кемерово: КемГИК, 2016. - 98 с.
Л1.5	Салазкина Л. П.	Теоретические основы управления социально-культурной сферой: учебное пособие https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227898	Кемерово: Кемеровский государственный университет культуры и искусств (КемГУКИ), 2008. - 196 с.
Л1.6	Дворовенко О. В.	Маркетинг библиотечно-информационной деятельности: учебно-методическое пособие https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472586	Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2016. - 98 с.
Л1.7	Клюев В.К., Ястребова Е.М., Клюева В.К.	Маркетинговая ориентация библиотечно-информационной деятельности: маркетинг в системе управления библиотекой: учеб. пособие	М.: МГУКИ, 2001. - 144
Л1.8	Клюев В.К., Захаренко М.П.	Организационно-экономические проблемы библиотечно-информационной деятельности: системный подход: монографический сб. избр. тр.	М.: Литера, 2013. -

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, кол-во
Л2.1	Шекова Е. Л., Тулчинский Г. Л., Евланов В. Н., Новаторов Э. В.	Менеджмент и маркетинг в сфере культуры. Практикум https://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=3820	Санкт-Петербург: Планета музыки, 2012. - 160 с.
Л2.2	Ушакова О. А., Иневатова О. А., Дедеева С. А.	Стратегическое планирование: учебное пособие https://e.lanbook.com/book/98118	Оренбург: ОГУ, 2015. - 257 с.
Л2.3	Лаженцев В. Н.	Теория и практика территориального планирования: научно-методические материалы по курсу «Прогнозирование и стратегическое планирование социально-экономического развития региона»: научно-методические материалы по курсу «прогнозирование и стратегическое планирование социально-экономического развития региона» https://e.lanbook.com/book/125298	Вологда: ВолНЦ РАН, 2017. - 76 с.
Л2.4	Дворовенко О. В.	Информационное обеспечение управления: практикум https://e.lanbook.com/book/174714	Кемерово: КемГИК, 2020. - 123 с.

7.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows
6.3.1.2	Microsoft Office 2010
6.3.1.3	Adobe Creative Suite 6 Master Collection
6.3.1.4	Libre Office
6.3.1.5	AIMP
6.3.1.6	Windows Media Classic
6.3.1.7	Chrome
6.3.1.8	Kaspeky Endpoint Security
6.3.1.9	OpenOffice
6.3.1.10	Acrobat Reader
6.3.1.11	NVDA

6.3.1.1 2	Steinberg Cubase Pro 8
6.3.1.1 3	Finale 2014E Academic
6.3.1.1 4	SunLight Suite
6.3.1.1 5	Open Broadcaster Studio
6.3.1.1 6	MuseScore

7.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов
6.3.2.2	Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека
6.3.2.3	eLIBRARY.ru – Научная электронная библиотека
6.3.2.4	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов, ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика»
6.3.2.5	Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика», Министерство образования и науки РФ
6.3.2.6	Электронно-библиотечная система ФГБОУ ВО «ХГИК». ФГБОУ ВО «ХГИК»
6.3.2.7	Web ИРБИС Хабаровский государственный институт искусств и культуры (электронный каталог)
6.3.2.8	ЭБС «Издательство Планета музыки»
6.3.2.9	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
6.3.2.1 0	ЭБС ЛАНЬ
6.3.2.1 1	Полнотекстовая база данных Web of Science и Scopus
6.3.2.1 2	Гарант
6.3.2.1 3	БД Электронная Система «Культура»

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Назначение	Оборудование	Программное обеспечение
03	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Специализированная мебель на 1 рабочее место (шкафы 2 шт., стеллажи 3 шт., стулья, стол). Персональный компьютер (1 шт.)	Microsoft Windows Microsoft Office 2010 Kaspesky Endpoint Security
122	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Специализированная мебель на 1 рабочее место (шкаф, стеллаж, стулья, столы). Персональный компьютер в количестве 1 шт. с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационнообразовательную среду вуза.	Microsoft Windows Microsoft Office 2010 Kaspesky Endpoint Security

Аудитория	Назначение	Оборудование	Программное обеспечение
209	Помещение для самостоятельной работы (читальный зал библиотеки)	Специализированная мебель на 25 посадочных мест (столы, стулья, книжные шкафы), телевизор, книжный и документальный фонд. Персональные компьютеры (9 шт.) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.	Microsoft Windows AIMP Kaspesky Endpoint Security OpenOffice Acrobat Reader NVDA
213a	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная мебель на 30 посадочных мест (столы письменные, стулья, рабочее место преподавателя, доска настенная, аудиторная). Демонстрационное оборудование (мультимедийный презентационный комплекс в составе проектора, экрана, активной акустической системы, персонального компьютера) и учебно-наглядные пособия (в т.ч. в электронном виде).	Microsoft Windows Microsoft Office 2010 Kaspesky Endpoint Security

9. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Воспитание обучающихся при освоении ими основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, включаемых в ОПОП.

Цель воспитательной работы – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачи воспитательной работы: развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности, приобщение к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям; воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности; воспитание положительного отношения к труду, формирование культуры и этики профессионального общения; формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности; воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде; повышение уровня культуры безопасного поведения.

Особенности и традиции Института обуславливают следующие основные направления воспитательной работы: патриотическое, гражданское, духовно-нравственное, культурно-творческое, научно-образовательное, профессионально-трудовое, волонтерское (добровольческое), экологическое, физическое. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе образовательной организации: проектная деятельность (как коллективное творческое дело), волонтерская деятельность, учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность, досуговая, творческая и социально-культурная деятельность и др.

Воспитательный потенциал учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности реализуется в процессе развития исследовательской компетентности обучающихся на протяжении всего срока их обучения в Институте. Результаты студенческой научно-исследовательской деятельности проходят апробацию в рамках научных и научно-практических конференций различного уровня, в т.ч. конференций, организованных Институтом.

Социально-культурная и творческая деятельность обучающихся реализуется при организации и проведении значимых событий и мероприятий гражданско-патриотической, научно-исследовательской, социокультурной и физкультурно-спортивной направленности. Виды творческой деятельности обучающихся в Институте: музыкальное творчество, хореографическое творчество, театральное творчество, научное творчество, медиапроекты и др.

Волонтерская деятельность обучающихся – широкий круг направлений созидательной деятельности, включающий различные формы гражданского участия. По инициативе обучающихся и при их активном участии в Институте осуществляет свою деятельность добровольческий отряд «Мы».

Реализацию Рабочей программы воспитания помогает обеспечивать взаимодействие с различными социальными институтами, субъектами воспитания. Особое значение для воспитательного процесса имеет организация практической деятельности обучающихся с целью развития профессиональных компетенций в условиях Института и профильных учреждений и организаций.

10. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

(ОВЗ)

В процессе изучения дисциплины и осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптированные формы обучения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей.

Обучение лиц с ограниченными возможностями и инвалидов организуется как совместно с другими обучающимися на лекционных и практических занятиях, так и по индивидуальному учебному плану. Во время приемной кампании, а также во время сдачи различных форм промежуточной и государственной итоговой аттестации в Институте созданы необходимые условия для оказания технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости может быть допущено присутствие в аудитории ассистентов, сопровождающих лиц, собаки-поводыря и т.п.).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, могут быть обеспечены электронными и печатными образовательными ресурсами с учетом их индивидуальных потребностей. Для реализации доступной среды при необходимости в учебном процессе могут быть задействованы документ-камера для увеличения текстовых фрагментов и изображений (для лиц с нарушениями зрения) и переносная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» предоставляет обучающимся с ОВЗ (по зрению) ряд возможностей для обеспечения эффективности процесса обучения. При чтении масштаб страницы сайта можно увеличить с помощью специального значка на главной странице. Можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа (например, Jaws , «Balabolka»). Скачиваемые фрагменты в формате pdf, имеющие высокое качество, могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, могут быть загружены в тифлоплееры, а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

Сервис ЭБС «Цитатник» помогает пользователю извлечь цитату и автоматически формирует корректную библиографическую ссылку, что особенно актуально для лиц с ограниченными возможностями и облегчает процесс написания курсовой или выпускной квалификационной работы.

Для подготовки к занятиям обучающиеся с ОВЗ (по зрению) могут использовать мобильное приложение ЭБС «Лань», предназначенное для озвучивания текста книги. Режим доступа: электронный, приложение скачивается обучающимся самостоятельно с сайта e.lanbook.ru, необходимое условие: быть зарегистрированным в ЭБС «Лань». Используется свободно распространяемая программа экранного доступа Nvda.

Подробнее об организации доступной среды см. соответствующий раздел основной профессиональной образовательной программы.