

**Министерство культуры Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)**

Кафедра социально-культурной деятельности

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор ХГИК

_____ Е.В.Савелова

«_____» _____ 20__ г.

**УПРАВЛЕНИЕ СИСТЕМОЙ УЧРЕЖДЕНИЙ
КУЛЬТУРЫ В ДАЛЬНЕВОСТОЧНОМ РЕГИОНЕ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Уровень бакалавриата
(2018 год набора)

Направление подготовки
51.03.03 Социально-культурная деятельность

Профиль подготовки
Менеджмент социально-культурной деятельности

**Хабаровск
2018**

Составитель:

Бушуева Татьяна Анатольевна, кандидат экономических наук, доцент кафедры социально-культурной деятельности,

Добрых Алексей Вячеславович, к.соц.н., доцент кафедры социально-культурной деятельности.

Рабочая программа дисциплины «Управление системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры социально-культурной деятельности «____» _____ протокол № ____

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ.....	4
1.1. Наименование дисциплины.....	4
1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
1.3. Цель освоения дисциплины.....	4
1.4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.....	5
2. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
2.1. Объем дисциплины.....	9
2.2. Тематический план	10
2.3. Краткое содержание разделов и тем.....	11
3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	12
3.1. Планы семинарских занятий	12
3.2. Планы практических занятий	13
3.3. Темы докладов и рефератов по дисциплине.....	15
3.4. Вопросы для самоконтроля по разделам дисциплины.....	17
4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	18
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	21
5.1. Перечень компетенций и этапы их формирования.....	21
5.2. Показатели и критерии оценивания компетенций.....	24
5.3. Материалы для оценки и контроля результатов обучения.....	25
5.4. Методические материалы по оцениванию результатов обучения.....	27
6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	30
6.1. Основная и дополнительная учебная литература.....	30
6.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	31
6.3. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	32
6.4. Материально-техническая база.....	33
7. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА	33
8. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	34

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Наименование дисциплины

Рабочая программа дисциплины «Управление системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе» предназначена для обучающихся по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность, уровень бакалавриата, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 11.08.2016 г. № 995; разработана на кафедре социально-культурной деятельности.

1.2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Управление системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе» (индекс Б1.В.05) относится к вариативной части подготовки бакалавров, осуществляемой в соответствии с учебным планом института по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность. Дисциплина является важной содержательно-методологической основой изучения различных форм экономических отношений в рамках деятельности учреждений культуры в Дальневосточном регионе. Дисциплина тесно связана с другими курсами, относящимися к данной проблематике («Маркетинговые коммуникации в СКС. Технология рекламы в СКС» и «Маркетинговые коммуникации в СКС. Связи с общественностью в СКС»). Кроме того, проблематика данного курса связана с такой дисциплиной, как «Бизнес-планирование в СКС».

1.3 Цель освоения дисциплины

Данная рабочая программа предусматривает учет основных требований к уровню высшего образования бакалавров, к качеству знаний по дисциплинам и построена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта Российской Федерации о высшем образовании.

Цель освоения дисциплины «Управление системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе» - формирование фундаментальных знаний и представлений в области экономической деятельности учреждений культуры в Дальневосточном регионе применительно к задачам будущей профессиональной деятельности специалистов сферы СКД.

Задачи освоения дисциплины «Управление системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе»:

- сформировать системные многоплановые представления относительно экономической деятельности учреждений культуры в

Дальневосточном регионе - применительно к основным теоретико-методологическим и практико-методологическим составляющим;

- сформировать комплексные представления о специфике разработки и реализации стратегий экономической деятельности учреждений культуры в Дальневосточном регионе, способных влиять на социальную среду;

- сформировать комплексные представления об основных принципах формирования стратегий экономической деятельности учреждений культуры Дальневосточного региона – применительно к перспективам их использования в профессиональной деятельности;

- комплексно и последовательно овладеть сведениями относительно теоретических и организационных основ прикладной реализации стратегий экономической деятельности учреждений культуры применительно к специфике влияний современных факторов, обусловленных особенностями Дальневосточного региона;

- выработать и сформировать у себя основополагающие умения и навыки в сфере комплексного анализа теоретико-методологических и практико-методологических аспектов и составляющих стратегий экономической деятельности учреждений культуры, функционирующих в Дальневосточном регионе в современных условиях.

1.4. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины студент должен *владеть* следующими профессиональными компетенциями, относящимися к различным аспектам профессиональной деятельности: ПК-1, ПК-4, ПК-11, ПК-12, ПК-26, ПК-29.

Таблица 1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины

Код	Формулировка компетенции	Уровни освоения		
		Пороговый уровень	Стандартный уровень	Эталонный уровень
		Планируемые результаты обучения		
ПК-1	Способность эффективно реализовывать актуальные задачи государственной культурной политики в процессе организации социально-культурной деятельности	Имеет общие, но не структурированные знания о принципах и методах реализации актуальных задач культурной политики в процессе организации СКД.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о принципах и методах реализации актуальных задач культурной политики в процессе организации СКД.. В целом успешное,	Сформированные систематические знания о принципах и методах реализации актуальных задач культурной политики в процессе организации СКД. Сформированные

		В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение разрабатывать алгоритмы реализации этих принципов и методов. В целом успешное, но не систематическое владение навыками реализации этих принципов и методов.	но содержащее отдельные пробелы умение разрабатывать алгоритмы реализации этих принципов и методов. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками реализации этих принципов и методов.	систематическое умение разрабатывать алгоритмы реализации этих принципов и методов. Успешное и последовательное владение навыками реализации этих принципов и методов.
ПК-4	Способность применять нормативно-правовые документы по охране интеллектуальной собственности и авторского права в сфере культуры, организации социально-культурной деятельности населения, обеспечения прав граждан в сфере культуры и образования.	Имеет общие, но не структурированные знания о принципах и методах применения нормативно-правовых документов в сфере авторского права и иных прав в сфере культуры и в сфере организации СКД. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение разрабатывать алгоритмы реализации этих принципов и методов в контексте задач СКД. В целом успешное, но не систематическое владение навыками реализации этих принципов и	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о принципах и методах применения нормативно-правовых документов в сфере авторского права и иных прав в сфере культуры и в сфере организации СКД. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение разрабатывать алгоритмы реализации этих принципов и методов в контексте задач СКД. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками реализации этих принципов и методов в контексте задач СКД.	Сформированные систематические знания о принципах и методах применения нормативно-правовых документов в сфере авторского права и иных прав в сфере культуры и в сфере организации СКД. Сформированные систематическое умение разрабатывать алгоритмы реализации этих принципов и методов в контексте задач СКД. Успешное и последовательное владение навыками реализации этих принципов и методов в контексте задач СКД.

		методов в контексте задач СКД.		
ПК-11	Готовность использовать правовые и нормативные документы в работе учреждений культуры, общественных организаций и объединений граждан, реализующих их права на доступ к культурным ценностям и участие в культурной жизни страны.	Имеет общие, но не структурированные знания о принципах и методах использования нормативно-правовых документов в работе учреждений культуры на Дальнем Востоке России. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение разрабатывать алгоритмы реализации этих принципов и методов. В целом успешное, но не систематическое владение навыками реализации этих принципов и методов.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о принципах и методах использования нормативно-правовых документов в работе учреждений культуры на Дальнем Востоке России. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение разрабатывать алгоритмы реализации этих принципов и методов. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками реализации этих принципов и методов применительно к проблематике данной дисциплины.	Сформированные систематические знания о принципах и методах использования нормативно-правовых документов в работе учреждений культуры на Дальнем Востоке России. Сформированные систематическое умение разрабатывать алгоритмы реализации этих принципов и методов. Успешное и последовательное владение навыками реализации этих принципов и методов применительно к проблематике данной дисциплины.
ПК-12	Готовность к организации творческо-производственной деятельности работников учреждений культуры	Имеет общие, но не структурированные знания о принципах и методах организации творческо-производственной деятельности работников учреждений культуры. В целом успешное, но не систематически осуществляемое	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о принципах и методах организации творческо-производственной деятельности работников учреждений культуры. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение	Сформированные систематические знания о принципах и методах организации творческо-производственной деятельности работников учреждений культуры. Сформированные систематическое умение разрабатывать

		умение разрабатывать алгоритмы реализации этих принципов и методов. В целом успешное, но не систематическое владение навыками реализации этих принципов и методов.	разрабатывать алгоритмы реализации этих принципов и методов. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками реализации этих принципов и методов.	алгоритмы реализации этих принципов и методов. Успешное и последовательное владение навыками реализации этих принципов и методов.
ПК-26	Способность к комплексной оценке социально-культурных проектов и программ, базовых социально-культурных технологических систем (рекреационных, зрелищных, игровых, информационных, просветительских, коммуникативных, реабилитационных)	Имеет общие, но не структурированные знания о принципах и методах комплексного оценивания социокультурных проектов, программ, технологических систем. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение разрабатывать алгоритмы реализации этих принципов и методов. В целом успешное, но не систематическое владение навыками реализации этих принципов и методов.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о принципах и методах комплексного оценивания социокультурных проектов, программ, технологических систем. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение разрабатывать алгоритмы реализации этих принципов и методов. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками реализации этих принципов и методов.	Сформированные систематические знания о принципах и методах комплексного оценивания социокультурных проектов, программ, технологических систем. Сформированные систематическое умение разрабатывать алгоритмы реализации этих принципов и методов. Успешное и последовательное владение навыками реализации этих принципов и методов.

Успешное овладение такими составляющими материала данного курса, как базовые теоретические представления и методологические установки в области технологий и стратегий деятельности учреждений культуры в социокультурной сфере, понимание всего разнообразия их форм, аспектов, проявлений, содержания и т.д. призвано содействовать формированию у студентов общего рефлексивного мышления, его базовых принципов, необходимых для будущей успешной профессиональной деятельности.

2. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины

Таблица 2. Объем дисциплины

Вид учебной работы	ЗФО	
	Всего часов	Курс (семестры)
Контактная работа (аудиторные занятия), в том числе:	10	3 курс (5 семестр)
- лекции (ЛЗ)	4	3 курс (5 семестр)
- семинары (СЗ)	2	3 курс (5 семестр)
- практические (ПЗ)	4	3 курс (5 семестр)
- мелкогрупповые (МГЗ)	—	—
- индивидуальные (ИЗ)	—	—
- групповое консультирование (Г)	-	-
-индивидуальное консультирование (И)	—	—
Самостоятельная работа студента и контроль (всего часов), в том числе:	62	3 курс (5 семестр)
СРС	58	3 курс (5 семестр)
КОНТРОЛЬ:	4	3 курс (5 семестр)
в том числе:		
- подготовка курсовой работы	-	-
- текущий контроль	-	-
- промежуточный контроль (подготовка к экзамену)	4	3 курс (5 семестр)
Общая трудоемкость: (всего зач. ед./кол-во часов по ФГОС)	2 / 72	3 курс (5 семестр)
Вид промежуточной аттестации:	Курс (семестры)	
курсовая работа	-	
зачет	3 курс (5 семестр)	
экзамен	-	

2.2 Тематический план

Таблица 3. Тематический план дисциплины

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов								
		Всего часов по ФГОС	Контактная работа с преподавателем				Самостоятельная работа студентов			
			Всего	ЛЗ	СЗ	ПЗ	Всего часов СРС	СРС	Контроль СРС	
									Теку- щий	Про- между- точ- ный
Раздел 1. Управление системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе как комплексная проблема.										
1.1.	Управление системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе как комплексная проблема (ПК-1, ПК-4).	35	6	2	2	2	29	29	-	-
Итого по разделу		35	6	2	2	2	29	29	-	-
Раздел 2. Основные аспекты, направления и составляющие управления системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе.										
2.1.	Основные аспекты и составляющие управления системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе (ПК-11, ПК-12, ПК-26, ПК-29).	33	4	2	-	2	29	29	-	-
Подготовка к зачету		4	-	-	-	-	4	-	-	4
Итого по разделу		37	4	2	-	2	33	29	-	4
Всего по дисциплине		72	10	4	2	4	62	58	-	4

2.3. Краткое содержание разделов и тем

Раздел 1. Управление системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе как комплексная проблема.

Тема 1.1. Управление системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе как комплексная проблема

Управление системой учреждений культуры как комплексное явление. Экономическая система и деятельность учреждений культуры. Макро- и микроэкономические аспекты деятельности учреждений культуры и управление этими учреждениями. Управление производственной и непроизводственной сферами. Инновационное управление трудом, культура и СКС. Теория и практика управления учреждениями культуры и их системами в условиях автоматизации управленческого труда, применение современных информационных технологий и методов оценки альтернативных решений. Методологические основы менеджмента культуры. Специфика и проблемы разработки и принятия управленческого решения применительно к сфере культуры и СКС. Специфика и проблемы разработки и реализации стратегий развития управленческого кадрового потенциала в сфере культуры и СКС в современных условиях. Государственное и общественное управление сферой культуры: организация, органы управления, их функции и политика. Специфика управленческой деятельности в сфере культуры и СКС в условиях современного Дальнего Востока России. Управление системой учреждений культуры в современных дальневосточных условиях: отличительные особенности, шансы и перспективы. Основные проблемы управления системой учреждений культуры в современных дальневосточных условиях.

Значение данной темы применительно к изучению курса в целом.

Раздел 2. Основные аспекты и составляющие управления системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе.

Тема 2.2. Основные аспекты и составляющие управления системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе.

Основные функции управления в сфере культуры и СКС: специфика организации, планирования, финансирования, координации и регулирования, подготовки и расстановки кадров, мотивации, учета, анализа и контроль. Специфика реализации этих функций применительно к системе учреждений культуры Дальневосточного региона в современных условиях.

Основные методы управления в сфере культуры и СКС: экономические методы управления; организационно-распорядительные методы; социально-психологические методы. Специфика реализации этих методов применительно к системе учреждений культуры Дальневосточного региона в современных условиях. Формы управленческой деятельности: издание нормативных актов управления, проведение организационных

мероприятий, осуществление материально-технических операций. Специфика реализации этих форм управленческой деятельности применительно к системе учреждений культуры Дальневосточного региона в современных условиях. Стратегическое планирование как основа управления системой учреждений культуры, его отличия от традиционного. Виды управленческой деятельности в рамках стратегического планирования применительно к учреждениям культуры и СКС Дальневосточного региона. Стратегическая позиция учреждения культуры и алгоритм реализации стратегического планирования в его рамках применительно к современным дальневосточным условиям. Разработка приоритетов в управлении учреждениями культуры в современных дальневосточных условиях как многоплановая проблема. Анализ внешней и внутренней среды управления применительно к учреждениям культуры и СКС в современных дальневосточных условиях. Роль анализа среды в процессе стратегического менеджмента. Анализ макроокружения системы учреждений культуры в современных дальневосточных условиях. Анализ непосредственного окружения учреждений культуры в современных дальневосточных условиях. Взаимодействие учреждения культуры со средой прямого воздействия. Анализ внутренней среды учреждения культуры и системы учреждений культуры в современных дальневосточных условиях. Значение данной проблематики для данного курса в целом.

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Планы семинарских занятий

Раздел 1. Управление системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе как комплексная проблема.

Семинарское занятие № 1.

Тема: Управление системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе как комплексная проблема.

Продолжительность: 2 часа.

Форма: семинар.

Цель: закрепление общих представлений относительно основополагающих аспектов проблематики функционирования системы учреждений культуры в Дальневосточном регионе и управления этой системой.

Вопросы к занятию:

1. Менеджмент учреждений культуры и управление учреждениями культуры как комплексные проблематики.
2. Система учреждений культуры региона как комплексное понятие. Специфика и принципы управления такой системой.
3. Специфика, методология и основные принципы управления системой учреждений культуры в современных условиях эпохи НТР.
4. Основные проблемы управления системой учреждений культуры в современных условиях эпохи НТР.
5. Система учреждений культуры Дальнего Востока России: современные аспекты и особенности
6. Специфика и основные методологические принципы управления системой учреждений культуры в современных условиях Дальнего Востока России.
7. Основные проблемы управления системой учреждений культуры в современных условиях Дальнего Востока России.
8. Значение проблематики управления системой учреждений культуры в современных условиях Дальнего Востока России

Список литературы:

1. Список основной и дополнительной литературы представлен в разделе 6 рабочей программы.

3.2. Планы практических занятий**Раздел 1. Управление системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе как комплексная проблема.****Практическое занятие № 1.**

Тема: Управление системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе как комплексная проблема.

Продолжительность: 2 часа.

Форма: практическое занятие.

Цель: развитие умений и навыков работы с учебным материалом – в рамках задач закрепления базовых знаний, полученных в рамках лекционного занятия по данной теме.

План:

1. В начале занятия студенты изучают теоретико-методологические подходы к проблематике управления системой учреждений культуры и СКС как комплексного явления, анализируя их сильные и слабые стороны.
2. В ходе занятия студенты проводят сравнительный анализ вышеуказанных подходов – на основе подбора аргументов, опирающихся на примеры из реальной жизни.
3. На завершающем этапе занятия студенты анализируют прикладное

значение изучаемой проблематики.

Методические рекомендации к практическому занятию:

При подготовке к практическому занятию студенты самостоятельно изучают основополагающие подходы и концепции, связанные с изучаемой тематикой, подбирая примеры из реальной жизни, раскрывающие значение этих концепций и подходов для управления системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе России.

В рамках занятия студенты изначально изучают подходы к вышеуказанным проблемам, подбирая и выписывая примеры, подтверждающие либо опровергающие аргументацию в рамках каждого из подходов (с учетом влияний современных дальневосточных условий на управление учреждениями культуры).

После этого они самостоятельно подбирают и выписывают примеры из реальной жизни, раскрывающие значение данной проблематики для будущей профессиональной деятельности специалистов сферы СКД.

На завершающем этапе занятия студенты подводят итоги своей работы – применительно к значимости как наиболее убедительных подходов к изучаемой проблематике, так и самой этой проблематики - для своей будущей профессиональной деятельности и жизни в целом.

Список литературы:

1. Список основной и дополнительной литературы в целом представлен в разделе 6 рабочей программы.

Раздел 2. Основные аспекты и составляющие управления системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе.

Практическое занятие № 2.

Тема: Основные аспекты и составляющие управления системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе.

Продолжительность: 2 часа

Форма: практическое занятие.

Цель: развитие умений и навыков работы с материалом учебной литературы теоретико-методологического характера – применительно к задачам закрепления базовых знаний, полученных в рамках лекционного занятия по данной теме.

План:

1. В начале занятия студенты изучают теоретико-методологические подходы к рассматриваемой проблематике, анализируя их сильные и слабые стороны.
2. В ходе занятия студенты проводят сравнительный анализ вышеуказанных подходов – на основе подбора аргументов, опирающихся на примеры из реальной жизни.
3. На завершающем этапе занятия студенты анализируют прикладное

значение изучаемой проблематики с ее профессионально-прикладными аспектами.

Методические рекомендации к практическому занятию:

При подготовке к практическому занятию студенты самостоятельно изучают основополагающие подходы и концепции, связанные с изучаемой тематикой, подбирая примеры из реальной жизни, доказывающие либо опровергающие эти концепции и подходы - применительно к условиям Дальнего Востока России.

В рамках занятия студенты изначально изучают подходы к настоящей тематике, подбирая и выписывая примеры, подтверждающие либо опровергающие аргументацию в рамках каждого из подходов применительно к современным условиям культурной жизни на Дальнем Востоке.

На завершающем этапе занятия студенты подводят итоги своей работы – применительно к значимости как наиболее убедительных подходов к изучаемой проблематике, так и самой этой проблематики - для своей будущей профессиональной деятельности и культурной жизни, экономики, культуры и общества Дальнего Востока России.

Список литературы:

1. Список основной и дополнительной литературы в целом представлен в разделе 6 рабочей программы.

3.3. Темы докладов и рефератов и по дисциплине

Темы рефератов:

1. Социально-психологические проблемы управления персоналом культурно-досуговых учреждений в Дальневосточном регионе.
2. Управление коллективом культурно-досугового учреждения (проблемы формирования и развития в Дальневосточном регионе).
3. Роль руководителя в управлении учреждением культуры в Дальневосточном регионе.
4. Формирование кадров менеджеров для сферы культуры в Дальневосточном регионе.
5. Современная концепция развития менеджмента учреждений культуры и условия Дальнего Востока России.
6. Методы управления учреждением культуры и системой учреждений культуры в современных дальневосточных условиях.
7. Организационная структура управления учреждением культуры: формирование и совершенствование в современных дальневосточных условиях.

8. Правовое обеспечение управленческой деятельности в учреждении культуры в современных дальневосточных условиях.
9. Основы управленческого общения применительно к управлению системой учреждений культуры на Дальнем Востоке России.
10. Формирование социально-психологического климата в коллективе учреждения культуры в современных дальневосточных условиях.
11. Менеджмент учреждения культуры: значение, сущность, перспективы развития применительно к управлению системой учреждений культуры в современных дальневосточных условиях.
12. Формирование оптимальной структуры управления системой учреждений культуры и современные дальневосточные условия.

Темы докладов:

1. Функционирование учреждений культуры в современных дальневосточных условиях: методологический контекст.
2. Функционирование учреждений культуры на Дальнем Востоке и «болезнь Баумоля».
3. Управление современными учреждениями культуры: стратегия развития (на примере системы учреждений культуры в современных дальневосточных условиях).
4. Факторы формирования оптимального социально-психологического климата: значение для управления учреждениями культуры на Дальнем Востоке России.
5. Руководители учреждений культуры: требования к профессии и личности в современных дальневосточных условиях.
6. Формирование и развитие организационной культуры культурно-досуговых учреждений на Дальнем Востоке России.
7. Особенности мотивационной сферы руководителей учреждений культуры: влияния современных дальневосточных условий
8. Возможности самореализации личности в управленческой работе и деятельность учреждений культуры в современных дальневосточных условиях.
9. Влияние фактора успешности на самооценку руководителей учреждений культуры в современных дальневосточных условиях.
10. Предупреждение и разрешение конфликтных ситуаций в коллективе учреждения культуры
11. Учёт творческого потенциала при организации работы коллективов учреждений культуры в современных дальневосточных условиях.
12. Этическая ответственность коллектива учреждения культуры перед пользователями её услуг и управление учреждениями культуры на Дальнем Востоке России.
13. Влияние моральных норм на стиль управления учреждением культуры и управление учреждениями культуры на Дальнем Востоке России.

3.4. Вопросы для самоконтроля по разделам дисциплины

Раздел 1. Управление системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе как комплексная проблема

1. Эволюция менеджмента как области деятельности в России и управление системой учреждений культуры на Дальнем Востоке России.
2. Школы управления как научные концепции менеджмента: характеристика, значение для управления системой учреждений культуры на Дальнем Востоке России.
3. Системный и ситуационный подход как концепции менеджмента: значение для управления системой учреждений культуры на Дальнем Востоке России.
4. Процессный подход в менеджменте учреждений культуры и управление системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе.
5. Понятие «организация» в менеджменте: специфика, аспекты и проявления в рамках управления системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе.
6. Функции и методы управления: значение для управления системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе.
7. Управленческий труд в учреждениях культуры: разновидности управленческого труда и уровни управления в современном Дальневосточном регионе.
9. Концепции стратегического управления системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе: сущность, эволюция, значение.
10. Контроль как функция менеджмента: значение, виды, организация процесса контроля применительно к управлению системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе.
11. Организационная структура управления системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе: типы, сферы применения бюрократических и адаптационных организационных структур.
12. Современные руководители учреждения культуры: профессиональные требования, личностные характеристики в современных дальневосточных условиях.
13. Экономические стратегии управления системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе России.
14. Управленческое решение: сущность, содержание, типология; формы подготовки и реализации в рамках управления системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе.
15. Мотивация трудовой деятельности: современные формы и методы стимулирования трудовой деятельности в рамках управления системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе.
16. Методика и организация управления системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе.

17. Социально-психологический климат: определение, факторы формирования, значение для управления системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе.

Раздел 2. Основные аспекты и составляющие управления системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе.

1. Основные функции управления в сфере культуры и СКС: специфика реализации применительно к системе учреждений культуры Дальневосточного региона в современных условиях.
2. Основные методы управления в сфере культуры и СКС: значение применительно к системе учреждений культуры Дальневосточного региона в современных условиях.
3. Формы управленческой деятельности: значение применительно к системе учреждений культуры Дальневосточного региона в современных условиях.
4. Стратегическое планирование как основа управления системой учреждений культуры на Дальнем Востоке России.
5. Виды управленческой деятельности в рамках стратегического планирования применительно к учреждениям культуры и СКС Дальневосточного региона.
6. Стратегическая позиция учреждения культуры и алгоритм реализации стратегического планирования в его рамках применительно к современным дальневосточным условиям.
7. Разработка приоритетов в управлении учреждениями культуры в современных дальневосточных условиях как многоплановая проблема.
8. Анализ внешней и внутренней среды управления применительно к учреждениям культуры и СКС в современных дальневосточных условиях.
9. Анализ макроокружения системы учреждений культуры в современных дальневосточных условиях.
10. Анализ непосредственного окружения учреждений культуры в современных дальневосточных условиях.
11. Взаимодействие учреждения культуры со средой прямого воздействия.
12. Анализ внутренней среды учреждения культуры и системы учреждений культуры в современных дальневосточных условиях.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Настоящая учебная дисциплина «Управление системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе» относится к вариативной части подготовки бакалавров, осуществляемой в соответствии с учебным планом института по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность. Курс является основой для изучения фундаментальных теоретических проблематик в области базовых составляющих

предпринимательской деятельности в социокультурной сфере. Настоящая дисциплина тесно связана с другими курсами, относящимися к данной проблематике («Маркетинговые коммуникации в СКС. Технология рекламы в СКС» и «Маркетинговые коммуникации в СКС. Связи с общественностью в СКС»). Кроме того, проблематика данного курса связана с такой дисциплиной, как «Бизнес-планирование в СКС».

Приступая к изучению настоящей учебной дисциплины, обучающийся должен на достаточном уровне для обучения знать основы таких школьных дисциплин, как «Основы экономики» и «Обществознание».

Для эффективного освоения дисциплины отдельные аспекты и составляющие проблематики курса осваиваются студентами самостоятельно.

Основная цель самостоятельной работы обучающихся – выработка навыков самостоятельного получения знаний и самостоятельного анализа материала, формирование научных основ практической деятельности. Главная задача самостоятельной работы обучающихся – развитие умения приобретения научных знаний путем личного поиска информации, формирования активного интереса к учебной дисциплине; систематизации и закреплении полученных теоретических знаний и практических умений, углубление и расширение общего кругозора в сфере социогуманитарного знания как такового.

Применительно к задачам систематизации знаний по дисциплине первоначальное внимание следует обратить на рабочую программу курса, которая включает в себя разделы и основные проблемы дисциплины, в рамках которых и формируются вопросы для контроля и аттестации. Поэтому студент, заранее ознакомившись с программой курса, может лучше сориентироваться в последовательности освоения курса с позиций организации самостоятельной работы.

При организации процесса освоения дисциплины следует учитывать:

1. Планирование времени, отведенного на освоение дисциплины.

В рамках планирования времени на освоение дисциплины следует руководствоваться следующими условиями и факторами: структурой дисциплины, в которой указаны количество академических часов в разрезе каждой темы, виды занятий (лекционные, практические) и часы на самостоятельную работу; формой текущего контроля успеваемости (тесты, выполнение различных заданий и др.); формой промежуточной аттестации (экзамен, зачет).

2. Последовательность действий при освоении дисциплины.

Изучение каждой темы дисциплины целесообразно начинать с изучения места и роли данной темы в структуре курса как таковой; затем следует этап подбора источников из числа рекомендуемых и подобранных самостоятельно. Рекомендуется вести перечень проблемных вопросов как по существу темы, обусловленных пробелами в области общего социогуманитарного кругозора и т.д., так и в случае с пониманием специфики изложенного в источниках материала (указанные вопросы могут

быть разрешены самостоятельно, во время сессионных занятий или на консультации с преподавателем).

Для подготовки к практическим занятиям рекомендуется подробно изучить конспект лекций, предшествующих практическому занятию. Также рекомендуется ознакомиться с методологией проведения практических занятий, изложенной ниже. Вышеуказанная методология включает следующие составляющие: объяснение задания и навыков (компетенций), которые закрепляются в ходе его выполнения; знакомство с конкретными источниками информации для выполнения задания; обсуждение и уточнение вопросов в ходе анализа источников информации; совместный просмотр первичных результатов, оценка их соответствия по формальным и содержательным критериям.

3. Использование учебно-методических материалов и работу с литературой.

В целях эффективной подготовки к текущему контролю по дисциплине необходимо использовать рекомендованную основную и дополнительную литературу, конспекты лекций, разработки студентов, выполненные в результате подготовки и выполнения практических занятий.

4. Подготовка к текущему контролю успеваемости и выполнению домашних индивидуальных заданий.

При выполнении индивидуальных заданий, изложенных в разрезе тем дисциплины рабочей программы, следует руководствоваться методическими указаниями, представленными по каждому виду индивидуальных заданий в указанном разделе. Эти задания могут быть представлены в таких формах, как устные и письменные опросы, подготовка докладов, рефератов. Интерактивные формы требуют от студента активности и внимательности на занятиях, что требует от студента специальной подготовки – изучение научной, справочной, методической литературы и периодических изданий, сетевых Интернет-ресурсов и др.

5. Для оценивания результатов обучения в виде умений и навыков используются практические задания, включающих один или несколько вопросов в виде краткой формулировки действий, которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить. К ним можно отнести: несложные задания по выполнению конкретных действий. Простые задания применяются для оценки умений. Комплексные практические задания применяются для оценки качества освоения совокупностью знаний, умений и навыков в их взаимосвязи.

6. Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие процедуры и технологии: тестирование; индивидуальное собеседование, различные формы письменных опросов. Основной задачей текущего контроля успеваемости обучающихся является повышение качества знаний, приобретение и развитие ими навыков самостоятельной работы. Текущий контроль знаний обучающихся по дисциплине может иметь следующие виды: устный опрос на лекциях, практических занятиях; проверка выполнения письменных самостоятельных работ всех форм и видов; проверка выполнения тестовых и иных заданий.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Перечень компетенций и этапы их формирования

В результате освоения дисциплины студент должен *владеть* следующими профессиональными компетенциями:

1. В сфере творческо-производственной деятельности:

– способность эффективно реализовывать актуальные задачи государственной культурной политики в процессе организации социально-культурной деятельности (ПК-1);

– способность применять нормативно-правовые документы по охране интеллектуальной собственности и авторского права в сфере культуры, организации социально-культурной деятельности населения, обеспечения прав граждан в сфере культуры и образования (ПК-4).

2. В сфере организационно-управленческой деятельности:

– готовность использовать правовые и нормативные документы в работе учреждений культуры, общественных организаций и объединений граждан, реализующих их права на доступ к культурным ценностям и участие в культурной жизни страны (ПК-11);

– готовность к организации творческо-производственной деятельности работников учреждений культуры (ПК-12).

3. В сфере проектной деятельности:

– способность к комплексной оценке социально-культурных проектов и программ, базовых социально-культурных технологических систем (рекреационных, зрелищных, игровых, информационных, просветительских, коммуникативных, реабилитационных) (ПК-26).

4. В сфере педагогической деятельности:

– готовность к оказанию консультативной помощи специалистам социально-культурной сферы (ПК-29).

Этапы формирования компетенции:

Начальный – на этом этапе формируются знания и инструментальные основы компетенции, осваиваются основные категории, формируются базовые умения. Студент воспроизводит термины, факты, методы, понятия, принципы и правила; решает учебные задачи по образцу. Если студент отвечает этим требованиям можно говорить об освоении им **порогового** уровня компетенции:

ПК-1 – знание актуальных задач государственной культурной политики и принципов их эффективной реализации лишь в общих чертах; при этом они слабо, лишь эпизодически соотносятся с процессами реальной деятельности учреждений культуры Дальнего Востока России;

ПК-4 – поверхностное знание в общих чертах основных особенностей и базовых принципов применения в рамках продюсерской деятельности нормативно-правовых документов по охране авторского права в сфере

культуры, организации социально-культурной деятельности населения, обеспечения прав граждан в сфере культуры и образования;

ПК-11 – знание основных особенностей и базовых принципов использования правовых и нормативных документов в работе учреждений культуры, общественных организаций и объединений граждан лишь в их самых общих чертах; при этом они слабо, лишь эпизодически соотносятся с процессами реальной деятельности учреждений культуры Дальневосточного региона;

ПК-12 – обобщенные поверхностные представления о принципах и методах организации творческо-производственной деятельности работников учреждений культуры на Дальнем Востоке России;

ПК-26 – знание основополагающих принципов комплексного оценивания социально-культурных проектов и программ, базовых социально-культурных технологических систем лишь в общих чертах; при этом такие принципы слабо, лишь эпизодически соотносятся с процессами реальной деятельности учреждений культуры Дальневосточного региона;

ПК-29 – обобщенные поверхностные представления о принципах и методах оказания консультативной помощи специалистам социально-культурной сферы.

Основной – знания, умения, навыки, обеспечивающие формирование компетенции, значительно возрастают, но еще не достигают итоговых значений. На этом этапе студент осваивает аналитические действия с предметными знаниями по конкретной проблематике, способен самостоятельно решать учебные задачи, внося коррективы в алгоритм действий, осуществляя саморегуляцию в ходе работы, умозрительно переносить знания и умения на новые условия. Успешное прохождение этого этапа позволяет достичь **стандартного** уровня сформированности компетенции:

ПК-1 – знание актуальных задач государственной культурной политики и принципов их эффективной реализации в их основополагающих чертах; при этом они эти задачи и принципы преимущественно учитываются применительно к процессу организации реальной деятельности учреждений культуры Дальнего Востока России;

ПК-4 – адекватное знание основных особенностей и базовых принципов применения в рамках продюсерской деятельности нормативно-правовых документов по охране и авторского права в сфере культуры, организации социально-культурной деятельности населения, обеспечения прав граждан в сфере культуры и образования; при этом такие особенности и принципы преимущественно учитываются применительно к реальной профессиональной деятельности;

ПК-11 – знание основных особенностей и базовых принципов использования правовых и нормативных документов в работе учреждений культуры, общественных организаций и объединений граждан в их основополагающих чертах; при этом такие особенности и принципы

преимущественно учитываются применительно к процессу организации реальной деятельности учреждений культуры Дальнего Востока России;

ПК-12 – в основном сформированные представления о принципах и методах организации творческо-производственной деятельности работников учреждений культуры Дальнего Востока России; растет способность к самостоятельному освоению таких принципов и методов;

ПК-26 – знание основополагающих принципов комплексного оценивания социально-культурных проектов и программ, базовых социально-культурных технологических систем в их основополагающих чертах; при этом такие принципы преимущественно соотносятся с процессами реальной деятельности учреждений культуры Дальневосточного региона.

ПК-29 – в основном сформированные представления о принципах и методах оказания консультативной помощи специалистам социально-культурной сферы; растет способность к самостоятельному освоению таких принципов и методов

Завершающий – на этом этапе студент достигает итоговых показателей по заявленной компетенции, то есть осваивает весь необходимый объем знаний, овладевает всеми умениями и навыками в сфере заявленной компетенции. Он способен использовать эти знания, умения, навыки при решении задач повышенной сложности и в нестандартных условиях. По результатам этого этапа студент демонстрирует **эталонный** уровень сформированности компетенции. Показателями успешности освоения студентом данной учебной дисциплины при проведении итогового контроля являются набор освоенных компетенций знаний, умений и навыков:

ПК-1 – глубокое, комплексное понимание актуальных задач государственной культурной политики и принципов их эффективной реализации; при этом они эти задачи и принципы всецело учитываются применительно к процессу организации реальной деятельности учреждений культуры Дальнего Востока России, но их аспекты самостоятельно варьируются с учетом конкретных задач, влияний конкретных факторов, условий и ситуаций;

ПК-4 – глубокое, комплексное понимание основных особенностей и базовых принципов применения в рамках продюсерской деятельности нормативно-правовых документов по охране авторского права в сфере культуры, организации социально-культурной деятельности населения, обеспечения прав граждан в сфере культуры и образования; их аспекты самостоятельно варьируются с учетом конкретных задач, влияний конкретных факторов, условий и ситуаций;

ПК-11 – глубокое, комплексное понимание основных особенностей и базовых принципов использования правовых и нормативных документов в работе учреждений культуры, общественных организаций и объединений граждан (включая продюсерскую деятельность); их аспекты самостоятельно

варьируются с учетом конкретных задач, влияний конкретных факторов, условий и ситуаций

ПК-12 – полностью сформированные комплексные представления о принципах и методах организации творческо-производственной деятельности работников учреждений культуры; высокоразвитые способности к самостоятельному освоению таких принципов и методов на практике;

ПК-26 – полностью сформированные комплексные представления относительно основополагающих принципов комплексного оценивания социально-культурных проектов и программ, базовых социально-культурных технологических систем; высокоразвитые способности к самостоятельному оцениванию таких проектов и программ с учетом конкретных задач и влияний всех факторов, условий и ситуаций;

ПК-29 – полностью сформированные комплексные представления о принципах и методах оказания консультативной помощи специалистам социально-культурной сферы; высокоразвитые способности к самостоятельному освоению таких принципов и методов на практике

5.2. Показатели и критерии оценивания компетенций

Промежуточная аттестация реализуется в ходе сдачи обучающимися зачета. Таким образом, формой промежуточной аттестации является *и зачет*. Зачеты являются недифференцированными. Зачет проводится в форме собеседования по теоретическим вопросам, представленным в настоящей программе в пункте 5.3. Студент получает два теоретических вопроса. На подготовку ответа отводится 30 минут. По результатам сдачи зачета (зачет - недифференцированный) студенты получают отметку «зачтено» либо «не зачтено». Оценка знаний производится в рамках пятибалльной шкалы применительно к критериям для недифференцированных зачетов (количественные оценки «отлично», «хорошо» и «удовлетворительно» в рамках зачета эквивалентны показателю «зачтено»; количественная оценка «неудовлетворительно» эквивалентна показателю «не зачтено»). В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать зачет в установленном порядке.

Показатели и критерии оценивания усвоения компетенций применительно к зачету

<i>Критерии оценивания ответов</i>	<i>Итог проведения зачета</i>
------------------------------------	-------------------------------

Однозначно успешное применение навыков (для категории «владеть»), сформированное умение использовать полученные знания (для категории «уметь»), сформированные систематические представления о дисциплине (для категории «знать»).	Зачтено
В целом успешное, но содержащее определенные пробелы применения навыков (для категории «владеть»), определенные пробелы в умении использовать соответствующие знания (для категории «уметь»), определенные пробелы в знаниях (для категории «знать»).	Зачтено
Удовлетворительное, но недостаточно системное применение навыков (для категории «владеть»), несистематическое использование знаний (для категории «уметь»), неполные представления о чем-либо (для категории «знать»).	Зачтено
Фрагментарные знания, умения навыки. Отсутствие адекватного понимания ключевых составляющих проблематики курса. Данный результат указывает на несформированность порогового (входного) уровня знаний, умений, навыков.	Не зачтено

5.3 Материалы для оценки и контроля результатов обучения

5.3.1. Задания (перечень вопросов) к зачету

1. Социально-психологические проблемы управления персоналом организации культуры и современные дальневосточные условия (ПК-12, ПК-26, ПК-29).
2. Управление системой учреждений культуры на Дальнем Востоке России: проблемы формирования и развития (ПК-1, ПК-12, ПК-26).
3. Роль руководителей в управлении системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе (ПК-1, ПК-12, ПК-26, ПК-29).
4. Формирование кадров менеджеров в сфере культуры как составляющая управления системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе (ПК-1, ПК-12, ПК-26).
5. Методы управления системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе (ПК-4, ПК-11, ПК-12, ПК-26).
6. Личность руководителей культурно-досуговых учреждений и управление системой таких учреждений в Дальневосточном регионе (ПК-1, ПК-12, ПК-26, ПК-29).

7. Организационная структура управления системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе: формирование и совершенствование (ПК-4, ПК-11, ПК-12, ПК-26).
8. Основы управленческого общения и управление системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе (ПК-1, ПК-12, ПК-26, ПК-29).
9. Формирование социально-психологического климата в коллективах учреждений культуры и управление системой этих учреждений в Дальневосточном регионе (ПК-1, ПК-12, ПК-26).
10. Менеджмент учреждения культуры: значение, сущность, перспективы развития для управления системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе (ПК-1, ПК-12, ПК-26).
11. Технологии планирования деятельности учреждений культуры и социокультурной сферы в Дальневосточном регионе (ПК-4, ПК-11, ПК-12, ПК-26).
12. Информационные ресурсы социокультурного менеджмента и управление системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе (ПК-1, ПК-12, ПК-26).
13. Формы управленческих отношений в коллективах учреждений культуры и управление системой этих учреждений в Дальневосточном регионе (ПК-1, ПК-12, ПК-26).
14. Кадровая политика и управление системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе (ПК-1, ПК-12, ПК-26).
15. Материальные и духовные продукты социокультурной деятельности и управление системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе (ПК-1, ПК-12, ПК-26).
16. Основные типы организаций, создаваемых менеджерами, и управление системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе (ПК-1, ПК-12, ПК-26).
17. Социальная эффективность управления системой учреждений культуры и современные дальневосточные условия (ПК-1, ПК-12, ПК-26).
18. Управленческое решение: понятие, классификация, значение для управления системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе (ПК-4, ПК-11, ПК-12, ПК-26).
19. Организационная структура управления системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе (ПК-4, ПК-11, ПК-12, ПК-26).
20. Оценка эффективности управления системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе как комплексная проблема (ПК-4, ПК-11, ПК-12, ПК-26).
21. Методика оценки эффективности деятельности системы учреждений культуры в Дальневосточном регионе как комплексная проблема (ПК-4, ПК-11, ПК-12, ПК-26).
22. Искусство ведения деловых переговоров и управление системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе (ПК-1, ПК-12, ПК-26).

23. Управление конфликтами в трудовых коллективах и управление системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе (ПК-1, ПК-12, ПК-26).
24. Инновационный менеджмент и управление системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе (ПК-4, ПК-11, ПК-12, ПК-26).
25. Предприниматель и менеджер: сходство и различие применительно к учреждениям культуры (ПК-1, ПК-12, ПК-26).
26. Основные требования к личным и профессиональным качествам менеджера и управление системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе (ПК-1, ПК-12, ПК-26, ПК-29).
27. Понятие команды менеджера и её значение для управления учреждениями культуры в современных дальневосточных условиях. (ПК-1, ПК-12, ПК-26, ПК-29)
28. Роли менеджера в организации: значение проблематики для управления системой учреждений культуры (ПК-1, ПК-12, ПК-26).
29. Понятие и причина социальной ответственности менеджера и управление системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе (ПК-1, ПК-12, ПК-26).
30. Стили управления: значение проблематики для управления учреждениями культуры в современных дальневосточных условиях (ПК-1, ПК-12, ПК-26).
31. Основные группы профессиональных качеств современного менеджера и управление системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе (ПК-1, ПК-12, ПК-26, ПК-29).
32. Лидерство в менеджменте. Власть менеджера и управление системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе (ПК-1, ПК-12, ПК-26).
33. Мотивация персонала как инструмент управления системой учреждений культуры в современных дальневосточных условиях (ПК-1, ПК-12, ПК-26, ПК-29).
34. Основные элементы ресурсов менеджера и управление системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе (ПК-1, ПК-12, ПК-26).
35. Профессиональная компетентность социокультурного менеджера и управление системой учреждений культуры в Дальневосточном регионе (ПК-4, ПК-11, ПК-12, ПК-26, ПК-29).

5.4. Методические материалы по оцениванию результатов обучения.

Для положительной сдачи зачета студенту необходимо выполнить теоретическую и практическую составляющие учебной деятельности в рамках освоения материала настоящего учебного курса. Практическая составляющая работы сводится к успешному выполнению всех практических заданий, содержащихся в разделе 3 настоящей рабочей программы. Теоретическая составляющая работы сводится к успешному полному раскрытию проблематик, содержащихся в вопросах к зачету, представленных в пункте 5.3. настоящей рабочей программы.

Критериями успешности освоения студентом данной учебной дисциплины при проведении текущего и *итогового контроля* являются:

1. Количество правильных ответов на текущем тестировании и по вопросам зачета.
2. Активность и адекватность поведения студента на семинарских занятиях, выполнение каждым студентом всех практических работ, осмысленность и самостоятельность суждений, проявленных в ходе устного опроса.
3. Правильные ответы на вопросы по содержанию базовых источников из списков рекомендованной литературы по дисциплине.
4. Демонстрация знания необходимых терминов, понятий, категорий и теорий.
5. Наличие собственного видения рассматриваемой проблемы, сформированного на основе изучения и анализа научных работ, выполнения практических заданий.

Для эффективной подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине необходимо использовать рекомендованную основную и дополнительную литературу, конспекты лекций, записи, сделанные в ходе подготовки к практическим занятиям, выполненные рефераты. Оценка знаний в ходе зачета производится в рамках пятибалльной шкалы применительно к критериям для недифференцированных зачетов (количественные оценки «отлично», «хорошо» и «удовлетворительно» в рамках зачета эквивалентны показателю «зачтено»; количественная оценка «неудовлетворительно» эквивалентна показателю «не зачтено»). В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать зачет в установленном порядке.

Основные аспекты содержания текущего, промежуточного и итогового контроля результативности изучения дисциплины

1. Проверка уровня освоения учебного материала, представленного на лекциях и практических занятиях;
2. Проверка знаний и умений, полученных в ходе самостоятельной подготовки к разным типам занятий;
3. Проверка знания и навыков владения основным терминологическим аппаратом;
4. Проверка умения студентов анализировать и сопоставлять понятия, понимать и оценивать проблемы и ситуации в рамках изучаемой проблематики;
5. Проверка знаний и навыков использования в профессиональной деятельности ключевых методик и принципов в области экономической сферы жизни общества;
6. Проверка навыков использования коммуникативных технологий в сфере образования и просвещения, способностей к публичной коммуникации.

Основные аспекты текущего, промежуточного и итогового контроля результативности изучения дисциплины

Текущий контроль включает:

- проверку конспектов лекций;
- проверку качества подготовки и представления рефератов и докладов;
- проверку подготовки к практическим занятиям по проблемным вопросам (устная или письменная);

Промежуточный контроль включает:

- промежуточное тестирование.

Итоговый контроль включает:

- проверка подготовки контрольных вопросов к зачету;
- проведение зачета согласно всем требованиям к нему.

Отдельные формы контроля результативности изучения дисциплины

Конспект позволяет формировать и оценивать умения студентов по переработке информации. При оценке конспекта критериями выступают:

- оптимальный объем текста (не более одной трети оригинала);
- логическое построение и связность текста;
- полнота и глубина изложения материала (наличие ключевых положений, мыслей);
- визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки);
- оформление (аккуратность, соблюдение структуры оригинала).

Реферат – продукт самостоятельной работы, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения. В настоящей программе приводится перечень тем, среди которых студент может выбрать тему реферата. С защитой своего реферата студент выступает на практическом занятии (время выступления – 10 мин.). При оценке реферата (собственно текста и процедуры защиты) критериями выступают:

- информационная достаточность;
- соответствие материала теме и плану;
- стиль и язык изложения (целесообразное использование терминологии, пояснение новых понятий, лаконичность, логичность, правильность применения и оформления цитат и др.);
- наличие выраженной собственной позиции;
- адекватность и количество использованных источников (7– 10);
- владение материалом.

Собеседование – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной и рассчитанное на выяснение объема знаний по

определенному вопросу (из перечня вопросов к зачетам). При оценивании результатов собеседования критериями оценки результатов выступают:

- усвоения знаний (глубина, прочность, систематичность знаний);
- умений применять знания (адекватность применяемых знаний в конкретной ситуации);
- рациональность используемых подходов, умение логически выстроить ответ;
- сформированность профессионально значимых личностных качеств;
- коммуникативные навыки (умение поддерживать и активизировать беседу).

Тестирование как технология оценки учебных достижений студентов. Педагогический тест – это система заданий специфической формы, определенного содержания, упорядоченных в рамках определенной стратегии предъявления, позволяющая качественно оценить структуру и эффективно измерить уровень знаний, умений и навыков по учебной дисциплине/модулю.

При оценивании теста оценка «зачтено» ставится при правильном выполнении не менее 2/ 3 тестовых заданий.

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Основная и дополнительная учебная литература

6.1.1. Основная учебная литература:

1. Акулов, В.Б. Финансовый менеджмент : учебное пособие / В.Б. Акулов. - 5-е изд. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 262 с. - (Экономика и управление). - Библиогр.: с. 213. - ISBN 978-5-9765-0039-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83534>
2. Воронкова, О.В. Основы бизнеса [Электронный ресурс]: учеб. пособие / О.В. Воронкова. - Новосибирск: НГТУ, 2012. - 135 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228839>
3. Дубровин, И.А. Бизнес-планирование на предприятии [Электронный ресурс]: учебник / И.А. Дубровин. - 2-е изд. – М.: Дашков и К°, 2016. - 432 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453878>
4. Климович, Л.К. Основы менеджмента [Электронный ресурс]: учебник / Л.К. Климович. - 2-е изд., стер. - Минск: РИПО, 2015. - 279 с. : схем., ил. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463620>
5. Рудич, Л.И. Предпринимательская и инновационная деятельность в сфере культуры и искусства : учебное пособие / Л.И. Рудич. - Кемерово : КемГУКИ, 2013. - 209 с. - ISBN 978-5-8154-0260-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227897>

6.1.2. Дополнительная учебная литература:

1. Абрамс, Р. Бизнес-план на 100%=Successful Business Plan: Secrets & Strategies [Электронный ресурс]: стратегия и тактика эффективного бизнеса / Р. Абрамс. – М.: Альпина Паблишер, 2016. - 486 с. : ил., табл. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279292>
2. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В.З. Черняк, Н.Д. Эриашвили, Е.Н. Барикаев и др. ; ред. В.З. Черняка, Г.Г. Чараева. - 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити- Дана, 2015. - 591 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114751>
3. Рубин, Ю.Б. Управление собственным бизнесом [Электронный ресурс] : учебник / Ю.Б. Рубин. - 14-е изд., перераб. и доп. – М.: Синергия, 2016. - 977 с. : ил., табл. - (Университетская серия). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455433>
4. Руденко, Л.Г. Планирование и проектирование организаций [Электронный ресурс]: учебник / Л.Г. Руденко. – М.: Дашков и К°, 2016. - 240 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453340>
5. Черутова, М.И. Финансовый менеджмент : учебное пособие / М.И. Черутова. - 4-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 102 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-0140-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93656>

6.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

В соответствии с лицензионными нормативами обеспечения библиотечно-информационными ресурсами библиотека организует индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, к учебным материалам Электронно-библиотечных систем (ЭБС):

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Издательство: ООО «НексМедиа». Принадлежность сторонняя. www.biblioclub.ru. Количество ключей (пользователей): 100% on-line. Характеристики библиотечного фонда, доступ к которому предоставляется договором: доступ к базовой части ЭБС.
2. ЭБС «Издательство Планета музыки». Электронно-библиотечная система ООО «Издательство ПЛАНЕТА МУЗЫКИ». Принадлежность сторонняя. www.e.lanbook.com. Количество ключей (пользователей): 100% on-line. Характеристики библиотечного фонда, доступ к которому предоставляется договором: доступ к коллекциям: «Музыка и театр», «Балет. Танец. Хореография».
3. БД Электронная Система «Культура». База Данных Электронная Система «Культура». Принадлежность сторонняя. <http://www.e-mcfr.ru>.

4. Web ИРБИС Хабаровский государственный институт искусств и культуры (электронный каталог). Международная ассоциация пользователей и разработчиков электронных библиотек и новых информационных технологий (ассоциация ЭБНИТ). Принадлежность сторонняя. <http://irbis.hgiik.ru>.

5. eLIBRARY.ru – Научная электронная библиотека. ООО Научная электронная библиотека. Принадлежность сторонняя. <http://elibrary.ru/> Лицензионное соглашение № 13863 от 03.10.2013 г. – бессрочно.

6. Электронно-библиотечная система ФГБОУ ВО «ХГИК». ФГБОУ ВО «ХГИК». Принадлежность собственная. Локальный доступ. <http://carta.hgiik.ru>. Приказ по Институту № 213-об от 07.10.2013 г.

7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика», Министерство образования и науки РФ. Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://window.edu.ru>

8. Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://school-collection.edu.ru>

9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов, ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://fcior.edu.ru>

Для подготовки научных работ обучающиеся могут использовать полнотекстовую базу данных Web of Science. Режим доступа: электронный, из внутренней сети института. Официальный сайт: webofknowledge.com

6.3. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Программно-информационное обеспечение учебного процесса соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется следующее программное обеспечение:

–лицензионное проприетарное программное обеспечение:

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office (в состав пакетавходят: Word, Excel, PowerPoint, FrontPage, Access)
3. Adobe Creative Suite 6 Master Collection (всоставпакетавходят: Photoshop CS6 Extended, Illustrator CS6, InDesign CS6, Acrobat X Pro, Dreamweaver CS6, Flash Professional CS6, Flash Builder 4.6 Premium Edition, Dreamweaver CS6, Fireworks CS6, Adobe Premiere Pro CS6, After Effects CS6, Adobe Audition CS6, SpeedGrade CS6, Prelude CS6, Encore CS6, Bridge CS6, Media Encoder CS6);

–свободно распространяемое программное обеспечение:

1. набор офисных программ Libre Office
2. аудиопроигрыватель AIMP
3. видеопроигрыватель Windows Media Classic
4. интернет-браузер Chrome.

Для самостоятельной подготовки студентов к занятиям по дисциплине требуется обращение к программному обеспечению Microsoft Windows, Microsoft Office, в том числе для подготовки мультимедийных презентаций по темам семинаров в программе PowerPoint. Для создания конечных не редактируемых версий документа рекомендуется использовать Acrobat XPro, входящий в состав пакета Adobe Creative Suite 6 Master Collection.

При изучении дисциплины обучающиеся имеют возможность использования информационно-справочных систем «Культура» и «Гарант», также реферативных и библиометрических баз данных рецензируемой литературы Web of Science и Scopus, в соответствии с заключенными договорами.

На всех компьютерах в институте установлено лицензионное антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security. Необходимым условием информационной безопасности института является обязательная проверка на наличие вирусов внешних носителей перед их использованием с помощью Kaspersky Endpoint Security.

Перечисленное программное обеспечение обновляется по мере выхода новых версий программ в рамках соответствующих лицензий и соглашений.

6.4. Материально-техническая база

Материально-техническое обеспечение реализуемой дисциплины соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в учебном процессе активно используются следующие специальные помещения:

- ауд. 207, 211, 215б, 313 оснащены мультимедийными презентационными комплексами в составе проектора, активной акустической системы, персонального компьютера; есть телевизор, столы, стулья, столы письменные для преподавателей, доски настенные, аудиторные. Чтение лекций сопровождается следующими видами учебно-наглядных пособий: слайд-презентации, фотоматериалы.

Для самостоятельной работы студентов предназначены:

- ауд. 209 (читальный зал), оборудованный персональными компьютерами, обеспечивающими доступ к электронной информационно-образовательной среде организации, к сети «Интернет», к электронным библиотечным системам; есть столы, стулья, книжные шкафы, книжный и документальный фонд, телевизор.

При необходимости в учебном процессе используются комплекты переносных демонстрационных комплексов (ноутбук, проектор, экран).

Все компьютеры Института объединены в локальную сеть, с каждого из них возможен выход в глобальную сеть Интернет. Институт использует выделенный канал со скоростью 10 Мб/с. Для студентов имеется возможность выхода в сеть Интернет с мобильных устройств посредством сети WiFi, которая установлена в читальном зале Института.

Чтение лекций сопровождается следующими видами учебно-наглядных пособий: слайд-презентации, видеоматериалы, фотоматериалы.

7. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Воспитание обучающихся при освоении ими основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, включаемых в ОПОП.

Цель воспитательной работы – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачи воспитательной работы: развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности, приобщение к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям; воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности; воспитание положительного отношения к труду, формирование культуры и этики профессионального общения; формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности; воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде; повышение уровня культуры безопасного поведения.

Особенности и традиции Института обуславливают следующие основные направления воспитательной работы: патриотическое, гражданское, духовно-нравственное, культурно-творческое, научно-образовательное, профессионально-трудовое, волонтерское (добровольческое), экологическое, физическое. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе образовательной организации: проектная деятельность (как коллективное творческое дело), волонтерская деятельность, учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность, досуговая, творческая и социально-культурная деятельность и др.

Воспитательный потенциал учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности реализуется в процессе развития

исследовательской компетентности обучающихся на протяжении всего срока их обучения в Институте. Результаты студенческой научно-исследовательской деятельности проходят апробацию в рамках научных и научно-практических конференций различного уровня, в т.ч. конференций, организованных Институтом.

Социально-культурная и творческая деятельность обучающихся реализуется при организации и проведении значимых событий и мероприятий гражданско-патриотической, научно-исследовательской, социокультурной и физкультурно-спортивной направленности. Виды творческой деятельности обучающихся в Институте: музыкальное творчество, хореографическое творчество, театральное творчество, научное творчество, медиапроекты и др.

Волонтерская деятельность обучающихся – широкий круг направлений созидательной деятельности, включающий различные формы гражданского участия. По инициативе обучающихся и при их активном участии в Институте осуществляет свою деятельность добровольческий отряд «Мы».

Реализацию Рабочей программы воспитания помогает обеспечивать взаимодействие с различными социальными институтами, субъектами воспитания. Особое значение для воспитательного процесса имеет организация практической деятельности обучающихся с целью развития профессиональных компетенций в условиях Института и профильных учреждений и организаций.

8. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ)

В процессе изучения дисциплины и осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптированные формы обучения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей.

Обучение лиц с ограниченными возможностями и инвалидов организуется как совместно с другими обучающимися на лекционных и практических занятиях, так и по индивидуальному учебному плану. Во время приемной кампании, а также во время сдачи различных форм промежуточной и государственной итоговой аттестации в Институте созданы необходимые условия для оказания технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости может быть допущено присутствие в аудитории ассистентов, сопровождающих лиц, собаки-поводыря и т.п.).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, могут быть обеспечены электронными и печатными образовательными ресурсами с учетом их индивидуальных потребностей. Для реализации доступной среды при

необходимости в учебном процессе могут быть задействованы документ-камера для увеличения текстовых фрагментов и изображений (для лиц с нарушениями зрения) и переносная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» предоставляет обучающимся с ОВЗ (по зрению) ряд возможностей для обеспечения эффективности процесса обучения. При чтении масштаб страницы сайта можно увеличить с помощью специального значка на главной странице. Можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа (например, Jaws , «Balabolka»). Скачиваемые фрагменты в формате pdf, имеющие высокое качество, могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, могут быть загружены в тифлоплееры, а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

Сервис ЭБС «Цитатник» помогает пользователю извлечь цитату и автоматически формирует корректную библиографическую ссылку, что особенно актуально для лиц с ограниченными возможностями и облегчает процесс написания научной работы любого характера.

Для подготовки к занятиям обучающиеся с ОВЗ (по зрению) могут использовать мобильное приложение ЭБС «Лань», предназначенное для озвучивания текста книги. Режим доступа: электронный, приложение скачивается обучающимся самостоятельно с сайта e.lanbook.ru, необходимое условие: быть зарегистрированным в ЭБС «Лань». Используется свободно распространяемая программа экранного доступа Nvda.

Подробнее об организации доступной среды см. соответствующий раздел основной профессиональной образовательной программы.