

Министерство культуры Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)

Кафедра культурологии и музеологии

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной, научной и
международной деятельности

Е.В. Савелова

21.05.2025 г.

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Уровень бакалавриата

(2025 год набора,
очная форма обучения)

Направление подготовки

51.03.01 Культурология

Профиль подготовки

Традиционные и современные региональные культурные практики

Распределение часов дисциплины по семестрам

| | | | | |
|---|----------------|-----|-------|-----|
| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 2 (1.2) | | Итого | |
| Неделя | 21 | | | |
| Вид занятий | УП | РП | УП | РП |
| Сам. работа | 104 | 104 | 104 | 104 |
| Часы на контроль | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

Программу составил(и):

канд. культурологии, доц. Владыкина Э.М.

Рабочая программа практики

Учебная практика (ознакомительная)

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 51.03.01 Культурология (приказ Минобрнауки России от 06.12.2017 г. № 1177)

составлена на основании учебного плана:

«Культурология», утвержденного Учёным советом вуза, протокол № 13 от 28.05.2025 г.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры культурологии и музеологии

Протокол от 20.05.2025 г. № 9

Зав. кафедрой Крыжановская Яна Станиславовна

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
культурологии и музеологии

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Крыжановская Яна Станиславовна

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
культурологии и музеологии

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Крыжановская Яна Станиславовна

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
культурологии и музеологии

Протокол от _____ 2028 г. № ____
Зав. кафедрой Крыжановская Яна Станиславовна

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2029-2030 учебном году на заседании кафедры
культурологии и музеологии

Протокол от _____ 2029 г. № ____
Зав. кафедрой Крыжановская Яна Станиславовна

1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Закрепление и систематизация теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение практических умений и навыков профессиональной деятельности в учреждениях социокультурного профиля

2. ОПИСАНИЕ ПРАКТИКИ

Вид практики:

Учебная

Форма проведения практики:

дискретно

Тип практики:

Способ(ы) проведения практики:

нет

Форма(ы) отчётности по практике:

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| Цикл (раздел) ОП: | | Б2.О |
|-------------------|---|------|
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: | |
| 2.1.1 | Основы культурологии | |
| 2.1.2 | Методика анализа текстов культуры | |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: | |
| 2.2.1 | Ведение блога в социальных сетях | |
| 2.2.2 | Методика работы с информационными ресурсами | |
| 2.2.3 | Цифровые медиа в современных практиках | |
| 2.2.4 | Основы социально-культурного проектирования | |

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПК-2: Способность к участию в разработке и осуществлении культурно-образовательных программ, направленных на гражданское и патриотическое воспитание, на формирование системы развития творческого, интеллектуального потенциала подростков и молодежи

Знать:

- специфику культурно-образовательных программ, ориентированных на гражданское и патриотическое воспитание и стимулирование творческой и интеллектуальной активности подростков и молодежи; технологию разработки и реализации основных направлений культурно-образовательных проектов

Уметь:

- анализировать и обобщать опыт составления и реализации молодежных культурно-образовательных проектов, основанных на воспитании гражданско-патриотических чувств и способностей интеллектуально-творческого освоения действительности; использовать основные технологические приемы социокультурной и воспитательной работы среди подростков и молодежи

Владеть:

- навыками составления культурно-образовательных программ, обеспечивающих гражданское и патриотическое воспитание, формирование творческой и интеллектуальной активности подростков и молодежи; способностью к реализации ключевых задач культурно-образовательных проектов

ПК-1: Готовность к разработке и реализации направлений государственной культурной политики, связанной с сохранением и освоением художественно-культурного, культурно-исторического и природного наследия

Знать:

- основы законодательства РФ об охране культурного и природного наследия; основные направления государственной культурной политики; теоретико-методологические основы формирования и реализации программ охранительной деятельности в сфере материальной и духовной культуры

Уметь:

- использовать в профессиональной деятельности знание основных положений государственной культурной политики и

нормативно-правовых аспектов ее реализации; организовывать конкретные мероприятия, связанные с реализацией государственной культурной политики по охране ценных объектов культурного и природного значения

Владеть:

- теоретико-методологическими и правовыми основами охраны культурного и природного наследия на современном этапе; базовыми знаниями об особенностях формирования культурной политики; навыками составления программ охранительной деятельности

ОПК-2: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;

Знать:

- принципы, пути методы решения стандартных задач профессиональной деятельности; методику создания и редактирования информационных ресурсов, связанных с профессиональной деятельностью; основные требования информационной безопасности при применении информационно-коммуникационных технологий;

Уметь:

- отбирать необходимую информацию из различных информационных источников, анализировать и обобщать полученную информацию;
- решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий, с учетом требований информационной безопасности

Владеть:

- навыками изучения и критического анализа научной информации, используемой для решения основных задач профессиональной деятельности; основными методами работы на персональном компьютере с базовыми и прикладными программными средствами;
- способностью преобразования информации в информационных сетях; навыками применения безопасных сетевых информационных технологий

ОПК-1: Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике;

Знать:

- теоретические и практические аспекты культуроведения; принципы, методики и технологии в области социокультурного проектирования; специфику применения проектного подхода в различных сферах социокультурной и профессиональной деятельности

Уметь:

- разрабатывать социокультурный проект с учетом широкого спектра заданных параметров; анализировать эффективность проекта и его социокультурную значимость

Владеть:

- основными проектными технологиями; навыками организации проектных работ в социокультурной сфере

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Знать:

- теоретические основы социального взаимодействия и принципы командной работы; основные методы и приемы работы в команде; способы налаживания продуктивной деятельности в коллективе

Уметь:

- использовать правила и этические нормы социальной коммуникации и взаимодействия; устанавливать и поддерживать контакты, способствующие успешному сотрудничеству в команде

Владеть:

- методами и приемами организации социального взаимодействия; навыками эффективного взаимодействия с участниками команды; способами анализа своей роли в процессе социального взаимодействия

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен**4.1 Знать:**

- методику и методологию реализации ключевых направлений культурно-образовательных программ в системе массовых коммуникаций;
- современные коммуникационные технологии осуществления культурно-образовательных проектов;
- методику и методологию составления культурно-образовательных программ гражданско-патриотической и воспитательной направленности для подростков и молодежи; креативные технологии реализации основных задач программ культурно-образовательного профиля, рассчитанных на подростков и молодежь;
- методику и методологию составления программ по изучению и охране достояния художественно-культурного, культурно-исторического и природного наследия; современные технологии комплексной охранительной деятельности, направленной на значимые объекты культурного и природного наследия;
- способы и методы работы с информационными ресурсами в собственной профессиональной деятельности; основные приемы и средства получения, хранения и переработки информации;
- современную методику применения информационно-коммуникационных технологий в рамках основных направлениях профессиональной деятельности; правовые, организационные и технические аспекты информационной безопасности в социокультурной сфере;
- методические пути и приемы организации работы по социокультурному проектированию с учетом знаний из области культуроведения; принципы и современные технологии разработки различных проектов в области культуры и искусства; способы культурологического анализа эффективности проектирования в социокультурной сфере;
- технологии межличностной и групповой коммуникации;
- механизмы выработки стратегии социального взаимодействия; способы критического анализа своей роли в работе команды; возрастные, этнические, религиозные особенности представителей команды.

4.2 Уметь:

- подготавливать культурно-образовательные программы и осуществлять их основные направления с использованием ресурсов и возможностей системы массовой коммуникации;
- изучать и воспринимать отечественный и зарубежный опыт использования культурно-образовательных программ для подростков и молодежи; внедрять современные технологии воспитательной и социокультурной деятельности, актуальные для подростковой и молодежной аудитории;
- формировать комплексные программы по освоению и охране культурного и природного наследия в соответствии с основными тенденциями государственной культурной политики; реализовывать на практике основные задачи государственной культурной политики, ориентированные на освоение и охрану исторического, культурного и природного достояния;
- эффективно использовать ресурсы телекоммуникационной сети Интернет для организации поисковой и научно-исследовательской работы;
- самостоятельно отбирать, анализировать и оценивать и преобразовывать актуальную информацию, размещенную в информационно-коммуникационных сетях;
- использовать возможности информационных технологий для совершенствования результатов профессиональной деятельности; реализовывать технологии информационной безопасности;
- реализовывать задачи социокультурного проектирования с применением знаний о современных культурологических концепциях;
- анализировать и оценивать качество результатов проектной деятельности с точки зрения её успешности в сфере культуры и искусства;
- принимать решения, направленные на организацию эффективной командной деятельности; организовывать сотрудничество, опираясь на активность, самостоятельность, инициативность, творческие способности участников социального взаимодействия.

4.3 Владеть:

- владения методикой проектной деятельности, связанной с культурно-образовательной работой в системе массовых коммуникаций;
- владения способами принятия оптимальных решений, влияющих на реализацию культурно-образовательных программ в системе массовых коммуникаций;
- решения задач по организации воспитательной и социокультурной деятельности среди подростков и молодежи;
- использования теоретико-методологических знаний и нормативно-правовой базы, связанной с охраной культурного и природного наследия;
- решения задач взаимодействия с органами государственной власти, ответственными за реализацию основных направлений государственной культурной политики;
- решения стандартных профессиональных задач с применением научно-обоснованной информации;
- использование базовых и прикладных программных средств для обеспечения деятельности учреждений социокультурной сферы;

- владения методами использования возможностей профессиональной сетевой культуры в сфере информационных технологий с учетом основных требований безопасности к информационным системам;
- владения методикой организации проектных работ в области социокультурной деятельности с учетом специфики современных культурных процессов; - - решения задач, связанных с созданием нового культурного продукта;
- владения методами организации командной работы;
- владения способами реализации задач командной работы в зависимости от сложившейся ситуации.

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература |
|-------------|---|----------------|-------|----------------------------------|--|
| 1.1 | Подготовительный этап /Раздел/ | 0 | 0 | | |
| 1.2 | Тема 1. Ознакомление с содержанием практики. Выдача программ практики. Инструктаж. | 2 | | | |
| 1.3 | Ознакомление с содержанием практики. Выдача программ практики. Инструктаж. /Ср/ | | 4 | УК-3 ОПК-1 ОПК-2 ПК-1 ПК-2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 |
| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература |
| 2.1 | Прохождение практики /Раздел/ | 0 | 0 | | |
| 2.2 | Тема 2. Ознакомительные экскурсии в учреждения социально-культурной сферы (в соответствии с реестром баз практики ХГИК) | 2 | | | |
| 2.3 | Ознакомительные экскурсии в учреждения социально-культурной сферы (в соответствии с реестром баз практики ХГИК) /Ср/ | | 20 | УК-3 ОПК-1 ОПК-2 ПК-1 ПК-2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 |
| 2.4 | Тема 3. Посещение отделов учреждений культуры (с целью ознакомления с основными формами деятельности и используемыми коммуникативными технологиями, спецификой работы с социальными сетями). | 2 | | | |
| 2.5 | Посещение различных отделов учреждений культуры (с целью ознакомления с основными формами деятельности и используемыми коммуникативными технологиями, спецификой работы с социальными сетями). /Ср/ | | 40 | УК-3 ОПК-1 ОПК-2 ПК-1 ПК-2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 |
| 2.6 | Тема 4. Изучение информационных ресурсов учреждений культуры | 2 | | | |
| 2.7 | Изучение информационных ресурсов учреждений культуры /Ср/ | | 34 | УК-3 ОПК-1 ОПК-2 ПК-1 ПК-2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 |
| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература |
| 3.1 | Заключительный этап /Раздел/ | 0 | 0 | | |
| 3.2 | Тема 5. Подготовка отчета по практике | 2 | | | |
| 3.3 | Подготовка отчета по практике /Ср/ | | 4 | УК-3 ОПК-1 ОПК-2 ПК-1 ПК-2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 |
| 3.4 | Тема 6. Участие в итоговой конференции | 2 | | | |
| 3.5 | Участие в итоговой конференции /Ср/ | | 2 | УК-3 ОПК-1 ОПК-2 ПК-1 ПК-2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 |
| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература |
| 4.1 | Зачет /Раздел/ | 0 | 0 | | |
| 4.2 | Тема 7. Промежуточный контроль | 2 | | | |

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература |
|-------------|---|----------------|-------|----------------------------------|--|
| 4.3 | Промежуточный контроль /Зачёт/ | | 4 | УК-3 ОПК-1 ОПК-2 ПК-1 ПК-2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 |

6. РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ

Для руководства учебной практикой, проводимой в профильных организациях, назначается руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Института (далее – руководитель практики от Института).

Руководитель практики от Института:

- составляет рабочий график (план) проведения практики (Приложение 3);
- согласовывает график практики с руководителями базовых учреждений и с руководителем структурного подразделения (кафедры) института;
- проводит установочную конференцию (Приложение 4);
- проводит обязательный инструктаж по охране труда, инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими заданий и подготовке отчета;
- организует своевременную проверку и защиту отчетов по практике в ходе итоговой научно-практической конференции (Приложение 5);
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

7.1. Формы отчетности по практике

Формой аттестации по итогам учебной практики является зачет. Зачет ставится руководителем на основе анализа оформленной в соответствии с требованиями отчетной документации и открытой защиты, которая проходит в форме итоговой научно-практической конференции в присутствии комиссии, на которой студенты выступают с докладом, содержащим анализ одного из направлений деятельности одного из посещенных в ходе практики учреждений.

Обучающийся обязан предоставить следующие материалы:

- дневник практики (Приложение 1).;
- отчет о практике (объем – не менее 10 печатных листов формата А4) (Приложение 2).

7.2. Показатели и критерии оценивания компетенций

Оценка практики имеет следующие критерии:

- содержательная сторона дневника и отчета;
- оформление отчетной документации;
- посещаемость;
- открытая защита.

Оценка «зачтено» ставится при условии регулярной посещаемости; оформления отчетной документации в соответствии с требованиями; выполнения учебных заданий, предусмотренных программой практики, при этом уровень качества их выполнения оценен как соответствующий базовому уровню; выступления на итоговой научно-практической конференции.

Оценка «не зачтено» ставится при условии нерегулярной посещаемости; оформления отчетной документации не в соответствии с требованиями; невыполнения всех учебных заданий, предусмотренных программой практики, или выполнения заданий на уровне, несоответствующем базовому; не выступления на итоговой научно-практической конференции.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа в период прохождения практики обеспечивается учебно-регламентирующей документацией, необходимыми методическими разработками и рекомендациями, в которых содержится информация об объеме и основных видах деятельности, о формах текущего контроля, осуществляемых руководителем практики, о формах для заполнения отчетной документации. Самостоятельная работа обучающихся проводится в форме описательных характеристик деятельности учреждений социально-культурной сферы по организации социальной коммуникации, в том числе с использованием социальных сетей, составления исторической справки об учреждении социально-культурной сферы и подготовки к выступлению на кафедральной научно-практической конференции с анализом деятельности разных типов учреждений.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

9.1. Рекомендуемая литература

9.1.1. Основная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
|------|---------------------|---|--|
| Л1.1 | Канивец Е. К. | Информационные технологии в профессиональной деятельности | Оренбург: ОГУ, 2015 |
| Л1.2 | Флиер А. Я. | Культурология для культурологов: учебное пособие | Москва: Согласие, 2015 |
| Л1.3 | Сибирцева Ю. А. | Теория культуры: основные категории и концепции: учебное пособие | Архангельск: Северный (Арктический) федеральный университет (САФУ), 2013 |
| Л1.4 | Григорьева Е.И. | Современные технологии социально-культурной деятельности: учеб. пособие | Тамбов: Бизнес-Наука-Общество, 2012 |

9.1.2. Дополнительная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
|------|-----------------------------------|--|-----------------------------------|
| Л2.1 | Полищук М. В., Хомоненко А. Д. | Интеллектуальные информационные системы: учебное пособие | Санкт-Петербург: ПГУПС, 2015 |
| Л2.2 | Бочкарев С. В., Шмидт И. А. | Корпоративные информационные системы: учебное пособие | Пермь: ПНИПУ, 2010 |
| Л2.3 | Прокопенко Н. Ю. | Аналитические информационные системы поддержки принятия решений: учебное пособие | Нижний Новгород: ННГАСУ, 2020 |
| Л2.4 | | Информационные системы и технологии: журнал | Орел: Госуниверситет - УНПК, 2013 |

9.3.1 Перечень программного обеспечения

| | |
|----------|--|
| 9.3.1.1 | Microsoft Windows |
| 9.3.1.2 | Microsoft Office 2010 |
| 9.3.1.3 | Adobe Creative Suite 6 Master Collection |
| 9.3.1.4 | Libre Office |
| 9.3.1.5 | AIMP |
| 9.3.1.6 | Windows Media Classic |
| 9.3.1.7 | Chrome |
| 9.3.1.8 | Kaspersky Endpoint Security |
| 9.3.1.9 | OpenOffice |
| 9.3.1.10 | Acrobat Reader |
| 9.3.1.11 | NVDA |

9.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

| | |
|----------|--|
| 9.3.2.1 | Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов |
| 9.3.2.2 | Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека |
| 9.3.2.3 | eLIBRARY.ru – Научная электронная библиотека |
| 9.3.2.4 | Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов, ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика» |
| 9.3.2.5 | Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика», Министерство образования и науки РФ |
| 9.3.2.6 | Электронно-библиотечная система ФГБОУ ВО «ХГИК». ФГБОУ ВО «ХГИК» |
| 9.3.2.7 | Web ИРБИС Хабаровский государственный институт искусств и культуры (электронный каталог) |
| 9.3.2.8 | ЭБС «Издательство Планета музыки» |
| 9.3.2.9 | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» |
| 9.3.2.10 | ЭБС ЛАНЬ |
| 9.3.2.11 | Полнотекстовая база данных Web of Science и Scopus |
| 9.3.2.12 | Гарант |

| | |
|--------------|-----------------------------------|
| 9.3.2.1 3 | БД Электронная Система «Культура» |
|--------------|-----------------------------------|

10. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Воспитание обучающихся при освоении ими основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, включаемых в ОПОП.

Цель воспитательной работы – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачи воспитательной работы: развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности, приобщение к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям; воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности; воспитание положительного отношения к труду, формирование культуры и этики профессионального общения; формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности; воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде; повышение уровня культуры безопасного поведения.

Особенности и традиции Института обуславливают следующие основные направления воспитательной работы: патриотическое, гражданское, духовно-нравственное, культурно-творческое, научно-образовательное, профессионально-трудовое, волонтерское (добровольческое), экологическое, физическое. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе образовательной организации: проектная деятельность (как коллективное творческое дело), волонтерская деятельность, учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность, досуговая, творческая и социально-культурная деятельность и др.

Воспитательный потенциал учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности реализуется в процессе развития исследовательской компетентности обучающихся на протяжении всего срока их обучения в Институте. Результаты студенческой научно-исследовательской деятельности проходят апробацию в рамках научных и научно-практических конференций различного уровня, в т.ч. конференций, организованных Институте.

Социально-культурная и творческая деятельность обучающихся реализуется при организации и проведении значимых событий и мероприятий гражданско-патриотической, научно-исследовательской, социокультурной и физкультурно-спортивной направленности. Виды творческой деятельности обучающихся в Институте: музыкальное творчество, хореографическое творчество, театральное творчество, научное творчество, медиапроекты и др.

Волонтерская деятельность обучающихся – широкий круг направлений созидательной деятельности, включающий различные формы гражданского участия. По инициативе обучающихся и при их активном участии в Институте осуществляет свою деятельность добровольческий отряд «Мы».

Реализацию Рабочей программы воспитания помогает обеспечивать взаимодействие с различными социальными институтами, субъектами воспитания. Особое значение для воспитательного процесса имеет организация практической деятельности обучающихся с целью развития профессиональных компетенций в условиях Института и профильных учреждений и организаций.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

| Аудитория | Назначение | Оборудование | Программное обеспечение |
|-----------|---|---|--|
| 209 | Помещение для самостоятельной работы (читальный зал библиотеки) | Специализированная мебель на 25 посадочных мест (столы, стулья, книжные шкафы), телевизор, книжный и документальный фонд. Персональные компьютеры (9 шт.) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза. | Microsoft Windows AIMP Kaspersky Endpoint Security OpenOffice Acrobat Reader NVDA |

| Аудитория | Назначение | Оборудование | Программное обеспечение |
|-----------|--|---|--|
| 303 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (компьютерный класс) | Специализированная мебель на 26 посадочных мест (столы компьютерные, столы письменные, стулья, рабочее место преподавателя, шкаф, доски настенные, аудиторные). Персональные компьютеры (в количестве 9 шт.) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза, цифровая интерактивная доска TRACEBOARD (в комплекте с программным обеспечением). Демонстрационное оборудование (мультимедийный презентационный комплекс в составе проектора, экрана, активной акустической системы, персонального компьютера) и учебно-наглядные пособия (в т.ч. в электронном виде) | Microsoft Windows Microsoft Office 2010 Kaspesky Endpoint Security |
| 309 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Лаборатория информационных технологий (лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием) (компьютерный класс) | Специализированная мебель на 28 посадочных мест (столы компьютерные, столы письменные, стулья, рабочее место преподавателя, шкаф, доски настенные, аудиторные). Персональные компьютеры (в количестве 11 шт.) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза, цифровая интерактивная доска PolyVision Webster TS 600 (в комплекте с программным обеспечением). Демонстрационное оборудование (мультимедийный презентационный комплекс в составе проектора, экрана, активной акустической системы, персонального компьютера) и учебно-наглядные пособия (в т.ч. в электронном виде). | Microsoft Windows Microsoft Office 2010 Kaspesky Endpoint Security |

12. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ)

При определении мест прохождения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и инвалидов учитываются рекомендации, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В процессе прохождения практики и осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ применяются адаптированные формы обучения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей.

Обучение лиц с ОВЗ и инвалидов организуется как совместно с другими обучающимися, так и по индивидуальному учебному плану. Во время сдачи различных форм промежуточной аттестации в Институте созданы необходимые условия для оказания технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости может быть допущено присутствие в аудитории ассистентов, сопровождающих лиц, собаки-поводыря и т.п.).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ, при необходимости, могут быть обеспечены электронными и печатными образовательными ресурсами с учетом их индивидуальных потребностей. Для реализации доступной среды при необходимости в учебном процессе могут быть задействованы документ-камера для увеличения текстовых фрагментов и изображений (для лиц с нарушениями зрения) и переносная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» предоставляет обучающимся с ОВЗ (по зрению) ряд возможностей для обеспечения эффективности процесса обучения. При чтении масштаб страницы сайта можно увеличить с помощью специального значка на главной странице. Можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа (например, Jaws , «Balabolka»). Скачиваемые фрагменты в формате pdf, имеющие высокое качество, могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, могут быть загружены в тифлоплееры, а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

Сервис ЭБС «Цитатник» помогает пользователю извлечь цитату и автоматически формирует корректную библиографическую ссылку, что особенно актуально для лиц с ограниченными возможностями и облегчает процесс написания курсовой или выпускной квалификационной работы.

Для подготовки к занятиям обучающиеся с ОВЗ (по зрению) могут использовать мобильное приложение ЭБС «Лань», предназначенное для озвучивания текста книги. Режим доступа: электронный, приложение скачивается обучающимся самостоятельно с сайта e.lanbook.ru, необходимое условие: быть зарегистрированным в ЭБС «Лань». Используется свободно распространяемая программа экранного доступа Nvda.

Подробнее об организации доступной среды см. соответствующий раздел основной профессиональной образовательной программы.