

Министерство культуры Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)

Кафедра режиссуры театрализованных представлений и праздников

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной,
научной и международной
деятельности

Е.В. Савелова

« 11 » мая 2022 г.

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(творческая)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Уровень бакалавриата
(2022 год набора,
очная и заочная формы обучения)

Направление подготовки
51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников

Профиль подготовки
Театрализованные представления и праздники

Хабаровск
2022

Составитель:

Голосова Олеся Александровна, старший преподаватель кафедры режиссуры театрализованных представлений и праздников.

Рабочая программа производственной практики (творческой) рассмотрена и одобрена на заседании кафедры режиссуры театрализованных представлений и праздников «05» мая 2022 г., протокол № 9.

Оглавление

1.	Введение	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики	4
3.	Место практики в структуре образовательной программы	16
4.	Объём практики и виды работы	17
5.	Содержание практики	17
6.	Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся	20
7.	Руководство практикой	20
8.	Формы отчётности по практике	21
9.	Фонд оценочных средств	21
9.1	Перечень компетенций	21
9.2	Этапы формирования компетенций	22
9.3	Показатели и критерии оценивания компетенций	28
10.	Базы практик	29
11.	Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	30
11.1.	Основная учебная литература	30
11.2.	Дополнительная литература	30
11.3.	Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	30
11.4	Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	31
12.	Материально-техническая база	32
13.	Воспитательная работа	33
14.	Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	35
15.	Образцы оформления отчётной документации	37

1. Введение

Настоящая рабочая программа производственной практики (творческой) предназначена для обучающихся по направлению подготовки 51.03.05 «Режиссура театрализованных представлений и праздников» (профиль «Театрализованные представления и праздники»), квалификации (степени) «бакалавр», в том числе для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 06.12.2017 г. № 1181, с учетом профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

Вид практики: производственная практика.

Тип производственной практики: творческая.

Способ проведения производственной практики (творческой): стационарная, выездная.

Форма проведения производственной практики (творческой): дискретно.

Производственная практика (творческая) обучающихся проходит в учреждениях культуры и творческих организациях города Хабаровска, а также на территории Дальнего Востока.

Производственная практика (творческая) проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Профессиональные компетенции сформулированы на основе выбранных из профессиональных стандартов обобщённых трудовых функций (ОТФ), соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

Код	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты практической деятельности, обеспечивающие формирование компетенций
Универсальные компетенции			
УК-2	способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Знать: - основные понятия общей теории государства и права, а также российского конституционного, административного, гражданского, трудового, права; принципы и методы правового регулирования	УК-2.1 Знать: - общие особенности и базовые понятия теории государства и права и основных отраслей российского права как юридических аспектов и условий жизни общества и своей будущей профессиональной деятельности;

		<p>общественных отношений;</p> <p>- основы конституционного строя РФ, конституционные права и свободы человека и гражданина, нормативно-правовую базу государственной политики в сфере культуры</p>	<p>- специфику влияний юридических условий на общественную жизнь;</p> <p>- основные области современного российского права (конституционное, гражданское, административное, уголовное, семейное, трудовое, образовательное и т.д.)</p>
		<p>УК-2.2. Уметь: - самостоятельно ориентироваться в составе законодательства РФ, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем;</p> <p>- анализировать и обобщать информацию о приоритетных направлениях развития этнокультурной сферы</p>	<p>УК-2.2. Уметь:</p> <p>- анализировать общие юридические условия и факторы выполнения профессиональных и иных задач в рамках прохождения практики, выявлять их сущностные черты и отличительные особенности;</p> <p>- использовать правовые знания в рамках профессиональной деятельности, этнокультурной, социальной и профессиональной коммуникации и в межличностном общении</p>
		<p>УК-2.3. Владеть:</p> <p>- основными понятиями общей теории государства и права, а также российского конституционного, административного, гражданского, трудового права</p>	<p>УК-2.3. Владеть:</p> <p>- понятийным аппаратом теории государства и права, а также конкретных отраслей российского права;</p> <p>- методами системного подхода при работе с правовой информацией</p>
УК-3	<p>способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.1. Знать:</p> <p>- особенности, правила и приёмы социального взаимодействия в команде;</p> <p>- особенности поведения выделенных групп людей, с которыми осуществляет взаимодействие, учитывать их в своей деятельности;</p> <p>- основные теории</p>	<p>УК-3.1. Знать:</p> <p>-основные принципы социального взаимодействия в творческом коллективе, основные теории и стили лидерства;</p> <p>- методы работы с творческим коллективом в работе над театрализованным представлением</p>

		мотивации, лидерства; стили лидерства и возможности их применения в различных ситуациях	
		УК-3.2. Уметь: - организовать собственное социальное взаимодействие в команде; - определять свою роль в команде; - принимать рациональные решения и обосновывать их; - планировать последовательность шагов для достижения заданного результата.	УК-3.2. Уметь: - работать с творческим коллективом в процессе создания творческого проекта; - сочетать необходимый профессионализм в области культуры и искусства и нормативно- правовых и менеджерских знаний при осуществлении организационно- управленческой работы в творческих коллективах.
		УК-3.3. Владеть: - навыками организации работы в команде для достижения общих целей; - навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссии и полемики	УК-3.3. Владеть: - методами социального взаимодействия с постановочной группой театрализованного представления; - методами работы в творческом коллективе, организациях культуры и образования
УК-4	способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	УК-4.1. Знать: - основы деловой коммуникации, особенности её осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); - основные типы норм современного русского литературного языка; особенности современных коммуникативно- прагматических правил и этики речевого общения	УК- 4.1. Знать: - основные типы норм современного русского литературного языка и основы деловой коммуникации; - особенности современных коммуникативно- прагматических правил и этики речевого общения в сфере профессиональной деятельности

		<p>УК-4.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять деловые коммуникации, в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); - оценивать степень эффективности общения, определяя причины коммуникативных удач и неудач; выявлять и устранять собственные речевые ошибки; - строить выступление в соответствии с замыслом речи, свободно держаться перед аудиторией, осуществлять обратную связь с нею; - анализировать цели и задачи процесса общения в различных ситуациях профессиональной жизни. 	<p>УК-4.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять деловые коммуникации, в устной и письменной формах на русском языке в профессиональной сфере; - оценивать степень эффективности общения, определяя причины коммуникативных удач и неудач в работе над театрализованным представлением, выявлять и устранять проблемы в профессиональной коммуникации
		<p>УК-4.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); - способами установления контактов и поддержания взаимодействия в условиях поликультурной среды; - иностранным(ми) языком(ами) для реализации профессиональной деятельности и в ситуациях повседневного общения. 	<p>УК-4.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на русском языке в сфере профессиональной деятельности; - способами организации взаимодействия в сложных условиях поликультурной среды при решении задач профессиональной деятельности
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-2	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и	<p>ОПК-2.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основные возможности, предоставляемые современными информационно- 	<p>ОПК-2.1 Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования информационной безопасности и информационные

	использовать их для решения задач профессиональной деятельности	коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учётом основных требований информационной безопасности; - информационные процессы профессиональной деятельности; - основы теории, нормативную базу, составляющие и пути формирования информационной и библиографической культуры.	процессы в профессиональной деятельности творческих организаций; - возможности современных информационно-коммуникационных технологий в области режиссуры театрализованных представлений и праздников; - основы информационной деятельности учреждений культуры и творческих организаций
		ОПК-2.2. Уметь: - применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности; - осуществлять самодиагностику уровня профессиональной информационной компетентности.	ОПК-2.2. Уметь: - осуществлять самодиагностику уровня профессиональной информационной компетентности при анализе деятельности учреждений культуры во время прохождения практики; - применять информационно-коммуникативные технологии в своей профессиональной деятельности, учитывая требования информационной безопасности
		ОПК-2.3. Владеть: - навыками применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности; - методами повышения уровня информационной культуры для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-2.3. Владеть: - методами повышения уровня информационной культуры для решения задач профессиональной деятельности учреждений культуры; - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных

			технологий и с учётом основных требований информационной безопасности в процессе прохождения практики
Профессиональные компетенции			
ПК-1	способность и готовность проявлять высокое профессиональное мастерство и демонстрировать уверенность во владении режиссёрско-постановочной технологией	ПК-1.1. Знать: - творческое наследие мастеров классической режиссуры и актёрского мастерства и режиссуры массового театра; - исторические и современные театральные жанры; - специфические особенности режиссуры театрализованных представлений и праздников; - характерные черты театрализации как творческого метода в режиссуре театрализованных представлений и праздников, игровой технологии праздничных форм культуры.	ПК-1.1. Знать: - структуру и способы использования режиссёрско-постановочной технологии; - художественную и технологическую специфику исторических и современных театральных жанров; - специфические особенности режиссуры театрализованных представлений и праздников
		ПК-1.2. Уметь: - воплотить свою идею и творческий замысел художественно-выразительными средствами режиссерского искусства; - работать над ролью, как в общем репетиционном процессе, так и в самостоятельной работе.	ПК-1.2. Уметь: - использовать профессиональную терминологию с целью доведения художественной информации до сознания участников художественно-творческого процесса в доступной форме; - применять теоретические и практические знания в области режиссуры театрализованных представлений и праздников в процессе прохождения практики; - воплотить свою идею и творческий замысел художественно-

			выразительными средствами режиссёрского искусства
		ПК-1.3. Владеть: технологиями работы с творческим коллективом в пределах единого художественного замысла для совместного достижения высоких качественных результатов творческой деятельности	ПК-1.3. Владеть: - навыками режиссуры театрализованных представлений и праздников; - творческими методами театрализации представлений и праздников; - методикой реализации технологий режиссуры театрализованных представлений и праздников в процессе работы с творческим коллективом
ПК-3	способность реализовывать актуальные задачи воспитания различных групп населения, развития духовно-нравственной культуры общества культурно-зрелищными средствами на материале мировой и отечественной культуры, искусства и спорта	ПК-3.1. Знать: - цели и задачи воспитания, в том числе духовно-нравственного; - возрастные и психологические особенности различных групп населения; - специфику воздействия театрализованных и праздничных форм на обучающихся.	ПК-3.1. Знать: - базовые национальные ценности; - основные принципы организации духовно-нравственного развития и воспитания; - основные функции массового театра, влияющие на духовно-нравственное сознание общества
		ПК-3.2. Уметь: - формулировать актуальные задачи воспитания различных групп населения посредством приобщения к ценностям мировой и отечественной культуры; - использовать различные методики воспитания творческой личности применительно к различным группам	ПК-3.2. Уметь: - решать основные задачи духовно-нравственного развития и воспитания общества средствами режиссуры театрализованных представлений и праздников; - анализировать эффективность средств театрализованных представлений

		населения.	и праздников в воспитании различных групп населения, развитии духовно-нравственной культуры общества
		ПК-3.3. Владеть: - методикой использования средств театрализованных представлений и праздников для воспитания различных групп населения; - умением анализировать эффективность средств театрализованных представлений и праздников в воспитании различных групп населения, развитии духовно-нравственной культуры общества	ПК-3.3. Владеть: - способами применения и анализа разнообразных средств художественной выразительности в процессе создания различных театрализованных и игровых форм с целью развития духовно-нравственной культуры общества, с учетом особенностей различных групп населения
ПК-4	владение основными формами и методами организации учебного процесса для всех категорий населения с применением средств культуры, искусства и спорта, педагогическое руководство творческим коллективом	ПК-4.1. Знать: - сущность, предмет, цели и задачи образования в сфере театрализованных представлений и праздников, его взаимосвязи с различными отраслями педагогической науки; - основные направления (концепции) и исследователей в области режиссуры театрализованных представлений и праздников; - основные средства, приёмы, методы и факторы воспитания; формы и методы педагогического руководства творческим коллективом	ПК-4.1. Знать: - основы педагогического руководства творческим коллективом; - педагогический потенциал театрализованных представлений и праздников, возможности их воспитательного воздействия на различные группы населения
		ПК-4.2. Уметь: - уметь объяснять содержание и тенденции развития основных форм и методов образования в	ПК-4.2. Уметь: -организовывать творческую работу коллектива с учётом тенденций развития

		<p>сфере театрализованных направлений и праздников;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять взаимосвязи форм и методов в области образования; - высказывать оценочное суждение о педагогических формах и методах педагогики и потенциале их использования в современном образовании; - использовать теоретические знания применительно к практике руководства творческим коллективом 	<p>основных форм и методов образования в сфере театрализованных направлений и праздников;</p> <ul style="list-style-type: none"> -проводить оценку результатов освоения рабочего материала в области театрализованных представлений и праздников; -проводить репетиции любых праздничных форм; -использовать теоретические знания в области форм и методов образования и профессиональные термины в процессе руководства творческим коллективом при работе над театрализованным представлением и праздником
		<p>ПК-4.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами психолого-педагогического воздействия на участников театрализованных представлений и праздников; - технологией и методикой разработки и проведения развивающих форм театрализованных представлений и праздников в учреждениях культуры, образования, социальной сферы; - методами организации и проведения различных форм переподготовки и повышения квалификации работников культуры. 	<p>ПК-4.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методикой работы над театрализованным представлением с целью педагогического и воспитательного воздействия на участников праздника; -технологией создания любой праздничной формы в тесном сотрудничестве с режиссёрско-постановочной группой; - технологией проведения различных форм переподготовки и повышения квалификации работников культуры в области театрализованных представлений и праздников
ПК-5	способность планировать и осуществлять административно-организационную	<p>ПК-5.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - задачи и направления реализации государственной культурной политики в 	<p>ПК-5.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные современные направления в режиссуре театрализованных представлений и

	деятельность учреждений и организаций, реализующих задачи государственной культурной политики в учреждениях, работающих в сфере театрализованных представлений и праздников	учреждениях культуры, образования, спорта, основные тенденции в развитии современных форм режиссуры театрализованных представлений и праздников	праздников; - законы и иные нормативные правовые акты РФ, регламентирующие производственную и финансово-экономическую деятельность культурно-досуговых организаций
		ПК-5.2. Уметь: применять полученные знания для эффективного планирования и осуществления административно-организационной деятельности в коллективах, учреждениях и организациях, занимающихся реализацией культурно-зрелищных программ для различных социальных групп	ПК-5.2. Уметь: - осуществлять стратегическое и тактическое управление малыми творческими коллективами, находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, нести за них ответственность; - планировать и осуществлять административно-организационную деятельность учреждений и организаций, занимающихся развитием культуры в области театрализованных представлений и праздников
		ПК-5.3. Владеть: технологиями применения передового мирового опыта для достижения целей государственной культурной политики в организации работы коллективов и учреждений, осуществляющих культурно-зрелищную деятельность	ПК-5.3. Владеть: - основными методами разработки организационно-управленческих проектов и целевых программ в области режиссуры театрализованных представлений и праздников
ПК-6	способность осуществлять стратегическое и тактическое управление творческими коллективами, учреждениями	ПК-6.1. Знать: теоретические аспекты планирования административно-организационной деятельности учреждений и организаций, развивающих сферу	ПК-6.1. Знать: - теоретические аспекты культурно-досуговой деятельности учреждений, развивающих сферу театрализованных представлений и праздников;

	культуры и искусства, вырабатывать организационно-управленческие решения в процессе продюсирования и постановки театрализованных представлений и праздников	театрализованных представлений и праздников	- особенности планирования административно-организационной деятельности учреждений в сфере культурно-досуговой деятельности
		ПК-6.2. Уметь: принимать стратегически взвешенные решения, связанные с особенностями управления творческими коллективами и учреждениями, осуществляющими культурно-массовую деятельность, и нести за них ответственность	ПК-6.2. Уметь: - разбираться в формах организации культурно-массовой деятельности и в их классификации; - анализировать организационную работу творческих учреждений, осуществляющих культурно-массовую деятельность, и разрабатывать предложения по ее совершенствованию
		ПК-6.3. Владеть: навыками прогнозирования и оперативного реагирования на нестандартные ситуации в меру ответственности за принятые решения в управлении творческими коллективами и учреждениями, участвующими в реализации проектов театрализованных представлений и праздников.	ПК-6.3. Владеть: - навыками управления творческими коллективами, участвующими в реализации проектов театрализованных представлений и праздников; - навыками прогнозирования и реагирования на нестандартные ситуации в управлении творческими коллективами и учреждениями в процессе реализации задач продюсирования и постановки театрализованных представлений и праздников
ПК-9	знание исторических и современных технологических процессов при создании различных театрализованных или праздничных форм	ПК-9.1. Знать: - творческое наследие мастеров классической режиссуры и актёрского мастерства и режиссуры массового театра; - исторические и современные театральные	ПК-9.1. Знать: - исторические и современные основы драматургии, стилевые и технологические особенности классической режиссуры и актёрского мастерства и режиссуры массового театра;

		жанры	- исторические и современные формы и технологии, применяемые при создании драматургии различных театрализованных или праздничных форм
		ПК-9.2. Уметь: воплотить свою идею и творческий замысел художественно-выразительными средствами режиссёрского искусства	ПК-9.2. Уметь: - применять знания основ сценического искусства в профессиональной деятельности; - разрабатывать сценарий и воплощать свой замысел в рамках режиссуры праздника, театрализованного представления
		ПК-9.3. Владеть: навыками режиссуры театрализованных представлений и праздников; творческими методами театрализации представлений и праздников, игровыми технологиями праздничных форм культуры	ПК-9.3. Владеть: - практическими навыками в осуществлении постановки театрализованного представления на основе современных форм и технологий режиссёрской деятельности; -эмпатическими качествами в отношении к действительности, человеку, развитой художественной интуицией, образным пространственным мышлением
ПК-10	готовность проявлять высокое профессиональное мастерство и демонстрировать уверенность во владении режиссёрско-постановочной технологией при создании различных театрализованных и праздничных форм, включая разработку сценарной основы, процессы	ПК-10.1. Знать: - основные положения теории и практики режиссуры, профессиональную терминологию, сложившуюся в современном театральном искусстве; - принципы репетиционной работы при подготовке театрализованных представлений и праздников	ПК-10.1. Знать: -основы сценарного мастерства в работе над театрализованным представлением и праздником; -основные процессы постановки и продюсирования различных театрализованных и праздничных форм; -принципы создания специфической атмосферы для организации активного

	постановки и продюсирования		познавательного и творческого процессов в процессе применения режиссёрско-постановочной технологии
		ПК-10.2. Уметь: осуществлять режиссёрско-постановочную деятельность в общем репетиционном процессе, и в индивидуальной работе при подготовке театрализованных представлений и праздников	ПК-10.2. Уметь: - свободно ориентироваться в видах и жанрах сценического искусства в области театрализованных представлений и праздников; -использовать различные виды искусства в процессе постановки и продюсирования театрализованных и праздничных форм
		ПК-10.3. Владеть: навыками работы с творческими коллективами авторов и исполнителей в пределах единого художественного замысла для совместного достижения высоких качественных результатов творческой деятельности	ПК-10.3. Владеть: - навыками работы художественного руководителя творческого коллектива; -специфическими технологиями средств художественной выразительности в сценическом творчестве для проявления профессионального мастерства для работы с творческими коллективами авторов и исполнителей в пределах единого художественного замысла для совместного достижения высоких качественных результатов творческой деятельности

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (творческая) является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы бакалавриата и входит в Блок 2 «Практики» (Б.2.О.03(П)) образовательной программы.

Производственная практика (творческая) проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

4.Объём практики и виды работы

Вид практики	ОФО		ЗФО	
	Всего часов	Семестры	Всего часов	Курсы
Контактная работа (всего), в том числе:	244	8	244	5
- практические занятия (ПЗ)	240	8	240	5
- индивидуальное консультирование (И)	2	8	2	5
Самостоятельная работа обучающегося и контроль (всего часов), в том числе:	84	8	82	5
СРС	76	8	76	5
КОНТРОЛЬ	6	8	4	5
- текущий контроль	2	8	2	5
- промежуточный контроль (подготовка к зачёту)	6	8	6	5
Общая трудоёмкость дисциплины: (всего зач. ед./кол-во часов по ФГОС)	9/324	8	9/324	5
Вид промежуточной аттестации (зачёт, экзамен)	семестры:		курсы:	
зачёт с оценкой	8		5	

5. Содержание практики

Тематический план для очной формы обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем (формируемые компетенции)	Всего часов по ФГОС	Контактная работа		Самостоятельная работа обучающихся			
			Всего аудиторных часов	консультации	Всего часов СРС	СРС	Контроль СРС	
							текущий	промежуточный
1.	Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка (УК-2, ПК-5)	2			2	2		
2.	Разработка драматургической основы выпускной квалификационной работы (подбор материала, написание сценария) (ОПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6)	50			50	50		
3.	Разработка и утверждение	2			2	2		

	графика репетиций ВКР (УК-2, УК-3, УК-4)							
4.	Подбор необходимого документального и художественного материала (ОПК-2, ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-9, ПК-10)	70			70	70		
5.	Составление музыкальной партитуры (ОПК-2, ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-9, ПК-10)	20			20	20		
6.	Запись фонограмм песен (ОПК-2, ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-9, ПК-10)	30			30	30		
7.	Изготовление печатной продукции (ОПК-2, ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-9, ПК-10)	10			10	10		
8.	Разработка эскизов костюмов, подбор костюмов участников праздника (ОПК-2, ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-9, ПК-10)	20			20	20		
9.	Изготовление реквизита (ОПК-2, ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-9, ПК-10)	20			20	20		
10.	Проведение репетиций выпускной квалификационной работы (ОПК-2, ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-9, ПК-10)	60			60	60		
11.	Проведение выпускной квалификационной работы (ОПК-2, ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-9, ПК-10)	10			10	10		
12.	Подготовка отчёта по практике (документы, видео презентации) (ОПК-2, ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-9, ПК-10)	22	4		18	18		
Индивидуальное консультирование к зачёту		2	2					
Подготовка к зачёту		6	6		6			6
ИТОГО ЧАСОВ		324	6		318	312		6

Тематический план по заочной форме обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем (формируемые компетенции)	Всего часов	Самостоятельная работа обучающихся	Контактная работа
-------	---	-------------	------------------------------------	-------------------

			Всего аудиторных часов	консультации	Всего часов СРС	СРС	Контроль СРС	
							текущий	промежуточный
1.	Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка (УК-2, ПК-5)	2			2	2		
2.	Разработка драматургической основы выпускной квалификационной работы (подбор материала, написание сценария) (ОПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6)	50			50	50		
3.	Разработка и утверждение графика репетиций ВКР (УК-2, УК-3, УК-4)	2			2	2		
4.	Подбор необходимого документального и художественного материала (ОПК-2, ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-9, ПК-10)	70			70	70		
5.	Составление музыкальной партитуры (ОПК-2, ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-9, ПК-10)	20			20	20		
6.	Запись фонограмм песен (ОПК-2, ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-9, ПК-10)	30			30	30		
7.	Изготовление печатной продукции (ОПК-2, ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-9, ПК-10)	10			10	10		
8.	Разработка эскизов костюмов, подбор костюмов участников праздника (ОПК-2, ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-9, ПК-10)	20			20	20		
9.	Изготовление реквизита (ОПК-2, ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-9, ПК-10)	20			20	20		
10.	Проведение репетиций выпускной квалификационной работы (ОПК-2, ПК-1, ПК-3,	60			60	60		

	ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-9, ПК-10)							
11.	Проведение выпускной квалификационной работы (ОПК-2, ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-9, ПК-10)	10			10	10		
12.	Подготовка отчёта по практике (документы, видео презентации) (ОПК-2, ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-9, ПК-10)	22	4		18	18		
Индивидуальное консультирование к зачёту		2	2					
Подготовка к зачёту		6	6		6			6
ИТОГО ЧАСОВ		324	6		318	312		6

6. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа в период прохождения практики обеспечивается учебно-регламентирующей документацией, необходимыми методическими разработками и рекомендациями, в которых содержится информация об объеме и основных видах деятельности, о формах текущего контроля, осуществляемых руководителем практики, о формах для заполнения отчетной документации.

7. Руководство практикой

Для руководства практикой, проводимой в институте, назначается руководитель (руководители) практики от кафедры из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры (далее – руководитель практики от кафедры), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).

Руководитель практики от кафедры:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в Институте;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

8. Формы отчетности по практике

К защите практики допускаются обучающиеся, успешно выполнившие программу практики и предоставившие требуемую отчетную документацию. Открытая защита практики проводится в присутствии комиссии, в состав которой входят руководитель практики от вуза, художественный руководитель и куратор курса. При оценке итогов практики учитывается характеристика, полученная практикантом по результатам практической деятельности.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или не получившие зачёт, могут быть отчислены из института как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренным уставом вуза.

Формой аттестации по итогам производственной (творческой) практики является зачёт с оценкой. Зачёт ставится руководителем практики на основе анализа оформленной в соответствии с требованиями отчетной документации. Практикант обязан предоставить следующие материалы:

- отзыв-характеристику;
- дневник производственной (преддипломной) практики;
- индивидуальное задание;
- совместный план-график;
- отчет о прохождении практики;
- реализация замысла ВКР (состав участников, монтажный лист);
- приложения ВКР (фото).
- сценарий ВКР.

Отчет практиканта должен содержать систематическое изложение результатов работы в период практики. В заключительной части отчета формулируются общие выводы по итогам практики.

9. Фонд оценочных средств

9.1. Перечень компетенций

Код	Формулировка компетенции
УК	Универсальные компетенции
УК-2	способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-4	способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)
ОПК	Общепрофессиональные компетенции
ОПК-2	способность понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ПК	Профессиональные компетенции
ПК-1	способность и готовность проявлять высокое профессионально мастерство и демонстрировать уверенность во владении режиссёрско-постановочной технологией
ПК-3	способность реализовывать актуальные задачи воспитания различных групп населения, развития духовно-нравственной культуры общества культурно-зрелищными средствами на материале мировой и отечественной культуры, искусства и спорта
ПК-4	владение основными формами и методами организации учебного процесса для всех категорий населения с применением средств культуры, искусства и спорта, педагогическое руководство творческим коллективом
ПК-5	способность планировать и осуществлять административно-организационную деятельность учреждений и организаций, реализующих задачи государственной культурной политики в учреждениях, работающих в сфере театрализованных представлений и праздников
ПК-6	способность осуществлять стратегическое и тактическое управление творческими коллективами, учреждениями культуры и искусства, вырабатывать организационно-управленческие решения в процессе продюсирования и постановки театрализованных представлений и праздников
ПК-9	знание исторических и современных технологических процессов при создании различных театрализованных или праздничных форм
ПК-10	готовность проявлять высокое профессиональное мастерство и демонстрировать уверенность во владении режиссёрско-постановочной технологией при создании различных театрализованных и праздничных форм, включая разработку сценарной основы, процессы постановки и продюсирования

9.2. Этапы формирования компетенций

УК-2

Начальный этап:

обучающийся знает общие особенности и базовые понятия теории государства и права и основных отраслей российского права как юридических аспектов и условий жизни общества, разбирается в основных принципах современного российского права.

Прохождение этого уровня свидетельствует об освоении обучающимся порогового уровня компетенций.

Основной этап:

обучающийся способен использовать правовые знания в рамках профессиональной деятельности, социальной и профессиональной коммуникации и в межличностном общении.

Успешное прохождение этого этапа позволяет достичь стандартного уровня сформированности компетенций.

Завершающий этап:

обучающийся уверенно владеет понятийным аппаратом теории государства и права, конкретных отраслей российского права, применяет эти знания в работе над любой праздничной формой на базе практики.

На этом этапе практикант достигает эталонного уровня по заявленным компетенциям, т.е. осваивает весь объем необходимых знаний, умений и навыков.

УК-3

Начальный этап:

обучающийся знает общие особенности и основные принципы социального взаимодействия в творческом коллективе, методы работы с творческим коллективом в работе над театрализованным представлением.

Прохождение этого уровня свидетельствует об освоении обучающимся порогового уровня компетенций.

Основной этап:

обучающийся способен работать с творческим коллективом в процессе создания театрализованного представления, сочетать необходимый профессионализм в области культуры и искусства и нормативно-правовых и менеджерских знаний при осуществлении организационно-управленческой работы в творческих коллективах и профессиональной коммуникации.

Успешное прохождение этого этапа позволяет достичь стандартного уровня сформированности компетенций.

Завершающий этап:

обучающийся уверенно владеет методами социального взаимодействия с постановочной группой, методами работы в творческом коллективе в организациях культуры и образования.

На этом этапе практикант достигает эталонного уровня по заявленным компетенциям, т.е. осваивает весь объем необходимых знаний, умений и навыков.

УК-4

Начальный этап:

обучающийся знает основы деловой коммуникации, особенности её осуществления в устной и письменной формах на русском языке в профессиональной сфере, основные нормы современного русского литературного языка.

Прохождение этого уровня свидетельствует об освоении обучающимся порогового уровня компетенций.

Основной этап:

обучающийся способен осуществлять деловые коммуникации в устной и письменной формах на русском языке, оценивать степень эффективности общения, определяя причины коммуникативных удач и неудач в процессе профессиональной деятельности.

Успешное прохождение этого этапа позволяет достичь стандартного уровня сформированности компетенций.

Завершающий этап:

обучающийся уверенно владеет навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на русском языке, способами установления контактов и поддержания взаимодействия в процессе работы над театрализованным представлением.

На этом этапе практикант достигает эталонного уровня по заявленным компетенциям, т.е. осваивает весь объем необходимых знаний, умений и навыков.

ОПК-2

Начальный этап:

обучающийся знает основные требования информационной безопасности и информационные особенности деятельности творческих организаций, разбирается в современных информационно-коммуникационных технологиях, применяемых в области режиссуры театрализованных представлений и праздников;

Прохождение этого уровня свидетельствует об освоении обучающимся порогового уровня компетенций.

Основной этап:

обучающийся способен применять информационно-коммуникационные технологии с учётом основных требований информационной безопасности при создании театрализованного представления на базе практики; применять современные информационные технологии в своей профессиональной деятельности.

Успешное прохождение этого этапа позволяет достичь стандартного уровня сформированности компетенций.

Завершающий этап:

обучающийся решает стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учётом основных требований информационной безопасности, учитывает специфику использования информационно-коммуникационных технологий в деятельности учреждения культуры при организации работы в творческом коллективе.

На этом этапе практикант достигает эталонного уровня по заявленным компетенциям, т.е. осваивает весь объем необходимых знаний, умений и навыков.

ПК-1

Начальный этап:

обучающийся знает способы работы над драматургической основой праздника, разбирается в исторических и современных театральных жанрах, специфических особенностях режиссуры массового театра.

Прохождение этого уровня свидетельствует об освоении обучающимся порогового уровня компетенций.

Основной этап:

обучающийся способен использовать профессиональную терминологию с целью доведения художественной информации до сознания участников художественно-творческого процесса в доступной форме, применять теоретические и практические знания в работе на базе практики; способен воплотить идею и творческий замысел своего творческого проекта с помощью художественно-выразительных средств режиссёрского искусства.

Успешное прохождение этого этапа позволяет достичь стандартного уровня сформированности компетенций.

Завершающий этап:

обучающийся владеет основными навыками режиссёрского искусства, творческими методами театрализации представлений и праздников, навыками реализации технологий режиссуры театрализованных представлений и праздников в связи с задачами организации в различных сферах производственной практики.

На этом этапе практикант достигает эталонного уровня по заявленным компетенциям, т.е. осваивает весь объем необходимых знаний, умений и навыков.

ПК-3

Начальный этап:

обучающийся разбирается в базовых национальных ценностях; основных принципах организации духовно-нравственного развития и воспитания общества, знает основные функции массового театра, влияющие на духовно-нравственное сознание общества.

Прохождение этого уровня свидетельствует об освоении обучающимся порогового уровня компетенций.

Основной этап:

обучающийся способен решать основные задачи духовно-нравственного развития и воспитания аудитории, для которой организуется творческое мероприятие в рамках производственной практики. Будущий режиссёр умеет анализировать эффективность средств театрализованных представлений и праздников в воспитании различных групп населения, развитии духовно-нравственной культуры общества.

Успешное прохождение этого этапа позволяет достичь стандартного уровня сформированности компетенций.

Завершающий этап:

обучающийся умеет учитывать особенности базовых национальных ценностей при подготовке любого праздника на базе практики. Практикант умеет применять разнообразные средства художественной выразительности в процессе создания различных театрализованных и игровых форм, влияя на духовное развитие зрительской аудитории.

На этом этапе практикант достигает эталонного уровня по заявленным компетенциям, т.е. осваивает весь объем необходимых знаний, умений и навыков.

ПК-4

Начальный этап:

обучающийся знает основы педагогики и психологии творчества, основы образовательной и воспитательной функции обучения, методы, приёмы организации и управления педагогическим процессом в творческом коллективе, находящимся на базе производственной практики.

Прохождение этого уровня свидетельствует об освоении обучающимся порогового уровня компетенций.

Основной этап:

обучающийся способен организовать творческую работу коллектива, провести репетиции любых праздничных форм, использовать профессиональные термины в процессе работы над выпускной квалификационной работой.

Успешное прохождение этого этапа позволяет достичь стандартного уровня сформированности компетенций.

Завершающий этап:

обучающийся владеет опытом участия в создании любой праздничной формы во всех компонентах в тесном сотрудничестве с режиссёрско-постановочной группой творческой организации, владеет методикой работы над театрализованным представлением с целью педагогического и воспитательного воздействия на участников праздника, владеет опытом организации различных форм повышения квалификации работников культуры.

На этом этапе практикант достигает эталонного уровня по заявленным компетенциям, т.е. осваивает весь объем необходимых знаний, умений и навыков.

ПК-5

Начальный этап:

обучающийся знает основные современные направления в режиссуре театрализованных представлений и праздников, законы и иные нормативные правовые акты РФ, регламентирующие производственную и финансово-экономическую деятельность культурно-досуговых организаций. Практикант владеет знаниями основ трудового законодательства и правил внутреннего трудового распорядка творческих организаций.

Прохождение этого уровня свидетельствует об освоении обучающимся порогового уровня компетенций.

Основной этап:

обучающийся способен осуществлять стратегическое и тактическое управление малыми коллективами, находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, нести за них ответственность, планировать и осуществлять административно-организационную деятельность учреждений и организаций, занимающихся развитием культуры в области театрализованных представлений и праздников.

Успешное прохождение этого этапа позволяет достичь стандартного уровня сформированности компетенций.

Завершающий этап:

обучающийся владеет основными методами разработки организационно-управленческих проектов и целевых программ в области режиссуры театрализованных представлений и праздников базы практики.

На этом этапе практикант достигает эталонного уровня по заявленным компетенциям, т.е. осваивает весь объем необходимых знаний, умений и навыков.

ПК-6

Начальный этап:

обучающийся знает теоретические аспекты культурно-досуговой деятельности учреждений, развивающих сферу театрализованных представлений и праздников. Бакалавр разбирается в функциях культурно-досуговой деятельности.

Прохождение этого уровня свидетельствует об освоении обучающимся порогового уровня компетенций.

Основной этап:

обучающийся способен разобраться в формах организации культурно-массовой деятельности, их классификации, анализировать организационную работу творческих учреждений и разрабатывать предложения по ее совершенствованию.

Успешное прохождение этого этапа позволяет достичь стандартного уровня сформированности компетенций.

Завершающий этап:

обучающийся владеет методикой реализации технологий режиссуры театрализованных представлений и праздников в связи с задачами базы производственной практики в соответствии с запросами общества.

На этом этапе практикант достигает эталонного уровня по заявленным компетенциям, т.е. осваивает весь объем необходимых знаний, умений и навыков.

ПК-9

Начальный этап:

обучающийся знаком с историческими и современными основами драматургии, стилевыми и структурными особенностями драматургии всех видов театрализованных представлений и праздников.

Прохождение этого уровня свидетельствует об освоении обучающимся порогового уровня компетенций.

Основной этап:

обучающийся способен применять знания основ сценического искусства в профессиональной деятельности на практике, создавать целостный законченный эпизод театрализованного представления и праздника, самостоятельно разрабатывать сценарий театрализованного представления и праздника.

Успешное прохождение этого этапа позволяет достичь стандартного уровня сформированности компетенций.

Завершающий этап:

обучающийся владеет практическими навыками в осуществлении постановки театрализованного представления на основе знаний современных форм и технологий режиссёрской деятельности, обладает эмпатическими качествами в отношении к действительности, человеку, развитой художественной интуицией, образным пространственным мышлением.

На этом этапе практикант достигает эталонного уровня по заявленным компетенциям, т.е. осваивает весь объем необходимых знаний, умений и навыков.

ПК-10

Начальный этап:

обучающийся знает основы сценарного мастерства, основные процессы постановки и продюсирования различных театрализованных и праздничных форм, принципы создания специфической атмосферы для организации активного познавательного и творческого процессов средствами режиссуры театрализованных представлений и праздников.

Прохождение этого уровня свидетельствует об освоении обучающимся порогового уровня компетенций.

Основной этап:

обучающийся способен свободно ориентироваться в видах и жанрах сценического искусства в области театрализованных представлений и праздников, использовать различные виды искусства в процессе постановки и продюсирования творческого проекта в рамках прохождения производственной практики.

Успешное прохождение этого этапа позволяет достичь стандартного уровня сформированности компетенций.

Завершающий этап:

обучающийся владеет навыками работы художественного руководителя творческого коллектива базы практики, владеет специфическими технологиями средств художественной выразительности, основами режиссёрско-постановочной деятельности при создании различных театрализованных и праздничных форм, включая разработку сценарной основы, процессы постановки и продюсирования.

На этом этапе практикант достигает эталонного уровня по заявленным

компетенциям, т.е. осваивает весь объем необходимых знаний, умений и навыков.

9.3. Показатели и критерии оценивания компетенций

Для проведения промежуточного контроля сформированности компетенций проводится зачет с оценкой.

Критерии оценивания ответов на зачете	Оценка
Наличие всех документов (характеристика, дневник производственной (творческой) практики, реализация режиссёрского замысла ВКР, приложения ВКР, художественно-декоративное решение ВКР, список литературы ВКР), предоставление положительной характеристики с места базы практики. Защита практики с видео презентацией в форме конференции без протокола	отлично
Наличие всех документов (характеристика, дневник производственной (творческой) практики, реализация режиссёрского замысла ВКР, приложения ВКР, художественно-декоративное решение ВКР, список литературы ВКР), наличие незначительных ошибок в оформлении документов, предоставление положительной характеристики с места базы. Защита практики с видео презентацией в форме конференции без протокола	хорошо
Наличие отчётных документов не в полном объёме и с ошибками. Защита практики с видео презентацией в форме практической конференции без протокола	удовлетворительно
Отсутствие отчётной документации, отсутствие видео презентации на защите практики	неудовлетворительно

10. Базы практик

Организация проведения практики, предусмотренной основной профессиональной образовательной программой (далее - ОПОП) осуществляется Институтом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям в рамках ОПОП ВО (далее – профильная организация).

Производственная практика (творческая) может быть проведена непосредственно в структурных подразделениях института или в

учреждениях культуры и творческих организациях, ведущих культурно-творческую работу (государственных и негосударственных организациях, общественных объединениях, учреждениях культурно-зрелищного вида, культурно-спортивных комплексах, стадионах, дворцах культуры, дворцах спорта, концертных залах, культурно-досуговых центрах, профессиональных образовательных организациях, организациях дополнительного профессионального образования в сфере культуры и искусства), имеющих материально – техническую базу для реализации итогового мероприятия. Практика может проходить в городе Хабаровске и на территории Дальневосточного региона. Обучающиеся по заочной форме обучения учебную практику могут проходить в профильной организации по месту работы.

11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

11.1. Основная учебная литература

1. Ахметгалеева, З.М. Психология творчества в театрализованном представлении [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / З.М. Ахметгалеева. – Кемерово: КемГУКИ, 2015. – 92 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438290>
2. Борисов, С.К. Театрализованное действо: основы драматургии [Электронный ресурс]: учеб. пособие / С. К. Борисов . – Челябинск: ЧГИК, 2016. – 208 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491276>
3. Горюнова, И.Э. Режиссура массовых театрализованных зрелищ и музыкальных представлений [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / И. Э. Горюнова. – Санкт-Петербург: Композитор, 2009. – 232 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/2854>

11.2. Дополнительная литература

1. Гавриков, Игорь Алексеевич. Техника и технология сцены [Текст] : учеб. пособие / И. А. Гавриков. - Хабаровск : ХГИИК, 2013. – 45 с.
2. Шубина, И.Б. Драматургия и режиссура зрелища: игра, сопровождающая жизнь [Текст]: учеб.-метод. пособие / И.Б. Шубина. – Ростов н/Д: Феникс, 2006. – 288 с.

11.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

В соответствии с лицензионными нормативами обеспечения библиотечно-информационными ресурсами библиотека организует индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, к учебным материалам Электронно-библиотечных систем (ЭБС):

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Издательство: ООО «НексМедиа». Принадлежность сторонняя. www.biblioclub.ru. Количество

ключей (пользователей): 100% on-line. Характеристики библиотечного фонда, доступ к которому предоставляется договором: доступ к базовой части ЭБС.

2. ЭБС «Издательство Планета музыки». Электронно-библиотечная система ООО «Издательство ПЛАНЕТА МУЗЫКИ». Принадлежность сторонняя. www.e.lanbook.com. Количество ключей (пользователей): 100% on-line. Характеристики библиотечного фонда, доступ к которому предоставляется договором: доступ к коллекциям: «Музыка и театр», «Балет. Танец. Хореография».

3. БД Электронная Система «Культура». База Данных Электронная Система «Культура». Принадлежность сторонняя. <http://www.e-mcfr.ru>.

4. Web ИРБИС Хабаровский государственный институт искусств и культуры (электронный каталог). Международная ассоциация пользователей и разработчиков электронных библиотек и новых информационных технологий (ассоциация ЭБНИТ). Принадлежность сторонняя. <http://irbis.hgiik.ru>.

5. eLIBRARY.ru – Научная электронная библиотека. ООО Научная электронная библиотека. Принадлежность сторонняя. <http://elibrary.ru/> Лицензионное соглашение № 13863 от 03.10.2013 г. – бессрочно.

6. Электронно-библиотечная система ФГБОУ ВО «ХГИК». ФГБОУ ВО «ХГИК». Принадлежность собственная. Локальный доступ. <http://carta.hgiik.ru>. Приказ по Институту № 213-об от 07.10.2013 г.

7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика», Министерство образования и науки РФ. Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://window.edu.ru>

8. Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://school-collection.edu.ru>

9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов, ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://fcior.edu.ru>

11.4. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Программно-информационное обеспечение учебного процесса соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Для проведения индивидуальных консультаций и промежуточной аттестации используется следующее программное обеспечение:

– лицензионное проприетарное программное обеспечение:

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office (в состав пакета входят: Word, Excel, PowerPoint, FrontPage, Access)

3. Adobe Creative Suite 6 Master Collection (в состав пакета входят: Photoshop CS6 Extended, Illustrator CS6, InDesign CS6, Acrobat X Pro, Dreamweaver CS6, Flash Professional CS6, Flash Builder 4.6 Premium Edition, Dreamweaver CS6, Fireworks CS6, Adobe Premiere Pro CS6, After Effects CS6, Adobe Audition CS6, SpeedGrade CS6, Prelude CS6, Encore CS6, Bridge CS6, Media Encoder CS6);

– свободно распространяемое программное обеспечение:

1. набор офисных программ Libre Office
2. аудиопроигрыватель AIMP
3. видеопроигрыватель Windows Media Classic
4. интернет-браузер Chrome.

Для самостоятельной подготовки обучающихся к занятиям по дисциплине требуется обращение к программному обеспечению Microsoft Windows, Microsoft Office, в том числе для подготовки мультимедийных презентаций по темам семинаров в программе PowerPoint. Для создания конечных не редактируемых версий документа рекомендуется использовать Acrobat X Pro, входящий в состав пакета Adobe Creative Suite 6 Master Collection.

На всех компьютерах в институте установлено лицензионное антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security. Необходимым условием информационной безопасности института является обязательная проверка на наличие вирусов внешних носителей перед их использованием с помощью Kaspersky Endpoint Security.

Перечисленное программное обеспечение обновляется по мере выхода новых версий программ в рамках соответствующих лицензий и соглашений.

12. Материально-техническая база

Материально-техническое обеспечение производственной практики соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Для проведения производственной практики в структурных подразделениях института используются следующие специальные помещения:

- учебная аудитория № 313 для индивидуальных консультаций и промежуточной аттестации, оборудованная стульями, кафедрой, телевизором;
- помещение для самостоятельной работы (аудитория № 207); в наличии мебель (стол, стул), персональный компьютер с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза;
- помещение для самостоятельной работы (аудитория № 105а); в наличии столы, стулья, книжные шкафы, персональные компьютеры с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Производственная практика (творческая) может проходить на базе учреждений культуры, образования и других организаций города

Хабаровска, ведущих культурно-творческую работу, где предусмотрено наличие зала со сценической площадкой, оборудованной декорационным, световым, звукоусилительным и проекционным оборудованием, ПК, наличием оборудованных аудиторий, предназначенных для репетиционного процесса.

13. Воспитательная работа

Воспитание обучающихся при освоении ими основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, включаемых в ОПОП.

Цель воспитательной работы – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачи воспитательной работы: развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности, приобщение к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям; воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности; воспитание положительного отношения к труду, формирование культуры и этики профессионального общения; формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности; воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде; повышение уровня культуры безопасного поведения.

Особенности и традиции Института обуславливают следующие основные направления воспитательной работы: патриотическое, гражданское, духовно-нравственное, культурно-творческое, научно-образовательное, профессионально-трудовое, волонтерское (добровольческое), экологическое, физическое. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе образовательной организации: проектная деятельность (как коллективное творческое дело), волонтерская деятельность, учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность, досуговая, творческая и социально-культурная деятельность и др.

Воспитательный потенциал учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности реализуется в процессе развития исследовательской компетентности обучающихся на протяжении всего срока их обучения в Институте. Результаты студенческой научно-исследовательской деятельности проходят апробацию в рамках научных и

научно-практических конференций различного уровня, в т.ч. конференций, организованных Институтом.

Социально-культурная и творческая деятельность обучающихся реализуется при организации и проведении значимых событий и мероприятий гражданско-патриотической, научно-исследовательской, социокультурной и физкультурно-спортивной направленности. Виды творческой деятельности обучающихся в Институте: музыкальное творчество, хореографическое творчество, театральное творчество, научное творчество, медиапроекты и др.

Волонтерская деятельность обучающихся – широкий круг направлений созидательной деятельности, включающий различные формы гражданского участия. По инициативе обучающихся и при их активном участии в Институте осуществляет свою деятельность добровольческий отряд «Мы».

Реализацию Рабочей программы воспитания помогает обеспечивать взаимодействие с различными социальными институтами, субъектами воспитания. Особое значение для воспитательного процесса имеет организация практической деятельности обучающихся с целью развития профессиональных компетенций в условиях Института и профильных учреждений и организаций.

14. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При определении мест прохождения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (*далее – ОВЗ*) и инвалидов учитываются рекомендации, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В процессе прохождения практики и осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ применяются адаптированные формы обучения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей.

Материально-технические условия прохождения практики, должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа практикантов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов к специально оборудованным рабочим местам, а также в туалетные комнаты и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях организации (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов рабочее место должно располагаться на первом этаже здания).

Не допускается использование практиканта на должностях и работах, противопоказанных лицам с ограниченными возможностями и инвалидам.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, могут быть обеспечены электронными и печатными образовательными ресурсами с учетом их индивидуальных потребностей. Для реализации доступной среды при необходимости в учебном процессе могут быть задействованы документ-камера для увеличения текстовых фрагментов и изображений (для лиц с нарушениями зрения) и переносная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» предоставляет обучающимся с ОВЗ (по зрению) ряд возможностей для обеспечения эффективности процесса обучения. При чтении масштаб страницы сайта можно увеличить с помощью специального значка на главной странице. Можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа (например, Jaws , «Balabolka»). Скачиваемые фрагменты в формате pdf, имеющие высокое качество, могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, могут быть загружены в тифлоплееры, а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

Сервис ЭБС «Цитатник» помогает пользователю извлечь цитату и автоматически формирует корректную библиографическую ссылку, что особенно актуально для лиц с ограниченными возможностями и облегчает процесс написания курсовой или выпускной квалификационной работы.

Для подготовки к занятиям обучающиеся с ОВЗ (по зрению) могут использовать мобильное приложение ЭБС «Лань», предназначенное для озвучивания текста книги. Режим доступа: электронный, приложение скачивается обучающимся самостоятельно с сайта e.lanbook.ru, необходимое условие: быть зарегистрированным в ЭБС «Лань». Используется свободно распространяемая программа экранного доступа Nvda.

Подробнее об организации доступной среды см. соответствующий раздел основной профессиональной образовательной программы.

15. Образцы оформления отчётной документации

Приложение 1

ДОГОВОР №

о практической подготовке обучающихся, заключаемый Хабаровским государственным институтом культуры и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Хабаровск

"__" _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Хабаровский государственный институт культуры», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице ректора Скорина Сергея Нестеровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе - «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложением 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении N 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение N 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы; организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение

ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в _____ - _____ дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6 _____ (иные обязанности Организации).

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в _____ - _____ дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, _____

(указываются иные локальные нормативные

_____);

акты Профильной организации)

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение N 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10 _____ (иные обязанности Профильной организации).

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 _____ (иные права Организации).

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 _____ (иные права Профильной организации).

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Организация:

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Хабаровский государственный институт культуры»

680045 г.Хабаровск, ул. Краснореченская, 112

ИНН/КПП 2723003494/272301001

ОГРН 1022701195440 ОКПО 02175761

тел. (4212) 56-33-75

E-mail: rector@hgiik.ru

Ректор

Скоринов Сергей Нестерович

М.П.

М.П.

Приложение 1

к договору № _____

о практической подготовке обучающихся

от « _____ » _____ 20 _____ г.

Наименование основной профессиональной образовательной программы

Направления подготовки 51.03.05 «Режиссура театрализованных представлений и

праздников», профиль подготовки «Театрализованные представления и праздники»

№ п/п	Наименование компонента образовательной программы, реализуемого в форме практической подготовки	Количество обучающихся, осваивающих компонент образовательной программы	Сроки организации практической подготовки при реализации компонента образовательной программы	Объем времени, отводимый на реализацию компонента образовательной программы в форме практической подготовки (в академических часах или з.е.)
1	Учебная (творческая) практика			

Профильная организация

Образовательная организация

федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования «Хабаровский государственный
институт культуры»

Адрес организации: 680045 г. Хабаровск, ул.
Краснореченская, 112

Ректор

Скоринов С.Н.

М.П.

М.П.

Приложение 2
к договору № _____
о практической подготовке обучающихся
от «_____» _____ 20____ г.

Наименование основной профессиональной образовательной программы

Направления подготовки 51.03.05 «Режиссура театрализованных представлений и праздников», профиль подготовки «Театрализованные представления и праздники»

№ п/п	Адрес помещения профильной организации, используемого для организации практической подготовки	Наименование помещений профильной организации, используемых для организации практической подготовки

Стороны подтверждают, что помещения отвечают безопасным условиям организации практической подготовки, техника (оборудование), которая используется для организации практической подготовки обучающихся, находится в технически исправном рабочем состоянии.

Обучающемуся предоставлено рабочее место, необходимое оборудование и технические средства, которые обеспечивают прохождение практики в соответствии с программой практики.

Профильная организация

Образовательная организация
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования «Хабаровский государственный
институт культуры»
Адрес организации: 680045 г. Хабаровск, ул.
Краснореченская, 112

Ректор

Скоринов С.Н.

М.П.

М.П.

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)

Факультет искусств и социокультурной деятельности

Кафедра _____

Направление подготовки (профиль)/специальность (специализация):

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

(указывается вид (тип) практики)

(Ф.И.О. обучающегося)

Группа _____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Руководитель практики от Института:

(Ф.И.О., должность)

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)

Факультет искусств и социокультурной деятельности

Кафедра _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

НА _____ ПРАКТИКУ
(вид, тип практики)

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Группа _____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Цель прохождения практики: _____

Задачи практики: _____

Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению: _____

Планируемые результаты практики: _____

Руководитель практики от Института

подпись

Ф.И.О.

Руководитель практики от организации

подпись

Ф.И.О.

(если обучающийся проходит практику только в структурном подразделении института то ставится
подпись руководителя практики от института, а от организации удаляется)

С индивидуальным заданием ознакомлен:

Обучающийся

подпись

Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г.

1. Сведения, подтверждающие проведение инструктажа обучающегося по месту прохождения практики

№	Дата прохождения инструктажа*	Вид инструктажа	подпись обучающегося, прошедшего инструктаж	Ф.И.О. специалиста, проводившего инструктаж
1		инструктаж по охране труда		
2		инструктаж по технике безопасности		
3		инструктаж по пожарной безопасности		
4		правила внутреннего распорядка дня		

2. Сведения о предоставлении рабочего места обучающемуся
 Обучающемуся _____ (Ф.И.О.) предоставлено рабочее место, обеспечивающее наибольшую эффективность прохождения практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием на практику.
 В период прохождения практики обеспечены безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.
 * проводится в первый день практики

3. Содержание и объем выполненной обучающимся работы в период прохождения практики

№ п/п	Дата	Содержание и объем выполненной работы	Количество часов	Подпись руководителя практики от организации

Работы выполнены _____, содержание
 (в установленные сроки, с незначительным отступлением от сроков, сроки не соблюдены)
 практики _____ индивидуальному заданию.
 (соответствует, не в полной мере соответствует, не соответствует)

Руководитель практики
 от организации (структурного подразделения Института) _____
 подпись _____ Ф.И.О.

«___» _____ 20__ г.

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)

Факультет искусств и социокультурной деятельности

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
проведения производственной (творческой) практики
(вид, тип практики)

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Группа 377

Направление подготовки (направленность)/специальность (специализация): _____

Режиссура театрализованных представлений и праздников

(код и наименование)

№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Сроки выполнения	Форма отчётности	Отметка руководителя от организации о выполнении
1.	Предоставление рабочего места для прохождения практики. Оформление документов по прохождению практики.		Индивидуальное задание на практику. Проведение инструктажа по охране труда, по технике безопасности, по пожарной безопасности, ознакомление с правилами внутреннего распорядка дня, что фиксируется в дневнике практики.	
2.	Выполнение индивидуального задания практики		Мероприятия по сбору материала, заполнение дневника практики.	
3.	Аттестация итогов практики		Характеристика от предприятия.	
4.	Подготовка отчёта по практике.		Отчёт по практике.	
5.	Защита отчёта по практике на итоговой конференции.		Протокол итоговой конференции. Ведомость.	

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Руководитель практики от Института

подпись

Ф.И.О.

Руководитель практики от организации

подпись

Ф.И.О.

С совместным рабочим графиком (планом) ознакомлен:

Обучающийся

подпись

Ф.И.О.

«___» _____ 20__ г.

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)
Факультет искусств и социокультурной деятельности

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
проведения _____ практики
(вид, тип практики)

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Группа _____

Направление подготовки (направленность)/ специальность (специализация): _____

(код и наименование)

№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчетности
1.	Организационный этап: изучение нормативного обеспечения практики.	1. Определение базы прохождения практики; 2. Проведение установочной конференции для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики, а также подготовки отчетной документации по практике; 3. Обязательный инструктаж по охране труда, инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности; 4. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка на базе прохождения практики; 5. Получение и согласование индивидуального задания по прохождению практики; 6. Получение документации по практике (дневник		

		практики, направление на практику).		
2.	Основной этап: выполнение программы практики.			
3.	Заключительный этап: подготовка и представление отчетной документации по практике.	1. Составление отчета по практике. 2. Защита отчета по практике на итоговой конференции.		

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Руководитель практики от Института

_____ *подпись* _____ *Ф.И.О.*

С рабочим графиком (планом) ознакомлен:

Обучающийся

_____ *подпись* _____ *Ф.И.О.*

«___» _____ 20__ г.

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)
Факультет искусств и социокультурной деятельности

ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА

о работе обучающегося в период прохождения практики

Обучающийся _____
(Ф.И.О.)

группа _____
проходил _____ практику
(вид и тип практики)

в период с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

в _____
(наименование профильной организации с указанием структурного подразделения)

в качестве _____
(должность).

В первый день прохождения практики обучающийся был ознакомлен с правилами внутреннего распорядка, для обучающегося был проведен инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности. На время прохождения практики обучающемуся были обеспечены безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

На время прохождения практики _____
(Фамилия, И.О. обучающегося)

поручалось решение следующих задач: _____

За время прохождения практики обучающийся проявил _____

(навыки, активность, дисциплина, помощь организации, качество и достаточность собранного материала для отчета и выполненных работ, поощрения и т.п.)

Результаты работы обучающегося: _____

(объем заданий программы практики и индивидуального задания выполнен полностью (не полностью), в обязательном порядке дается оценка уровня форсированности компетенций указанных в программе практики (в рамках преддипломной практик указывается, что обучающийся выполнил сбор материала для ВКР), иное.)

Выводы: по итогам практики обучающийся может (не может) быть допущен к защите отчета по практике.

Руководитель практики _____
(подпись) _____ (И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г. М.П.

Ф.И.О. _____
 обучающийся ____ курса ____ группы
 по направлению подготовки /специальности _____

уровень высшего образования _____
(бакалавриат, специалитет, магистратура, аспирантура, ассистентура-стажировка)

(полное наименование, фактический адрес организации)

Содержание и объем выполненной работы:

[illegible]

ф.и.о. обучающегося

ф.и.о.

Состав участников
выпускной квалификационной работы
театрализованного вечера-концерта, посвящённого юбилею МАУ ДО ЦЭВД
«Отрада»
«Город талантов»

Название номера	Количество участников	Название коллектива (участники)	Руководитель	Костюмы, реквизит	Примечания
«Почтальоны»	5	Вдовина Дария; Сеселкина Дарья; Крошка Тимур; Оганесян Алина; Куцаренко Анна	Черкашина Марина Геннадьевна Левашова Наталья Сергеевна	Голубые комбинезоны, белые футболки, голубые платья, белые слипы	
«Тик-так, тик-так»	13	Хореографический ансамбль «Конфетти»; Хореографическая студия «Магия»	Логвиненко Виктория Юрьевна Чекурина Елизавета Николаевна	Черный тренировочный костюм, черные жилетки, на спине которых изображены цифры от 1 до 12	

Монтажный лист
выпускной квалификационной работы
театрализованного вечера-концерта, посвящённого юбилею МАУ ДО ЦЭВД
«Отрада»
«Город талантов»

№	Время	Действие по сценарию	Музыкально-шумовое оформление	Светотехническое оформление
1.	16:00-16:01	<u>Пролог</u>		
		На сцене в круговой мизансцене, напоминающей циферблат часов, в стоп-кадре сидят 12 студийцев.	Звучат фанфары.	Открывается занавес. Динамические световые переливы.
2.	16:01-16:04	Хореографический номер «Тик-так, тик-так».	Звук заводных часов, переходящий в волшебную мелодию, которая сопровождается дикторским голосом.	Приглушенный свет, на каждый удар курантов - луч на каждого человека из круга. На экране механизм часов.

ПРИЛОЖЕНИЯ