

**Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)**

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Хабаровского
государственного института
культуры
от «16» апреля 2020 года № 79 -об

ВРЕМЕННЫЙ ПОРЯДОК
по организации преддипломной практики обучающихся,
осваивающих основные профессиональные образовательные
программы высшего образования – программы бакалавриата,
специалитета, магистратуры в федеральном государственном
бюджетном образовательном учреждении высшего образования
«Хабаровский государственный институт культуры»

**г. Хабаровск
2020 г.**

I. Общие положения

1.1. Настоящий временный Порядок по организации преддипломной практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы высшего образования (далее - Регламент), определяет порядок организации и проведения преддипломной практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры, программы (далее, соответственно – обучающиеся, ОПОП ВО), формы и способы ее проведения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Хабаровский государственный институт культуры» (далее – Институт), осуществляющем образовательную деятельность по ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО, в связи с предупреждением распространения коронавирусной инфекции (COVID – 19) и в целях принятия необходимых организационно-распорядительных мер.

1.2. Настоящий временный Порядок разработан в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 декабря 2017 года № 1225 «О внесении изменений в Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки и специальностям, реализуемым в Институте;
- Уставом Хабаровского государственного института культуры;
- Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 г. № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- Приказом Министерства культуры РФ от 03.04.2020 «О мерах по

реализации находящимися в ведении Министерства культуры Российской Федерации Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 г. № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

II. Виды практики и способы ее проведения

2.1. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы.

2.2. Способы проведения преддипломной практики: стационарная, выездная.

2.3. Преддипломная практика проводится в дискретной форме путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

III. Руководство практикой

3.1. Для руководства преддипломной практикой, проводимой в Институте назначается руководитель (руководители) практики от Института из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Института.

3.2. Для руководства преддипломной практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Института (далее – руководитель практики от Института), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).

3.3. Руководитель практики от Института:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- проводит установочную конференцию с использованием, при необходимости, дистанционных технологий;
- участвует в распределении обучающихся по видам работ согласно индивидуальному заданию, с использованием, при необходимости, дистанционных технологий;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися;
- в случае невозможности прохождения практики непосредственно в

Институте или в какой-либо профильной организации, организует прохождение практики с использованием дистанционных технологий.

3.4. Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает с руководителем практики от Института индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики, с использованием, при необходимости, дистанционных технологий;

- предоставляет рабочие места обучающимся, а в случае невозможности прохождения практики в профильной организации, организует прохождение практики с использованием дистанционных технологий, в соответствии с индивидуальным заданием;

- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда, проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка, в том случае, если преддипломная практика была проведена до введения ограничительных мер.

3.5. При проведении преддипломной практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

IV. Организация практики

4.1. Основными документами, регламентирующими организацию преддипломной практики в Институте, являются:

- временный Порядок по организации преддипломной практики;
- Положение о практике обучающихся в Институте;
- программы преддипломных практик, в части, не противоречащей временному Регламенту о преддипломной практике;
- договоры с профильными организациями, в которых обучающиеся будут проходить практику;
- отчетные документы, предусмотренные программой практики с изменений в связи с проведением практики в дист.режиме.

4.2. Сроки проведения преддипломной практики у обучающихся очной формы обучения сдвинуты из-за предоставления обучающимся дополнительных каникул в связи с предупреждением распространения коронавирусной инфекции (COVID – 19), и отражены в сводном графике учебного процесса, измененном на основании приказов ректора №№ 114-с, 115-с от 26.03.2020.

4.3. Объем и содержание всех этапов практики определяются программой преддипломной практики.

4.4. Обучающиеся в период прохождения преддипломной практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;

- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности на базе практики, в том случае, если преддипломная практика была проведена до введения ограничительных мер.

4.5. Результаты прохождения преддипломной практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации с использованием дистанционных технологий. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по преддипломной практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.6. Форма и вид отчетности обучающихся о прохождении преддипломной практики определяются в соответствии с программой практики. В связи с предупреждением распространения коронавирусной инфекции (COVID – 19) форма и вид отчетности по преддипломной практике могут быть изменены на усмотрение кафедры. Форма проведения промежуточной аттестации и оценка результатов преддипломной практики устанавливается кафедрой с учетом специфики направления подготовки/специальности/направленности.

4.7. В случае невозможности получения подтверждения (заверения) отчетных документов по результатам практики, в связи с принятием ограничительных мер на базах практик, кафедрам предоставляется возможность принятия документов и заверение их руководителем практики от института.

4.8. После защиты отчета по практике все документы обучающегося по практике хранятся на выпускающей кафедре до срока завершения его обучения в Институте.

V. Материальное обеспечение

5.1. В период прохождения преддипломной практики за обучающимися, получающими предусмотренные законодательством Российской Федерации стипендии, независимо от получения им заработной платы по месту прохождения практики, сохраняется право на получение указанных стипендий.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий временный Порядок вводится в действие приказом Института.