

**Министерство культуры Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)**

**Кафедра библиотечно-информационной деятельности,
документоведения и архивоведения**

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор

_____ Е.В. Савелова

«02» июля 2018г.

**РЕГИОНАЛЬНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ
РЕСУРСЫ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Уровень бакалавриата
(2018 год набора)

направление подготовки
51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность

профиль подготовки
«Менеджмент библиотечно-информационной деятельности»

**Хабаровск
2018**

Составители:

Потехина Юлия Владимировна, доцент кафедры библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения, кандидат педагогических наук

Рабочая программа дисциплины «Региональные информационные ресурсы» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения «27» июня 2018г., протокол № 10.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ.....	4
1.1.Наименование дисциплины.....	4
1.2.Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
1.3.Цель освоения дисциплины.....	4
1.4.Планируемые результаты обучения по дисциплине.....	4
2. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
2.1.Объем дисциплины	7
2.2.Тематический план (ЗФО).....	8
2.3.Краткое содержание разделов и тем.....	9
3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	11
3.1.Планы практических занятий.....	11
3.2. Вопросы для самоконтроля.....	12
4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	14
5.1.Перечень компетенций и этапы их формирования.....	14
5.2.Показатели и критерии оценивания компетенций.....	14
5.3.Материалы для оценки и контроля результатов обучения.....	16
5.4.Методические материалы по оцениванию результатов обучения.....	17
6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	17
6.1.Основная и дополнительная учебная литература.....	17
6.2.Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	19
6.3.Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	20
6.4.Материально-техническая база.....	21
7. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА	21
8. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	22

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Наименование дисциплины

Рабочая программа по дисциплине «Региональные информационные ресурсы» предназначена для обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность профилю «Менеджмент библиотечно-информационной деятельности», квалификации (степени) «бакалавр», в том числе для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Региональные информационные ресурсы» является дисциплиной по выбору (блока Б1.В.ДВ.06.01).

Дисциплина «Региональные информационные ресурсы» непосредственно связана с такими дисциплинами как «Информационно-коммуникационные технологии в библиотечном деле», «Отраслевые информационные ресурсы», «Электронные библиотеки», «Мировые информационные ресурсы».

1.3. Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины «Региональные информационные ресурсы» – обеспечить студентов профессионально значимыми специальными знаниями, умениями и навыками в области теории и практики использования региональных информационных ресурсов.

1.4. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код	Формулировка компетенции	Уровни освоения	Планируемые результаты обучения
ОК-11	Способность к использованию основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, навыков работы с компьютером как средством управления информацией	Пороговый уровень	Имеет общие, но не структурированные знания об основных методах, способах и средствах получения, хранения, переработки краеведческой информации, навыков работы с компьютером как средством управления краеведческими ресурсами. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение применения основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки краеведческой информации. В целом успешное, но не систематически владение навыками применения основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки краеведческой информации.
		Стандартный уровень	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных методах, способах и средствах получения, хранения, переработки краеведческой информации, навыков работы с

Код	Формулировка компетенции	Уровни освоения	Планируемые результаты обучения
			<p>компьютером как средством управления краеведческими ресурсами.</p> <p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применения основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки краеведческой информации, навыков работы с компьютером как средством управления краеведческими ресурсами.</p> <p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками применения основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки краеведческой информации, навыков работы с компьютером как средством управления краеведческими ресурсами.</p>
		Эталонный уровень	<p>Сформированные систематические знания об основных методах, способах и средствах получения, хранения, переработки краеведческой информации, навыков работы с компьютером как средством управления краеведческими ресурсами.</p> <p>Сформированное систематическое умение применения основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки краеведческой информации, навыков работы с компьютером как средством управления краеведческими ресурсами.</p> <p>Успешное и последовательное владение навыками применения основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки краеведческой информации, навыков работы с компьютером как средством управления краеведческими ресурсами.</p>
ПК-32	Способность создавать и предоставлять информацию, отвечающую запросам пользователей	Пороговый уровень	<p>Имеет общие, но не структурированные знания о методах и приемах поиска формирования информационных ресурсов и предоставления информации, отвечающей запросам пользователей.</p> <p>В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение использовать различные методы и приемы поиска, формирования информационных ресурсов и предоставления информации, отвечающей запросам пользователей.</p> <p>В целом успешное, но не систематическое владение навыками использования различных методов и приемов поиска в информационных ресурсах и предоставления информации, отвечающей запросам пользователей.</p>

Код	Формулировка компетенции	Уровни освоения	Планируемые результаты обучения
		Стандартный уровень	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знаний о методах и приемах поиска формирования информационных ресурсов и предоставления информации, отвечающей запросам пользователей.</p> <p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать различные методы и приемы поиска, формирования информационных ресурсов и предоставления информации, отвечающей запросам пользователей.</p> <p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками использования различных методов и приемов поиска в информационных ресурсах и предоставления информации, отвечающей запросам пользователей.</p>
		Эталонный уровень	<p>Сформированные систематические знания о методах и приемах поиска, формирования информационных ресурсов и предоставления информации, отвечающей запросам пользователей.</p> <p>Сформированное систематическое умение использовать различные методы и приемы поиска, формирования информационных ресурсов и предоставления информации, отвечающей запросам пользователей.</p> <p>Успешное и последовательное владение навыками использования различных методов и приемов поиска в информационных ресурсах и предоставления информации, отвечающей запросам пользователей.</p>
ПК-35	Готовность к освоению и предоставлению перспективного ассортимента продуктов и услуг	Пороговый уровень	<p>Имеет общие, но не структурированные знания о методах и приемах формирования ассортимента информационных продуктов и услуг.</p> <p>В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение использовать различные методы и приемы формирования ассортимента информационных продуктов и услуг.</p> <p>В целом успешное, но не систематическое владение навыками использовать различные методы и приемы формирования ассортимента информационных продуктов и услуг.</p>
		Стандартный уровень	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знаний о методах и приемах формирования ассортимента информационных продуктов и услуг.</p> <p>В целом успешное, но содержащее отдельные</p>

Код	Формулировка компетенции	Уровни освоения	Планируемые результаты обучения
			пробелы умение использовать различные методы и приемы формирования ассортимента информационных продуктов и услуг. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками использовать различные методы и приемы формирования ассортимента информационных продуктов и услуг.
		Эталонный уровень	Сформированные систематические знания о методах и приемах формирования ассортимента информационных продуктов и услуг библиотеки в условиях развития электронных коммуникаций. Сформированное систематическое умение использовать различные методы и приемы формирования ассортимента информационных продуктов и услуг библиотеки в условиях развития электронных коммуникаций. Успешное и последовательное владение навыками использовать различные методы и приемы формирования ассортимента информационных продуктов и услуг.

2. ОБЪЁМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объём дисциплины

Вид учебной работы	ОФО		ЗФО	
	Всего часов	Семестры	Всего часов	Курс
Контактная работа (всего)	–	–	10	3
В том числе:	–	–		
- лекции (ЛЗ)	–	–	4	3
- семинары (СЗ)	–	–		
- практические (ПЗ)	–	–	4	3
- мелкогрупповые (МГЗ)	–	–		
- индивидуальные (ИЗ)	–	–		
- групповое консультирование (Г)	–	–	2	3
- индивидуальное консультирование (И)	–	–		
Самостоятельная работа студента (всего)	–	–	242	3
СРС	–	–	233	3
КОНТРОЛЬ	–	–	9	3
В том числе:	–	–		
- подготовка курсовой работы	–	–		
- текущий контроль	–	–		
- промежуточный контроль (подготовка к экзамену)	–	–	9	3
Общая трудоемкость: (всего зач. ед./кол-во часов по ФГОС)	–	–	7/252	3
Вид промежуточной аттестации (зачет,	семестры:		курс:	

Вид учебной работы	ОФО		ЗФО	
	Всего часов	Семестры	Всего часов	Курс
экзамен)				
зачет	–			
экзамен	–		3	

2.2. Тематический план

Тематический план ЗФО

№ п/п	Наименование разделов и тем (формируемые компетенции)	Кол-во часов									
		Всего часов по ФГОС	Контактная работа					Самостоятельная работа студентов			
			Всего ауд. часов	ЛЗ	СЗ	ПЗ	Консультации	Всего часов СРС	СРС	контроль СРС	
										теку щий	проме жуточ ный
Раздел 1. Состав и структура региональных информационных ресурсов											
1.1.	Введение. Теоретические основы понятия «региональные информационные ресурсы» (ОК-11, ПК-32, ПК-35)	57	0,5	0,5				56,5	56,5		
1.2.	Региональные информационные ресурсы отрасли культуры (ОК-11, ПК-32, ПК-35)	57	0,5	0,5				56,5	56,5		
Итого по разделу:		114	1	1				113	113		
Раздел 2. Региональные информационные ресурсы библиотек											
2.1.	Краеведческие ресурсы библиотек (ОК-11, ПК-32, ПК-35)	64	4	2		2		60	60		
2.2.	Краеведческие ресурсы библиотек Дальневосточного региона (ОК-11, ПК-32, ПК-35)	63	3	1		2		60	60		
Итого по разделу:		127	7	3		4		120	120		
Подготовка к экзамену		9						9			9
Групповое консультирование к экзамену		2	2				2				
Всего часов:		252	10	4		4	2	242	233		9

2.3. Краткое содержание разделов и тем

Раздел 1. Состав и структура региональных информационных ресурсов

Тема 1.1. Введение. Теоретические основы понятия «региональные информационные ресурсы»

Значение и задачи курса. Его связь с общественными, общенаучными, общепрофессиональными и специальными дисциплинами, изучаемыми в высшей библиотечной школе.

Определение понятия «региональные информационные ресурсы» (РИР). Классификация, типизация региональных информационных ресурсов. Информационные ресурсы Дальневосточного федерального округа. Информационные ресурсы Хабаровского края.

Генераторы региональных информационных ресурсов. Внутренние и внешние ресурсы учреждений. Библиотеки, архивы, информационные центры, научные организации, музеи, издательства и другие учреждения, обеспечивающие создание, хранение и использование информационных ресурсов.

Краеведческое направление как один из факторов изучения культурно-исторического наследия, современного социально-экономического развития, перспектив совершенствования культурной среды региона.

Краеведческая библиография: история развития. Развитие краеведческой работы библиотек в условиях электронной среды. Электронные ИР в деятельности региональных служб информации по культуре и искусству.

Тема 1.2. Региональные информационные ресурсы отрасли культуры

Краеведческие библиографические ресурсы как организованный массив краеведческой библиографической информации, которым располагают библиотечные и информационные учреждения. Элементы организованного массива краеведческой библиографической информации: краеведческие каталоги и картотеки; каталоги и картотеки местных изданий; фонд краеведческих справочных и библиографических изданий; архив выполненных справок; система краеведческих баз данных.

Современный состав элементов краеведческого справочно-библиографического аппарата с учётом требований электронной среды. Нормативно-рекомендательные документы РБА: «Руководство по краеведческой деятельности центральной библиотеки субъекта РФ (края, области)» (2003), «Руководства по краеведческой деятельности муниципальных публичных библиотек (ЦБС)» (2005), «Руководство по краеведческой деятельности общедоступных (публичных) библиотек РФ» (2018 г.).

Ведущие проекты формирования региональных информационных ресурсов отрасли культуры в сети Интернет.

Раздел 2. Региональные информационные ресурсы библиотек

Тема 2.1. Краеведческие ресурсы библиотек

Нормативная база современного библиотечного краеведения. «Руководство по краеведческой деятельности Центральной библиотеки субъекта РФ»; «Руководство по краеведческой деятельности муниципальных публичных библиотек (централизованных библиотечных систем)»: требования к формированию краеведческих ресурсов.

Основные формы и методы распространения краеведческих знаний в электронной среде. Особенности и структура региональных информационных и коммуникационных ресурсов в библиотечной отрасли. Справочный проект Российской национальной библиотеки «Путеводитель по краеведческим ресурсам на библиотечных сайтах в Интернет».

Основные цифровые краеведческие проекты региональных (областных/краевых), муниципальных, сельских библиотек. Корпоративные краеведческие проекты библиотек. Опыт лидеров краеведения: НБ Карелии, Приморской ГПБ, Государственной библиотеки Югры (Ханты-Мансийский АО), Белгородской, Брянской, Вологодской, Камчатской, Кемеровской, Костромской, Новосибирской, Омской, Орловской, Псковской, Рязанской, Тверской, Томской, Тульской и Челябинской областных библиотек.

Современные формы и методы продвижения краеведческих ресурсов: использование социальных сетей, вики-технологий. ВикиСибиряДа (Новосибирская областная детская библиотека) как пример корпоративного интерактивного краеведческого ресурса.

Тема 2.2. Краеведческие ресурсы библиотек Дальневосточного региона

Особенности и структура информационных и коммуникационных ресурсов библиотечной отрасли Дальневосточного региона.

Веб-каталог интернет-представительств (сайтов) библиотек Дальнего Востока различных типов и ведомственной принадлежности как система поиска по региональным библиотечным ресурсам. Библиотечная веб-среда Дальневосточного региона: состав, структура, основные характеристики.

Цифровые краеведческие проекты региональных (областных/краевых) библиотек. Электронная библиотека Национальной библиотеки Саха (Якутия). Краеведческие ресурсы Приморской государственной публичной библиотеки им. А.М. Горького (г. Владивосток).

Цифровые краеведческие проекты муниципальных, сельских и других библиотек Дальневосточного региона. Краеведческие ресурсы на сайте Городской централизованной библиотеки им. Н. Островского г. Комсомольск-на-Амуре (Хабаровский край). Централизованная библиотечная система Арсеньевского городского округа г. Арсеньев (Приморский край).

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Планы практических занятий

Практическое занятие № 1 (2 часа)

Тема: Краеведческие ресурсы библиотек.

Цель занятия: сформировать представление о системе краеведческих ИР и знания о методах и приемах формирования ассортимента региональных информационных продуктов и услуг библиотеки в условиях развития электронных коммуникаций.

Задание:

1. Ознакомиться с аннотированным справочником «Путеводитель по краеведческим ресурсам на библиотечных сайтах в Интернет» на сайте РНБ (в разделе «Ресурсы Интернет»).
2. Описать структуру Путеводителя. Охарактеризовать разновидности краеведческих ресурсов библиотечных сайтов.
3. Рассмотреть опыт лидеров краеведения: НБ Карелии, Государственной библиотеки Югры (Ханты-Мансийский АО), Белгородской, Брянской, Вологодской, Кемеровской, Костромской, Новосибирской, Омской, Орловской, Псковской, Рязанской, Тверской, Томской, Тульской и Челябинской областных библиотек.

Практическое занятие № 2 (4 часа)

Тема: Краеведческие ресурсы библиотек Дальневосточного региона.

Цель: формирование компетентностей и практических навыков разработки ассортимента региональных информационных продуктов и услуг библиотеки в электронной среде.

Задание:

1. В разделе «Библиотеки» найти библиотеки Хабаровского края и других территорий Дальневосточного федерального округа.
2. В разделе «БиблиоNet» информационно-справочного портала «LIBRARY.RU» в подразделе «Справочная информация о библиотеках, информационные сервера» найти ссылку на веб-каталог «Интернет-представительства библиотек Дальнего Востока».
3. Изучить содержание областных/краевых библиотек Дальнего Востока на предмет выявления краеведческих ресурсов.
4. Определить библиотеки, лидирующие в формировании краеведческих ресурсов. Охарактеризовать основные краеведческие ресурсы этих библиотек.
5. Установить библиотеки, лидирующие в формировании краеведческих ресурсов среди городских и сельских библиотек Дальневосточного региона.

Форма отчета выполнения задания: письменная справка.

3.2. Вопросы для самоконтроля

Раздел 1. Состав и структура региональных информационных ресурсов

1. Дайте определение понятию «региональные информационные ресурсы».
2. Какие вы знаете генераторы региональных информационных ресурсов?
3. Кратко охарактеризуйте история развития краеведческой библиографии.
4. Назовите современный состав элементов краеведческого справочно-библиографического аппарата.
5. Назовите основные нормативно-методические документы по краеведческой деятельности библиотек.

Раздел 2. Региональные информационные ресурсы библиотек

1. Назовите требования к формированию краеведческих ресурсов.
2. Какие существуют формы и методы распространения краеведческих знаний в электронной среде?
3. Опишите «Путеводитель по краеведческим ресурсам на библиотечных сайтах в Интернет Российской национальной библиотеки».
4. Какие вам известны основные цифровые краеведческие проекты региональных (областных/краевых) библиотек?
5. Назовите примеры цифровых краеведческих проектов российских муниципальных библиотек.
6. Приведите примеры цифровых краеведческих ресурсов сельских библиотек.
7. Охарактеризуйте веб-каталог сайтов библиотек Дальнего Востока как система поиска региональных библиотечных ресурсов.
8. Опишите состав, структуру, основные характеристики библиотечной веб-среды Дальневосточного региона.
9. Опишите цифровые краеведческие проекты региональных (областных/краевых) библиотек Дальневосточного региона.
10. Назовите цифровые краеведческие проекты муниципальных, сельских и других библиотек Дальневосточного региона.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Усвоение материала дисциплины на лекциях, семинарах, практических занятиях и в результате самостоятельной подготовки и изучения отдельных вопросов дисциплины, позволят студенту подойти к промежуточной аттестации подготовленным. Знания, накапливаемые постепенно и в различных ракурсах, с использованием противоположных мнений и взглядов на ту или иную проблему являются глубокими и качественными, и позволяют формировать соответствующие профессиональные компетенции

как итог образовательного процесса.

Для систематизации знаний по дисциплине первоначальное внимание следует обратить на рабочую программу курса, которая включает в себя основные проблемы дисциплины (тематику занятий), в рамках которых и формируются вопросы для контроля и аттестации. Поэтому обучающийся, заранее ознакомившись с программой курса, может лучше сориентироваться в последовательности освоения курса с позиций организации самостоятельной работы.

При организации процесса освоения дисциплины следует учитывать:

1. Планирование времени, отведенного на освоение дисциплины.

При планировании времени на освоение дисциплины следует руководствоваться: структурой дисциплины, в которой указаны количество академических часов в разрезе каждой темы, вида занятий (лекционное, практическое, семинарское) и часы на самостоятельную работу; формой текущего контроля успеваемости (тесты, выполнение индивидуальных и практических занятий и др.); формой промежуточной аттестации (зачет).

2. Последовательность действий при освоении дисциплины.

Изучение каждой темы дисциплины целесообразно начинать со знакомства с содержанием дисциплины в разрезе тем; затем следует этап подбора источников из числа рекомендуемых и подобранных самостоятельно (научные статьи; информация с официальных сайтов государственных органов, органов местного самоуправления и др.). Изучение источниковой базы может сопровождаться конспектированием. Целесообразно вести перечень проблемных вопросов как по существу темы, обусловленных пробелами в научном и правовом поле и проблемами практического характера, так и в случае затруднений с уяснением смысла изложенного в источниках материала (указанные вопросы могут быть разрешены самостоятельно, во время сессионных занятий или на консультации с преподавателем).

Для подготовки к практическим занятиям рекомендуется подробно изучить конспект лекций и материалы семинарских занятий, предшествующих практическому занятию. Также рекомендуется ознакомиться с технологией проведения практических занятий, которая включает следующие этапы: объяснение задания и навыков (компетенций), которые закрепляются в ходе его выполнения; знакомство с конкретными источниками информации для выполнения задания; обсуждение и уточнение вопросов в ходе анализа источников информации; совместный просмотр первичных результатов, оценка их соответствия по формальным и содержательным требованиям.

3. Использование учебно-методических материалов и работу с литературой.

Следует применять следующую последовательность источников для изучения тем дисциплины: нормативные правовые акты по дисциплине; комментарии к законодательным актам; научную и учебную литературу, а также другие источники.

4. Подготовку к текущему контролю успеваемости.

Основной задачей текущего контроля успеваемости обучающихся является повышение качества знаний, приобретение и развитие ими навыков самостоятельной работы. Текущий контроль знаний обучающихся по дисциплине может иметь следующие виды: устный опрос на лекциях, практических занятиях; проверка выполнения письменных самостоятельных работ и домашних заданий; тестирование.

Для эффективной подготовки к текущему контролю по дисциплине необходимо использовать рекомендованную основную и дополнительную литературу, конспекты лекций, разработки студентов, выполненные в результате подготовки и выполнения семинарских и практических занятий.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций и этапы их формирования

Согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность в рамках изучения дисциплины «Региональные информационные ресурсы» у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Код	Формулировка компетенции
ОК	общекультурные компетенции
ОК-11	Способность к использованию основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, навыков работы с компьютером как средством управления информацией
ПК	профессиональные компетенции
ПК-32	Способность создавать и предоставлять информацию, отвечающую запросам пользователей
ПК-35	Готовность к освоению и предоставлению перспективного ассортимента продуктов и услуг

Этапы формирования компетенции:

Начальный – на этом этапе формируются знаниевые и инструментальные основы компетенции, осваиваются основные категории, формируются базовые умения. Студент воспроизводит термины, факты, методы, понятия, принципы и правила; решает учебные задачи по образцу. Если студент отвечает этим требованиям можно говорить об освоении им базового уровня компетенции;

Основной – знания, умения, навыки, обеспечивающие формирование компетенции, значительно возрастают, но еще не достигают итоговых значений. На этом этапе студент осваивает аналитические действия с предметными знаниями по конкретной дисциплине, способен самостоятельно решать учебные задачи, внося коррективы в алгоритм действий, осуществляя саморегуляцию в ходе работы, переносить знания и умения на новые условия. Успешное прохождение этого этапа позволяет достичь среднего уровня сформированности компетенции;

Завершающий – на этом этапе студент достигает итоговых показателей

по заявленной компетенции, то есть осваивает весь необходимый объем знаний, овладевает всеми умениями и навыками в сфере заявленной компетенции. Он способен использовать эти знания, умения, навыки при решении задач повышенной сложности и в нестандартных условиях. По результатам этого этапа студент демонстрирует итоговый уровень сформированности компетенции.

5.2. Показатели критерии оценивания компетенций

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие процедуры и технологии: устный опрос; индивидуальное собеседование, письменные ответы на вопросы (в виде *текущего контроля*).

Промежуточный контроль реализуется в ходе сдачи обучающимися экзамена на 3 курсе.

Экзамен проводится в форме устного опроса. На подготовку к вопросам экзаменационного билета даётся 30 минут. Оценка знаний производится по 4-х балльной шкале. В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать экзамен в установленном порядке.

Общие критерии оценки ответов студентов

Оценка «отлично»	Оценка «хорошо»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно»
оценивается ответ, если студент имеет системные полные знания и умения по поставленному вопросу. Содержание вопроса излагает связно, в краткой форме, раскрывает последовательно суть изученного материала, демонстрируя прочность и прикладную направленность полученных знаний и умений, не допускает терминологических ошибок и фактических неточностей	оценивается ответ, в котором отсутствуют незначительные элементы содержания или присутствуют все необходимые элементы содержания, но допущены некоторые ошибки, иногда нарушалась последовательность изложения.	оценивается неполный ответ, в котором отсутствуют значительные элементы содержания или присутствуют все вышеизложенные знания, но допущены существенные ошибки, нелогично, пространно изложено основное содержание вопроса.	оценивается ответ, при котором студенты демонстрируют отрывочные, бессистемные знания, неумение выделить главное, существенное в ответе, допускают грубые ошибки

5.3. Материалы для оценки и контроля результатов обучения

Материалы для оценки и контроля результатов обучения	Формируемые компетенции
1. Дайте определение понятию «региональные информационные ресурсы».	ОК-11, ПК-32, ПК-35
2. Какие вы знаете генераторы региональных информационных ресурсов?	ОК-11, ПК-32, ПК-35
3. Кратко охарактеризуйте история развития краеведческой библиографии.	ОК-11, ПК-32, ПК-35
4. Назовите современный состав элементов краеведческого справочно-библиографического аппарата.	ОК-11, ПК-32, ПК-35
5. Назовите основные нормативно-методические документы по краеведческой деятельности библиотек.	ОК-11, ПК-32, ПК-35
6. Назовите требования к формированию краеведческих ресурсов.	ОК-11, ПК-32, ПК-35
7. Какие существуют формы и методы распространения краеведческих знаний в электронной среде?	ОК-11, ПК-32, ПК-35
8. Опишите «Путеводитель по краеведческим ресурсам на библиотечных сайтах в Интернет Российской национальной библиотеки».	ОК-11, ПК-32, ПК-35
9. Какие вам известны основные цифровые краеведческие проекты региональных (областных/краевых) библиотек?	ОК-11, ПК-32, ПК-35
10. Назовите примеры цифровых краеведческих проектов российских муниципальных библиотек.	ОК-11, ПК-32, ПК-35
11. Приведите примеры цифровых краеведческих ресурсов сельских библиотек.	ОК-11, ПК-32, ПК-35
12. Охарактеризуйте веб-каталог сайтов библиотек Дальнего Востока как система поиска региональных библиотечных ресурсов.	ОК-11, ПК-32, ПК-35
13. Опишите цифровые краеведческие проекты региональных (областных/краевых) библиотек Дальневосточного региона.	ОК-11, ПК-32, ПК-35
14. Опишите состав, структуру, основные характеристики библиотечной веб-среды Дальневосточного региона.	ОК-11, ПК-32, ПК-35
15. Назовите цифровые краеведческие проекты муниципальных, сельских и других библиотек Дальневосточного региона.	ОК-11, ПК-32, ПК-35

5.4. Методические материалы по оцениванию результатов обучения

Промежуточная аттестация реализуется в ходе сдачи обучающимися экзамена. Целью промежуточной аттестации является комплексная и объективная оценка знаний студентов в процессе освоения ими основной образовательной программы высшего профессионального образования.

Экзамен по дисциплине преследует цель оценить работу студента за курс или семестр, степень усвоения теоретических знаний и компетенций, уровень творческого мышления, навыков самостоятельной работы, умение анализировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Критериями успешности освоения студентом данной учебной дисциплины при проведении текущего и итогового контроля являются:

1. Количество правильных ответов на текущем тестировании и по контрольному тесту.
2. Активность и адекватность поведения студента на занятиях, выполнение каждым студентом всех практических работ, осмысленность и самостоятельность суждений, проявленных в ходе устного опроса.
3. Правильные ответы на вопросы по содержанию базовых источников из списков рекомендованной литературы по дисциплине.
4. Демонстрация знания профессиональных терминов, понятий, категорий и теорий.
5. Наличие собственного видения рассматриваемой проблемы, сформированного на основе изучения и анализа научных работ, выполнения практических заданий.

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Основная и дополнительная учебная литература

Основная литература

1. Грибков, Д. Н. Электронное информационное пространство в культурно-образовательной сфере. [Электронный ресурс]: учебное пособие / Грибков Д. Н. – Орёл: Орловский государственный институт искусств и культуры, 2013. – 92 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=276185# (дата обращения: 28.03.2016).
2. Тараненко, Л. Г. Информационное обеспечение потребностей региона [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л. Г. Тараненко. – Кемерово: КемГУКИ, 2009. – 195 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228135> (дата обращения: 28.03.2016).

Дополнительная литература

1. Тараненко, Л. Г. Информационное обеспечение региона: специфика краеведческой деятельности библиотек: учеб. пособие [Текст] / Л. Г. Тараненко. – М.: Литера, 2009. – 160 с.
2. Шамов, В. П. Краеведение Беларуси [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. П. Шамов. – Минск: РИПО, 2014. – 303 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463335> (дата обращения: 28.03.2016).

Рекомендуемая литература

1. Балацкая, Н. М. Краеведческая библиография и библиотечное краеведение в РНБ [Электронный ресурс] / Н. М. Балацкая // Историко-библиографические исследования. – 2015. – С. 29-45. – Режим доступа: <http://nlr.ru/obik/dep/artupload/obik/article/RA660/NA9069.pdf> (дата обращения: 28.03.2016).

6.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

В соответствии с лицензионными нормативами обеспечения библиотечно-информационными ресурсами библиотека организует индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, к учебным материалам Электронно-библиотечных систем (ЭБС):

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Издательство: ООО «НексМедиа». Принадлежность сторонняя. www.biblioclub.ru. Количество ключей (пользователей): 100% on-line. Характеристики библиотечного фонда, доступ к которому предоставляется договором: доступ к базовой части ЭБС.

2. ЭБС «Издательство Планета музыки». Электронно-библиотечная система ООО «Издательство ПЛАНЕТА МУЗЫКИ». Принадлежность сторонняя. www.e.lanbook.com. Количество ключей (пользователей): 100% on-line. Характеристики библиотечного фонда, доступ к которому предоставляется договором: доступ к коллекциям: «Музыка и театр», «Балет. Танец. Хореография».

3. БД Электронная Система «Культура». База Данных Электронная Система «Культура». Принадлежность сторонняя. <http://www.e-mcfr.ru>.

4. Web ИРБИС Хабаровский государственный институт искусств и культуры (электронный каталог). Международная ассоциация пользователей и разработчиков электронных библиотек и новых информационных технологий (ассоциация ЭБНИТ). Принадлежность сторонняя. <http://irbis.hgiik.ru>.

5. eLIBRARY.ru – Научная электронная библиотека. ООО Научная электронная библиотека. Принадлежность сторонняя. <http://elibrary.ru/> Лицензионное соглашение № 13863 от 03.10.2013 г. – бессрочно.

6. Электронно-библиотечная система ФГБОУ ВО «ХГИК». ФГБОУ ВО «ХГИК». Принадлежность собственная. Локальный доступ. <http://carta.hgiik.ru>. Приказ по Институту № 213-об от 07.10.2013 г.

7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика», Министерство образования и науки РФ. Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://window.edu.ru>

8. Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://school-collection.edu.ru>

9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов, ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://fcior.edu.ru>

Для подготовки курсовых, выпускных и научных работ обучающиеся могут использовать полнотекстовую базу данных Web of Science. Режим

доступа: электронный, из внутренней сети института. Официальный сайт: webofknowledge.com

6.3. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Программно-информационное обеспечение учебного процесса соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, занятий практического типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется следующее программное обеспечение:

–лицензионное проприетарное программное обеспечение:

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office (всостав пакета входят: Word, Excel, PowerPoint, FrontPage, Access)
3. Adobe Creative Suite 6 Master Collection (всоставпакета входят: Photoshop CS6 Extended, Illustrator CS6, InDesign CS6, Acrobat X Pro, Dreamweaver CS6, Flash Professional CS6, Flash Builder 4.6 Premium Edition, Dreamweaver CS6, Fireworks CS6, Adobe Premiere Pro CS6, After Effects CS6, Adobe Audition CS6, SpeedGrade CS6, Prelude CS6, Encore CS6, Bridge CS6, Media Encoder CS6);

–свободно распространяемое программное обеспечение:

- 1) Набор офисных программ Libre Office
- 2) аудиопроигрыватель AIMP
- 3) видеопроигрыватель Windows Media Classic
- 4) интернет-браузер Chrome.

Для самостоятельной подготовки студентов к занятиям по дисциплине требуется обращение к программному обеспечению MicrosoftWindows, MicrosoftOffice, в том числе для подготовки мультимедийных презентаций по темам семинаров в программе PowerPoint. Для создания конечных не редактируемых версий документа рекомендуется использовать AcrobatXPro, входящий в состав пакета AdobeCreativeSuite 6 MasterCollection.

При изучении дисциплины обучающиеся имеют возможность использования информационно-справочных систем «Культура» и «Гарант», Всероссийскую отраслевую справочную систему «Информо», реферативных и библиометрических баз данных рецензируемой литературы WebofScience и Scopus, в соответствии с заключенными договорами.

На всех компьютерах в институте установлено лицензионное антивирусное программное обеспечение KaspeskyEndpointSecurity. Необходимым условием информационной безопасности института является обязательная проверка на наличие вирусов внешних носителей перед их использованием с помощью KaspeskyEndpointSecurity.

Перечисленное программное обеспечение обновляется по мере выхода новых версий программ в рамках соответствующих лицензий и соглашений.

6.4. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническое обеспечение реализуемой дисциплины соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в учебном процессе активно используются следующие специальные помещения:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Лаборатория информационных технологий (лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием) (компьютерный класс № 309). Специализированная мебель на 28 посадочных мест (столы компьютерные, столы письменные, стулья, рабочее место преподавателя, шкаф, доски настенные, аудиторные). Персональные компьютеры (в количестве 11 шт.) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза, цифровая интерактивная доска PolyVision Webster TS 600 (в комплекте с программным обеспечением). Демонстрационное оборудование (мультимедийный презентационный комплекс в составе проектора, экрана, активной акустической системы, персонального компьютера) и учебно-наглядные пособия (в т.ч. в электронном виде).

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (компьютерный класс № 303). Специализированная мебель на 26 посадочных мест (столы компьютерные, столы письменные, стулья, рабочее место преподавателя, шкаф, доски настенные, аудиторные). Персональные компьютеры (в количестве 9 шт.) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза, цифровая интерактивная доска TRACEBOARD (в комплекте с программным обеспечением). Демонстрационное оборудование (мультимедийный презентационный комплекс в составе проектора, экрана, активной акустической системы, персонального компьютера) и учебно-наглядные пособия (в т.ч. в электронном виде).

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (аудитория № 322). Специализированная мебель на 70 посадочных мест (столы письменные, стулья, рабочее место преподавателя, кафедра, доска настенная, аудиторная).

Демонстрационное оборудование (мультимедийный презентационный комплекс в составе проектора, экрана, активной акустической системы, персонального компьютера) и учебно-наглядные пособия (в т.ч. в электронном виде).

Для самостоятельной работы студентов предназначены:

Помещение для самостоятельной работы (читальный зал библиотеки, аудитория № 209). Специализированная мебель на 25 посадочных мест (столы, стулья, книжные шкафы), телевизор, книжный и документальный фонд. Персональные компьютеры (9 шт.) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.

При необходимости в учебном процессе используются комплекты переносных демонстрационных комплексов (ноутбук, проектор, экран).

Все компьютеры Института объединены в локальную сеть, с каждого из них возможен выход в глобальную сеть Интернет. Институт использует выделенный канал со скоростью 10 Мб/с. Для студентов имеется возможность выхода в сеть Интернет с мобильных устройств посредством сети WiFi, которая установлена в читальном зале Института.

Проведение лекций по дисциплине сопровождается использованием в качестве учебно-наглядных материалов слайд-презентациями.

7. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Воспитание обучающихся при освоении ими основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, включаемых в ОПОП.

Цель воспитательной работы – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачи воспитательной работы: развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности, приобщение к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям; воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности; воспитание положительного отношения к труду, формирование культуры и этики профессионального общения; формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности; воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде; повышение уровня культуры безопасного поведения.

Особенности и традиции Института обуславливают следующие основные направления воспитательной работы: патриотическое, гражданское, духовно-нравственное, культурно-творческое, научно-

образовательное, профессионально-трудовое, волонтерское (добровольческое), экологическое, физическое. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе образовательной организации: проектная деятельность (как коллективное творческое дело), волонтерская деятельность, учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность, досуговая, творческая и социально-культурная деятельность и др.

Воспитательный потенциал учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности реализуется в процессе развития исследовательской компетентности обучающихся на протяжении всего срока их обучения в Институте. Результаты студенческой научно-исследовательской деятельности проходят апробацию в рамках научных и научно-практических конференций различного уровня, в т.ч. конференций, организованных Институтом.

Социально-культурная и творческая деятельность обучающихся реализуется при организации и проведении значимых событий и мероприятий гражданско-патриотической, научно-исследовательской, социокультурной и физкультурно-спортивной направленности. Виды творческой деятельности обучающихся в Институте: музыкальное творчество, хореографическое творчество, театральное творчество, научное творчество, медиапроекты и др.

Волонтерская деятельность обучающихся – широкий круг направлений созидательной деятельности, включающий различные формы гражданского участия. По инициативе обучающихся и при их активном участии в Институте осуществляет свою деятельность добровольческий отряд «Мы».

Реализацию Рабочей программы воспитания помогает обеспечивать взаимодействие с различными социальными институтами, субъектами воспитания. Особое значение для воспитательного процесса имеет организация практической деятельности обучающихся с целью развития профессиональных компетенций в условиях Института и профильных учреждений и организаций.

8. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ)

В процессе изучения дисциплины и осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптированные формы обучения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей.

Обучение лиц с ограниченными возможностями и инвалидов организуется как совместно с другими обучающимися на лекционных и практических занятиях, так и по индивидуальному учебному плану. Во время приемной кампании, а также во время сдачи различных форм промежуточной и государственной итоговой аттестации в Институте созданы необходимые условия для оказания технической помощи инвалидам и лицам с

ограниченными возможностями здоровья (при необходимости может быть допущено присутствие в аудитории ассистентов, сопровождающих лиц, собаки-поводыря и т.п.).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, могут быть обеспечены электронными и печатными образовательными ресурсами с учетом их индивидуальных потребностей. Для реализации доступной среды при необходимости в учебном процессе могут быть задействованы документ-камера для увеличения текстовых фрагментов и изображений (для лиц с нарушениями зрения) и переносная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» предоставляет обучающимся с ОВЗ (по зрению) ряд возможностей для обеспечения эффективности процесса обучения. При чтении масштаб страницы сайта можно увеличить с помощью специального значка на главной странице. Можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа (например, Jaws , «Balabolka»). Скачиваемые фрагменты в формате pdf, имеющие высокое качество, могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, могут быть загружены в тифлоплееры, а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

Сервис ЭБС «Цитатник» помогает пользователю извлечь цитату и автоматически формирует корректную библиографическую ссылку, что особенно актуально для лиц с ограниченными возможностями и облегчает процесс написания курсовой или выпускной квалификационной работы.

Для подготовки к занятиям обучающиеся с ОВЗ (по зрению) могут использовать мобильное приложение ЭБС «Лань», предназначенное для озвучивания текста книги. Режим доступа: электронный, приложение скачивается обучающимся самостоятельно с сайта e.lanbook.ru, необходимое условие: быть зарегистрированным в ЭБС «Лань». Используется свободно распространяемая программа экранного доступа Nvda.

Подробнее об организации доступной среды см. соответствующий раздел основной профессиональной образовательной программы.