**Министерство культуры Российской Федерации**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**(ХГИК)**

**Кафедра социально-культурной деятельности**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной, научной и международной деятельности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В. Савелова

« 06 » мая 2021 г.

**АРТ-МЕНЕДЖМЕНТ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Уровень бакалавриата**

(2021 год набора, очная и заочная форма обучения)

**Направление подготовки**

51.03.03 Социально-культурная деятельность

**Профиль подготовки**

Менеджмент социально-культурной деятельности

**Хабаровск**

**2021**

**Составители:**

Теньшова Ольга Николаевна ,доцент кафедры социально-культурной деятельности, к.п.н.;

Добрых Алексей Вячеславович ,доцент кафедры социально-культурной деятельности, к.соц.н.;

Рабочая программа дисциплины «Арт-менеджмент» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры социально-культурной деятельности « 06 » мая 2021 г. протокол № 9

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ** | 4 |
| * 1. Наименование дисциплины | 4 |
| * 1. Место дисциплины в структуре образовательной программы | 4 |
| * 1. Цель освоения дисциплины | 4 |
| * 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине | 4 |
| 1. **ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ** | 9 |
| * 1. Объем дисциплины | 11 |
| * 1. Тематический план (ЗФО, ОФО) | 11 |
| * 1. Краткое содержание разделов и тем | 12 |
| 1. **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ** | 15 |
| * 1. Планы практических занятий (заочная форма обучения) | 15 |
| * 1. Задания для самостоятельной работы студентов | 17 |
| 1. **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ** | 17 |
| 1. **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ** | 17 |
| * 1. Перечень компетенций и этапы их формирования | 17 |
| * 1. Показатели и критерии оценивания компетенций | 20 |
| * 1. Материалы для оценки и контроля результатов обучения | 21 |
| * 1. Методические материалы по оцениванию результатов обучения | 22 |
| 1. **РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ** | 25 |
| * 1. Основная и дополнительная учебная литература | 25 |
| * 1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | 26 |
| * 1. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы | 27 |
| * 1. Материально-техническое обеспечение | 28 |
| 1. **ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ** | 29 |

**1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ**

**1.1 Наименование дисциплины**

Рабочая программа по дисциплине «Арт-менеджмент » (Б1.В.02) предназначена для обучающихся по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», (профиль «Менеджмент социально-культурной деятельности») в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования– бакалавриат по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 06.12.2017 г. № 1179, с учетом профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

**1.2 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Учебная дисциплина « Арт-менеджмент» (Б1.В.02) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений , учебного плана подготовки бакалавров, осуществляемой в соответствии с учебным планом института по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность». Данная дисциплина тесно связана с курсами дисциплин «Технологические основы социально-культурной деятельности», « Менеджмент СКД », «Технологии культурно-досуговых программ», « Современные технологии культурно-досуговых программ».

**1.3. Цель освоения дисциплины**

Данная рабочая программа предусматривает учет основных требований к уровню высшего образования бакалавров, к качеству знаний по дисциплинам и построена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта, освоения дисциплины « Арт-менеджмент »это комплексное усвоение основных понятий курса, использовать знания по управлению в сфере арт-индустрии при решении профессиональных задач, изучение исторических аспекты профессиональной деятельности арт-менеджера; теоретических основ профессиональной деятельности арт-менеджера; освоение практических аспектов управленческой деятельности в арт-индустрии и формирование базовых знаний по курсу.

**1.4 Планируемые результаты обучения по дисциплине**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Формируемые компетенции** | **Индикаторы достижения компетенций** | **Планируемые результаты практической деятельности, обеспечивающие формирование компетенций** |
| **Профессиональные компетенции** | | |
| ПК-5  Готов к поддержке современных форм массового художественного творчества, фестивального движения по жанрам искусства | ПК-5.1. Знать: сущность и специфику современных форм массового художественного творчества, фестивального движения.  ПК-5.2. Уметь: формировать социально-культурные программы поддержки современных форм массового художественного творчества, фестивального движения по жанрам искусств.  ПК-5.3. Владеть: навыками организации фестивального движения по жанрам искусств и социально-культурных проектов популяризации массового художественного творчества. | ПК-5.1. Знать:  - специфику организации и массовых культурно-досуговых программ по жанрам искусства.  ПК-5.2. Уметь:  - работать с разными группами участников будущей массовой культурно-досуговой программы;  - осуществлять руководство репетиционным процессом массовой культурно-досуговой программы;  ПК-5.3.  -организовывать и реализовывать современные массовые культурно-досуговые программы разных жанров и типов, фестивали по жанрам искусства. |
| ПК- 9  Способность к реализации технологий менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности. | ПК-9.1 . Знать: общую  теорию и технологии  менеджмента и маркетинга в  социально-культурной сфере;  нормативно-правовую  документацию,  регламентирую-щую  деятельность учреждений  культуры; особенности  организации планирования,  учета и отчетности в учреждениях культуры,  технологию проведения  маркетинговых  исследований, их виды и требования к организации;  основы работы с персоналом  учреждений культуры.  ПК-9.2.  – комплексно анализировать и моделировать социокультурные аспекты и методики управленческой деятельности применительно к решению различных проблемных ситуаций;  – использовать разно-образные научные источники, осуществлять эффективный поиск информации – в том числе через проведение исследований;  – использовать терминологию и понятийный аппарат настоящей учебной дисциплины;  – анализировать различные ресурсы, условия и факторы реализации базовых социокультурных аспектов и методик управленческой деятельности (в том числе в сфере культуры и СКС);  – использовать приобретенные знания в рамках профессиональной деятельности, социальной и профессиональной коммуникации при  решении задач  профессиональ-ной  деятельности; проводить  маркетинговые исследования  и использовать  маркетинговые  коммуникации для  продвижения продуктов и  услуг учреждений  ПК-9.3. Владеть:  современными методами  менеджмента  профессиональной деятельности в социально-  культурной сфере;  технологиями поиска нормативно-правовых  документов,  регламентирующих профессиональную деятельность в сфере культуры; навыка-ми применения на практике технологий менеджмента и маркетинга применительно к  решению задач творческо-производственной  деятельности учреждений  культуры. | ПК-9.1. Знать:  – общие особенности социокультурных аспектов менеджмента (в том числе в сфере культуры и СКС);  – специфику использования базовых социокультурных методик в области менеджмента (в том числе в сфере культуры и СКС);  – специфику проявлений конкретных влияний современных российских условий на реализацию базовых социокультурных методик в области менеджмента (в том числе в с  ПК-9.2.  – комплексно анализировать и моделировать социокультурные аспекты и методики управленческой деятельности применительно к решению различных проблемных ситуаций;  – использовать разно-образные научные источники, осуществлять эффективный поиск информации – в том числе через проведение исследований;  – использовать терминологию и понятийный аппарат настоящей учебной дисциплины;  – анализировать различные ресурсы, условия и факторы реализации базовых социокультурных аспектов и методик управленческой деятельности (в том числе в сфере культуры и СКС);  – использовать приобретенные знания в рамках профессиональной деятельности, социальной и профессиональной коммуникации фере культуры и  ПК-9.3.  - понятийным аппаратом дисциплины;  - методами комплексного поиска, анализа и синтеза информации;  - методами системного подхода при работе с информацией;  - навыками моделирования алгоритмов практического применения социокультурных методик в области управления применительно к  решению задач творческо-  производственной  деятельности учреждений  культуры;  - навыками ведения научных дискуссий по проблемам настоящей учебной дисциплины. СКС). . |
| ПК-12  Способность к организации творческо-производственной деятельности и к руководству учреждениями культуры | ПК-12.1. Знать:  понятия основные творческо-  производственной  деятельности работников  учреждений культуры, её  основные цели, задачи, виды,  формы, технологии  творческо-производственной  деятельности работников  учреждений культуры.  ПК-12.2. Уметь:  планировать  творческо-производственную  деятельность работников  учреждений культуры, контролировать ход ее  реализации, давать оценку  структуре и содержанию  творческих художественно-  творческих проектов.  ПК-12.3. Владеть:  технологиями разработки  организационных  документов и реализации  художественно-творческих  проектов | ПК-12.1. Знать:  – общие особенности социокультурных аспектов управления и творческо-производственной деятельности (в том числе в сфере культуры и СКС);  – основные принципы реализации социокультурных аспектов управления и творческо-производственной деятельности (в том числе в сфере культуры и СКС);  – основные проблемы апробации и внедрения социокультурных аспектов управления и творческо-производственной деятель-ности применительно к своей будущей профессии  ПК-12.2.  – комплексно анализировать проблемы реализации социокультурных аспектов управления и творческо-производственной деятельности (в том числе в сфере культуры и СКС);  – убедительно и аргументировано анализировать и оценивать гипотетические ситуации в рамках реализации социокультурных аспектов управления и творческо-производственной деятельности (в том числе в сфере культуры и СКС);  – использовать разно-образные научные источники, осуществлять эффективный поиск информации;  – использовать приобретенные знания в рамках профессиональной деятельности, социальной и профессиональной коммуникации и в межличностном общении.  ПК-12.3.  - навыками умозрительного моделирования алгоритмов реализации социокультурных аспектов управления и творческо-производственной деятельности (в том числе в сфере культуры и СКС);  - методами комплексного анализа и синтеза информации;  - методами системного подхода при работе с информацией;  - навыками ведения научных дискуссий по проблемам настоящей дисциплины.. |

**2. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем дисциплины(ЗФО)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **ЗФО** | |
| **Всего часов** | **Курс** |
| **Контактная работа с преподавателем (всего)** | **18** | **4** |
| В том числе: |  |  |
| *Лекционные занятия (ЛЗ)* | *8* | *4* |
| *Практические занятия (ПЗ)* | *10* | *4* |
| *Семинарские занятия (СЗ)* | *-* |  |
| *Групповые консультирования к экзамену* | *-* |  |
| **Самостоятельная работа студента и контроль (всего часов).** | **90** | **4** |
| СРС | *86* | *4* |
| Контроль: | *4* | *4* |
| В том числе: |  |  |
| *Текущий контроль* | *-* |  |
| *Промежуточный контроль (подготовка к экзамену)* | *-* |  |
| *Промежуточный контроль (подготовка к зачету)* | *4* | *4* |
| **Общая трудоемкость**  **(всего зач. ед./кол-во часов по ФГОС)** | **3/108** | **4** |
| **Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)** | **семестры:** | |
| **зачет** | **4** | |
| **экзамен** | **-** | |

**2.1. Объем дисциплины(ОФО)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **ОФО** | |
| **Всего часов** | **Курс** |
| **Контактная работа с преподавателем (всего)** | **18** | **4** |
| В том числе: |  |  |
| *Лекционные занятия (ЛЗ)* | *8* | *4* |
| *Практические занятия (ПЗ)* | *10* | *4* |
| *Семинарские занятия (СЗ)* | *-* |  |
| *Групповые консультирования к экзамену* | *-* |  |
| **Самостоятельная работа студента и контроль (всего часов).** | **90** | **4** |
| СРС | *86* | *4* |
| Контроль: | *4* | *4* |
| В том числе: |  |  |
| *Текущий контроль* | *-* |  |
| *Промежуточный контроль (подготовка к экзамену)* | *-* |  |
| *Промежуточный контроль (подготовка к зачету)* | *4* | *4* |
| **Общая трудоемкость**  **(всего зач. ед./кол-во часов по ФГОС)** | **3/108** | **4** |
| **Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)** | **семестры:** | |
| **зачет** | **4** | |
| **экзамен** | **-** | |

**2.2. Тематический план (ЗФО)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование разделов и тем** | **Кол-во часов** | | | | | | | |
| **Всего часов по ФГОС** | **Контактная работа с преподавателем** | | | **Самостоятельная работа студентов** | | | |
| **Всего аудитор-ных часов** | **ЛЗ** | **ПЗ** |  |  | **контроль**  **СРС** | |
| **Всего часов СРС** | **СРС** |
| **Теку-щий** | **Про-межуточный** |
| 1 | Арт-менеджмент как самостоятельная сфера деятельности. Специфика культуры как поля управленческой деятельности(ПК-5.ПК-9,ПК-12). | 12 | 2 | 2 |  | 10 | 10 |  |  |
| 2 | Сущность и основные категории арт-менеджмента, арт-индустрии (ПК-5.ПК-9,ПК-12). | 12 | 2 | 2 |  | 10 | 10 |  |  |
| 3 | Основные функции арт- менеджмента(ПК-5.ПК-9,ПК-12). | 12 | 2 | 2 |  | 10 | 10 |  |  |
| 4 | Источники изучения арт-менеджмента | 11 | 1 | 1 |  | 10 | 10 |  |  |
| 5 | Специфические аспекты арт-менеджмента (ПК-5.ПК-9,ПК-12). | 11 | 1 | 1 |  | 10 | 10 |  |  |
| 6 | Система управления производственными процессами в искусстве: сущность и содержание(ПК-5.ПК-9,ПК-12). | 16 | 4 |  | 4 | 12 | 12 |  |  |
| 7 | Управление разработкой и проектированием продукта арт-индустрии. (ПК-5.ПК-9,ПК-12). | 16 | 4 |  | 4 | 12 | 12 |  |  |
| 8 | Маркетинг и арт-менеджмент сущность и содержание(ПК-5.ПК-9,ПК-12). | 14 | 2 |  | 2 | 12 | 12 |  |  |
| *Подготовка к зачету:* | | *4* |  |  |  | *4* |  |  | *4* |
| **Всего за 4-й курс:** | | **108** | **18** | **8** | **10** | **90** | **86** |  | **4** |
| **Итого** | | **108** | **18** | **8** | **10** | **90** | **86** |  | **4** |

##### Тематический план дисциплины (ОФО)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование разделов и тем** | | **Количество часов** | | | | | | | | | | | | |
| **Всего**  **часов** поФГОС | | Контактная работа | | | | | | **Самостоятельная работа студентов** | | | | |
| **Все -** го | ЛЗ | СЗ | ПЗ | Конс. (Г, И) | | **Всего**  **часов**  **СРС** | | **СРС** | **Контроль СРС** | |
| **Теку-**  **щий** | **Проме-**  **жуточ-**  **ный** |
| 1. | Арт-менеджмент как самостоятельная сфера деятельности. Специфика культуры как поля управленческой деятельности(ПК-5.ПК-9,ПК-12). | | 8 | | 8 | 4 |  | 4 |  | |  | |  |  |  |
| 2. | Сущность и основные категории арт-менеджмента, арт-индустрии (ПК-5.ПК-9,ПК-12). | | 8 | | 8 | 4 |  | 4 |  | |  | |  |  |  |
| 3. | Основные функции арт- менеджмента(ПК-5.ПК-9,ПК-12). | | 8 | | 8 | 4 |  | 4 |  | |  | |  |  |  |
| 4. | Источники изучения арт-менеджмента | | 12 | | 4 | 2 |  | 2 |  | | 8 | | 8 |  |  |
| ***Итого за 7-й семестр:*** | | | 36 | | 28 | **14** | **-** | **14** | **-** | | **8** | | **8** |  |  |
| 5. | Специфические аспекты арт-менеджмента (ПК-5.ПК-9,ПК-12). | 17 | | 10 | | 5 |  | 5 | |  | | 7 | 7 |  | - |
| 6. | Система управления производственными процессами в искусстве: сущность и содержание(ПК-5.ПК-9,ПК-12). | 17 | | 10 | | 5 |  | 5 | |  | | 7 | 7 |  |  |
| 7. | Управление разработкой и проектированием продукта арт-индустрии. (ПК-5.ПК-9,ПК-12). | 17 | | 10 | | 5 |  | 5 | |  | | 7 | 7 |  |  |
| 8. | Маркетинг и арт-менеджмент сущность и содержание(ПК-5.ПК-9,ПК-12). | 17 | | 10 | | 5 |  | 5 | |  | | 7 | 7 |  |  |
| *Подготовка к зачету* | | 4 | |  | |  |  |  | |  | | *4* |  |  | *4* |
| ***Итого за 8-й семестр:*** | | 72 | | 40 | | **20** | **-** | **20** | | **-** | | **32** | **28** | **-** | **4** |
| **Всего часов:** | | 108 | | 68 | | **4** | **-** | **34** | | **-** | | **40** | **36** | **-** | **4** |

* 1. **Краткое содержание разделов и тем**

|  |
| --- |
| **Тема 1. Арт-менеджмент как самостоятельная сфера деятельности.**  Художественная культура как часть общей культуры человечества, немаловажная составляющая духовной культуры любой локальной и мировой цивилизации. Возникновение культурной политики. Самоорганизация общества и организация культурных процессов со стороны государства, диалектика этих тенденций. Культурная политика как компромисс. Существующие модели культурной политики. Связь моделей культурной политики, политического режима, системы базовых ценностей общества. Основные субъекты действующие в сфере культуры. Проблема менеджмента культуры. Общее и особенное в менеджменте культуры. |
| **Тема 2. Сущность и основные категории арт-менеджмента, арт-индустрии.**  Предмет, содержание, задачи курса «Арт-менеджмент». Арт-менеджмент как самостоятельная сфера деятельности. Понятия «арт-менеджмент», «арт-индустрия». Арт-индустрия в условиях рыночных отношений. Нормативно-правовая база, информационное и ресурсное обеспечение этой сферы бизнеса, общефедеральные, региональные, муниципальные и учрежденческие модели.  Арт-менеджмент как современная технология управления. Арт–менеджмент как система воздействия на искусство и его производство. Предмет и объект арт-менеджмента. Арт-менеджмент, как научное осмысление практики. |
| **Тема 3. Основные функции арт-менеджмента.**  Основные составляющие управления в сфере искусства: цели и задачи, структура, закономерности, принципы, функции, методы. Основные общие функции, связанные с управлением и организацией художественно-творческой деятельности (планированием, организацией, мотивированием, контролем и др.). Основные специфические функции, связанные с обогащением опыта эстетической деятельности - «погружение» в проектную художественно-творческую деятельность, побуждение к самореализации в профессиональной деятельности, к выдвижению новых целей с последующей организацией социокультурных проектов. |
| **Тема 4. Источники изучения арт-менеджмента**.  Связь курса «Арт-менеджмент» с дисциплинами « Современные технологии социально-культурной деятельности», «Основы продюсирования в сфере культуры» «Теория и практика связей с общественностью», «Имиджеология», «Менеджмент социально-культурной деятельности », «Экономика СКД», «Менеджмент социокультурной сферы», «Реклама в социокультурной сфере» т.д. Изучение истории и теории отечественной и зарубежной культуры, искусства, визуальной культуры, культуры массовых коммуникаций, межкультурных коммуникаций, культурной политики и т.п. Арт-менеджмент – это бизнес, требующий серьезных знаний в области экономики, менеджмента, маркетинга культуры, права, рекламы, продюсирования и т.д. |
| **Тема 5. Специфические аспекты арт-менеджмента: специфика сферы искусства, форм и методов менеджмента**.  Критерии самостоятельности арт-менеджмента: наличие производственно-финансового плана учреждения, иерархия штата сотрудников, этические постулаты творцов, конфликтность творческих работников. Творческая и финансовая самостоятельность учреждений искусства – основы совершенствования управления. Принципы современного менеджмента: системность; компетентность; иерархичность; выделение ведущего звена; совершенствование – трансформация организационной структуры, функций и методов управления по мере изменения объекта управления и состояния внешней среды.  Частные (специальные) принципы: уважение личного достоинства человека, признание за ним соответствующих прав и возможностей; предоставление личности свободы выбора; доверие человеку, его потенциальным возможностям; создание атмосферы доверия на основе взаимоуважения; развитие инициативы, творческих способностей, умение найти себя в творческом коллективе и др. |

**Тема 6. Система управления производственными процессами в искусстве: сущность и содержание.**

Искусство и бизнес. Прямые и непрямые выгоды от вложений в сферу культуры. Имиджевый эффект и творческий импульс. Новые формы творческого предпринимательства. Функциональные особенности управления в сфере арт-индустрии. Объективная обусловленность возникновения управления в искусстве. Специфические особенности внешнего воздействия на производственные процессы в искусстве. Технологии стимулирования саморегулируемой системой производственных процессов в искусстве: стремление к реализации творческих задатков, потребность в получении эстетического удовлетворения, участие в общественной жизни, потребность в коммуникационных связях. Управление производственными процессами через целеполагание, принципы и методы организации. Организация (фирма, ассоциация, концерн, объединение) как группа людей, деятельность которых социально координируется для достижения общих целей. Требования к организации.

Виды организаций: формальные и неформальные. Общая характеристика организации; зависимость от внешней среды; горизонтальное разделение труда; вертикальное разделение труда.

**Тема 7. Управление разработкой и проектированием продукта арт-индустрии.**

Понятие механизма управления. Выбор технологии производства, расстановка кадров с целью оптимизации затрат, выбор методов изготовления продукта, маркетинговая деятельность, специфика управления финансами, создание условий для работы кадров. Оценка деятельности организации с её возможностями. Специфические аспекты управления арт-индустрии, связь с внешним окружением. Механизмы мотивирования деятельности в арт-индустрии. Уровни управления фирмой: институциональный (топ-менеджер, генеральный директор, совет), управленческий (дирекция, руководители управления), технический (руководитель отделов, групп, коллективов).

Характеристика управленческих ролей арт-менеджера: (главный руководитель), лидер (ответственность за мотивацию, набор, активизацию работников), связующее звено (информация и внешние контакты). Преимущества и недостатки индивидуального предприятия. Преимущества и недостатки товарищества. Организационное оформление фирмы. Регистрация. Устав и учредительный договор. Подбор штата (команды).

**Тема 8.Маркетинг в арт-менеджменте: сущность и содержание.**

Технология арт-менеджмента: сущность, содержание. Специфика стратегического арт-менеджмента. Маркетинг в арт-менеджменте: сущность и содержание. Направления маркетинговой политики в культуре: изучение социальных классов, выявление причин низкой посещаемости организаций культуры. Цель маркетинга: выращивание своего потребителя. Маркетинговая стратегия, ориентированная на интересы потребителей, их образ жизни, мотивацию. Фазы маркетингового продвижения художественных продуктов, изучение рынка, определение маркетинговой концепции, стратегии рекламной компании, использование СМИ, использование анимационных форм.

1. **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**
   1. **Планы практических занятий**

**Практическое занятие 1.**

**Тема : Сущность и основы категории арт-менеджмента**

Форма: семинар.

Цель: закрепление общих представлений о арт-менеджменте как научной дисциплине, ее функциях, уровнях, общем значении для СКД.

Вопросы к занятию:

1. Арт – менеджмент. Сущность и содержание понятий.

2. Арт индустрия: субъекты управления, объект управления.

3. Арт – менеджмент как теоретическое осмысление практики: объекты и субъекты управленческого воздействия.

4. Источники изучения арт – менеджмента: их характеристика.

Список литературы:

Список основной и дополнительной литературы представлен в разделе 6 рабочей программы

**Практическое занятие 2.**

**Тема : Жанры, виды и формы организации искусства и историческая ретроспектива их развития.**

Форма: семинар.

Цель: закрепить представления о молодежи как об особой социально-демографической группе

Вопросы к занятию:

1. Жанры искусства: их характеристика как отражение окружающего мира.

2. Виды искусства, история возникновения и развития.

3. Формы искусства: история возникновения и развития.

4. Этапы научного осмысления исторического развития искусства.

Список литературы:

Список основной и дополнительной литературы представлен в разделе 6 рабочей программы

**Практическое занятие 3.**

Семинарское занятие № 3.

**Тема: Возникновение системы управления производственными процессами в искусстве.**

Цель: выявление основных характеристик социальной жизни молодежи в сфере образования, определение специфики студенческой молодежи

Вопросы к занятию:

1. Социальная организация как объект системы управления.

2. Специфика управления в организациях искусства: зависимость от жанра искусства, формы собственности.

3. Система управления в театрах, продюсерских организациях.

Список литературы:

Список основной и дополнительной литературы представлен в разделе 6 рабочей программы

Семинарское занятие № 4 .

**Тема: Управление разработкой и проектированием продукта арт-индустрии**

Цель: анализ основных проблем в разработке и проетирования продукта арт-индустрии.

Вопросы к занятию:

1. Понятие механизма управления.

2. Специфические аспекты управления арт-индустрии, связь с внешним окружением.

3. Механизмы мотивирования деятельности в арт-индустрии.

Список литературы:

Список основной и дополнительной литературы представлен в разделе 6 рабочей программы

* 1. **Задания для самостоятельной работы студентов**
     + 1. Опираясь на знания, полученные на лекциях и в ходе изучения дополнительной литературы, разработать сравнительную таблицу особенностей толпы, массы и публики.
       2. Найти определения понятия «коллективная память» разных авторов и дать сравнительную характеристику.
       3. Написать реферат про один из этапов эволюции массовых праздников.
       4. Разработать классификацию видов и жанров массовых культурно-досуговых программ.
       5. Провести анализ современных массово-спортивных праздников и представить в виде сравнительной таблицы.
       6. Разработать сценарий массовой культурно-досуговой программы.
       7. Посетить массовую культурно-досуговую программу и проанализировать с точки зрения использования средств выразительности и организации безопасности.

1. **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для успешного освоения дисциплины « Арт-менеджмент » студенту необходимо:

* Регулярно посещать лекционные, семинарские и практические занятия; в случае пропуска – своевременно самостоятельно отрабатывать пропущенный материал.
* Тщательно и в полном объеме выполнять задания педагога, проявляя при этом активность и инициативность.
* Читать специальную литературу по темам дисциплины (см. п.6).
* Рекомендуется вести перечень проблемных вопросов, возникающих в ходе изучения дисциплины, которые можно затем разрешить самостоятельно, во время занятий или в ходе консультации с преподавателем.
* В ходе выполнения практических заданий рекомендуется изучать конспекты лекций, предшествующих практическому занятию.
* Рекомендуется составить терминологический словарик для усвоения профессиональной терминологии.

1. **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**
   1. **Перечень компетенций и этапы их формирования**

Профессиональные компетенции сформулированы на основе выбранных из профессиональных стандартов обобщенных трудовых функций (ОТФ), соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Формулировка компетенции |
| **ПК** | **Рекомендуемые профессиональные компетенции** |
| ПК-5 | Готов к поддержке современных форм массового художественного творчества, фестивального движения по жанрам искусства |
| ПК-9 | Способность к реализации технологий менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности. |
| ПК-12 | Способность к организации творческо-производственной деятельности и к руководству учреждениями культуры |

**ПК-5**

**Начальный этап:**

Студент знаком со спецификой современных форм массового художественного творчества. Он способен анализировать социально-культурные программы поддержки современных форм массового художественного творчества по жанрам искусств. Обучающийся участвует в организации массового художественного творчества по жанрам искусств и социально-культурных проектов популяризации массового художественного творчества.

Прохождение этого уровня свидетельствует об освоении студентом-бакалавром ***порогового уровня*** компетенций.

**Основной этап:**

Студент более углубленно знакомится с сущностью и спецификой современных форм массового художественного творчества. Обучающийся умеет работать с разными группами участников будущей массовой культурно-досуговой программы. Он овладевает навыками организации и реализации современных массовых культурно-досуговых программ разных жанров и типов.

Успешное прохождение этого этапа позволяет достичь ***стандартного уровня*** сформированности компетенций.

**Завершающий этап:**

Студент достигает итоговых показателей по заявленным компетенциям, т.е. осваивает весь объем необходимых знаний. Он владеет понятийным аппаратом, умеет использовать в профессиональной деятельности знания о сущности и специфике современных форм массового художественного творчества; владеет умением работать с разными группами участников будущей массовой культурно-досуговой программы, осуществлять руководство репетиционным процессом массовой культурно-досуговой программы и навыками организации и реализации современных массовых культурно-досуговых программ разных жанров и типов. Он способен использовать эти знания, умения, навыки в своей профессиональной деятельности.

На этом этапе студент достигает ***эталонного уровня*** по заявленной компетенции, т.е. осваивает весь объем необходимых знаний, умений и навыков.

**ПК-9**

Начальный этап: Начальный этап. На этом этапе формируются знания и инструментальные основы компетенции, осваиваются основные категории, формируются базовые умения. Студент воспроизводит термины, факты, методы, понятия, принципы и правила; решает учебные задачи по образцу. Если студент отвечает этим требования можно говорить об освоении им порогового уровня компетенции:

ПК-9 - обобщенные поверхностные представления относительно грамотных и адекватных принципов реализации базовых аспектов и методик социокультурного характера в рамках технологий менеджмента в сфере СКД; умения в данной области проявляются фрагментарно;

ПК-12 - обобщенные поверхностные представления относительно принципов реализации социокультурных аспектов и методик в сфере управления и методик творческо-производственной деятельности; умения в данной области проявляются фрагментарно.

Основной этап. Знания, умения, навыки, обеспечивающие формирование компетенции, значительно возрастают, но еще не достигают итоговых значений. На этом этапе студент осваивает аналитические действия с предметными знаниями по конкретной проблематике, способен самостоятельно решать учебные задачи, внося коррективы в алгоритм действий, осуществляя саморегуляцию в ходе работы, умозрительно переносить знания и умения на новые условия. Успешное прохождение этого этапа позволяет достичь стандартного уровня сформированности компетенции:

ПК-9 – базовые знания и представления относительно грамотных и адекватных принципов реализации базовых аспектов и методик социокультурного характера в рамках технологий менеджмента в сфере СКД - в сочетании с базовыми способностями в области использования вышеуказанных знаний;

ПК-12 – базовые знания и представления относительно грамотных и адекватных принципов реализации социокультурных аспектов и методик в сфере управления и методик творческо-производственной деятельности - в сочетании с базовыми способностями в области использования вышеуказанных знаний.

Завершающий этап. На этом этапе студент достигает итоговых показателей по заявленной компетенции, то есть осваивает весь необходимый объем знаний, овладевает всеми умениями и навыками в сфере заявленной компетенции. Он способен использовать эти знания, умения, навыки при решении задач повышенной сложности и в нестандартных условиях. По результатам этого этапа студент демонстрирует эталонный уровень сформированности компетенции. Показателями успешности освоения студентом данной учебной дисциплины при проведении итогового контроля являются набор освоенных компетенций знаний, умений и навыков:

ПК-9 – глубокие, всесторонние, системные и комплексные знания и представления относительно грамотных и адекватных принципов реализации базовых аспектов и методик социокультурного характера в рамках технологий менеджмента в сфере СКД - в сочетании с высокоразвитыми способностями в области использования вышеуказанных знаний;

ПК-12 – глубокие, всесторонние, системные и комплексные знания и представления относительно грамотных и адекватных принципов реализации социокультурных аспектов и методик в сфере управления и методик творческо-производственной деятельности - в сочетании с высокоразвитыми способностями в области использования вышеуказанных знаний;

* 1. **Методические материалы по оцениванию результатов обучения**

Промежуточная аттестация реализуется в ходе сдачи обучающимися зачета. По окончании 4 курса студенты, участвовавшие в работе всех практических занятий, допускаются к зачету. Зачет проходит в форме устного собеседования по вопросам и выполнения творческого задания. Творческое задание предусматривает разработку сценария и непосредственное проведение массовой культурно-досуговой программы определенного жанра. При оценивании качества выполнения творческого задания учитываются понимание особенностей жанра, умение работать с массовым зрителем, обеспечивать меры безопасности.

Критерии оценивания для проведения промежуточной аттестации учащихся по дисциплине

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Шкалы оценивания | | Критерии |
| экзамен | зачет |
| Отлично | Зачтено | Теоретическое содержание дисциплины освоено полностью; практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все учебные задания, предусмотренные рабочей программой дисциплины, выполнены; уровень качества их выполнения оценен как высокий. |
| Хорошо | Зачтено | Теоретическое содержание дисциплины освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все учебные задания, предусмотренные рабочей программой дисциплины, выполнены; уровень качества их выполнения оценен как продвинутый. |
| Удовлетворительно | Зачтено | Теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; не все учебные задания, предусмотренные рабочей программой дисциплины, выполнены, либо качество выполнения некоторых заданий не соответствует базовому уровню. |
| неудовлетворительно | Не зачтено | Теоретическое содержание дисциплины освоено фрагментарно; навыки работы с материалом не сформированы; не все учебные задания, предусмотренные рабочей программой дисциплины, выполнены, либо качество выполнения некоторых заданий не соответствует базовому уровню. |

* 1. **Материалы для оценки и контроля результатов обучения**

**Вопросы к зачету**

1. Арт-менеджмент как самостоятельная сфера деятельности(ПК-5.ПК-9,ПК-12).

2. Информационные технологии и их использование в галерейном деле. (ПК-5.ПК-9,ПК-12).

3. Art-management как профессиональная специализация галериста(ПК-5.ПК-9,ПК-12)..

4. Особенности менеджмента современного искусства. (ПК-5.ПК-9,ПК-12).

5. Особенности менеджмента современного антикварного искусства. (ПК-5.ПК-9,ПК-12).

6. PR в галерейном деле. (ПК-5.ПК-9,ПК-12).

7. Роль государства, общества и частного сектора в управлении сферой искусства. (ПК-5.ПК-9,ПК-12).

8. Роль менеджеров в арт-структурах; их основные функции (стратегическое планирование, сбор финансовых средств, руководство проектами и др.). (ПК-5.ПК-9,ПК-12).

9. Различные аспекты отношений менеджер-артист/художник(ПК-5.ПК-9,ПК-12)..

10. Подготовка специалистов в области арт-менеджмента(ПК-5.ПК-9,ПК-12)..

11. Типы художественных галерей и специфика менеджмента в каждой из них. (ПК-5.ПК-9,ПК-12).

12. Технология организации шоу-программ в учреждениях развлекательной сферы. (ПК-5.ПК-9,ПК-12).

13. Менеджмент концертных агентств. (ПК-5.ПК-9,ПК-12).

14. Менеджмент концертной деятельности профессиональных коллективов и исполнителей. (ПК-5.ПК-9,ПК-12).

15. Менеджмент гастрольной деятельности. (ПК-5.ПК-9,ПК-12).

16. Менеджмент продюсерской компании. (ПК-5.ПК-9,ПК-12).

17. Особенности промоутерской деятельности в сфере арт-индустрии. (ПК-5.ПК-9,ПК-12).

18. Нормативно-правовые основы арт-менеджмента(ПК-5.ПК-9,ПК-12)..

19. Менеджмент ночных клубов. (ПК-5.ПК-9,ПК-12).

20. Особенности рекламы в сфере арт-менеджмента. (ПК-5.ПК-9,ПК-12).

21. Механизмы финансирования в арт-менеджменте(ПК-5.ПК-9,ПК-12).

22. Темы, вынесенные на самостоятельное изучение:

23. Становление арт-менеджмента за рубежом. (ПК-5.ПК-9,ПК-12).

24. Российский арт-менеджмент в системе мировой арт-индустрии. (ПК-5.ПК-9,ПК-12).

25. Музыкальный шоу-бизнес – часть арт-индустрии. (ПК-5.ПК-9,ПК-12).

26. Проектный менеджмент. (ПК-5.ПК-9,ПК-12).

27. Промоушн в сфере арт-менеджмента(ПК-5.ПК-9,ПК-12)..

28. Виды и классификация ночных клубов. (ПК-5.ПК-9,ПК-12).

29. Жанры и виды искусства: специфика их представленности в арт –менеджмент(ПК-5.ПК-9,ПК-12).

* 1. **Методические материалы по оцениванию результатов обучения**

Дисциплина « Арт-менеджмент » призвана сформировать основы арт-менеджмента как самостоятельной сферы деятельности, видения проблем менеджмента культуры, значение и функции арт-менеджмента в социально-культурной сфере.

При освоении дисциплины предусмотрены следующие виды учебной работы: лекции, семинарские занятия и самостоятельная работа обучающихся.

На лекциях дается краткий обзор основных тем курса, обозначаются содержательные проблемы, перспективы развития истории и технологии арт-менеджмента. Преподаватель помогает обучающимся получить общее представление о предмете изучаемого курса, знакомит с методикой работы над курсом, разъясняет наиболее трудные вопросы, ориентирует на систематическую самостоятельную работу над литературой, связывает теоретический материал с практикой будущей работы специалистов. Лекции могут также выполнять развивающую функцию, способствуют актуализации личностного интеллектуального потенциала обучающихся, формированию культурной компетентности.

Семинары проводятся по предлагаемым темам. Семинары могут проводиться преподавателями в традиционной форме дискуссии по заданным теоретическим вопросам с опорой на предлагаемые источники, либо работа в группе по предложенной проблематике и представление результатов по итогам семинарского занятия.

При подготовке к семинарским занятиям необходимо внимательно ознакомиться с перечнем выносимых на обсуждение вопросов, и выбрать из списка рекомендуемой литературы издания, в которых они раскрываются. Для организации работы на семинарах предусмотрены темы докладов и рефератов, которые студенты пишут самостоятельно или под руководством преподавателя. Результаты научной работы студентов могут быть представлены на студенческих научных конференциях.

В ходе подготовки к семинарским занятиям студенты должны научиться анализировать материал курса и быть готовыми отвечать на предложенные дополнительные вопросы, касающиеся уточнения и выяснения сущности основных понятий курса « Арт-менеджмента ».

Примерный план изучения теоретического материала:

- изучите и проанализируйте имеющиеся теоретические источники по предложенной тематике вопросов к семинарскому занятию

- выделите основные понятия

- подберите примеры из практики

- научитесь сопоставлять факты, анализировать примеры, выделять недостатки, положительные моменты

- представьте собственные выводы и обобщения по предложенной проблематике вопроса.

В учебном процессе предусматривается использование интерактивных форм проведения семинаров (учебные дискуссии, коллоквиумы, круглые столы и др.) что позволяет разнообразить процесс усвоения материала и уровня формирования соответствующих компетенций.

Работа на семинарах предполагает моменты дискуссии, что требует включения в работу на протяжении всего семинара, внимательного и уважительного отношения к докладчикам, корректной постановки вопросов, оспаривающих реплик и возражений.

При ответе следует учитывать регламент работы, поэтому выступления должны быть по содержанию предельно четкими и емкими. Для выступления на семинаре обучающимся рекомендуется подготовить мультимедийную презентацию для иллюстрирования своего сообщения, которая может отражать необходимую информацию по теме доклада, расшифровку терминов, фото- и видеоматериалы.

Оценивание работы обучающегося на семинаре осуществляется по следующим критериям:

– полнота и четкость ответа;

– активность на протяжении всего занятия;

– проявление общей эрудиции и коммуникативных способностей;

наличие корректно и грамотно подготовленной мультимедийной презентации.

В ходе подготовки к семинарским и практическим занятиям большое значение имеет самостоятельная работа. Самостоятельная работа – это вид учебной деятельности, выполняемый учащимся без непосредственного контакта с преподавателем или управляемый преподавателем опосредовано через специальные учебные материалы; неотъемлемое обязательное звено процесса обучения, предусматривающее прежде всего индивидуальную работу учащихся в соответствии с установкой преподавателя или учебника, программы обучения.

В современной дидактике самостоятельная работа студентов рассматривается, с одной стороны, как вид учебного труда, осуществляемый без непосредственного вмешательства, но под руководством преподавателя, а с другой – как средство вовлечения студентов в самостоятельную познавательную деятельность, формирования у них методов организации такой деятельности. Эффект от самостоятельной работы студентов можно получить только тогда, когда она организуется и реализуется в учебно-воспитательном процессе в качестве целостной системы, пронизывающей все этапы обучения студентов в вузе.

По цели можно выделить четыре типа самостоятельных работ.

1-й тип. Формирование умений выявлять во внешнем плане , на основе данного алгоритма деятельности .

В качестве самостоятельных работ этого типа чаще всего используются домашние задания: работа с учебником, конспектом , тезисным планом и др.

2-й тип. Формирование знаний-копий и знаний, позволяющих решать типовые задачи. Познавательная деятельность заключается в чистом воспроизведении и частичном реконструировании, преобразовании структуры и содержания, различных путей выполнения задания, выбора наиболее правильных способов решения проблемы.

3-й тип. Формирование знаний, лежащих в основе решения нетиповых задач. Познавательная деятельность при решении таких задач заключается в накоплении и про явлении во внешнем плане нового опыта деятельности на базе усвоенного ранее формализованного опыта (действий по известному алгоритму) путем переноса знаний, навыков и умений.

4-й тип. Создание предпосылок для творческой деятельности. Познавательная деятельность обучаемых при выполнении этих работ заключается в глубоком проникновении в сущность изучаемого объекта, установлении новых связей и отношений.

При подготовке результатов самостоятельной работы обучающихся, представляемых в форме сообщений и выступлений на семинарах, а также рефератов, следует ориентироваться на следующие критерии оценивания:

– знание выбранной для изучения проблематики и умение ориентироваться в предложенном объеме информации

– выработка собственного отношения к рассматриваемой проблематике(собственные выводы, суждения, анализ проблемной ситуации)

– владение научной терминологией , полные ответы на вопросы

– умение самостоятельно работать с источниками (учебная и научная литература, сайты Internet и др.)

– умение грамотно подбирать, сочетать, распределять материалы и логически их выстраивать в сообщении или реферате

– умение грамотно оформлять и представлять результаты самостоятельной работы .

1. **РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**
   1. **Основная и дополнительная учебная литература**

**Основная литература**

1. Переверзев, Менеджмент в сфере культуры и искусства: Учеб пособие /М. П. Переверзев, Т. В. Косцов; под ред. М.П. Переверзева. – Москва: ИНФА-М, 2018. -189, [1]с.

2. Рудич, Л.И. Предпринимательская и инновационная деятельность в сфере культуры и искусства / Л.И. Рудич. – Кемерово: КемГУКИ, 2013. – 209 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227897

(дата обращения: 08.11.2019). – ISBN 978-5-8154-0260-7. – Текст: электронный.

3. Тульчинский, Г.Л. Менеджмент специальных событий в сфере культуры : учеб. пособие / Г.Л. Тульчинский, С.В. Герасимов, Т.Е. Лохина. – Санкт-Петербург: Лань, 2010. - 381 с. : ил.

**Дополнительная литература**

1. Арт-менеджмент / Л.Н. Жуковская, С.В. Костылева, В.С. Лузан и др. ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. – Красноярск : СФУ, 2016. – 188 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496978 (дата обращения: 08.11.2019). – Библиогр.: с. 179-184. – ISBN 978-5-7638-3491-8. – Текст : электронный

**Рекомендуемая литература**

1. Тульчинский, Г.Л. Менеджмент в сфере культуры : учеб. пособие для студентов вузов / Г.Л. Тульчинский, Е.Л. Шекова . – Изд. 4-е, испр. и доп. –Савкт-Петербург: Лань, 2013. – 541 с.
2. Менеджмент и маркетинг в сфере культуры. Практикум: учебное пособие / Е.Л. Шекова, Г.Л. Тульчинский, В.Н. Евланов, Э.В. Новаторов. — Санкт-Петербург: Планета музыки, 2012. – 160 с. — ISBN 978-5-91938-068-9. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система «Лань»: [сайт]. –URL: https://e.lanbook.com/book/3820 (дата обращения: 08.11.2019).
3. Шмитт, Б. Бизнес в стиле шоу. Маркетинг в культуре впечатлений = There`s no Business thats not show Business. Marketing in an Experience Culture : [монография] / Б. Шмитт, Д. Роджерс, К. Вроцос ; [пер. с англ. С.В. Балацкого]. - М. [и др.] : Вильямс, 2005. - 399 с. с.
4. Ахиезер А. Н.Социокультурный словарь[Электронный ресурс]. – РОСТОВ-НА-ДОНУ.: ФЕНИКС, 2013. -153с. - Режим доступа: режим свободного доступа :http://www.rsl.ru

* 1. **Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

В соответствии с лицензионными нормативами обеспечения библиотечно-информационными ресурсами библиотека организует индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, к учебным материалам Электронно-библиотечных систем (ЭБС):

* + - 1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Издательство: ООО «НексМедиа». Принадлежность сторонняя. [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru). Количество ключей (пользователей): 100% on-line. Характеристики библиотечного фонда, доступ к которому предоставляется договором: доступ к базовой части ЭБС.
      2. БД Электронная Система «Культура». База Данных Электронная Система «Культура». Принадлежность сторонняя. <http://www.e-mcfr.ru>.
      3. Web ИРБИС Хабаровский государственный институт искусств и культуры (электронный каталог). Международная ассоциация пользователей и разработчиков электронных библиотек и новых информационных технологий (ассоциация ЭБНИТ). Принадлежность сторонняя. <http://irbis.hgiik.ru>.
      4. eLIBRARY.ru – Научная электронная библиотека. ООО Научная электронная библиотека. Принадлежность сторонняя. <http://elibrary.ru/> Лицензионное соглашение № 13863 от 03.10.2013 г. – бессрочно.
      5. Электронно-библиотечная система ФГБОУ ВО «ХГИК». ФГБОУ ВО «ХГИК». Принадлежность собственная. Локальный доступ. <http://carta.hgiik.ru>. Приказ по Институту № 213-об от 07.10.2013 г.
      6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика», Министерство образования и науки РФ. Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://window.edu.ru>
      7. Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://school-collection.edu.ru>
      8. ЭБС «Издательство Планета музыки». Электронно-библиотечная система ООО «Издательство ПЛАНЕТА МУЗЫКИ». Принадлежность сторонняя. www.e.lanbook.com. Количество ключей (пользователей): 100% on-line. Характеристики библиотечного фонда, доступ к которому предоставляется договором: доступ к коллекциям: «Музыка и театр», «Балет. Танец. Хореография».
      9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. Федеральный центр информационно- образовательных ресурсов, ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://fcior.edu.ru>
  1. **Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Программно-информационное обеспечение учебного процесса соответствует требованиям государственного образовательного стандарта.

Для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых занятий и консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестациииспользуется следующее программное обеспечение:

–лицензионное проприетарное программное обеспечение:

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office (в состав пакета входят: Word, Excel, PowerPoint, FrontPage, Access)
3. Adobe Creative Suite 6 Master Collection (в состав пакета входят: Photoshop CS6 Extended, Illustrator CS6, In Design CS6, Acrobat X Pro, Dreamweaver CS6, Flash Professional CS6, Flash Builder 4.6 Premium Edition, Dreamweaver CS6, Fireworks CS6, Adobe Premiere Pro CS6, After Effects CS6, Adobe Audition CS6, SpeedGrade CS6, Prelude CS6, Encore CS6, Bridge CS6, Media Encoder CS6);

–свободнораспространяемое программное обеспечение:

1. набор офисных программ Libre Office
2. аудиопроигрыватель AIMP
3. видеопроигрыватель Windows Media Classic
4. интернет-браузер Chrome.

Для самостоятельной подготовки студентов к занятиям по дисциплине требуется обращение к программному обеспечению Microsoft Windows, Microsoft Office, в том числе для подготовки мультимедийных презентаций по темам семинаров в программе PowerPoint. Для создания конечных нередактируемых версий документа рекомендуется использовать Acrobat XPro, входящий в состав пакета Adobe Creative Suite 6 Master Collection.

При изучении дисциплины обучающиеся имеют возможность использования информационно-справочных систем «Культура» и «Гарант», также реферативных и библиометрических баз данных рецензируемой литературы Web of Science и Scopus, в соответствии с заключенными договорами.

На всех компьютерах в институте установлено антивирусное программное обеспечение Kaspesky Endpoint Security. Необходимым условием информационной безопасности института является обязательная проверка на наличие вирусов внешних носителей перед их использованием с помощью Kaspesky Endpoint Security.

Перечисленное программное обеспечение обновляется по мере выхода новых версий программ в рамках соответствующих лицензий и соглашений.

* 1. **Материально-техническое обеспечение**

Материально-техническое обеспечение реализуемой дисциплины соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых занятий и консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в учебном процессе активно используются следующие специальные помещения: ауд. 211, 203б, 315, 322 которые оснащены мультимедийными презентационными комплексами в составе проектора, активной акустической системы, персонального компьютера, столами, стульями, столами письменными для преподавателей, досками настенными. Чтение лекций сопровождается демонстрацией слайд-презентаций, видео материалов, фотоматериалов.

Для самостоятельной работы студентов предназначена ауд. 209 (читальный зал с доступом к сети «Интернет»), оборудованный персональными компьютерами, обеспечивающими доступ к электронной информационно-образовательной среде организации, к сети «Интернет», к электронным библиотечным системам, столами, стульями, книжными шкафами, книжным и документальным фондом, телевизором.

При необходимости в учебном процессе используются комплекты переносных демонстрационных комплексов (ноутбук, проектор, экран).

Все компьютеры Института объединены в локальную сеть, с каждого из них возможен выход в глобальную сеть Интернет. Институт использует выделенный канал со скоростью 10 Мб/с. Для студентов имеется возможность выхода в сеть Интернет с мобильных устройств посредством

сети WiFi, которая установлена в читальном зале Института.

**7. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ)**

В процессе изучения дисциплины и осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптированные формы обучения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей.

Обучение лиц с ограниченными возможностями и инвалидов организуется как совместно с другими обучающимися на лекционных и практических занятиях, так и по индивидуальному учебному плану. Во время приемной кампании, а также во время сдачи различных форм промежуточной и государственной итоговой аттестации в Институте созданы необходимые условия для оказания технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости может быть допущено присутствие в аудитории ассистентов, сопровождающих лиц, собаки-поводыря и т.п.).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, могут быть обеспечены электронными и печатными образовательными ресурсами с учетом их индивидуальных потребностей. Для реализации доступной среды при необходимости в учебном процессе могут быть задействованы документ-камера для увеличения текстовых фрагментов и изображений (для лиц с нарушениями зрения) и переносная индукционная система для слабослышащих «Исток» А 2 со встроенным плеером – звуковым информатором.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» предоставляет обучающимся с ОВЗ (по зрению) ряд возможностей для обеспечения эффективности процесса обучения. При чтении масштаб страницы сайта можно увеличить с помощью специального значка на главной странице. Можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа (например, Jaws , «Balabolka»). Скачиваемые фрагменты в формате pdf, имеющие высокое качество, могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, могут быть загружены в тифлоплееры, а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

Сервис ЭБС «Цитатник» помогает пользователю извлечь цитату и автоматически формирует корректную библиографическую ссылку, что особенно актуально для лиц с ограниченными возможностями и облегчает процесс написания курсовой или выпускной квалификационной работы.

Для подготовки к занятиям обучающиеся с ОВЗ (по зрению) могут использовать мобильное приложение ЭБС «Лань», предназначенное для озвучивания текста книги. Режим доступа: электронный, приложение скачивается обучающимся самостоятельно с сайта e.lanbook.ru, необходимое условие: быть зарегистрированным в ЭБС «Лань». Используется свободно распространяемая программа экранного доступа Nvda.

Подробнее об организации доступной среды см. соответствующий раздел основной профессиональной образовательной программы.