

**Министерство культуры Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**Кафедра социально-культурной деятельности**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Первый проректор ХГИК

\_\_\_\_\_ Е.В.Савелова

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ФАНДРЕЙЗИНГОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ  
УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Уровень бакалавриата**  
(2018 год набора)

**Направление подготовки**  
51.03.03 Социально-культурная деятельность

**Профиль подготовки**  
Постановка и продюсирование культурно-досуговых программ

**Хабаровск  
2018**

Составитель:

Шереметьева Марина Анатольевна, старший преподаватель кафедры социально-культурной деятельности;

Туманов Сергей Николаевич, преподаватель кафедры социально-культурной деятельности.

Рабочая программа дисциплины «Фандрейзинговая деятельность учреждений культуры» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры СКД  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_

## ОГЛАВЛЕНИЕ

<b>1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ.....</b>	<b>4</b>
1.1. Наименование дисциплины.....	4
1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
1.3. Цель освоения дисциплины.....	4
1.4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.....	4
<b>2. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>6</b>
2.1. Объем дисциплины.....	6
2.2. Тематический план (ЗФО).....	7
2.3. Краткое содержание разделов и тем.....	8
<b>3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....</b>	<b>10</b>
3.1. Планы практических занятий (заочная форма обучения).....	10
3.2. Темы сообщений по дисциплине.....	10
<b>4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>11</b>
<b>5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....</b>	<b>11</b>
5.1. Перечень компетенций и этапы их формирования.....	11
5.2. Методические материалы по оцениванию результатов обучения.....	12
5.3. Материалы для оценки и контроля результатов обучения.....	13
5.4. Методические материалы по оцениванию результатов обучения.....	15
<b>6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....</b>	<b>16</b>
6.1. Основная, дополнительная и рекомендуемая учебная литература.....	16
6.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»...	17
6.3. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	18
6.4. Материально-техническое обеспечение.....	19
<b>7. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА .....</b>	<b>19</b>
<b>8.ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....</b>	<b>19</b>

# 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ

## 1.1. Наименование дисциплины

Рабочая программа по дисциплине «Фандрейзинговая деятельность учреждений культуры» предназначена для обучающихся по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность по профилю «Менеджмент социально-культурной деятельности» в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

## 1.2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Фандрейзинговая деятельность учреждений культуры» (Б1.В.ДВ.04.01) относится к вариативной части подготовки бакалавров, осуществляемой в соответствии с учебным планом института по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность». Данная дисциплина тесно связана с курсами дисциплин «Основы экономических знаний» (Б1.Б.06), «Технологические основы социально-культурной деятельности» (Б1.Б.13), «Маркетинг в сфере культуры» (Б1.Б.17), «Технология рекламы в социокультурной сфере» (Б1.Б.18.01), «Связи с общественностью в социально-культурной сфере» (Б1.Б.18.02), «Промоушн технологии в социально-культурной сфере» (Б1.Б.18.03).

## 1.3. Цель освоения дисциплины

Данная рабочая программа предусматривает учет основных требований к уровню высшего образования бакалавров, к качеству знаний по дисциплинам и построена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта Российской Федерации о высшем образовании.

Цель настоящего курса заключается в получении студентами знаний об источниках формирования имущества и способах финансирования социокультурных проектов.

Основные **задачи** курса заключаются:

- в формировании у студента необходимого комплекса знаний, умений и навыков по поиску и выбору адекватного источника финансирования;
- освоить теоретические основы разработки проектов;
- в усвоении студентами понятийно-терминологического аппарата, который характеризует фандрейзинговую деятельность;
- в овладении навыками разработки проектов и написания заявок на финансирование.

## 1.4. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенции	Уровни освоения		
	Пороговый уровень	Стандартный уровень	Эталонный уровень

	Планируемые результаты обучения		
<b>ОПК-2</b> способность находить организационно-управленческие решения в стандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность	Имеет общие, но не структурированные знания об источниках финансирования социально-культурной деятельности; различных формах финансовой поддержки (меценатство, попечительство и спонсорство) в сфере культуры в России и зарубежных странах; правовую основу благотворительности и спонсорства. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение находить правильные пути и способы привлечения и аккумулирования финансовых средств. В целом успешное, но не систематическое владение навыками организационного, информационного и материально-технического обеспечения деятельности по привлечению финансовых средств	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об источниках финансирования социально-культурной деятельности; различных формах финансовой поддержки (меценатство, попечительство и спонсорство) в сфере культуры в России и зарубежных странах; правовую основу благотворительности и спонсорства. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение находить правильные пути и способы привлечения и аккумулирования финансовых средств. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками организационного, информационного и материально-технического обеспечения деятельности по привлечению финансовых средств	Сформированные систематические знания об источниках финансирования социально-культурной деятельности; различных формах финансовой поддержки (меценатство, попечительство и спонсорство) в сфере культуры в России и зарубежных странах; правовую основу благотворительности и спонсорства. Сформированное систематическое умение находить правильные пути и способы привлечения и аккумулирования финансовых средств. Успешное и последовательное владение навыками организационного, информационного и материально-технического обеспечения деятельности по привлечению финансовых средств.
<b>ПК-9</b> готовность к реализации технологий менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности	Имеет общие, но не структурированные знания об основных терминах и понятиях в сфере фандрейзинга; теоретические аспекты фандрейзинговой деятельности в социально-культурной сфере; понятийно-терминологический аппарат фандрейзинга. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение осуществлять поиск и выбор адекватного источника финансирования.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных терминах и понятиях в сфере фандрейзинга; теоретические аспекты фандрейзинговой деятельности в социально-культурной сфере; понятийно-терминологический аппарат фандрейзинга. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение поиска и выбора адекватного источника финансирования.	Сформированные систематические знания об основных терминах и понятиях в сфере фандрейзинга; теоретические аспекты фандрейзинговой деятельности в социально-культурной сфере; понятийно-терминологический аппарат фандрейзинга. Сформированное систематическое умение поиска и выбора адекватного источника финансирования. Успешное и последовательное владение

	В целом успешное, но не систематическое владение навыками разработки проектов и написания заявок на финансирование.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками разработки проектов и написания заявок на финансирование	навыками разработки проектов и написания заявок на финансирование.
--	---	--	--

## 2. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	ЗФО	
	Всего часов	семестры
<b>Контактная работа с преподавателем (всего)</b>	<b>8</b>	<b>9</b>
В том числе:		
<i>Лекции</i>	4	9
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	4	9
<b>Самостоятельная работа студента и контроль (всего часов). В том числе:</b>	<b>100</b>	<b>9</b>
Контроль:		
<i>Подготовка к зачету</i>	4	9
СРС	96	9
<b>Общая трудоемкость: (всего зач. ед./кол-во часов по ФГОС)</b>	<b>3/108</b>	<b>9</b>
<b>Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)</b>	<b>семестры:</b>	
<i>зачет</i>	9	
<i>экзамен</i>	-	

### 2.2 Тематический план дисциплины (ЗФО)

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов								
		Всего часов по ФГОС	Контактная работа с преподавателем				Самостоятельная работа студентов			
			Все-го	ЛЗ	СЗ	ПЗ	Всего часов СРС	СРС	Контроль СРС	
									Теку-щий	Про-межу-точный
Раздел 1. Социальная благотворительность и история ее становления.										
1	Источники финансирования работы учреждений социально-культурной сферы и	10,5	0,5	0,5			10	10		-

	фандрейзинг. (ОПК-2, ПК-9)									
2	Технология привлечения средств государственного бюджета для обеспечения социально-культурной деятельности. (ОПК-2, ПК-9)	10,5	0,5	0,5			10	10		-
3	Фандрейзинг внебюджетных средств. (ОПК-2, ПК-9)	11	1	1			10	10		-
4	Основы разработки грантопригодных или инвестиционно привлекательных некоммерческих проектов. (ОПК-2, ПК-9)	12	1	1			11	11		-
5	Мотивы благотворительной и спонсорской деятельности. Меценатство. (ОПК-2, ПК-9)	11,5	0,5	0,5			11	11		-
6	Благотворительные организации как элементы донорского рынка. (ОПК-2, ПК-9)	13	2			2	11	11		-
7	Грантмейкинг как разновидность фандрейзинга. Содержание, этапы, формы заявок, процедуры отбора, структура заявки. (ОПК-2, ПК-9)	12	1			1	11	11		
8	Технология разработки проектов и программ. (ОПК-2, ПК-9)	11,5	0,5	0,5			11	11		
9	Бюджет благотворительных и спонсорских программ, источники его формирования. (ОПК-2, ПК-9)	12	1			1	11	11		
Подготовка к зачету		4	-	-	-	-	4		-	4
<b>Всего по дисциплине</b>		<b>108</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>100</b>	<b>96</b>	<b>-</b>	<b>4</b>

### 2.3. Краткое содержание разделов и тем

**Тема 1. Источники финансирования работы учреждений социально-культурной сферы и фандрейзинг.**

Государственные (бюджетные) средства. Бюджет текущего содержания и финансирование программ по уровню бюджетообразования, возможность бюджетного финансирования непосредственно потребителя услуг. Внебюджетные (средства доноров, спонсорские средства, гранты, собственная коммерческая деятельность и платные услуги и т.д.). Привлечение и аккумуляция финансовых средств из различных источников.

## **Тема 2. Технология привлечения средств государственного бюджета для обеспечения социально-культурной деятельности.**

Государственное регулирование в сфере культуры. Возможные роли государства в управлении сферой культуры. Органы государственного управления сферой культуры. Определение приоритетов поддержки и развития культуры. Культурные программы как метод управления. Роль, значение и содержание культурных программ. Технология разработки и реализации культурных программ.

## **Тема 3. Фандрейзинг внебюджетных средств.**

Негосударственная поддержка социально-культурной сферы. Спонсорство, благотворительность, патронаж. Цели и формы спонсорства. Некоммерческие организации, фонды. Организационное и техническое обеспечение фандрейзинга. Планирование фандрейзинговой кампании. Виды и размеры возможных субсидий. Анализ эффективности фандрейзинговой кампании.

## **Тема 4. Основы разработки грантопригодных или инвестиционно привлекательных некоммерческих проектов.**

Классификация проектов (классы, типы, виды, формы, длительность). Информационное обеспечение фандрейзинга. Жизненный цикл проекта. Три стадии жизненного цикла проекта. Ключевые этапы при разработке проекта. Основные этапы проектирования. Содержательный конструктив. Характеристики целей проектов (достижимость, временные свойства, измеримость, этические свойства).

## **Тема 5. Мотивы благотворительной и спонсорской деятельности. Меценатство.**

Коммерческие организации и благотворительная деятельность. Отличие благотворительности от спонсорства. Мотивы благотворительной деятельности. Мотивы спонсорской деятельности. Мотивы филантропического характера. Мотивы делового характера. Мотивы поддержки коммерческим сектором сферы культуры. Наличие в компании благотворительной программы и стратегии спонсорства. Различия в понятии благотворительность и меценатство. Спонсорская реклама. Социальная реклама. Социальные инвестиции бизнеса. Благотворительные взносы. Закон "О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций". Целевые фонды.

## **Тема 6. Благотворительные организации как элементы донорского рынка.**



Понятие благотворительной деятельности. Межсекторное социальное партнерство. Корпоративная благотворительность. Российский закон «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях». Организационно-правовые формы существования благотворительных организаций в виде общественных объединений и фондов. Форма оказываемой поддержки среди благотворительных организаций. Портрет грантодающих организаций в России. Выбор грантополучателя в организациях. Закрытые и открытые конкурсы. Каналы, используемые грантодающими организациями оповещения о проведении конкурсов. Размеры грантов. Мотивы поддержки организаций.

**Тема 7. Грантмейкинг как разновидность фандрейзинга. Содержание, этапы, формы заявок, процедуры отбора, структура заявки.**

Типичная структура заявки. Описание организации. Аннотация проекта. Обоснование необходимости проекта. Цели и задачи проекта. Процедуры отбора. Стратегия и механизм достижения поставленной задачи. Механизм оценки результатов. Дальнейшее развитие проекта. Финансирование. Эффект проекта в долгосрочной перспективе.

**Тема 8. Технология разработки проектов и программ.**

Виды планов в сфере культуры. Этапы планирования. Методы планирования. Аналитическое планирование. Нормативное планирование. Целевое обоснование планов. Планирование материального и финансового обеспечения (балансовые методы планирования). Планирование организационного обеспечения (матричный и сетевой план).

**Тема 9. Бюджет благотворительных и спонсорских программ, источники его формирования.**

Существование бюджета на благотворительность и спонсорство. Способы формирования бюджета. Бюджет на спонсорскую деятельность. Благотворительность. Размеры благотворительных бюджетов, примеры различных компаний. Статус спонсора.

### **3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

#### **3.1. Планы практических занятий (заочная форма обучения)**

##### **Практическое занятие 1.**

**2 часа**

**Благотворительные организации как элементы донорского рынка.**

**Цель работы** – познакомить студентов с многообразием грантодающих организаций в России и разными видами конкурсов..

**Задание** –

Проанализировать информацию

- о грантодающих организациях в России,
- закрытых и открытых конкурсах,

- каналах оповещения о проведении конкурсов, используемых грантодающими организациями,
- мотивы поддержки организаций.

### **Практическое занятие 2.**

**1 час**

**Грантмейкинг как разновидность фандрейзинга. Содержание, этапы, формы заявок, процедуры отбора, структура заявки.**

**Цель работы** – познакомить студентов с технологией написания и экспертизы заявки.

**Задание** – поиск действующих конкурсов. Подготовка, экспертиза и защита заявки социально-культурного проекта.

### **Практическое занятие 3.**

**1 час**

**Бюджет благотворительных и спонсорских программ, источники его формирования.**

**Цель работы** – познакомить студентов с многообразием художественно-изобразительных, выразительных, образных и других средств создания различных видов рекламы.

**Задание** – составление сметы доходов и расходов (бюджета) социально-культурного проекта

### **3.2. Темы сообщений по дисциплине**

1. Мотивы благотворительной и спонсорской деятельности и меценатство в России.
2. Благотворительные организации как элемент донорского рынка на примере России.
3. Сбор средств и привлечение ресурсов для финансирования проектов некоммерческих организаций (НКО) в сфере культуры и образования России.
4. Бюджеты благотворительных и спонсорских программ и источники его формирования в России.

## **4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для успешного освоения дисциплины «Фандрейзинговая деятельность учреждений культуры» студенту необходимо:

- Регулярно посещать лекционные и практические занятия; в случае пропуска – своевременно самостоятельно отрабатывать пропущенный материал.
- Тщательно и в полном объеме выполнять задания педагога, проявляя при

этом активность и инициативность.

- Читать специальную литературу по темам дисциплины (см. п.6).
- Рекомендуется вести перечень проблемных вопросов, возникающих в ходе изучения дисциплины, которые можно затем разрешить самостоятельно, во время занятий или в ходе консультации с преподавателем.
- В ходе выполнения практических заданий рекомендуется изучать конспекты лекций, предшествующих практическому занятию.
- Рекомендуется составить терминологический словарь для усвоения профессиональной терминологии.

## **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **5.1. Перечень компетенций и этапы их формирования**

В результате освоения дисциплины студент должен владеть следующей профессиональной компетенцией:

**ОПК-2** - способность находить организационно-управленческие решения в стандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность.

На начальном этапе формируются знания и инструментальные основы компетенции, осваиваются основные категории, формируются базовые умения. Студент должен воспроизводить термины, понятия, методы, принципы и правила; решать учебные задачи по образцу.

На основном этапе знания, умения и навыки, обеспечивающие формирование компетенции, значительно возрастают, но еще не достигают итоговых значений. На этом этапе студент должен проявить способность самостоятельно решать учебные задачи, с учетом конкретной ситуации, осуществляя саморегуляцию и самоконтроль в ходе работы.

На завершающем этапе студент достигает итоговых показателей по заявленной компетенции, то есть осваивает весь необходимый объем знаний, овладевает всеми умениями и навыками в сфере заявленной компетенции. Он способен использовать эти знания, умения, навыки при решении задач повышенной сложности и в нестандартных условиях. По результатам этого этапа студент демонстрирует итоговый уровень сформированности компетенции:

**Знать** источники финансирования социально-культурной деятельности; различные формы финансовой поддержки (меценатство, попечительство и спонсорство) в сфере культуры в России и зарубежных странах; правовую основу благотворительности и спонсорства.

**Уметь** находить правильные пути и способы привлечения и аккумуляции финансовых средств.

**Владеть навыками** организационного, информационного и материально-технического обеспечения деятельности по привлечению финансовых средств.

**ПК-9** – готовность к реализации технологий менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности.

На начальном этапе формируются знания и инструментальные основы компетенции, осваиваются основные категории, формируются базовые умения. Студент должен воспроизводить термины, понятия, методы, принципы и правила; решать учебные задачи по образцу.

На основном этапе знания, умения и навыки, обеспечивающие формирование компетенции, значительно возрастают, но еще не достигают итоговых значений. На этом этапе студент должен проявить способность самостоятельно решать учебные задачи, с учетом конкретной ситуации, осуществляя саморегуляцию и самоконтроль в ходе работы.

На завершающем этапе студент достигает итоговых показателей по заявленной компетенции, то есть осваивает весь необходимый объем знаний, овладевает всеми умениями и навыками в сфере заявленной компетенции. Он способен использовать эти знания, умения, навыки при решении задач повышенной сложности и в нестандартных условиях. По результатам этого этапа студент демонстрирует итоговый уровень сформированности компетенции:

**Знать** основные термины и понятия в сфере фандрейзинга; теоретические аспекты фандрейзинговой деятельности в социально-культурной сфере; понятийно-терминологический аппарат фандрейзинга.

**Уметь** осуществлять поиск и выбор адекватного источника финансирования.

**Владеть** понятийно-терминологическим аппаратом, который характеризует фандрейзинговую деятельность; навыками разработки проектов и написания заявок на финансирование.

## **5.2. Методические материалы по оцениванию результатов обучения**

Промежуточная аттестация реализуется в ходе сдачи обучающимися зачета. По окончании 9 семестра студенты, участвовавшие в работе всех практических занятий, допускаются к зачету. Зачет проходит в форме устного собеседования.

Критерии оценивания для проведения промежуточной аттестации учащихся по дисциплине

Шкалы оценивания		Критерии
экзамен	зачет	
Отлично	Зачтено	Теоретическое содержание дисциплины освоено полностью; практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все учебные задания, предусмотренные рабочей программой дисциплины, выполнены; уровень качества их выполнения оценен как высокий.
Хорошо	Зачтено	Теоретическое содержание дисциплины освоено полностью; некоторые практические навыки

		работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все учебные задания, предусмотренные рабочей программой дисциплины, выполнены; уровень качества их выполнения оценен как соответствующий базовому уровню.
Удовлетворительно	Зачтено	Теоретическое содержание дисциплины освоено не полностью, но пробелы не носят существенного характера; практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; качество выполнения некоторых учебных заданий не соответствует базовому уровню.
Неудовлетворительно	Не зачтено	Теоретическое содержание дисциплины освоено фрагментарно; навыки работы с материалом не сформированы; не все учебные задания, предусмотренные рабочей программой дисциплины, выполнены, либо качество выполнения некоторых заданий не соответствует базовому уровню.

### 5.3. Материалы для оценки и контроля результатов обучения

#### Вопросы к зачету:

1. Элементы фандрейзинга. (ОПК-2, ПК-9)
2. Основные стратегические задачи в процессе фандрейзинга. (ОПК-2, ПК-9)
3. Государственное финансирование проектов. (ОПК-2, ПК-9)
4. Самофинансирование и его основные составляющие. (ОПК-2, ПК-9)
5. Основные способы привлечения ресурсов. (ОПК-2, ПК-9)
6. Дайте определение понятия меценатство. (ОПК-2, ПК-9)
7. Дайте определение понятия спонсорство. (ОПК-2, ПК-9)
8. Мотивы спонсорской деятельности. (ОПК-2, ПК-9)
9. Мотивы благотворительной деятельности. (ОПК-2, ПК-9)
10. Спонсорство в сфере культуры, спорта и искусства. (ОПК-2, ПК-9)
11. Дайте определение понятия дарение. (ОПК-2, ПК-9)
12. Дайте определение понятия пожертвование. (ОПК-2, ПК-9)
13. Дайте определение понятия грант. (ОПК-2, ПК-9)
14. Дайте определение понятия донор. (ОПК-2, ПК-9)
15. Что такое благотворительные взносы? (ОПК-2, ПК-9)
16. Почему компании занимаются благотворительностью? (ОПК-2, ПК-9)
17. Чем отличается дарение от пожертвования? (ОПК-2, ПК-9)
18. Чем отличается благотворительность от спонсорства? (ОПК-2, ПК-9)
19. Что такое социальные инвестиции? (ОПК-2, ПК-9)

20. Коммерческие организации и их благотворительная деятельность в России. (ОПК-2, ПК-9)
21. В чем отличие спонсорской рекламы от социальной рекламы? (ОПК-2, ПК-9)
22. Организационно-правовые формы существования благотворительных организаций в виде общественных объединений и фондов. (ОПК-2, ПК-9)
23. Форма оказываемой поддержки среди благотворительных организаций. (ОПК-2, ПК-9)
24. Способы формирования бюджета на благотворительность и спонсорство. (ОПК-2, ПК-9)
25. Размеры благотворительных бюджетов, примеры различных компаний. (ОПК-2, ПК-9)
26. Что такое межсекторное социальное партнерство? (ОПК-2, ПК-9)
27. Что дает для компании статус спонсора? (ОПК-2, ПК-9)
28. Закон «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций». (ОПК-2, ПК-9)
29. Что такое закрытые и открытые конкурсы? (ОПК-2, ПК-9)
30. Каналы, используемые грантодающими организациями оповещения о проведении конкурсов. (ОПК-2, ПК-9)
31. Основные фазы системного фандрейзинга. (ОПК-2, ПК-9)
32. Дать описание жизненного цикла проекта. (ОПК-2, ПК-9)
33. Основные характеристики целей проектов. (ОПК-2, ПК-9)
34. Оценка эффекта проекта в долгосрочной перспективе. (ОПК-2, ПК-9)
35. Дать классификацию типов грантов в России. (ОПК-2, ПК-9)
36. Назовите известные вам типы заявок на грант? (ОПК-2, ПК-9)
37. Какова структура заявки в фонд? (ОПК-2, ПК-9)
38. Чем отличается фандрейзинг от получения гранта (грантмейкинга)? (ОПК-2, ПК-9)
39. Опишите фандрейзинговый цикл? (ОПК-2, ПК-9)
40. Назовите документы, входящие в пакет заявки. (ОПК-2, ПК-9)

#### **5.4. Методические материалы по оцениванию результатов обучения**

Текущий контроль и самоконтроль за уровнем результативности изучения дисциплины осуществляется на семинарах и практических занятиях по выступлениям по предлагаемым вопросам. Для выступающих учитывается не только качество устного сообщения или реферата, но и презентация, а для слушателей – участие в обсуждении. Дополнительно оценивается степень активности обучающихся в совместных обсуждениях и дискуссиях по учебному материалу, эвристический характер предлагаемых ответов, вопросов, дополнений.

Промежуточный контроль осуществляется на экзамене, оценивается также составление терминологического словаря и конспект источников по выбору студента.

*Виды текущего и промежуточного контроля результативности изучения дисциплины*

*Текущий контроль:*

- проверка качества подготовки и представления на семинарских занятиях рефератов и докладов;
- проверка подготовки ответов на проблемно-дискуссионные вопросы к семинарским занятиям;
- проверка подготовки к практическим занятиям;
- проверка конспектов лекций.

*Промежуточный контроль:*

- проверка знания терминологического минимума;
- проверка подготовки контрольных вопросов к экзамену.

*Формы контроля результативности изучения дисциплины*

*Устное сообщение (выступление)* – одна из важных форм учебной работы обучающихся, позволяющая оценить и проконтролировать уровень освоения материала, логику понимания и изложения темы, способность к самостоятельной аналитической работе, к критическому суждению. Выступление может быть двух видов: специально подготовленное и спонтанное.

Требования к устному сообщению (выступлению) следующие:

- четкое определение темы выступления и вывод, к которому надо подвести слушателей.
- доступность изложения.
- краткость и предельная ясность.
- единство формы (стиля и содержания).
- эмоциональность и выразительность.

*Мультимедийная презентация* используется для того, чтобы выступающий смог на большом экране или мониторе наглядно продемонстрировать дополнительные материалы к своему докладу (выступлению).

Общие требования к презентации:

- презентация не должна быть меньше 10 слайдов.
- первый слайд – это титульный лист, на следующем слайде должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) раскрытия темы доклада (выступления). Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание.
- дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста и фона, шрифты, анимационные эффекты и др.

– последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

*Собеседование по контрольным вопросам* – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному вопросу. При оценивании результатов собеседования критериями оценки результатов выступают:

- усвоения знаний (глубина, прочность, систематичность знаний);
- умений применять знания (адекватность применяемых знаний в конкретной ситуации);
- рациональность используемых подходов, умение логически выстроить ответ;
- сформированность профессионально значимых личностных качеств;
- коммуникативные навыки (умение поддерживать и активизировать беседу).

## **6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **6.1. Основная и дополнительная учебная литература**

#### **Основная учебная литература**

1. Воронина, М.В. Финансовый менеджмент : учебник / М.В. Воронина. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 399 с. : табл., схем. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 380-384. - ISBN 978-5-394-02341-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452905> (22.07.2016).
2. Кириченко, Т.В. Финансовый менеджмент : учебник / Т.В. Кириченко. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 484 с. : ил. - Библиогр.: с. 463-467. - ISBN 978-5-394-01996-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453274> (22.07.2019).
3. Тульчинский Г.Л. Менеджмент в сфере культуры: учебное пособие [Электронный ресурс] / Г.Л. Тульчинский, Е.Л. Шекова - СПб.: Издательство «Лань», Издательство «ПЛАНЕТА МУЗЫКИ», 20113. – 544 с. URL: <https://e.lanbook.com/book/13880?category=2613> (22.07.2016).

#### **Дополнительная учебная литература**

1. Артемьева, Т.В., Тульчинский, Г.Л. Фандрейзинг: привлечение средств на проекты и программы в сфере культуры и образования [Электронный ресурс] / Т.В. Артемьева, Г.Л. Тульчинский. – СПб.: Издательство «Лань»; «Издательство ПЛАНЕТА МУЗЫКИ», 2010 – 286с. URL: <https://e.lanbook.com/book/1929?category=2613> (22.07.2016).
2. Фридман, А.М. Финансы организации (предприятия) : учебник [Электронный ресурс]/ А.М. Фридман. - 2-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 488 с.. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453896> (22.07.2016).



## 6.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

В соответствии с лицензионными нормативами обеспечения библиотечно-информационными ресурсами библиотека организует индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, к учебным материалам Электронно-библиотечных систем (ЭБС):

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Издательство: ООО «НексМедиа». Принадлежность сторонняя. [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru) Количество ключей (пользователей): 100% on-line. Характеристики библиотечного фонда, доступ к которому предоставляется договором: доступ к базовой части ЭБС.
2. БД Электронная Система «Культура». База Данных Электронная Система «Культура». Принадлежность сторонняя. <http://www.e-mcfr.ru>
3. Web ИРБИС Хабаровский государственный институт искусств и культуры (электронный каталог). Международная ассоциация пользователей и разработчиков электронных библиотек и новых информационных технологий (ассоциация ЭБНИТ). Принадлежность сторонняя. <http://irbis.hgiik.ru>.
4. eLIBRARY.ru – Научная электронная библиотека. ООО Научная электронная библиотека. Принадлежность сторонняя. <http://elibrary.ru/> Лицензионное соглашение № 13863 от 03.10.2013 г. – бессрочно.
5. Электронно-библиотечная система ФГБОУ ВО «ХГИК». ФГБОУ ВО «ХГИК». Принадлежность собственная. Локальный доступ. <http://carta.hgiik.ru>. Приказ по Институту № 213-об от 07.10.2013 г.
6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика», Министерство образования и науки РФ. Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://window.edu.ru>
7. Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://school-collection.edu.ru>
8. ЭБС «Издательство Планета музыки». Электронно-библиотечная система ООО «Издательство ПЛАНЕТА МУЗЫКИ». Принадлежность сторонняя. [www.e.lanbook.com](http://www.e.lanbook.com). Количество ключей (пользователей): 100% on-line. Характеристики библиотечного фонда, доступ к которому предоставляется договором: доступ к коллекциям: «Музыка и театр», «Балет. Танец. Хореография».
9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов, ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://fcior.edu.ru>  
Для подготовки курсовых, выпускных и научных работ обучающиеся могут использовать полнотекстовую базу данных Web of Science.

Режим доступа: электронный, из внутренней сети института.  
Официальный сайт: [webofknowledge.com](http://webofknowledge.com)

### **6.3. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Программно-информационное обеспечение учебного процесса соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации используется следующее программное обеспечение:

– лицензионное проприетарное программное обеспечение:

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office (в состав пакета входят: Word, Excel, PowerPoint, FrontPage, Access)
3. Adobe Creative Suite 6 Master Collection (в состав пакета входят: Photoshop CS6 Extended, Illustrator CS6, InDesign CS6, Acrobat X Pro, Dreamweaver CS6, Flash Professional CS6, Flash Builder 4.6 Premium Edition, Dreamweaver CS6, Fireworks CS6, Adobe Premiere Pro CS6, After Effects CS6, Adobe Audition CS6, SpeedGrade CS6, Prelude CS6, Encore CS6, Bridge CS6, Media Encoder CS6);

– свободно распространяемое программное обеспечение:

1. набор офисных программ Libre Office
2. аудиопроигрыватель AIMP
3. видеопроигрыватель Windows Media Classic
4. интернет-браузер Chrome.

Для самостоятельной подготовки студентов к занятиям по дисциплине требуется обращение к программному обеспечению Microsoft Windows, Microsoft Office, в том числе для подготовки мультимедийных презентаций по темам семинаров в программе PowerPoint. Для создания конечных не редактируемых версий документа рекомендуется использовать Acrobat X Pro, входящий в состав пакета Adobe Creative Suite 6 Master Collection.

При изучении дисциплины обучающиеся имеют возможность использования информационно-справочных систем «Культура» и «Гарант», также реферативных и библиометрических баз данных рецензируемой литературы Web of Science и Scopus, в соответствии с заключенными договорами.

На всех компьютерах в институте установлено лицензионное антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security. Необходимым условием информационной безопасности института является обязательная проверка на наличие вирусов внешних носителей перед их использованием с помощью Kaspersky Endpoint Security.

Перечисленное программное обеспечение обновляется по мере выхода новых версий программ в рамках соответствующих лицензий и соглашений.

#### **6.4. Материально-техническое обеспечение**

Материально-техническое обеспечение реализуемой дисциплины соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых занятий и консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в учебном процессе активно используются следующие специальные помещения: ауд. 207, 211, 215б, 313, которые оснащены мультимедийными презентационными комплексами в составе проектора, активной акустической системы, персонального компьютера; телевизорами, столами, стульями, столами письменными для преподавателей, досками настенными. Чтение лекций сопровождается демонстрацией слайд-презентаций, видео материалов, фотоматериалов.

Для самостоятельной работы студентов предназначена ауд. 209 (читальный зал), оборудованный персональными компьютерами, обеспечивающими доступ к электронной информационно-образовательной среде организации, к сети «Интернет», к электронным библиотечным системам, столами, стульями, книжными шкафами, книжным и документальным фондом, телевизором.

При необходимости в учебном процессе используются комплекты переносных демонстрационных комплексов (ноутбук, проектор, экран).

Все компьютеры Института объединены в локальную сеть, с каждого из них возможен выход в глобальную сеть Интернет. Институт использует выделенный канал со скоростью 10 Мб/с. Для студентов имеется возможность выхода в сеть Интернет с мобильных устройств посредством сети WiFi, которая установлена в читальном зале Института.

### **7. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА**

Воспитание обучающихся при освоении ими основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, включаемых в ОПОП.

Цель воспитательной работы – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачи воспитательной работы: развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности, приобщение к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям; воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности; воспитание

положительного отношения к труду, формирование культуры и этики профессионального общения; формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности; воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде; повышение уровня культуры безопасного поведения.

Особенности и традиции Института обуславливают следующие основные направления воспитательной работы: патриотическое, гражданское, духовно-нравственное, культурно-творческое, научно-образовательное, профессионально-трудовое, волонтерское (добровольческое), экологическое, физическое. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе образовательной организации: проектная деятельность (как коллективное творческое дело), волонтерская деятельность, учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность, досуговая, творческая и социально-культурная деятельность и др.

Воспитательный потенциал учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности реализуется в процессе развития исследовательской компетентности обучающихся на протяжении всего срока их обучения в Институте. Результаты студенческой научно-исследовательской деятельности проходят апробацию в рамках научных и научно-практических конференций различного уровня, в т.ч. конференций, организованных Институте.

Социально-культурная и творческая деятельность обучающихся реализуется при организации и проведении значимых событий и мероприятий гражданско-патриотической, научно-исследовательской, социокультурной и физкультурно-спортивной направленности. Виды творческой деятельности обучающихся в Институте: музыкальное творчество, хореографическое творчество, театральное творчество, научное творчество, медиапроекты и др.

Волонтерская деятельность обучающихся – широкий круг направлений созидательной деятельности, включающий различные формы гражданского участия. По инициативе обучающихся и при их активном участии в Институте осуществляет свою деятельность добровольческий отряд «Мы».

Реализацию Рабочей программы воспитания помогает обеспечивать взаимодействие с различными социальными институтами, субъектами воспитания. Особое значение для воспитательного процесса имеет организация практической деятельности обучающихся с целью развития профессиональных компетенций в условиях Института и профильных учреждений и организаций.

## **8. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ)**

В процессе изучения дисциплины и осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптированные формы обучения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей.

Обучение лиц с ограниченными возможностями и инвалидов организуется как совместно с другими обучающимися на лекционных и практических занятиях, так и по индивидуальному учебному плану. Во время приемной кампании, а также во время сдачи различных форм промежуточной и государственной итоговой аттестации в Институте созданы необходимые условия для оказания технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости может быть допущено присутствие в аудитории ассистентов, сопровождающих лиц, собаки-поводыря и т.п.).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, могут быть обеспечены электронными и печатными образовательными ресурсами с учетом их индивидуальных потребностей. Для реализации доступной среды при необходимости в учебном процессе могут быть задействованы документ-камера для увеличения текстовых фрагментов и изображений (для лиц с нарушениями зрения) и переносная индукционная система для слабослышащих «Исток» А 2 со встроенным плеером – звуковым информатором.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» предоставляет обучающимся с ОВЗ (по зрению) ряд возможностей для обеспечения эффективности процесса обучения. При чтении масштаб страницы сайта можно увеличить с помощью специального значка на главной странице. Можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа (например, Jaws , «Balabolka»). Скачиваемые фрагменты в формате pdf, имеющие высокое качество, могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, могут быть загружены в тифлоплееры, а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

Сервис ЭБС «Цитатник» помогает пользователю извлечь цитату и автоматически формирует корректную библиографическую ссылку, что особенно актуально для лиц с ограниченными возможностями и облегчает процесс написания курсовой или выпускной квалификационной работы.

Для подготовки к занятиям обучающиеся с ОВЗ (по зрению) могут использовать мобильное приложение ЭБС «Лань», предназначенное для озвучивания текста книги. Режим доступа: электронный, приложение

скачивается обучающимся самостоятельно с сайта [e.lanbook.ru](http://e.lanbook.ru), необходимое условие: быть зарегистрированным в ЭБС «Лань». Используется свободно распространяемая программа экранного доступа Nvda.

Подробнее об организации доступной среды см. соответствующий раздел основной профессиональной образовательной программы.