

Министерство культуры Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»  
(ХГИК)

Кафедра культурологии и музеологии

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной, научной и  
международной деятельности

Е.В. Савелова

24.05.2024 г.

**ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ИСТОРИЧЕСКИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Уровень бакалавриата**

(2024 год набора,  
очная форма обучения)

**Направление подготовки**

51.03.01 Культурология

**Профиль подготовки**

Традиционные и современные региональные культурные практики

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
Неделя	21			
Вид занятий	уп	ип	уп	ип
Лекции	20	20	20	20
Практические	22	22	22	22
Текущий контроль	16	16	16	16
Итого ауд.	42	42	42	42
Контактная работа	58	58	58	58
Сам. работа	118	118	118	118
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

*канд. культурологии, доц. Ильяшевич О.А.*

Рабочая программа дисциплины

**Вспомогательные исторические дисциплины**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 51.03.01 Культурология (приказ Минобрнауки России от 06.12.2017 г. № 1177)

составлена на основании учебного плана

«Культурология», утвержденного Учёным советом вуза, протокол № 11 от 24.04.2024 г.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры культурологии и музеологии

протокол № 9 от 22.05.2024 г.

Зав. кафедрой Крыжановская Яна Станиславовна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**культурологии и музеологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Крыжановская Яна Станиславовна

---

---

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры  
**культурологии и музеологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Крыжановская Яна Станиславовна

---

---

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры  
**культурологии и музеологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2027 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Крыжановская Яна Станиславовна

---

---

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры  
**культурологии и музеологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2028 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Крыжановская Яна Станиславовна

---

---

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

формирование способности использовать знания вспомогательных исторических дисциплин в профессиональной деятельности.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ.05
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Этнология
2.1.2	Всеобщая история
2.1.3	Основы музеологии
2.1.4	История мирового и отечественного музейного дела
2.1.5	История культуры и искусства Древнего мира
2.1.6	История религий
2.1.7	История культуры и искусства Средних веков и Возрождения
2.1.8	Источниковедение и архивоведение
2.1.9	История культуры и искусства Нового времени
2.1.10	История материальной культуры
2.1.11	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Консервация, реставрация и использование объектов культурного и природного наследия
2.2.2	Научное проектирование экспозиции
2.2.3	Семиотика культуры
2.2.4	История культуры и искусства стран АТР
2.2.5	Охрана культурного и природного наследия в России и за рубежом
2.2.6	Современные направления музейной деятельности

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ПК-1:** Готовность к разработке и реализации направлений государственной культурной политики, связанной с сохранением и освоением художественно-культурного, культурно-исторического и природного наследия

**Знать:**

**Уметь:**

**Владеть:**

**В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен**

### 3.1 Знать:

- этапы развития музейной педагогики и этапы научного проектирования экспозиции;
- основы управления своим временем, методы саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

### 3.2 Уметь:

- проектировать музейные педагогические программы ориентированные на современные социальные потребности и психологические особенности восприятия;
- применять разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни.

### 3.3 Иметь навыки и (или) опыт деятельности:

- презентации результатов собственных теоретических изысканий в области межкультурного взаимодействия, проектирования региональных программ сохранения и освоения культурного и природного наследия;
- разработки музейно-педагогических программ в системе музейных учреждений, культурных центров, экскурсионно-туристских фирм;
- управлением своим временем и владение технологиями составления программ саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
<b>Вспомогательные исторические дисциплины: историография и теория /Раздел/</b>				
<b>Тема 1. Введение к курсу вспомогательные исторические дисциплины</b>	4			
введение к курсу вспомогательные исторические дисциплины /Лек/		1		
введение к курсу вспомогательные исторические дисциплины /Ср/		22		
<b>Тема 2. Хронология как вспомогательная историческая дисциплина</b>	4			
Хронология как историческая дисциплина /Лек/		1		Л1.1Л2.1
Хронология как вспомогательная историческая дисциплина /Ср/		22		Л1.1Л2.2
<b>Тема 3. Палеография как вспомогательная историческая дисциплина</b>	4			
Палеография как вспомогательная историческая дисциплина /Лек/		1		Л1.1Л2.2
Палеография как вспомогательная историческая дисциплина /Ср/		2		Л1.1Л2.2
Палеография как вспомогательная историческая дисциплина /Пр/		22		
<b>Тема 4. Историческая метрология как вспомогательная историческая дисциплина</b>	4			
историческая метрология как вспомогательная историческая дисциплина /Лек/		8		Л1.1Л2.2
Историческая метрология как вспомогательная историческая дисциплина /Ср/		2		Л1.1Л2.2
<b>Наименование разделов и тем /вид занятия/</b>	<b>Семестр / Курс</b>	<b>Часов</b>	<b>Компетенции</b>	<b>Литература</b>
<b>Вспомогательные исторические дисциплины для работы с вещественными памятниками /Раздел/</b>				
<b>Тема 5. Геральдика как вспомогательная историческая дисциплина</b>	4			
Геральдика как вспомогательная историческая дисциплина /Лек/		1		Л1.1Л2.2
Геральдика как вспомогательная историческая дисциплина /Ср/		25		Л1.1Л2.2
Геральдика как вспомогательная историческая дисциплина /ТК/		13		Л1.1Л2.2
<b>Тема 6. Сфрагистика как вспомогательная историческая дисциплина</b>	4			
Сфрагистика как вспомогательная историческая дисциплина /Ср/		18		Л1.1Л2.2
<b>Тема 7. Вексиллогия как вспомогательная историческая дисциплина</b>	4			
Вексиллогия как вспомогательная историческая дисциплина /Ср/		7		Л1.1Л2.2
<b>Тема 8. Генеалогия как вспомогательная историческая дисциплина</b>	4			
Генеалогия как вспомогательная историческая дисциплина /Лек/		1		Л1.1Л2.2
Генеалогия как вспомогательная историческая дисциплина /Ср/		6		Л1.1Л2.2

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
<b>Тема 9.</b> Нумизматика как вспомогательная историческая дисциплина	4			
Нумизматика как вспомогательная историческая дисциплина /Лек/		1		Л1.1Л2.1
Нумизматика как вспомогательная историческая дисциплина /Ср/		9		Л1.1Л2.1
<b>Тема 10.</b> Символика и эмблематика: предмет, значение. Известные эмблемы.	4			
Символика и эмблематика: предмет, значение. Известные эмблемы. /Лек/		6		Л1.1Л2.2
Символика и эмблематика: предмет, значение. Известные эмблемы. /Ср/		5		Л1.1Л2.2
Символика и эмблематика: предмет, значение. Известные эмблемы. /ТК/		3		Л1.1Л2.1
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
<b>экзамен /Раздел/</b>				
<b>Тема 11. экзамен</b>	4			
экзамен /Экзамен/		4		Л1.1Л2.1 Л2.2

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Терминологический словарь:

антропонимика, генеалогия, геральдика, герб, декор, деньги, календарь, метрология, монета, нумизматика, ономастика, топонимика, символ сфрагистика, фалеристика, хронология, эмблема, этикет.

Вопросы к зачету (6 семестр)

1. Исторические факты и исторические источники. Внешняя и внутренняя критика источников.
2. Общая характеристика вспомогательных исторических дисциплин (предмет исследования, цели, задачи, значение термина «вспомогательные»).
3. Этапы развития вспомогательных исторических дисциплин в России. Современные тенденции развития.
4. Предмет, задачи и метод палеографии. История развития русской палеографии.
5. Основные этапы мирового развития письма, их характеристика.
6. Характеристика докирилловского славянского письма. Деятельность Кирилла и Мефодия. Создание славянской азбуки.
7. Характеристика кириллицы и глаголицы. Их происхождение и соотношение: основные точки зрения.
8. Характеристика основных рукописных памятников Древней Руси. Особенности устава XI-XIII вв. Графика памятников письменности Древней Руси. Особенности устава XI-XIII вв.
9. Украшения древнерусских рукописей. Основные художественные стили. Материал, орудия письма в Древней Руси.
10. Общая характеристика письменности XIV-XV вв. материал и орудия письма. Водяные знаки.
11. Графика памятников письменности XIV-XV вв. Югославянское влияние. Поздний устав. Полуустав, его особенности.
12. Украшение рукописей XIV-XV вв. Основные художественные стили.
13. Развитие письменности в XVI-XVII вв.: новые черты. Начало книгопечатания.
14. Материал и орудия письма, графика памятников письменности XVI-XVII вв. Скоропись, ее особенности.
15. Украшения рукописей XVI-XVII вв. Эволюция художественных стилей.
16. Письменность XVIII-XIX вв. Введение в России гражданского шрифта. Палеография памятников письменности XVIII-XIX вв.
17. Развитие русского рукописного орнамента в XVIII-XIX вв.
18. Предмет, задачи метрологии. Меры длины. Меры поверхности, площади.
19. Меры сыпучих тел, жидкостей и веса.
20. Создание международной метрической системы.
21. Предмет, задачи хронологии. История развития дисциплины.
22. Основные единицы измерения времени (природные и календарные)
23. Юлианский и григорианский календари, их происхождение и соотношение.
24. Методика датировки исторических фактов. Эры и их виды.
25. Русская система счета времени.

Вопросы к экзамену (7 семестр)

1. Предмет и задачи геральдики. История развития дисциплины.
2. Происхождение гербов. Теоретическая геральдика. Типы иностранных гербов.
3. Городские, областные, губернские, дворянские гербы.
4. История государственного герба России. Двуглавый орел, эмблема всадника.
5. Предмет и задачи сфрагистики. Развитие отечественной сфрагистики..
6. Происхождение печатей, их внешний вид. Виды печатей. Развитие печатей в XI-XX вв.
7. Предмет и задачи нумизматики. Основные понятия и категории нумизматики.
8. Монеты древнерусского государства. «Безмонетный» период.
9. Русские монеты XIV-XV вв. Монеты XVI-XVII вв., русская монетная система в XVIII- начале XX вв.
10. Предмет, задачи генеалогии. История развития дисциплины.
11. Система социального этикета в России.
12. Историческая ономастика, предмет, задачи, история развития дисциплины.
13. Топонимика, этнонимика, антропонимика.
14. Чины и звания после 1917 г. Наградная система России

## 5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств см по ссылке <http://eos.hgiik.ru/Files/fos/2021/ФОС Музеология 2021.pdf>

Фонд контрольно-измерительных материалов см по ссылке <http://eos.hgiik.ru/Files/fkim/2021/ФКИМ музеология 2021.pdf>

## 5.3. Показатели и критерии оценивания компетенций

Для проверки сформированности компетенций проводится зачет в 6 семестре и экзамен в 7 семестре.

На зачете оценка "зачтено" ставится при полном знании и понимании теоретического содержания курса, без пробелов; сформированности необходимых практических умений при применении знаний в конкретных ситуациях, высоком качестве выполнения всех предусмотренных программой обучения учебных заданий; активном участии в выполнении самостоятельных творческих заданий и работ.

Оценка "Не зачтено" ставится при наличии фрагментарных знаний, умений, навыков, при отсутствии адекватного понимания ключевых составляющих проблематики курса и низком качестве выполнения учебных заданий либо их невыполнении.

На экзамене оценка "Отлично" предполагает полное знание и понимание теоретического содержания курса, без пробелов; сформированность необходимых практических умений при применении знаний в конкретных ситуациях, высокое качество выполнения всех предусмотренных программой обучения учебных заданий; активное участие в выполнении самостоятельных творческих заданий и работ.

Оценка "Хорошо" - в целом успешное знание и понимание теоретического содержания курса, с незначительными пробелами; недостаточная сформированность некоторых практических умений при применении знаний в конкретных ситуациях; достаточное качество выполнения всех предусмотренных программой обучения учебных заданий

Оценка "Удовлетворительно" - удовлетворительное, но недостаточно системное знание и понимание теоретического содержания курса; несформированность некоторых практических умений при применении знаний в конкретных ситуациях; удовлетворительное, но недостаточно полное качество выполнения учебных заданий.

Оценка "Неудовлетворительно" ставится при фрагментарных знаниях, умениях, навыках и при отсутствии адекватного понимания ключевых составляющих проблематики курса, низком качестве выполнения учебных заданий либо их невыполнении.

## 6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Текущий контроль и самоконтроль за уровнем результативности изучения дисциплины осуществляется на практических занятиях по выступлениям по предлагаемым вопросам. Для выступающих учитывается не только качество устного сообщения или реферата, но и презентация, а для слушателей – участие в обсуждении. Дополнительно оценивается степень активности обучающихся в совместных обсуждениях и дискуссиях по учебному материалу, эвристический характер предлагаемых ответов, вопросов, дополнений, резюме. Учитывается выполнение письменного ответа по одному или нескольким вопросам проблемно-дискуссионного характера, а также качество подготовки письменных заданий по написанию научных текстов различного уровня сложности.

Промежуточный контроль осуществляется на защите проекта, оценивается также составление терминологического словаря и конспект источников по выбору студента.

Виды текущего и промежуточного контроля результативности изучения дисциплины

Текущий контроль:

- проверка качества подготовки и представления на семинарских занятиях рефератов и докладов;
- проверка подготовки ответов на проблемно-дискуссионные вопросы к семинарским занятиям (устно или письменно);
- проверка подготовки письменных заданий по написанию научных текстов различного уровня сложности;
- проверка конспектов лекций и фрагментов первоисточников.

Промежуточный контроль:

- проверка знания терминологического минимума;
- проверка знания содержания и проблематики законспектированных фрагментов первоисточников;
- защита проекта;
- проверка подготовки контрольных вопросов к зачету, экзамену.

Формы контроля результативности изучения дисциплины

Устное сообщение (выступление) – одна из важных форм учебной работы обучающихся, позволяющая оценить и проконтролировать уровень освоения материала, логику понимания и изложения темы, способность к самостоятельной аналитической работе, к критическому суждению. Выступление может быть двух видов: специально подготовленное и спонтанное.

Требования к устному сообщению (выступлению) следующие:

- четкое определение темы выступления и вывод, к которому надо подвести слушателей.
- доступность изложения.
- краткость и предельная ясность.
- единство формы (стиля и содержания).
- эмоциональность и выразительность.

Доклад на семинарском занятии – важная форма учебной работы обучающихся. Именно в ходе подготовки доклада у обучающегося вырабатываются навыки самостоятельного мышления, умение анализировать и систематизировать многочисленную информацию, поставляемую учебными и научными изданиями, периодикой, средствами массовой информации. Кроме того, опыт публичных выступлений позволяет обучающемуся сформировать ряд коммуникативных качеств, таких, как умение четко и доступно излагать свои мысли, делать выводы, наличие яркой и образной речи и др.

Критерии оценивания доклада следующие:

- соответствие материала теме и плану;
- раскрытие сущности проблемы;
- полнота / глубина изложения материала;
- логическое построение и связность доклада;
- самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему;
- умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них;
- умение приводить примеры из реальной практики.

Мультимедийная презентация используется для того, чтобы выступающий смог на большом экране или мониторе наглядно продемонстрировать дополнительные материалы к своему докладу (выступлению).

Общие требования к презентации:

- презентация не должна быть меньше 10 слайдов.
- первый слайд – это титульный лист, на следующем слайде должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) раскрытия темы доклада (выступления). Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание.
- дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста и фона, шрифты, анимационные эффекты и др.
- последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

Письменный ответ на вопрос проблемно-дискуссионного характера – задание, имеющее нестандартное (творческое) решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Оценивание таких заданий особенно затруднено.

Критериями оценки ответа могут быть:

- оригинальность замысла;
- уровень новизны в решении проблемы;
- самостоятельность мышления;
- проявление эрудированности и культурной компетентности.

Собеседование по контрольным вопросам – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному вопросу. При оценивании результатов собеседования критериями оценки результатов выступают:

- усвоения знаний (глубина, прочность, систематичность знаний);
- умений применять знания (адекватность применяемых знаний в конкретной ситуации);
- рациональность используемых подходов, умение логически выстроить ответ;
- сформированность профессионально значимых личностных качеств;
- коммуникативные навыки (умение поддерживать и активизировать беседу).

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Рекомендуемая литература

#### 7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, кол-во
ЛП.1	Леонтьева Г.А., Шорин П.А., Кобрин В.Б., Леонтьевой Г.А.	Вспомогательные исторические дисциплины: учебник для студ. высш. учеб. заведений	М.: ВЛАДОС, 2009. - 368

#### 7.1.2. Дополнительная литература



	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, кол-во
Л2.1	Добиаш-Рожественская О. А.	Эпоха Крестовых походов. Запад в крестоносном движении <a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&amp;pl1_id=10050">http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&amp;pl1_id=10050</a>	Санкт-Петербург: Лань, 2013. - 118 с.
Л2.2	Добиаш-Рожественская О. А.	Церковное общество Франции в XIII веке. Часть 1 <a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&amp;pl1_id=10340">http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&amp;pl1_id=10340</a>	Санкт-Петербург: Лань, 2013. - 185 с.

### 7.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows
6.3.1.2	Microsoft Office 2010
6.3.1.3	Adobe Creative Suite 6 Master Collection
6.3.1.4	Libre Office
6.3.1.5	AIMP
6.3.1.6	Windows Media Classic
6.3.1.7	Chrome
6.3.1.8	Kaspersky Endpoint Security
6.3.1.9	OpenOffice
6.3.1.10	Acrobat Reader
6.3.1.11	NVDA
6.3.1.12	Steinberg Cubase Pro 8
6.3.1.13	Finale 2014E Academic
6.3.1.14	SunLight Suite
6.3.1.15	Open Broadcaster Studio

### 7.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	БД Электронная Система «Культура»
6.3.2.2	Гарант
6.3.2.3	Полнотекстовая база данных Web of Science и Scopus
6.3.2.4	ЭБС ЛАНЬ
6.3.2.5	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
6.3.2.6	ЭБС «Издательство Планета музыки»
6.3.2.7	Web ИРБИС Хабаровский государственный институт искусств и культуры (электронный каталог)
6.3.2.8	Электронно-библиотечная система ФГБОУ ВО «ХГИК». ФГБОУ ВО «ХГИК»
6.3.2.9	Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика», Министерство образования и науки РФ
6.3.2.10	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов, ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика»
6.3.2.11	eLIBRARY.ru – Научная электронная библиотека
6.3.2.12	Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека
6.3.2.13	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Назначение	Оборудование	Программное обеспечение
-----------	------------	--------------	-------------------------

Аудитория	Назначение	Оборудование	Программное обеспечение
209	Помещение для самостоятельной работы (читальный зал библиотеки)	Специализированная мебель на 25 посадочных мест (столы, стулья, книжные шкафы), телевизор, книжный и документальный фонд. Персональные компьютеры (9 шт.) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.	Microsoft Windows AIMP Kaspesky Endpoint Security OpenOffice Acrobat Reader NVDA
211	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации	Специализированная мебель на 24 посадочных места (столы письменные, стулья, рабочее место преподавателя, кафедра, доска настенная, аудиторная). Демонстрационное оборудование (мультимедийный презентационный комплекс в составе проектора, экрана, активной акустической системы, персонального компьютера), учебно-наглядные пособия (в т.ч. в электронном виде).	Microsoft Windows Microsoft Office 2010 Kaspesky Endpoint Security
215б	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная мебель на 10 посадочных мест (столы письменные, стулья, рабочее место преподавателя, доска настенная, аудиторная). Телевизор Phillips, персональный компьютер (1 шт.).	Microsoft Windows Microsoft Office 2010 Kaspesky Endpoint Security
313	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Лаборатория «История высшего образования в сфере культуры на Дальнем Востоке» (лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием).	Специализированная мебель на 30 посадочных мест (стулья с пюпитром, рабочее место преподавателя, кафедра). Демонстрационное оборудование (моноблок Hewlett-Packard (3 шт.), телевизор Samsung (3 шт.) и учебно-наглядные пособия (в т.ч. в электронном виде). Фотовитраж в электронном виде в виде съемных багетовых рам (2 шт.), комплект эксклюзивной мебели «Театральная гримерка» (стол, стул), подвижное изобразительное панно демонстрационное (1 шт.), экспозиционные витрины (2 шт.), стенд экспозиционный (10 шт.), подставка для сенсорных киосков (1 шт.), шкаф встроенный музейный (1 шт.).	Microsoft Windows Microsoft Office 2010 Kaspesky Endpoint Security

Аудитория	Назначение	Оборудование	Программное обеспечение
315	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для работы со специализированными материалами (просмотровый видеозал).	Специализированная мебель на 50 посадочных мест (столы письменные, стулья, рабочее место преподавателя, кафедра, доска настенная, аудиторная). Демонстрационное оборудование (мультимедийный презентационный комплекс в составе проектора, экрана, активной акустической системы, персонального компьютера) и учебно-наглядные пособия (в т.ч. в электронном виде).	Microsoft Windows Microsoft Office 2010 Kaspeky Endpoint Security

## 9. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Воспитание обучающихся при освоении ими основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, включаемых в ОПОП.

Цель воспитательной работы – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачи воспитательной работы: развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности, приобщение к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям; воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности; воспитание положительного отношения к труду, формирование культуры и этики профессионального общения; формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности; воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде; повышение уровня культуры безопасного поведения.

Особенности и традиции Института обуславливают следующие основные направления воспитательной работы: патриотическое, гражданское, духовно-нравственное, культурно-творческое, научно-образовательное, профессионально-трудовое, волонтерское (добровольческое), экологическое, физическое. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе образовательной организации: проектная деятельность (как коллективное творческое дело), волонтерская деятельность, учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность, досуговая, творческая и социально-культурная деятельность и др.

Воспитательный потенциал учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности реализуется в процессе развития исследовательской компетентности обучающихся на протяжении всего срока их обучения в Институте. Результаты студенческой научно-исследовательской деятельности проходят апробацию в рамках научных и научно-практических конференций различного уровня, в т.ч. конференций, организованных Институте.

Социально-культурная и творческая деятельность обучающихся реализуется при организации и проведении значимых событий и мероприятий гражданско-патриотической, научно-исследовательской, социокультурной и физкультурно-спортивной направленности. Виды творческой деятельности обучающихся в Институте: музыкальное творчество, хореографическое творчество, театральное творчество, научное творчество, медиапроекты и др.

Волонтерская деятельность обучающихся – широкий круг направлений созидательной деятельности, включающий различные формы гражданского участия. По инициативе обучающихся и при их активном участии в Институте осуществляет свою деятельность добровольческий отряд «Мы».

Реализацию Рабочей программы воспитания помогает обеспечивать взаимодействие с различными социальными институтами, субъектами воспитания. Особое значение для воспитательного процесса имеет организация практической деятельности обучающихся с целью развития профессиональных компетенций в условиях Института и профильных учреждений и организаций.

## 10. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ)

В процессе изучения дисциплины и осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптированные формы обучения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей.

Обучение лиц с ограниченными возможностями и инвалидов организуется как совместно с другими обучающимися на лекционных и практических занятиях, так и по индивидуальному учебному плану. Во время приемной кампании, а также во время сдачи различных форм промежуточной и государственной итоговой аттестации в Институте

созданы необходимые условия для оказания технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости может быть допущено присутствие в аудитории ассистентов, сопровождающих лиц, собаки-поводыря и т.п.).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, могут быть обеспечены электронными и печатными образовательными ресурсами с учетом их индивидуальных потребностей. Для реализации доступной среды при необходимости в учебном процессе могут быть задействованы документ-камера для увеличения текстовых фрагментов и изображений (для лиц с нарушениями зрения) и переносная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» предоставляет обучающимся с ОВЗ (по зрению) ряд возможностей для обеспечения эффективности процесса обучения. При чтении масштаб страницы сайта можно увеличить с помощью специального значка на главной странице. Можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа (например, Jaws , «Balabolka»). Скачиваемые фрагменты в формате pdf, имеющие высокое качество, могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, могут быть загружены в тифлоплееры, а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

Сервис ЭБС «Цитатник» помогает пользователю извлечь цитату и автоматически формирует корректную библиографическую ссылку, что особенно актуально для лиц с ограниченными возможностями и облегчает процесс написания курсовой или выпускной квалификационной работы.

Для подготовки к занятиям обучающиеся с ОВЗ (по зрению) могут использовать мобильное приложение ЭБС «Лань», предназначенное для озвучивания текста книги. Режим доступа: электронный, приложение скачивается обучающимся самостоятельно с сайта [e.lanbook.ru](http://e.lanbook.ru), необходимое условие: быть зарегистрированным в ЭБС «Лань». Используется свободно распространяемая программа экранного доступа Nvda.

Подробнее об организации доступной среды см. соответствующий раздел основной профессиональной образовательной программы.