

Министерство культуры Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)

Кафедра библиотечно-информационной деятельности, документоведения и

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной, научной и
международной деятельности

Е.В. Савелова

22.05.2024 г.

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Уровень магистратуры
(2024 год набора,
очная форма обучения)

Направление подготовки
51.04.01 Культурология

Профиль подготовки
Управление в социокультурной сфере

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		Итого	
Неделя	14		21			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	10	10			10	10
Практические	18	18	42	42	60	60
Текущий контроль			5	5	5	5
Итого ауд.	28	28	42	42	70	70
Контактная работа	28	28	47	47	75	75
Сам. работа	8	8	21	21	29	29
Часы на контроль			4	4	4	4
Итого	36	36	72	72	108	108

Программу составил(и):

канд. пед. наук, доц. Звягина Анна Стефановна

доц. Киселев Валерий Иванович

Рабочая программа дисциплины

Информационные технологии в профессиональной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 51.04.01 Культурология (приказ Минобрнауки России от 06.12.2017 г. № 1183)

составлена на основании учебного плана

«Культурология», утвержденного Учёным советом вуза, протокол № 11 от 24.04.2024 г.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения

протокол № 9 от 15.05.2024 г.

Зав. кафедрой Качанова Елена Юрьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Качанова Елена Юрьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Качанова Елена Юрьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Качанова Елена Юрьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения

Протокол от _____ 2028 г. № ____
Зав. кафедрой Качанова Елена Юрьевна

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение магистрантами основных методов и средств применения современных информационных технологий в научно-исследовательской и образовательной деятельности.

Задачами дисциплины являются:

- формирование системы компетенций в области использования современных информационных технологий в научно-исследовательской и образовательной деятельности
- овладение современными ИКТ для сбора, анализа, систематизации и обработки научных данных;
- формирование практических навыков использования научно-образовательных сервисов и ресурсов Internet в будущей профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2: Готовность к педагогической и воспитательной деятельности в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования

Знать:

- современное содержание и тенденции развития культурологического образования в РФ;
- закономерности и принципы отбора содержания культурологического образования в системе общего и специального образования

Уметь:

- использовать полученные знания в преподавании культурологических дисциплин;
- создавать культурологическую образовательную среду через систему дополнительного образования и развитию сетевого взаимодействия

Владеть:

- современными технологиями преподавания культурологических дисциплин на различных уровнях общего и среднего профессионального образования

ПК-1: Способность изучать различные виды культурных объектов в разных контекстах и взаимосвязях, критически анализировать информационные ресурсы по тематике исследования и самостоятельно представлять результаты исследований, свободное владение методами обработки, анализа и синтеза научной информации

Знать:

- основы методологии культурологических наук

Уметь:

- систематизировать теоретическое представление о культуре, об особенностях методологических подходов к ее исследованию

Владеть:

- теоретическими основами культурологии и способностями представлять результаты своих исследований, для решения научно-теоретических и практических задач по профилю своей профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1 Знать:

- эффективные приемы поиска культурологической информации в Интернете;
- правовые и этические аспекты использования и размещения информации в Интернете;
- основные методы защиты информации;
- достоинства и недостатки применения ИТ в педагогической деятельности;
- специфику применения ИТ в педагогической деятельности;
- современный инструментарий электронного и дистанционного обучения.

3.2 Уметь:

- осуществлять коммуникацию в Интернете, обмен письмами, документами;
- самостоятельно использовать онлайн сервисы для размещения культурологической информации различного формата в Интернете;
- осознанно делать выбор средств и сервисов Интернета для решения научных и практических задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности.

3.3 Иметь навыки и (или) опыт деятельности:

- поиска культурологической информации в Интернете;
- работы с ЭБС и профессиональными БД по тематике исследования;
- эффективной работы со стандартными офисными программами, программными средствами обработки мультимедийной информации;
- работы с облачными хранилищами;
- эффективной работы с инструментами электронного и дистанционного обучения.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Информационные технологии в научной и учебной деятельности /Раздел/				
Тема 1. Процесс информатизации, основные понятия итологии, ИТ в различных сферах профессиональной деятельности (ПК-1, ПК-2)	1			
Процесс информатизации, основные понятия итологии, ИТ в различных сферах профессиональной деятельности (ПК-1, ПК-2) (лекция) /Лек/		10	ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
Процесс информатизации, основные понятия итологии, ИТ в различных сферах профессиональной деятельности (ПК-1, ПК-2) (самостоятельная работа) /Ср/		8	ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
Процесс информатизации, основные понятия итологии, ИТ в различных сферах профессиональной деятельности (ПК-1, ПК-2) (практическое занятие) /Пр/		18	ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 2. Информационные технологии в профессиональной деятельности /Раздел/				
Тема 2. ИТ в образовании. Дистанционные образовательные технологии, электронное обучение (ПК-1, ПК-2)	2			
ИТ в образовании. Дистанционные образовательные технологии, электронное обучение (ПК-1, ПК-2) (самостоятельная работа) /Ср/		1	ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
ИТ в образовании. Дистанционные образовательные технологии, электронное обучение (практическое занятие) (ПК-1, ПК-2) /Пр/		8	ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
Тема 3. ИТ в НИР. Сбор и обработка экспериментальных данных (ПК-1, ПК-2)	2			
ИТ в НИР. Сбор и обработка экспериментальных данных (ПК-1, ПК-2) (самостоятельная работа) /Ср/		2	ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
ИТ в НИР. Сбор и обработка экспериментальных данных (ПК-1, ПК-2) (практическое занятие) /Пр/		8	ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
Тема 4. Применение ИТ в культурно-просветительской деятельности. Работа с мультимедийной информацией (ПК-1, ПК-2)	2			
Применение ИТ в культурно-просветительской деятельности. Работа с мультимедийной информацией (ПК-1, ПК-2) (практическое занятие) /Пр/		6	ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
Применение ИТ в культурно-просветительской деятельности. Работа с мультимедийной информацией (ПК-1, ПК-2)(самостоятельная работа) /Ср/		2	ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
Применение ИТ в культурно-просветительской деятельности. Работа с мультимедийной информацией (ПК-1, ПК-2) (текущий контроль) /ТК/		5	ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
Тема 5. ИТ и защита информации (ПК-1, ПК-2)	2			

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
ИТ и защита информации (ПК-1, ПК-2) (практическое занятие) /Пр/		10	ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
ИТ и защита информации (ПК-1, ПК-2) (самостоятельная работа) /Ср/		6	ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
Тема 6. Применение Интернет-сервисов и ресурсов для реализации НИ, культурно-просветительских и образовательных проектов (ПК-1, ПК-2)	2			
Применение Интернет-сервисов и ресурсов для реализации НИ, культурно-просветительских и образовательных проектов (ПК-1, ПК-2) (практическое занятие) /Пр/		10	ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
Применение Интернет-сервисов и ресурсов для реализации НИ, культурно-просветительских и образовательных проектов (ПК-1, ПК-2) (самостоятельная работа) /Ср/		10	ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
Зачёт /Раздел/				
Тема 7. Промежуточный контроль	2			
Промежуточный контроль /Зачёт/		4	ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Материалы для оценки и контроля результатов обучения

Вопросы к зачету:

1. Итология: предмет изучения, основные методы, роль итологии в современном обществе
2. Возникновение и развитие ИТ, классификация ИТ, примеры ИТ, применяемых в профессиональной деятельности (применительно к направлению подготовки)
3. Процесс информатизации общества, этапы внедрения информационных технологий, влияние ИТ на профессиональную деятельность (применительно к направлению подготовки), достоинства, недостатки, риски, связанные с внедрением ИТ
4. Информационные технологии в образовании: нормативная база, требования к ИТ в образовании, примеры применения ИТ в предметных областях, связанных с направлением подготовки
5. Информационные технологии в науке, привести примеры ИТ, применяемых в научных исследованиях (применительно к направлению подготовки)
6. Информационные технологии в культуре, примеры применения ИТ в культуре (применительно к направлению подготовки), влияние ИТ в сфере культуры
7. Проблемы защиты информации в информационном обществе, способы защиты информации персональные и глобальные, методы решения проблемы защиты информации в России и в мире
8. Информационные ресурсы Интернета в культуре, науке, образовании и профессиональной деятельности: примеры, способ доступа и использования контента (применительно к направлению подготовки не менее 5 информационных ресурсов)
9. Использование социальных сервисов в науке, культуре, образовании и профессиональной деятельности (применительно к направлению подготовки)

Творческий проект по теме, связанной с будущей профессиональной деятельностью, темой предполагаемой магистерской диссертации

Требования к выполнению проекта:

1. Самостоятельно определить тему проекта; сформулировать цели и задачи реализации проекта;
2. Самостоятельно определить содержание, осуществить отбор информационных материалов, элементов оформления, выполнить предварительное планирование проекта.
3. Реализовать проект в виде сайта с публикацией в сети Интернет, либо в виде курса в системе СДО Moodle.
4. Подготовить выступление-отчет по выполненному проекту

Примеры тестовых заданий для независимой внутренней оценки уровня сформированности компетенции

Тестовое задание:

1. Информационные ресурсы общества — это: (0,5 мин)

а) отдельные документы, отдельные массивы документов, документы и массивы документов в информационных системах (библиотеках, фондах, банках данных);

- б) первичные документы, которые используются предприятиями для осуществления своей деятельности;
- в) отчетные документы, необходимые для принятия управленческих решений.

2. Идею механической вычислительной машины с идеей программного управления соединил: (0,5 мин)

- а) Ч. Беббидж (середина XIX в.);
- б) Дж. Атанасов (30-е гг. XX в.);
- в) К. Берри (XX в.).

3. Абак — это: (0,5 мин)

- а) устройство, похожее на музыкальный автомат;
- б) устройство, похожее на счеты;
- в) устройство для работы по заданной программе.

4. Информация в ЭВМ кодируется: (0,5 мин)

- а) в двоичной системе счисления,
- б) в десятичной системе счисления,
- в) в символах.

5. Установите соответствие между этапами создания, используемой элементной базой и поколениями ЭВМ: (1 мин)

- | | |
|------------------|--|
| а) 1-е поколение | 1. ЭВМ на транзисторах |
| б) 2-е поколение | 2. ЭВМ на полупроводниковых интегральных схемах |
| в) 3-е поколение | 3. ЭВМ на электронных вакуумных лампах |
| г) 4-е поколение | 4. ЭВМ на больших и сверхбольших интегральных схемах |
| д) 5-е поколение | 5. ЭВМ на сверхсложных микропроцессорах |

6. Один бит содержит: (0,5 мин)

- а) 0 или 1;
- б) одну цифру;
- в) один символ.

7. Один байт содержит: (0,5 мин)

- а) 2 бита;
- б) 8 бит;
- в) 16 бит.

8. Персональный компьютер состоит из: (1 мин)

(Укажите все правильные ответы)

- а) системного блока;
- б) монитора;
- в) клавиатуры;
- г) дополнительных устройств;
- д) комплекса мультимедиа.

9. Оперативная память предназначена для: (0,5 мин)

- а) длительного хранения информации;
- б) хранения неизменяемой информации;
- в) кратковременного хранения информации в текущий момент времени.

10. Внешняя память используется для: (0,5 мин)

- а) последовательного доступа к информации;
- б) увеличения быстродействия микропроцессора;
- в) длительного хранения информации.

11. Устройством для ввода данных, команд и управляющих воздействий в персональном компьютере является: (0,5 мин)

- а) системный блок;
- б) клавиатура;
- в) стример.

12. К устройствам вывода информации относятся: (1 мин)

(Укажите все правильные ответы)

- а) мышь;
- б) сканер;
- в) диджитайзер;
- г) плоттер;
- д) принтер;
- е) модем.

13. Характеристиками монитора для изображения в графическом режиме являются: (0,5 мин)

- а) количество точек, выводимых по горизонтали и вертикали;
- б) количество данных, вводимых в ЭВМ;
- в) скорость обработки данных.

14. Совокупность программ и программных комплексов для обеспечения работы отдельного компьютера и сетей ЭВМ – это: (1 мин)

15. Система правил, описывающая последовательность действий, которые необходимо выполнить для решения задачи – это: (1 мин)

16. Последовательность команд, реализующая алгоритм решения задачи – это: (1 мин)

17. Совокупность компьютеров и терминалов, соединенных с помощью каналов связи в единую систему, удовлетворяющую требованиям распределенной обработки данных – это: (1 мин)

18. Распределенная вычислительная сеть, в которой передача данных между компьютерами не требует специального оборудования, для этого достаточно электрического соединения компьютеров с помощью кабелей и разделителей – это: (1 мин)

19. Сеть, объединяющая ресурсы компьютеров, расположенных на значительном расстоянии, при этом простым кабельным соединением не обойтись и приходится добавлять специальные устройства, позволяющие передавать данные без искажения и по назначению – это: (1 мин)

20. Интерактивная технология, обеспечивающая работу с неподвижными изображениями, видеоизображениями, текстом и звуковым рядом – это: (1 мин)

21. Совокупность программ, которые предназначены для управления ресурсами компьютера и вычислительными процессами, а также для организации взаимодействия пользователя с аппаратурой называется: (1 мин)

22.. Определите размер следующего предложения в одной из кодировок Unicode, где каждый символ кодируется 16 битами: (3 мин)

Я памятник себе воздвиг нерукотворный.

- а) 304 байт
- б) 38 байт
- в) 76 бит
- г) 608 бит

23. Дан фрагмент электронной таблицы. (5 мин)

	A	B	C
1		6	10
2	$=(A1-3)/(B1-1)$	$=(A1-3)/(C1-5)$	$= C1/(A1 - 3)$

Какое целое число должно быть записано в ячейке A1, чтобы диаграмма, построенная по значениям ячеек диапазона A2:C2, соответствовала рисунку? Известно, что все значения ячеек из рассматриваемого диапазона неотрицательны.

24. Минимальный элемент изображения на экране называется: (0,5 мин)

- а) битом;
- б) пикселем;
- в) файлом.

25. К средствам мультимедиа относятся устройства: (1 мин)

(Укажите все правильные ответы)

- а) математический сопроцессор;
- б) устройства речевого ввода-вывода информации;
- в) контролер прямого доступа к памяти;
- г) видео и звуковые платы;

- д) акустические колонки;
- е) устройства на оптических дисках.

26. Основными функциями операционной системы являются: (1 мин)

(Укажите все правильные ответы)

- а) диалог с пользователем;
- б) управление ресурсами компьютера;
- в) разработка программ для ЭВМ;
- г) запуск программ на выполнение;
- д) вывод информации на принтер.

27. К операционным системам относятся: (1 мин)

- а) MS-Office, Clipper;
- б) MS-Word, Word Pad, PowerPoint;
- в) MS-DOS, Unix, Windows Nt.

28. Текстовые файлы имеют расширение: (1 мин)

- а) .bak;
- б) .txt;
- в) .exe.

29. Основными функциями текстовых редакторов являются: (1 мин)

- а) создание таблиц и выполнение расчетов по ним;
- б) редактирование текста, форматирование текста, вывод текста на печать;
- в) разработка графических приложений.

30. Линейки прокрутки выводятся в рабочее поля окна, если: (1 мин)

- а) режим вывода объекта в рабочее поле в виде крупных значков;
- б) режим вывода объекта в рабочее поле в виде мелких значков;
- в) выводимый объект не помещается в рабочее поля окна.

31. Нажатие клавиш PgUp и PgDn перемещает текст на: (0,5 мин)

- а) один абзац;
- б) одну строку;
- в) одну страницу.

32. Пункт меню ☐ Файл ☐ редактора MS-Word содержит команды: (1 мин)

(Укажите все правильные ответы)

- а) создать;
- б) открыть;
- в) шрифт;
- г) абзац;
- д) сохранить;
- е) сохранить как;
- ж) заменить.

33. Как называется запись ключевых слов для нахождения информации в поисковиках? (1 мин)

34. Как называется технология, которая позволяет использовать текст, графику, видео и другие форматы в интерактивном режиме и, тем самым, расширяет рамки применения компьютера? (1 мин)

35. Как называется программа для просмотра веб-страниц и иных сетевых информационных ресурсов, установленная на персональном компьютере пользователя, взаимодействующая по сети с веб-сервером, принимающая от него данные (обычно на языке HTML), обрабатывающая их и показывающая в виде веб-страниц? (1 мин)

36. Поименованная область на диске, используемая для хранения данных – это: (1 мин)

37. Прикладное программное обеспечение, используемое для создания текстовых документов и работы с ними – это: (1 мин)

38. Фрагмент текста, процесс ввода которого заканчивается нажатием клавиши «Ввод» - это: (1 мин)

39. Пункт меню ☐ Файл ☐ главного меню MS-Excel включает операции: (1 мин)
(Укажите все правильные ответы)

- а) создать;
- б) открыть;
- в) копировать;
- г) вырезать;
- д) ячейки;
- е) сохранить;
- ж) сохранить как.

40. Электронная таблица — это: (0,5 мин)

- а) устройство ввода графической информации в ПЭВМ;
- б) компьютерный эквивалент обычной таблицы, в клетках которой записаны данные различных типов;
- в) устройство ввода числовой информации в ПЭВМ.

41. Данные в электронной таблице могут быть: (1 мин)

(Укажите все правильные ответы)

- а) текстом;
- б) числом;
- в) оператором;
- г) формулой.

42. Формулы в электронной таблице обеспечивают: (1 мин)

- а) формирование программы с уникальным именем, для которой пользователь должен задать конкретные значения аргументов и функций;
- б) выполнение математических операций. Не содержат алфавитных и специальных символов;
- в) выполнение арифметических, логических и других действий, производимых с данными из других ячеек.

43. Назначение электронной почты e-mail: (1 мин)

(Укажите все правильные ответы)

- а) обеспечивает возможность посылать и принимать сообщения через компьютер;
- б) самое массовое средство электронных коммуникаций, обеспечивающее текстовый обмен информацией между различными компьютерными системами;
- в) средство просмотра страниц WWW.

44. Информационная технология — это: (1 мин)

(Укажите все правильные ответы)

- а) процесс, направленный на получение информации, обеспечивающей достижение поставленных целей;
- б) совокупность методов и средств (технических, программных) целенаправленного изменения каких-либо свойств информации;
- в) собрание инструментальных и программных средств, используемых последовательно на конкретных этапах технологического процесса преобразования информации.

45. Наиболее популярная всемирная компьютерная сеть – это: (0,5 мин)

46. Технология, основанная на использовании искусственного интеллекта, требует наличия обязательного компонента – знаний; ее целью является выдача рекомендаций, основанных на предсказываемом поведении наблюдаемых объектов – это: (1 мин)

47. Компьютер, предоставляющий в доступ множеству пользователей какие-либо ресурсы – это: (1 мин)

48. В состав системных программных средств входят: (1 мин)

(Укажите все правильные ответы)

- а) личные информационные системы и системы управления проектами;
- б) тестовые и диагностические программы;
- в) антивирусные программы;
- г) операционные системы.

49. В состав прикладных программных средств входят: (1 мин)

(Укажите все правильные ответы)

- а) системы подготовки текстовых, табличных и других документов;
- б) экспертные системы и системы поддержки принятия решений;
- в) операционные системы.

50. Компьютер, подключенный к сети Интернет, обязательно имеет: (0,5 мин)

- а) IP-адрес
- б) WEB - сервер

- в) домашнюю WEB - страницу
- г) доменное имя

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств см. по ссылке

Фонд контрольно-измерительных материалов см. по ссылке

5.3. Показатели и критерии оценивания компетенций

Компетенции формируются в рамках изучения дисциплины на лекционных и практических занятиях, а также в ходе выполнения самостоятельного творческого проекта.

Для оценивания результатов обучения используются процедуры текущего и промежуточного контроля.

Общие критерии оценки

Оценивание практических работ

Все практические работы обучающихся оцениваются по единой системе. Для того чтобы работа была зачтена, ее оценка должна быть не ниже 3 (удовлетворительно). Если работа выполнена неудовлетворительно, она считается не зачтенной и отправляется на переделку. Студент имеет две попытки на выполнение каждой работы.

Шкала оценивания:

«Отлично» - работа выполнена полностью, без недочетов

«Хорошо» - работа в основном выполнена, имеет незначительные недочеты

«Удовлетворительно» – удовлетворительно, работа выполнена частично (не менее 50%), имеет недочеты

«Неудовлетворительно»- работа выполнена менее, чем на 50%, содержит существенные недочеты и ошибки

Требования к каждой практической работе сформулированы в задании к ней.

Оценивание зачета:

На зачете студент отвечает на один теоретический вопрос, сформулированный в билете и выступает с презентацией (защитой) своего творческого проекта.

Ответ на теоретический вопрос оценивается в соответствии с общими критериями оценки.

Оценка 5 / Зачтено

Полный ответ на теоретический вопрос

Проект полностью отвечает целям/задачам обучения по данному курсу

Самостоятельное и оригинальное осмысление материала; ясное и убедительное рассуждение; мощный и убедительный анализ

Умелая организация материала; использован широкий круг адекватных и последних по времени публикаций; тщательный отобраны данные и источники.

Практическая реализация выполнена полностью в соответствии с темой проекта и поставленными целями

Проявлено абсолютно уместное и точное применение широкого спектра общих умений, предусмотренных данным курсом и заданием.

Оценка 4 / Зачтено

Полный ответ на теоретический вопрос

Проект в основном отвечает целям/задачам обучения по данному курсу

Четкость логики и анализа, некоторая оригинальность в осмыслении материала, в целом работа хорошо аргументирована и убедительна

Использовано достаточное количество адекватных и современных данных и источников, материал разумно отобран.

Практическая реализация в основном выполнена и соответствует заявленной теме проекта и поставленными целями

Проявлено владение достаточно широким спектром соответствующих умений

Оценка 3 / Зачтено

Неполный ответ на теоретический вопрос

Проект отвечает отдельным целям/задачам обучения по данному курсу, однако имеет серьезные недостатки в отношении остальных целей/задач

Удовлетворительное построение и анализ при отсутствии оригинальности или критического осмысления материала

Использовано удовлетворительное количество адекватных и современных данных и источников; их применение не всегда адекватно.

Практическая реализация выполнена частично, есть отклонения от заявленной темы и целей

Проявлено владение удовлетворительным спектром соответствующих умений

Оценка 2 / Не зачтено

Студент не дал ответ на вопрос билета

Проект не отвечает большинству или всем целям/задачам обучения по данному курсу

Логика слабая, оригинальность отсутствует и или материал недостаточно критически осмыслен

Источники и ссылки используются недостаточно, неадекватно или неубедительно.

Большая часть проекта не реализована на практике, цели не достигнуты

Использованы отдельные общие умения; они применяются слабо или неадекватно.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Усвоение материала дисциплины на лекциях, практических занятиях и в результате самостоятельной подготовки и изучения отдельных вопросов дисциплины, позволят подойти к промежуточной аттестации подготовленным. Знания, накапливаемые постепенно и в различных ракурсах, с использованием противоположных мнений и взглядов на ту или иную проблему являются глубокими и качественными, и позволяют формировать соответствующие профессиональные компетенции как итог образовательного процесса.

Для систематизации знаний по дисциплине первоначальное внимание следует обратить на рабочую программу курса, которая включает в себя основные проблемы дисциплины (тематику занятий), в рамках которых и формируются вопросы для контроля и аттестации. Поэтому студент, заранее ознакомившись с программой курса, может лучше сориентироваться в последовательности освоения курса с позиций организации самостоятельной работы.

При организации процесса освоения дисциплины следует учитывать:

1. Планирование времени, отведенного на освоение дисциплины.

При планировании времени на освоение дисциплины следует руководствоваться: структурой дисциплины, в которой указаны количество академических часов в разрезе каждой темы, вида занятий (лекционное, практическое) и часы на самостоятельную работу; формой текущего контроля успеваемости (тесты, выполнение индивидуальных и практических занятий и др.); формой промежуточной аттестации (зачет).

2. Последовательность действий при освоении дисциплины.

Изучение каждой темы дисциплины целесообразно начинать со знакомства с содержанием дисциплины в разрезе тем; затем следует этап подбора источников из числа рекомендуемых и подобранных самостоятельно (научные статьи; информация с официальных сайтов государственных органов, органов местного самоуправления и др.). Изучение источниковой базы может сопровождаться конспектированием. Целесообразно вести перечень проблемных вопросов как по существу темы, обусловленных пробелами в научном и правовом поле и проблемами практического характера, так и в случае затруднений с уяснением смысла изложенного в источниках материала (указанные вопросы могут быть разрешены самостоятельно, во время сессионных занятий или на консультации с преподавателем).

Для подготовки к практическим занятиям рекомендуется подробно изучить конспект лекций, предшествующих практическому занятию. Также рекомендуется ознакомиться с технологией проведения практических занятий, которая включает следующие этапы: объяснение задания и навыков (компетенций), которые закрепляются в ходе его выполнения; знакомство с конкретными источниками информации для выполнения задания; обсуждение и уточнение вопросов в ходе анализа источников информации; совместный просмотр первичных результатов, оценка их соответствия по формальным и содержательным требованиям.

3. Использование учебно-методических материалов и работу с литературой.

Следует применять следующую последовательность источников для изучения тем дисциплины: нормативные правовые акты по дисциплине; комментарии к законодательным актам; научную и учебную литературу, а также другие источники.

4. Подготовку к текущему контролю успеваемости.

Основной задачей текущего контроля успеваемости обучающихся является повышение качества знаний, приобретение и развитие ими навыков самостоятельной работы. Текущий контроль знаний обучающихся по дисциплине может иметь следующие виды: устный опрос на лекциях, практических занятиях; проверка выполнения письменных самостоятельных работ и домашних заданий; тестирование.

Для эффективной подготовки к текущему контролю по дисциплине необходимо использовать рекомендованную основную и дополнительную литературу, конспекты лекций, разработки студентов, выполненные в результате подготовки и выполнения семинарских и практических занятий.

Результатом самостоятельной работы по дисциплине является самостоятельное оформление и наполнение материалами электронного портфолио в системе E-portfolio Mahara, установленной в институте (<http://hgiik.ru/mahara/>; самостоятельное планирование и реализацию творческого проекта).

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, кол-во
Л1.1	Крахин А. В.	Информационные технологии и системы в управленческой деятельности: учебное пособие https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=607279	Москва: ФЛИНТА, 2020. - 256 с.
Л1.2	Кравченко Ю. А., Кулиев Э. В., Марков В. В.	Информационные и программные технологии: учебное пособие https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499727	Ростов-на-Дону, Таганрог: Южный федеральный университет, 2017. - 113 с.

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, кол-во
Л2.1	Василькова И. В., Васильков Е. М., Романчик Д. В.	Основы информационных технологий в Microsoft Office 2010: практикум: практикум https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=111911	Минск: ТетраСистемс, 2012. - 143 с.

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, кол-во
Л2.2	Соловьев А. В.	Культура информационного общества: учебное пособие https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221654	Москва: Директ-Медиа, 2013. - 276 с.
Л2.3	Назаров С. В., Белоусова С. Н., Бессонова И. А., Гиляревский Р. С., Гудыно Л. П.	Основы информационных технологий: курс лекций https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578063	Москва: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 531 с.

7.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows
6.3.1.2	Microsoft Office 2010
6.3.1.3	Adobe Creative Suite 6 Master Collection
6.3.1.4	Libre Office
6.3.1.5	AIMP
6.3.1.6	Windows Media Classic
6.3.1.7	Chrome
6.3.1.8	Kaspersky Endpoint Security
6.3.1.9	OpenOffice
6.3.1.10	Acrobat Reader
6.3.1.11	NVDA
6.3.1.12	Steinberg Cubase Pro 8
6.3.1.13	Finale 2014E Academic
6.3.1.14	SunLight Suite
6.3.1.15	Open Broadcaster Studio
6.3.1.16	MuseScore

7.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	БД Электронная Система «Культура»
6.3.2.2	Гарант
6.3.2.3	Полнотекстовая база данных Web of Science и Scopus
6.3.2.4	ЭБС ЛАНЬ
6.3.2.5	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
6.3.2.6	ЭБС «Издательство Планета музыки»
6.3.2.7	Web ИРБИС Хабаровский государственный институт искусств и культуры (электронный каталог)
6.3.2.8	Электронно-библиотечная система ФГБОУ ВО «ХГИК». ФГБОУ ВО «ХГИК»
6.3.2.9	Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика», Министерство образования и науки РФ
6.3.2.10	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов, ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика»
6.3.2.11	eLIBRARY.ru – Научная электронная библиотека
6.3.2.12	Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека
6.3.2.13	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Назначение	Оборудование	Программное обеспечение
-----------	------------	--------------	-------------------------

Аудитория	Назначение	Оборудование	Программное обеспечение
03	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Специализированная мебель на 1 рабочее место (шкафы 2 шт., стеллажи 3 шт., стулья, стол). Персональный компьютер (1 шт.)	Microsoft Windows Microsoft Office 2010 Kaspesky Endpoint Security
122	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Специализированная мебель на 1 рабочее место (шкаф, стеллаж, стулья, столы). Персональный компьютер в количестве 1 шт. с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационнообразовательную среду вуза.	Microsoft Windows Microsoft Office 2010 Kaspesky Endpoint Security
209	Помещение для самостоятельной работы (читальный зал библиотеки)	Специализированная мебель на 25 посадочных мест (столы, стулья, книжные шкафы), телевизор, книжный и документальный фонд. Персональные компьютеры (9 шт.) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационнообразовательную среду вуза.	Microsoft Windows AIMP Kaspesky Endpoint Security OpenOffice Acrobat Reader NVDA
209	Помещение для самостоятельной работы (читальный зал библиотеки)	Специализированная мебель на 25 посадочных мест (столы, стулья, книжные шкафы), телевизор, книжный и документальный фонд. Персональные компьютеры (9 шт.) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационнообразовательную среду вуза.	Microsoft Windows AIMP Kaspesky Endpoint Security OpenOffice Acrobat Reader NVDA

Аудитория	Назначение	Оборудование	Программное обеспечение
303	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (компьютерный класс)	Специализированная мебель на 26 посадочных мест (столы компьютерные, столы письменные, стулья, рабочее место преподавателя, шкаф, доски настенные, аудиторные). Персональные компьютеры (в количестве 9 шт.) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза, цифровая интерактивная доска TRACEBOARD (в комплекте с программным обеспечением). Демонстрационное оборудование (мультимедийный презентационный комплекс в составе проектора, экрана, активной акустической системы, персонального компьютера) и учебно-наглядные пособия (в т.ч. в электронном виде)	Microsoft Windows Microsoft Office 2010 Kaspesky Endpoint Security
309	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Лаборатория информационных технологий (лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием) (компьютерный класс)	Специализированная мебель на 28 посадочных мест (столы компьютерные, столы письменные, стулья, рабочее место преподавателя, шкаф, доски настенные, аудиторные). Персональные компьютеры (в количестве 11 шт.) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза, цифровая интерактивная доска PolyVision Webster TS 600 (в комплекте с программным обеспечением). Демонстрационное оборудование (мультимедийный презентационный комплекс в составе проектора, экрана, активной акустической системы, персонального компьютера) и учебно-наглядные пособия (в т.ч. в электронном виде).	Microsoft Windows Microsoft Office 2010 Kaspesky Endpoint Security

Аудитория	Назначение	Оборудование	Программное обеспечение
315	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для работы со специализированными материалами (просмотровый видеозал).	Специализированная мебель на 50 посадочных мест (столы письменные, стулья, рабочее место преподавателя, кафедра, доска настенная, аудиторная). Демонстрационное оборудование (мультимедийный презентационный комплекс в составе проектора, экрана, активной акустической системы, персонального компьютера) и учебно-наглядные пособия (в т.ч. в электронном виде).	Microsoft Windows Microsoft Office 2010 Kaspeky Endpoint Security

9. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Воспитание обучающихся при освоении ими основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, включаемых в ОПОП.

Цель воспитательной работы – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачи воспитательной работы: развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности, приобщение к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям; воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности; воспитание положительного отношения к труду, формирование культуры и этики профессионального общения; формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности; воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде; повышение уровня культуры безопасного поведения.

Особенности и традиции Института обуславливают следующие основные направления воспитательной работы: патриотическое, гражданское, духовно-нравственное, культурно-творческое, научно-образовательное, профессионально-трудовое, волонтерское (добровольческое), экологическое, физическое. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе образовательной организации: проектная деятельность (как коллективное творческое дело), волонтерская деятельность, учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность, досуговая, творческая и социально-культурная деятельность и др.

Воспитательный потенциал учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности реализуется в процессе развития исследовательской компетентности обучающихся на протяжении всего срока их обучения в Институте. Результаты студенческой научно-исследовательской деятельности проходят апробацию в рамках научных и научно-практических конференций различного уровня, в т.ч. конференций, организованных Институте.

Социально-культурная и творческая деятельность обучающихся реализуется при организации и проведении значимых событий и мероприятий гражданско-патриотической, научно-исследовательской, социокультурной и физкультурно-спортивной направленности. Виды творческой деятельности обучающихся в Институте: музыкальное творчество, хореографическое творчество, театральное творчество, научное творчество, медиапроекты и др.

Волонтерская деятельность обучающихся – широкий круг направлений созидательной деятельности, включающий различные формы гражданского участия. По инициативе обучающихся и при их активном участии в Институте осуществляет свою деятельность добровольческий отряд «Мы».

Реализацию Рабочей программы воспитания помогает обеспечивать взаимодействие с различными социальными институтами, субъектами воспитания. Особое значение для воспитательного процесса имеет организация практической деятельности обучающихся с целью развития профессиональных компетенций в условиях Института и профильных учреждений и организаций.

10. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ)

В процессе изучения дисциплины и осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптированные формы обучения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей.

Обучение лиц с ограниченными возможностями и инвалидов организуется как совместно с другими обучающимися на лекционных и практических занятиях, так и по индивидуальному учебному плану. Во время приемной кампании, а также во время сдачи различных форм промежуточной и государственной итоговой аттестации в Институте

созданы необходимые условия для оказания технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости может быть допущено присутствие в аудитории ассистентов, сопровождающих лиц, собаки-поводыря и т.п.).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, могут быть обеспечены электронными и печатными образовательными ресурсами с учетом их индивидуальных потребностей. Для реализации доступной среды при необходимости в учебном процессе могут быть задействованы документ-камера для увеличения текстовых фрагментов и изображений (для лиц с нарушениями зрения) и переносная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» предоставляет обучающимся с ОВЗ (по зрению) ряд возможностей для обеспечения эффективности процесса обучения. При чтении масштаб страницы сайта можно увеличить с помощью специального значка на главной странице. Можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа (например, Jaws , «Balabolka»). Скачиваемые фрагменты в формате pdf, имеющие высокое качество, могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, могут быть загружены в тифлоплееры, а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

Сервис ЭБС «Цитатник» помогает пользователю извлечь цитату и автоматически формирует корректную библиографическую ссылку, что особенно актуально для лиц с ограниченными возможностями и облегчает процесс написания курсовой или выпускной квалификационной работы.

Для подготовки к занятиям обучающиеся с ОВЗ (по зрению) могут использовать мобильное приложение ЭБС «Лань», предназначенное для озвучивания текста книги. Режим доступа: электронный, приложение скачивается обучающимся самостоятельно с сайта e.lanbook.ru, необходимое условие: быть зарегистрированным в ЭБС «Лань». Используется свободно распространяемая программа экранного доступа Nvda.

Подробнее об организации доступной среды см. соответствующий раздел основной профессиональной образовательной программы.