**Министерство культуры Российской Федерации**
**ФЕДЕРАЛЬНОЕГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВНИЯ**
**«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**
**(ХГИК)**

**Кафедра библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной,
научной и международной
деятельности

_____Е.В. Савелова

«24» мая 2022 г.

# КОРПОРАТИВНЫЕ БИБЛИОТЕЧНЫЕ СЕТИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Уровень бакалавриата**
(2022 год набора, заочная форма обучения)

**направление подготовки**
51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

**профиль подготовки**
«Менеджмент библиотечно-информационной деятельности»

**Хабаровск**
**2022**

**Составитель:**

Потехина Юлия Владимировна, доцент кафедры библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения, кандидат педагогических наук

Рабочая программа дисциплины «Корпоративные библиотечные сети» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения «18» мая 2022 г., протокол № 9.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ ..... 5
1.1. Наименование дисциплины ..... 5
1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы ..... 5
1.3. Цель освоения дисциплины ..... 5
1.4. Планируемые результаты обучения по дисциплине ..... 5
2. ОБЪЁМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ..... 7
2.1. Объём дисциплины ..... 7
2.2. Тематический план ..... 8
2.3. Краткое содержание разделов и тем ..... 8
3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 10
3.1. Планы семинарских занятий ..... 10
3.2. Планы практических занятий ..... 11
3.3. Вопросы для самоконтроля ..... 12
4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ ..... 13
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ..... 14
5.1. Перечень компетенций и этапы их формирования ..... 14
5.2. Показатели критерии оценивания компетенций ..... 15
5.3. Материалы для оценки и контроля результатов обучения ..... 16
5.4. Методические материалы по оцениванию результатов обучения ..... 17
6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ..... 17
6.1. Основная и дополнительная учебная литература ..... 17
6.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ..... 19
6.3. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы ..... 20
6.4. Материально-техническая база ..... 21
7. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА ..... 23
8. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ ..... 232

# 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ

## 1.1. Наименование дисциплины

Рабочая учебная программа по дисциплине «Корпоративные библиотечные сети»предназначена для бакалавров (в том числе для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья), обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Менеджмент библиотечно-информационной деятельности», на кафедре библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения Хабаровского государственного института культуры, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 06.12.2017 № 1182, с учётом профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

## 1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Корпоративные библиотечные сети» является дисциплиной части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.ДВ.04.02).

Освоение дисциплины«Корпоративные библиотечные сети»опирается на компетенции, сформированные у обучающихся в рамках таких дисциплин как «Отраслевые информационные ресурсы»,«Автоматизированные библиотечные информационные системы».

## 1.3. Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины «Корпоративные библиотечные сети»–обеспечить студентов профессионально значимыми специальными знаниями, умениями и навыками в области теории и практики управления кадровыми ресурсами.

## 1.4. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Профессиональные компетенции сформулированы на основе выбранных из профессиональных стандартов обобщённых трудовых функций (ОТФ), соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

| **Формируемые компетенции** | **Индикаторы достижения компетенций** | **Планируемые результаты практической деятельности, обеспечивающие формирование компетенций** |
|---|---|---|
| **Профессиональные компетенции** | | |
| ПК-13 Способность создавать и | ПК-13.1 Знать:<br>–особенности создания информационных продуктов; | ПК-13.1 Знать:<br>–типы и виды информационных ресурсов и продуктов |

| | | |
|---|---|---|
| предоставлять информацию, отвечающую запросам пользователей | −особенности предоставления информации, отвечающей запросам пользователей | корпоративных библиотечных систем и сетей;<br>−особенности создания библиотечных информационных продуктов в условиях корпоративных библиотечных систем;<br>−особенности предоставления информационных услуг в условиях корпоративных библиотечных систем и сетей |
| | ПК-13.2 Уметь:<br>−создавать информационные продукты в производственной деятельности библиотеки;<br>предоставлять информацию, отвечающую запросам пользователей | ПК-13.2 Уметь:<br>−создавать библиотечные информационные ресурсы в условиях корпоративных библиотечных систем;<br>предоставлять современные информационные услуги, отвечающие потребностям и запросам пользователям в условиях корпоративных библиотечных систем и сетей |
| | ПК-13.3 Владеть:<br>−навыками создания информационных продуктов в производственной деятельности библиотеки;<br>навыками предоставления информации, отвечающей запросам пользователей | ПК-13.3 Владеть:<br>−навыками создания электронных библиотечных информационных ресурсов в условиях корпоративных библиотечных систем;<br>−навыками предоставления современных библиотечно-информационных услуг в условиях корпоративных библиотечных систем и сетей |
| ПК-16. Готовность к освоению и предоставлению перспективного ассортимента продуктов и услуг | ПК-16.1 Знать:<br>−особенности формирования перспективного ассортимента продуктов и услуг,<br>−особенности предоставления услуг в условиях современной информационно-коммуникационной среды | ПК-16.1 Знать:<br>−современные способы формирования ассортимента продуктов и услуг библиотеки в условиях корпоративных библиотечных систем,<br>−особенности предоставления услуг в условиях корпоративных библиотечных систем и сетей |
| | ПК-16.2 Уметь:<br>−формировать перспективный ассортимент продуктов и услуг в условиях современной информационно-коммуникационной среды | ПК-16.2 Уметь:<br>−применять современные способы формирования ассортимента информационных продуктов и услуг библиотеки в условиях корпоративных библиотечных систем и сетей |
| | ПК-16.3 Владеть:<br>−навыками формирования перспективного ассортимента | ПК-16.3 Владеть:<br>−навыками формирования ассортимента информационных |

| | | |
|---|---|---|
| | продуктов и услуг в условиях современной информационно-коммуникационной среды | продуктов и услуг библиотеки в условиях развития электронных коммуникаций в условиях корпоративных библиотечных систем и сетей |

# 2. ОБЪЁМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

## 2.1. Объём дисциплины

| **Вид учебной работы** | **ОФО** | | **ЗФО** | |
|---|---|---|---|---|
| | **Всего часов** | **Семестры** | **Всего часов** | **Курс** |
| **Контактная работа (всего)** | | | **28** | **5** |
| В том числе: | | | | |
| *- лекции (ЛЗ)* | | | *8* | *5* |
| *- семинары (СЗ)* | | | *2* | *5* |
| *- практические (ПЗ)* | | | *18* | *5* |
| *- мелкогрупповые (МГЗ)* | | | | |
| *- индивидуальные (ИЗ)* | | | | |
| *- групповое консультирование (Г)* | | | | *5* |
| *- индивидуальное консультирование (И)* | | | | |
| **Самостоятельная работа студента (всего)** | | | **118** | **5** |
| СРС | | | *109* | *5* |
| КОНТРОЛЬ | | | *9* | *5* |
| В том числе: | | | | |
| *- подготовка курсовой работы* | | | | |
| *- текущий контроль* | | | | |
| *- промежуточный контроль (подготовка к зачёту и экзамену)* | | | *9* | *5* |
| **Общая трудоемкость: (всего зач. ед./кол-во часов по ФГОС)** | | | **4/144** | **5** |
| **Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)** | **семестры:** | | **курс:** | |
| *зачёт* | | | *5* | |

## 2.2. Тематический план

| № п/п | Наименование разделов и тем (формируемые компетенции) | Кол-во часов | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего часов по ФГОС | Контактная работа | | | | | Самостоятельная работа студентов | | | |
| | | | Всего ауд. часов | ЛЗ | СЗ | ПЗ | Консультации | Всего часов СРС | СРС | контроль СРС | |
| | | | | | | | | | | текущий | промежуточный |
| 1 | Значение и виды корпоративных библиотечно-информационных систем(ПК-13; ПК-16) | 23 | 4 | 2 | 2 | | | 19 | 19 | | |
| 2 | Библиотечные системы корпоративной каталогизации (ПК-13; ПК-16) | 36 | 6 | 2 | | 4 | | 30 | 30 | | |
| 3 | Отечественные корпоративные библиотечно-информационные системы(ПК-13; ПК-16) | 42 | 12 | 4 | | 8 | | 30 | 30 | | |
| 4 | Технологические принципы построения РКБИС (ПК-13; ПК-16) | 32 | 2 | 2 | | | | 30 | 30 | | |
| | Групповая консультация | 2 | | | | | 2 | | | | |
| | Подготовка к экзамену | 9 | - | - | - | - | | 9 | – | - | 9 |
| **ИТОГО часов:** | | **144** | **26** | **10** | **2** | **12** | **2** | **118** | **109** | | **9** |

## 2.3. Краткое содержание разделов и тем

**Тема 1. Значение и виды корпоративных библиотечно-информационных систем**

Предмет, структура, задачи и особенности курса. Факторы, обусловившие развитие процессов кооперации и корпоративного сотрудничества библиотек. Социальная значимость создания корпоративных библиотечно-информационных сетей (КБИС). Корпоративные библиотечные

системы как этап развития информатизации библиотек. Программа ЮНЕСКО «Информация для всех» как основа формирования проектов, ориентированных на обеспечение всеобщего доступа к информации в условиях построения глобального информационного общества. История зарождения и развития корпоративных библиотечных систем.

Идея кооперирования деятельности библиотек в мировом и российском сообществах. Виды корпоративных библиотечно-информационных систем и принципов их реализации. Сводные каталоги. Библиотечные системы корпоративной каталогизации. Региональные корпоративные библиотечно-информационные системы. Межрегиональные и межведомственные объединения библиотек. Модели создания и представления доступа к ресурсам.

**Тема 2. Библиотечные системы корпоративной каталогизации**

Проекты создания корпоративных библиотечных систем: глобальные и частные цели, задачи. Международное взаимодействие в создании корпоративных библиотечных ресурсов. Международные программы по развитию электронных библиотек и корпоративных библиотечных ресурсов, роль ЮНЕСКО и ИФЛА. Глобальный проект по оцифровке библиотечных фондов «Библиотека Гугла».

Основные виды КБИС, цели и принципы их реализации. Сводные каталоги. Библиотечные системы корпоративной каталогизации. Две модели создания и представления доступа к сводным каталогам: Единая база данных, в замках которых содержатся коды (адреса) фондодержателей; Распределённые системы локальных каталогов участников (виртуальный сводный каталог)

Международные и национальные библиотечные системы корпоративной каталогизации зарубежных стран. Корпоративные системы OCLC, RLIN, PICA. Общие принципы организации и деятельности международной корпорации OCLC (OnlineComputerLibraryCenter). Интерактивный сводный каталог OCLC «WorldCat». Связь сводного электронного каталога OCLC с полнотекстовыми базами данных. Виды сервиса OCLC. Сводный каталог COPAC ряда библиотек Великобритании и Ирландии членов консорциума европейских научных библиотек CURL.

**Тема 3. Отечественные корпоративные библиотечно-информационные системы**

Примеры российских систем корпоративной каталогизации, сводных каталогов, региональных корпоративных библиотечно-информационных систем. Российский информационно-библиотечный консорциум (РИБК), Национальный электронный информационный консорциум (НЭИКОН). Российский центр корпоративной каталогизации.

Национальный информационно-библиотечный центр ЛИБНЕТ как Федеральный проект интеграции информационных ресурсов библиотек, одной из основных целей которого является создание Сводного каталога библиотек России (СКБР).

Региональные корпоративные библиотечно-информационные системы

(РКБИС). Принципы организационного построения РКБИС. Межрегиональные и межведомственные объединения (консорциумы) библиотек. Ассоциация региональных библиотечно-информационных консорциумов «АРБИКОН». Проект межрегиональной аналитической росписи статей «МАРС» – межрегиональное объединение библиотек по аналитической росписи статей.

Пример работы Корпоративной сети публичных библиотек Москвы – КСПБМ. Тверская библиотечно-корпоративная система (КОРБИС), Томский региональный библиотечный консорциум. Актуальные проблемы КБИС.

**Тема 4. Технологические принципы построения РКБИС**

Региональная корпоративная библиотечно-информационная система (РКБИС) как единый комплекс организационных, технологических, технических и информационных средств. Структура РКБИС как многоплатформенная и открытая система. Распределение функций между участниками корпорации. Отдельные локальные организационно-функциональные блоки, структурные функциональные группы. Определение уровней степени участия библиотек в сети. Принципы взаимодействия участников.

Средства программного, технического, информационного, лингвистического и технологического обеспечения РКБИС. Средства навигации для поиска документов и данных, установленных на сайтах других библиотек. Организация работы РКБИС.

Технология формирования и использования новых библиографических записей. Принципы работы межрегиональных и межведомственных объединений (консорциумов) библиотек.

## 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 3.1. Планы семинарских занятий

**Семинарское занятие №1**
**по теме «Значение и виды корпоративных библиотечно-информационных систем»(2 часа)**

**Цель занятия**–формирование представлений об электронной библиотеке как информационной библиотечной системе.

**План семинарского занятия:**

1. Социальная значимость создания корпоративных библиотечно-информационных сетей и систем.
2. Корпоративные библиотечные системы и сети как этап развития информатизации библиотек.

3. Программа ЮНЕСКО «Информация для всех».

4. История зарождения и развития корпоративных библиотечных систем.

5. Виды корпоративных библиотечно-информационных систем и принципов их реализации.

6. Модели создания и представления доступа к ресурсам.

**Методические указания по подготовке к семинарскому занятию.**

Для подготовки к семинарскому занятию необходимо использовать источники информации, представленные в разделе 6.1.

По итогам изучения источников информации должен быть подготовлен конспект, в котором необходимо раскрыть содержание каждого представленного в плане занятия вопроса.

## 3.2. Планы практических занятий

### Практическое занятие №1 (4 часа)

### Тема: Международные и национальные электронные библиотеки

**Цель занятия** – формирование представлений об информационных ресурсах ведущих зарубежных проектов корпоративной каталогизации библиотек и формирование навыков использования этих знаний на практике.

**Задание:**

1) Пользуясь каталогом сайтов библиотек Информационно-справочного портала LIBRARY.RU, изучить национальные корпоративные библиотечные проекты зарубежных стран и заполнить предложенную таблицу:

| Название страны и корпоративного библиотечного проекта | Адрес в Интернете | Основные цели и задачи проекта |
|---|---|---|

2) Подготовить презентацию информационных ресурсов одного из национальных библиотечных проектов корпоративной каталогизации.

### Практическое занятие № 2 (8 часов)

**Тема:** Отечественные корпоративные библиотечно-информационные системы

**Цель занятия** – формирование представлений об информационных ресурсах ведущих отечественных библиотечных корпоративных систем и формирование навыков использования этих знаний на практике.

**Задание:**

1) Рассмотреть и охарактеризовать деятельность Национального информационно-библиотечного центра «ЛИБНЕТ» по корпоративной каталогизации и интеграции информационных ресурсов библиотек.

2) Изучить структуру, принципы работы, ресурсы и услуги Ассоциация региональных библиотечно-информационных консорциумов «АРБИКОН».

3) Охарактеризовать проекты АРБИКОНа по формированию и корпоративному использованию библиотечных информационных ресурсов.

4) Изучить цели, задачи, структуру и принципы работы Томского регионального библиотечного консорциума как пример региональной корпоративной библиотечно-информационной системы.

5) Создать презентацию по изученному материалу.

### 3.3. Вопросы для самоконтроля

1. Опишите кратко историю создания корпоративных библиотечных систем.
2. Каковы цели, задачи, функциикорпоративных библиотечных систем?
3. Из каких структурных элементов состоят корпоративные библиотечные системы?
4. Назовите и кратко охарактеризуйте международные проекты корпоративных библиотечных систем.
5. Назовите самые известные международные проекты корпоративных библиотечных систем.
6. Назовите и кратко охарактеризуйте известные национальные корпоративные библиотечные системы.
7. Назовите основные электронные проекты корпоративных библиотечных систем национального значения в России.
8. Какие вы знаете международные библиотечные системы корпоративной каталогизации?
9. Какие информационные продукты и услуги OCLC (OnlineComputerLibraryCenter) доступны на сайте OCLC?
10. Приведите примеры региональных корпоративных библиотечно-информационных систем (РКБИС).
11. Охарактеризуйте Проект межрегиональной аналитической росписи статей «МАРС» (АРБИКОН).
12. Назовите компоненты структуры РКБИС как многоплатформенной и открытой системы.
13. Опишите средства программного, технического, информационного, лингвистического и технологического обеспечения региональных корпоративных библиотечно-информационных систем (РКБИС).
14. Охарактеризуйте технологию формирования и использования новых библиографических записей.
15. Каковы принципы работы межрегиональных и межведомственных объединений (консорциумов) библиотек?
16. Обоснуйте особенности глобального проекта по оцифровке библиотечных фондов «Библиотека Гугла».
17. Перечислите и опишите модели создания и представления доступа к сводным каталогам.
18. Назовите виды корпоративных библиотечно-информационных систем и принципов их реализации.
19. Какова социальная значимость создания корпоративных библиотечно-информационных систем?

20. Назовите модели создания и представления доступа к ресурсам в корпоративных библиотечных системах.

## 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Усвоение материала дисциплины на лекциях, семинарах, практических занятиях и в результате самостоятельной подготовки и изучения отдельных вопросов дисциплины позволят студенту подойти к промежуточной аттестации подготовленным. Знания, накапливаемые постепенно и в различных ракурсах, с использованием противоположных мнений и взглядов на ту или иную проблему являются глубокими и качественными, и позволяют формировать соответствующие профессиональные компетенции как итог образовательного процесса.

Для систематизации знаний по дисциплине первоначальное внимание следует обратить на рабочую программу курса, которая включает в себя основные проблемы дисциплины (тематику занятий), в рамках которых и формируются вопросы для контроля и аттестации. Поэтому студент, заранее ознакомившись с программой курса, может лучше сориентироваться в последовательности освоения курса с позиций организации самостоятельной работы.

При организации процесса освоения дисциплины следует учитывать:

*1. Планирование времени, отведённого на освоение дисциплины.*

При планировании времени на освоение дисциплины следует руководствоваться: структурой дисциплины, в которой указаны количество академических часов в разрезе каждой темы, вида занятий (лекционное, практическое, семинарское) и часы на самостоятельную работу; формой текущего контроля успеваемости (тесты, выполнение индивидуальных и практических занятий и др.); формой промежуточной аттестации (зачет).

*2. Последовательность действий при освоении дисциплины.*

Изучение каждой темы дисциплины целесообразно начинать со знакомства с содержанием дисциплины в разрезе тем; затем следует этап подбора источников из числа рекомендуемых и подобранных самостоятельно (научные статьи; информация с официальных сайтов государственных органов, органов местного самоуправления и др.). Изучение источниковой базы может сопровождаться конспектированием. Целесообразно вести перечень проблемных вопросов как по существу темы, обусловленных пробелами в научном и правовом поле и проблемами практического характера, так и в случае затруднений с уяснением смысла изложенного в источниках материала (указанные вопросы могут быть разрешены самостоятельно, во время сессионных занятий или на консультации с преподавателем).

Подготовка студентов к семинарским занятиям по данной дисциплине заключается в самостоятельной работе с источниками, представленными в списках основной и дополнительной литературы. Семинарские занятия

проводятся в формах предусмотренных учебно-тематическим планом. На семинаре делаются доклады по темам занятий в виде выступлений, студент должен проявлять максимальную активность.

Для подготовки к практическим занятиям рекомендуется подробно изучить конспект лекций и материалы семинарских занятий, предшествующих практическому занятию. Также рекомендуется ознакомиться с технологией проведения практических занятий, которая включает следующие этапы: объяснение задания и навыков (компетенций), которые закрепляются в ходе его выполнения; знакомство с конкретными источниками информации для выполнения задания; обсуждение и уточнение вопросов в ходе анализа источников информации; совместный просмотр первичных результатов, оценка их соответствия по формальным и содержательным требованиям.

*3. Использование учебно-методических материалов и работу с литературой.*

Следует применять следующую последовательность источников для изучения тем дисциплины: нормативные правовые акты по дисциплине; комментарии к законодательным актам; научную и учебную литературу, а также другие источники.

*4. Подготовку к текущему контролю успеваемости.*

Основной задачей текущего контроля успеваемости обучающихся является повышение качества знаний, приобретение и развитие ими навыков самостоятельной работы.Текущий контроль знаний обучающихся по дисциплине может иметь следующие виды: устный опрос на лекциях, практических занятиях; проверка выполнения письменных самостоятельных работ и домашних заданий; тестирование.

Для эффективной подготовки к текущему контролю по дисциплине необходимо использовать рекомендованную основную и дополнительную литературу, конспекты лекций, разработки студентов, выполненные в результате подготовки и выполнения семинарских и практических занятий.

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 5.1. Перечень компетенций и этапы их формирования

Согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность в рамках изучения дисциплины «Электронные библиотеки» у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

| Код | Формулировка компетенции |
|---|---|
| **ПК** | **профессиональные компетенции** |
| ПК-13 | Способность создавать и предоставлять информацию, отвечающую запросам пользователей |
| ПК-16 | Готовность к освоению и предоставлению перспективного ассортимента продуктов и услуг |

## Этапы формирования компетенции:

*Начальный* – на этом этапе формируются знаниевые и инструментальные основы компетенции, осваиваются основные категории, формируются базовые умения. Студент воспроизводит термины, факты, методы, понятия, принципы и правила; решает учебные задачи по образцу. Если студент отвечает этим требования можно говорить об освоении им порогового уровня компетенции;

*Основной* – знания, умения, навыки, обеспечивающие формирование компетенции, значительно возрастают, но еще не достигают итоговых значений. На этом этапе студент осваивает аналитические действия с предметными знаниями по конкретной дисциплине, способен самостоятельно решать учебные задачи, внося коррективы в алгоритм действий, осуществляя саморегуляцию в ходе работы, переносить знания и умения на новые условия. Успешное прохождение этого этапа позволяет достичь стандартного уровня сформированности компетенции;

*Завершающий* – на этом этапе студент достигает итоговых показателей по заявленной компетенции, то есть осваивает весь необходимый объем знаний, овладевает всеми умениями и навыками в сфере заявленной компетенции. Он способен использовать эти знания, умения, навыки при решении задач повышенной сложности и в нестандартных условиях. По результатам этого этапа студент демонстрирует эталонный уровень сформированности компетенции.

## 5.2. Показатели критерии оценивания компетенций

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие процедуры и технологии:тестирование; индивидуальное собеседование, письменные ответы на вопросы (в виде ***текущего контроля***).

**Промежуточный контроль** реализуется в ходе сдачи обучающимися экзамена на 5 курсе.

Экзамен проводится в форме тестирования. На выполнение теста отводится 50 минут. Оценка знаний производится по 4-х балльной шкале. В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать экзамен в установленном порядке.

### Общие критерии оценки ответов студентов

| Оценка «отлично» | Оценка «хорошо» | Оценка «удовлетворительно» | Оценка «неудовлетворительно» |
|---|---|---|---|
| оценивается ответ, если студент имеет системные полные знания и умения по поставленному вопросу. Содержание вопроса излагает связно, в краткой форме, раскрывает последовательно суть | оценивается ответ, в котором отсутствуют незначительные элементы содержания или присутствуют все необходимые элементы содержания, но | оценивается неполный ответ, в котором отсутствуют значительные элементы содержания или присутствуют все вышеизложенные знания, но допущены существенные ошибки, нелогично, пространно | оценивается ответ, при котором студенты демонстрируют отрывочные, бессистемные знания, неумение выделить главное, существенное в ответе, допускают грубые ошибки |

| | | | |
|---|---|---|---|
| изученного материала, демонстрируя прочность и прикладную направленность полученных знаний и умений, не допускает терминологических ошибок и фактических неточностей | допущены некоторые ошибки, иногда нарушалась последовательность изложения. | изложено основное содержание вопроса. | |

## 5.3. Материалы для оценки и контроля результатов обучения

| Задание к экзамену | Формируемые компетенции |
|---|---|
| 1. Опишите кратко историю создания корпоративных библиотечных систем. | (ПК-13; ПК-16) |
| 2. Каковы цели, задачи, функциикорпоративных библиотечных систем? | (ПК-13; ПК-16) |
| 3. Из каких структурных элементов состоят корпоративные библиотечные системы? | (ПК-13; ПК-16) |
| 4. Назовите и кратко охарактеризуйте международные проекты корпоративных библиотечных систем. | (ПК-13; ПК-16) |
| 5. Назовите самые известные международные проекты корпоративных библиотечных систем. | (ПК-13; ПК-16) |
| 6. Назовите и кратко охарактеризуйте известные национальные корпоративные библиотечные системы. | (ПК-13; ПК-16) |
| 7. Назовите основные электронные проекты корпоративных библиотечных систем национального значения в России. | (ПК-13; ПК-16) |
| 8. Какие вы знаете международные библиотечные системы корпоративной каталогизации? | (ПК-13; ПК-16) |
| 9. Какие информационные продукты и услуги OCLC (OnlineComputerLibraryCenter) доступны на сайте OCLC? | (ПК-13; ПК-16) |
| 10. Приведите примеры региональных корпоративных библиотечно-информационных систем (РКБИС). | (ПК-13; ПК-16) |
| 11. Охарактеризуйте Проект межрегиональной аналитической росписи статей «МАРС» (АРБИКОН). | (ПК-13; ПК-16) |
| 12. Назовите компоненты структуры РКБИС как многоплатформенной и открытой системы. | (ПК-13; ПК-16) |
| 13. Опишите средства программного, технического, информационного, лингвистического и технологического обеспечения региональных корпоративных библиотечно-информационных систем (РКБИС). | (ПК-13; ПК-16) |
| 14. Охарактеризуйте технологию формирования и использования новых библиографических записей. | (ПК-13; ПК-16) |
| 15. Каковы принципы работы межрегиональных и межведомственных объединений (консорциумов) библиотек? | (ПК-13; ПК-16) |
| 16. Обоснуйте особенности глобального проекта по оцифровке библиотечных фондов «Библиотека Гугла». | (ПК-13; ПК-16) |
| 17. Перечислите и опишите модели создания и представления доступа к сводным каталогам. | (ПК-13; ПК-16) |
| 18. Назовите виды корпоративных библиотечно-информационных систем и принципов их реализации. | (ПК-13; ПК-16) |

| | |
|---|---|
| 19. Какова социальная значимость создания корпоративных библио течно-информационных систем? | (ПК-13; ПК-16) |
| 20. Назовите модели создания и представления доступа к ресурсам в корпоративных библиотечных системах. | (ПК-13; ПК-16) |

### 5.4. Методические материалы по оцениванию результатов обучения

**Промежуточная аттестация** реализуется в ходе сдачи обучающимися экзамена. Целью промежуточной аттестации является комплексная и объективная оценка знаний студентов в процессе освоения ими основной образовательной программы высшего профессионального образования.

Экзамен по дисциплине преследует цель оценить работу студента за курс или семестр, степень усвоения теоретических знаний и компетенций, уровень творческого мышления, навыков самостоятельной работы, умение анализировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Во время экзамена студенты могут пользоваться учебными программами, справочниками и прочими источниками информации, перечень которых устанавливается преподавателем и согласовывается на заседании кафедры. Использование материалов, не предусмотренных указанным перечнем, а также попытка общения с другими студентами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения студентов и т.п. являются основанием для удаления студента из аудитории и последующего внесения в ведомость отметки «незачтено».

Критериями успешности освоения студентом данной учебной дисциплины при проведении текущего и итогового контроля являются:

1. Количество правильных ответов на текущем тестировании и по контрольному тесту.

2. Активность и адекватность поведения студента на семинарских занятиях, выполнение каждым студентом всех практических работ, осмысленность и самостоятельность суждений, проявленных в ходе устного опроса.

3. Правильные ответы на вопросы по содержанию базовых источников из списков рекомендованной литературы по дисциплине.

4. Демонстрация знания профессиональных терминов, понятий, категорий и теорий.

5. Наличие собственного видения рассматриваемой проблемы, сформированного на основе изучения и анализа научных работ, выполнения практических заданий.

## 6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

### 6.1. Основная и дополнительная учебная литература

**Основная литература**

1. Боброва, Е. И. Корпоративные библиотечно-информационные системы : практикум / Е. И. Боброва ; Министерство культуры Российской Федерации, ФГБОУ ВПО «Кемеровский государственный университет культуры и искусств», Институт информационных и библиотечных технологий, Кафедра технологии автоматизированной обработки информации. – Кемерово :КемГУКИ, 2015. – 36 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438300

2. Грибков, Д. Н. Электронное информационное пространство в культурно-образовательной сфере [Электронный ресурс]: учеб. пособ. / Д. Н. Грибков. – Орел: Орловский государственный институт искусств и культуры, 2013. – 92 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276185(дата обращения 13.03.2016).

**Дополнительная литература**

1. Леонидова, Г. Ф. Программно-техническое обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.Ф. Леонидова. – Кемерово :КемГУКИ, 2012. – Ч. 2. – 264 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228108 (дата обращения 13.12.2018).

2. Потехина, Ю. В. Основы управления сайтом библиотеки как веб-представительством [Текст] : учеб. пособие для бакалавров и магистрантов / Ю. В. Потехина. – Хабаровск: ХГИИК , 2015. – 90 с.: on-linehttp://hgiik.ru:8080/jsp/RcWebImageViewer.jsp?doc_id=de59f1e7-4e9b-4621-9c6d-00a590b38622/hgiikelb/00000001/00000133 .

3. Сукиасян, Э. Р. Каталогизация и классификация: электронные каталоги и автоматизированные библиотечные системы [Текст] :избр. ст. / Э. Р. Сукиасян. – СПб.: Профессия, 2010. – 536 с.

**Рекомендуемая литература**

1. Батталова, С. С. Методические подходы к оценке эффективности и качества управления библиотечной корпорацией / С. С. Батталова, Н. Д. Эмиров, А. Е. Эмирова // Актуальные проблемы развития хозяйствующих субъектов, территорий и систем регионального и муниципального управления. – 2018. – С. 28-35.

2. Буцык, С. В. Взаимодействие электронно-библиотечных систем с электронной информационно-образовательной средой вуза культуры и искусств / С. В. Буцык // Библиотековедение. – 2015. – №. 5. – С. 44-48.

3. Вахрушев, М. В. Научная библиотека вуза в роли открытого архива / М. В. Вахрушев // Научные и технические библиотеки. – 2018. – №. 4. – С. 14-22.

4. Гендина, Н. И.Библиотека в едином информационном пространстве: необходимость создания электронных путеводителей по интернет-ресурсам/ Н. И.Гендина, Н. И. Колкова // Научные и технические библиотеки. – 2018. – №. 7. – С. 43-59.

5. Гончаров, М. В. Разработка системы открытого архива ГПНТБ России / М. В. Гончаров, К. А. Колосов // Научные и технические библиотеки. – 2018. – №. 12. – С. 42-48.

6. Елисина, Е. Ю.http://irbis.hgiik.ru/CGI/cgiirbis_64.exe?Z21ID=&I21DBN=HGIIK&P21DBN=HGIIK&S21STN=1&S21REF=3&S21FMT=fullwebr&C21COM=S&S21CNR=20&S21P01=0&S21P02=0&S21P03=M=&S21STR= Электронные услуги библиотек [Текст]: учеб.- пособие / Е. Ю. Елисина. – СПб.: Профессия, 2012. – 304 с. – (Библиотека).

7. Каленов, Н. Е.Отделение БЕН РАН в Пущинском научном центре как звено корпоративной системы информационного сопровождения науки / Н. Е. Каленов, Т. Н. Харыбина // Вестник Российской академии наук. – 2019. – Т. 89. – №. 3. – С. 255-259.

8. Ковязина Е. В. Практические аспекты работы библиотек в" облаках" //Труды ГПНТБ СО РАН. – 2015. – №. 8. – С. 52-59.

9. Ковязина, Е. В. Корпоративные проекты в научной библиотеке / Е. В. Ковязина, Н. Ю. Марьина //Труды ГПНТБ СО РАН. – 2018. – №. 13-1. – С. 328-333.

10. Кондратенко О. О. Обоснование целесообразности формирования и развития системы корпоративной каталогизации в Крыму: современное видение / О. О. Кондратенко, Я. Л. Шрайберг // Научные и технические библиотеки. – 2017. – № 11. – С.5-16. https://doi.org/10.33186/1027-3689-2017-11-5-16.

11. Савицкая Т. Е. InternetArchive: электронная библиотека нового типа / Т. Е. Савицкая // Библиотековедение. – 2017. – Т. 66. – №. 1. – С. 29-36

12. Соколинский К. Е. Новая технология создания сводных каталогов и корпоративных электронных библиотек в J-ИРБИС 2.0 // Науч. и техн. б-ки. – 2015. – №. 11. – С. 83-100.

13. Сукиасян Э. Р. Какая электронная библиотека нам нужна? / Э. Р. Сукиасян // Научные и технические библиотеки. – 2016. – № 10. – С. 19–28.

14. Шибаева Е. А. Библиотеки нового поколения: проект модернизации / Е. А. Шибаева //Библиотековедение. – 2019. – Т. 68. – №. 2. – С. 130-132

15. Шрайберг, Я. Л. Библиотеки, музеи, вузы и книжный рынок в едином информационном цифровом пространстве: общее и особенное Ежегодный доклад Третьего Международного профессионального форума «Крым-2017» / Я. Л. Шрайберг // Научные и технические библиотеки. – 2017. – №. 9. – С. 3-70.

### 6.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

В соответствии с лицензионными нормативами обеспечения библиотечно-информационными ресурсами библиотека организует индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, к учебным материалам Электронно-библиотечных систем (ЭБС):

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Издательство: ООО «НексМедиа». Принадлежность сторонняя. www.biblioclub.ru. Количество ключей (пользователей): 100% on-line. Характеристики библиотечного

фонда, доступ к которому предоставляется договором: доступ к базовой части ЭБС.

2. ЭБС «Издательство Планета музыки». Электронно-библиотечная система ООО «Издательство ПЛАНЕТА МУЗЫКИ». Принадлежность сторонняя. www.e.lanbook.com. Количество ключей (пользователей): 100% on-line. Характеристики библиотечного фонда, доступ к которому предоставляется договором: доступ к коллекциям: «Музыка и театр», «Балет. Танец. Хореография».

3. БД Электронная Система «Культура». База Данных Электронная Система «Культура». Принадлежность сторонняя. http://www.e-mcfr.ru.

4. Web ИРБИС Хабаровский государственный институт искусств и культуры (электронный каталог). Международная ассоциация пользователей и разработчиков электронных библиотек и новых информационных технологий (ассоциация ЭБНИТ). Принадлежность сторонняя. http://irbis.hgiik.ru.

5. eLIBRARY.ru – Научная электронная библиотека. ООО Научная электронная библиотека. Принадлежность сторонняя. http://elibrary.ru/ Лицензионное соглашение № 13863 от 03.10.2013 г. – бессрочно.

6. Электронно-библиотечная система ФГБОУ ВО «ХГИК». ФГБОУ ВО «ХГИК». Принадлежность собственная. Локальный доступ. http://carta.hgiik.ru. Приказ по Институту № 213-об от 07.10.2013 г.

7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика», Министерство образования и науки РФ. Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. http://window.edu.ru

8. Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. http://school-collection.edu.ru

9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. Федеральный центр информационно- образовательных ресурсов, ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. http://fcior.edu.ru

Для подготовки курсовых, выпускных и научных работ обучающиеся могут использовать полнотекстовую базу данных WebofScience. Режим доступа: электронный, из внутренней сети института. Официальный сайт: webofknowledge.com

### 6.3. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Программно-информационное обеспечение учебного процесса соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, занятий практического типа, групповыхконсультаций, текущего контроля и

промежуточной аттестации используетсяследующеепрограммное обеспечение:

–лицензионноепроприетарноепрограммноеобеспечение:

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office (всоставпакетавходят: Word, Excel, PowerPoint, FrontPage, Access)
3. Adobe Creative Suite 6 Master Collection (всоставпакетавходят: Photoshop CS6 Extended, Illustrator CS6, InDesign CS6, Acrobat X Pro, Dreamweaver CS6, Flash Professional CS6, Flash Builder 4.6 Premium Edition, Dreamweaver CS6, Fireworks CS6, Adobe Premiere Pro CS6, After Effects CS6, Adobe Audition CS6, SpeedGrade CS6, Prelude CS6, Encore CS6, Bridge CS6, Media Encoder CS6);

–свободнораспространяемоепрограммноеобеспечение:

1. НаборофисныхпрограммLibreOffice
2. аудиопроигрывательAIMP
3. видеопроигрыватель Windows Media Classic
4. интернет-браузер Chrome.

Длясамостоятельнойподготовки студентов к занятиям по дисциплине требуется обращение к программному обеспечению MicrosoftWindows, MicrosoftOffice, в том числе для подготовки мультимедийных презентаций по темам семинаров в программе PowerPoint. Для создания конечных нередактируемых версий документа рекомендуется использовать AcrobatXPro, входящий в состав пакета AdobeCreativeSuite 6 MasterCollection.

При изучении дисциплины обучающиеся имеют возможность использования информационно-справочных систем «Культура» и «Гарант», Всероссийскую отраслевую справочную систему «Информио», реферативных и библиометрических баз данных рецензируемой литературы WebofScienceиScopus, в соответствии с заключенными договорами.

На всех компьютерах в институте установленолицензионноеантивирусное программное обеспечение KaspeskyEndpointSecurity. Необходимым условием информационной безопасности института является обязательная проверка на наличие вирусов внешних носителей перед их использованием с помощью KaspeskyEndpointSecurity.

Перечисленное программное обеспечение обновляется по мере выхода новых версий программ в рамках соответствующих лицензий и соглашений.

### 6.4. Материально-техническая база

Материально-техническое обеспечение реализуемой дисциплины соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, занятий практического типа, групповых консультаций, текущего контроля и

промежуточной аттестациив учебном процессе активно используются следующие специальные помещения:

- аудитория 213а (БИД), оснащенная мультимедийным презентационным комплексом в составе проектора, активной акустической системы, персонального компьютера; столами, стульями, столом письменным для преподавателей, доской настенной.

Для самостоятельной работы студентов предназначены:

-ауд. 209 (читальный зал), оборудованный персональными компьютерами, обеспечивающими доступ к электронной информационно-образовательной среде организации, к сети «Интернет», к электронным библиотечным системам;

- аудитория 213а (БИД), оснащенная мультимедийным презентационным комплексом в составе проектора, активной акустической системы, персонального компьютера; столами, стульями, столом письменным для преподавателей, доской настенной.

При необходимости в учебном процессе используются комплектыпереносныхдемонстрационных комплексов (ноутбук, проектор, экран).

Все компьютеры Института объединены в локальную сеть, с каждого из них возможен выход в глобальную сеть Интернет. Институт использует выделенный канал со скоростью 10 Мб/с. Для студентов имеется возможность выхода в сеть Интернет с мобильных устройств посредством сети WiFi, которая установлена в читальном зале Института.

Проведение лекций по дисциплине сопровождается использованием в качестве учебно-наглядных материалов слайд-презентаций.

## 7. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Воспитание обучающихся при освоении ими основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, включаемых в ОПОП.

Цель воспитательной работы – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачи воспитательной работы: развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности, приобщение к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям; воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности; воспитание положительного отношения к труду, формирование культуры и этики профессионального общения; формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности; воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного

отношения к природной и социокультурной среде; повышение уровня культуры безопасного поведения.

Особенности и традиции Института обусловливают следующие основные направления воспитательной работы: патриотическое, гражданское, духовно-нравственное, культурно-творческое, научно-образовательное, профессионально-трудовое, волонтерское (добровольческое), экологическое, физическое. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе образовательной организации: проектная деятельность (как коллективное творческое дело), волонтерская деятельность, учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность, досуговая, творческая и социально-культурная деятельность и др.

Воспитательный потенциал учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности реализуется в процессе развития исследовательской компетентности обучающихся на протяжении всего срока их обучения в Институте. Результаты студенческой научно-исследовательской деятельности проходят апробацию в рамках научных и научно-практических конференций различного уровня, в т.ч. конференций, организованных Институтом.

Социально-культурная и творческая деятельность обучающихся реализуется при организации и проведении значимых событий и мероприятий гражданско-патриотической, научно-исследовательской, социокультурной и физкультурно-спортивной направленности. Виды творческой деятельности обучающихся в Институте: музыкальное творчество, хореографическое творчество, театральное творчество, научное творчество, медиапроекты и др.

Волонтерская деятельность обучающихся – широкий круг направлений созидательной деятельности, включающий различные формы гражданского участия. По инициативе обучающихся и при их активном участии в Институте осуществляет свою деятельность добровольческий отряд «Мы».

Реализацию Рабочей программы воспитания помогает обеспечивать взаимодействие с различными социальными институтами, субъектами воспитания. Особое значение для воспитательного процесса имеет организация практической деятельности обучающихся с целью развития профессиональных компетенций в условиях Института и профильных учреждений и организаций.

## 8. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе изучения дисциплины и осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптированные формы обучения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей.

Обучение лиц с ограниченными возможностями и инвалидов организуется как совместно с другими обучающимися на лекционных и практических занятиях, так и по индивидуальному учебному плану. Во время приемной кампании, а также во время сдачи различных форм промежуточной и государственной итоговой аттестации в Институте созданы необходимые условия для оказания технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости может быть допущено присутствие в аудитории ассистентов, сопровождающих лиц, собаки-поводыря и т.п.).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, могут быть обеспечены электронными и печатными образовательными ресурсами с учетом их индивидуальных потребностей. Для реализации доступной среды при необходимости в учебном процессе могут быть задействованы документ-камера для увеличения текстовых фрагментов и изображений (для лиц с нарушениями зрения) и переносная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» предоставляет обучающимся с ОВЗ (по зрению) ряд возможностей для обеспечения эффективности процесса обучения. При чтении масштаб страницы сайта можно увеличить с помощью специального значка на главной странице. Можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа (например, Jaws , «Balabolka»). Скачиваемые фрагменты в формате pdf, имеющие высокое качество, могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, могут быть загружены в тифлоплееры, а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

Сервис ЭБС «Цитатник» помогает пользователю извлечь цитату и автоматически формирует корректную библиографическую ссылку, что особенно актуально для лиц с ограниченными возможностями и облегчает процесс написания курсовой или выпускной квалификационной работы.

Для подготовки к занятиям обучающиеся с ОВЗ (по зрению) могут использовать мобильное приложение ЭБС «Лань», предназначенное для озвучивания текста книги. Режим доступа: электронный, приложение скачивается обучающимся самостоятельно с сайта e.lanbook.ru, необходимое условие: быть зарегистрированным в ЭБС «Лань». Используется свободно распространяемая программа экранного доступа Nvda.

Подробнее об организации доступной среды см. соответствующий раздел основной профессиональной образовательной программы.