

Министерство культуры Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)

**Кафедра искусствоведения, музыкально-инструментального и
вокального искусства**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной,
научной и международной
деятельности
Е.В. Савелова
«24» мая 2023 г.

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

(ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

Рабочая программа практики

Уровень бакалавриата
(2023 год набора,
(очная и заочная форма обучения))

Направление подготовки
44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки
Музыка

Хабаровск
2023

Составитель:

Мезенцева Светлана Владимировна, кандидат искусствоведения, доцент кафедры искусствоведения, музыкально-инструментального и вокального искусства

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры искусствоведения, музыкально-инструментального и вокального искусства «03» мая 2023 г., протокол № 9.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1.	Введение	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики (формируемые компетенции)	4
3.	Место практики в структуре образовательной программы	15
4.	Объем практики	15
5.	Содержание практики	15
6.	Руководство практикой	16
7.	Формы отчетности по практике	17
8.	Фонд оценочных средств	18
9.	Учебно-методическое и информационное обеспечение программы практики	21
	9.1. Список основной литературы	21
	9.2. Список дополнительной литературы	22
	9.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса	23
10.	Материально-техническая база	24
11.	Воспитательная работа	24
12.	Особенности прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	26
13.	Приложения	28

1. Введение

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) предназначена для обучающихся по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (уровень бакалавриата), профилю подготовки «Музыка», разработана на кафедре искусствоведения, музыкально-инструментального и вокального искусства Хабаровского государственного института культуры.

Вид практики: производственная практика, в том числе преддипломная практика.

Способ проведения преддипломной практики: стационарная, выездная.

Форма проведения преддипломной практики: дискретно.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики (формируемые компетенции)

Планируемые результаты обучения при прохождении практики соотнесены с планируемыми результатами освоения образовательной программы. При прохождении практики формируются следующие компетенции:

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты практической деятельности, обеспечивающие формирование компетенций
Универсальные компетенции		
УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знать: основы системного подхода, методов поиска, анализа и синтеза информации.	УК-1.1. Знать: основные виды источников информации; основные методы научного исследования, основные теоретико-методологические положения философии.
	УК-1.2. Уметь: осуществлять поиск, анализ, синтез информации.	УК-1.2. Уметь: осуществлять поиск, анализ, синтез информации; использовать философский понятийный аппарат, основные философские принципы в ходе анализа и оценки проблем и процессов, тенденций, фактов, явлений; анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы; формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным социальным и философским проблемам; определять ценностные свойства различных видов источников информации; сопоставлять различные

		точки зрения на многообразие явлений и событий, аргументировано обосновывать своё мнение.
	УК-1.3. Владеть: навыками системного применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза информации; навыками внутренней и внешней критики.	УК-1.3. Владеть: навыками системного применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза информации; навыками внутренней и внешней критики различных видов источников информации; способностью анализировать и синтезировать информацию; методологией и методикой изучения наиболее значимых фактов, явлений, процессов в социогуманитарной сфере.
УК-2 способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.1. Знать: основные понятия общей теории государства и права, а также российского конституционного, административного, гражданского, трудового, права; принципы и методы правового регулирования общественных отношений; - основы конституционного строя РФ, конституционные права и свободы человека и гражданина, нормативно-правовую базу государственной политики в сфере культуры.</p>	<p>УК-2.1.</p> <p>– общие особенности и базовые понятия теории государства и права и основных отраслей российского права как юридических аспектов и условий жизни общества и своей будущей профессиональной деятельности;</p> <p>– специфику влияний юридических условий и их исторической динамики на общественную жизнь;</p> <p>– основные области современного российского права (конституционное, гражданское, административное, уголовное, семейное, трудовое, образовательное и т.д.);</p> <p>– основные подходы к рассматриваемой в рамках дисциплины проблематике.</p>
	<p>УК-2.2. Уметь:</p> <p>самостоятельно ориентироваться в составе законодательства РФ, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих</p>	<p>УК-2.2.</p> <p>– комплексно рефлексивно анализировать состав законодательства РФ;</p> <p>– убедительно и аргументированно строить устную и письменную речь;</p> <p>– использовать разно-образные научные источники, осуществлять</p>

	<p>информационных (справочных правовых) систем.</p> <p>- анализировать и обобщать информацию о приоритетных направлениях развития этнокультурной сферы.</p>	<p>эффективный поиск информации;</p> <p>– использовать терминологию и понятийный аппарат настоящей учебной дисциплины;</p> <p>– анализировать общие юридические условия и факторы выполнения профессиональных и иных задач в рамках проблематики настоящей учебной дисциплины, выявлять их существенные черты и отличительные особенности;</p> <p>– использовать приобретенные знания в рамках профессиональной деятельности, социальной и профессиональной коммуникации и в межличностном общении.</p>
	<p>УК-2.3. Владеть:</p> <p>-основными понятиями общей теории государства и права, а также российского конституционного, административного, гражданского, трудового права.</p>	<p>УК-2.3.</p> <p>- понятийным аппаратом теории государства и права, а также конкретных отраслей российского права;</p> <p>- методами комплексного анализа и синтеза информации;</p> <p>- методами системного подхода при работе с информацией;</p> <p>- навыками ведения научных дискуссий по проблемам настоящей учебной дисциплины.</p>
<p>УК-3 способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.1.</p> <p>Знать: психологию общения, методы развития личности и коллектива; особенности, правила и приемы социального взаимодействия в команде;</p> <p>особенности поведения выделенных групп людей, с которыми осуществляет взаимодействие, учитывать</p>	<p>УК-3.1.Знать: основные психолого-педагогические концепции, уметь применять их в контексте социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий в коллективе; знать основы толерантного поведения; командообразования и проектной деятельности; основы конфликтологии и методов разрешения конфликтов, основ медиации</p>

	<p>их в своей деятельности; основные теории мотивации, лидерства; стили лидерства и возможности их применения в различных ситуациях.</p>	
	<p>УК-3.2.</p> <p>Уметь: организовать собственное социальное взаимодействие в команде; понимать свою роль в коллективе в решении поставленных задач, предвидеть результаты личных действий, гибко варьировать свое поведение в команде в зависимости от ситуации; принимать рациональные решения и обосновывать их; планировать последовательность шагов для достижения заданного результата.</p>	<p>УК-3.2. Уметь: взаимодействовать с представителями иных социальных, этнических, конфессиональных и культурных групп; работать в коллективе по решению конкретных проектных задач; содействовать конструктивному взаимодействию в процессе совместной деятельности по решению проектных задач; использовать способы и методы преодоления конфликтных ситуаций.</p>
	<p>УК-3.3.</p> <p>Владеть: навыком эффективного взаимодействия со всеми участниками коллектива; навыками организации работы в команде для достижения общих целей;</p> <p>навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссии и</p>	<p>УК-3.3. Владеть: навыками толерантного поведения; навыками командной работы; навыками реализации совместных творческих проектов; навыками предупреждения и конструктивного разрешения конфликтных ситуаций в процессе совместной деятельности</p>

	полемики	
УК-4 способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знать: особенности деловой коммуникации на русском языке	УК-4.1. Знать: - основную лексику и основы грамматики русского языка, необходимые для осуществления коммуникативных намерений деловой коммуникации; - особенности фонетической, морфологической и синтаксической систем русского языка, условий речевого взаимодействия в рамках деловой коммуникации в профессиональной сфере и различных социокультурных ситуациях
	УК-4.2. Уметь: использовать устные и письменные формы деловой коммуникации на русском языке в профессиональной сфере и социокультурной деятельности	УК-4.2. Уметь: - читать тексты на русском языке, связанные с различными областями социокультурной жизни, профессиональной деятельности; - воспринимать на слух русскую речь и письменные высказывания в деловой коммуникации; - участвовать в деловой коммуникации на русском языке по различным вопросам социокультурной жизни, профессиональной деятельности
	УК-4.3. Владеть: навыками организации деловой коммуникации на русском языке	УК-4.2. Владеть: - навыками устной и письменной деловой коммуникации на русском языке; - навыками инициирования деловой коммуникации на русском языке, организации эффективного взаимодействия в профессиональной сфере и социокультурной деятельности на русском языке
УК-5 способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом,	УК-5.1. Знать: основы и принципы межкультурного взаимодействия, многообразие культур и цивилизаций, основные понятия истории, культурологии.	УК-5.1. Знать: основы и принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от социально исторического, этического и философского контекста развития общества; основные закономерности и

этическом и философском контекстах		этапы развития философского знания; роль философии в развитии цивилизации, философскую составляющую современных социальных и этических проблем.
	УК-5.2. Уметь: определять и применять способы межкультурного взаимодействия, научную терминологию.	УК-5.2. Уметь: применять поликультурную модель для анализа различных социокультурных ситуаций; применять философскую терминологию и основные научные категории гуманитарного знания.
	УК-5.3. Владеть: способами межкультурного взаимодействия, самостоятельным анализом исторических явлений.	УК-5.3. Владеть: навыками самостоятельного анализа и оценки философских учений, вклада ведущих философов в развитие цивилизации.
УК-6 способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знать: – о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы;	УК-6.1. Знать: основы этики, профессиональной этики музыканта-исполнителя, музыканта-педагога для успешного выполнения порученной работы
	УК-6.2. Уметь: – планировать перспективные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей; – реализовывать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей;	УК-6.2. Уметь: планировать перспективные цели собственной деятельности с учетом профессиональной этики музыканта-исполнителя, музыканта-педагога, условий, средств, личностных возможностей.
	УК-6.3. Владеть: – навыком составления плана последовательных шагов для достижения поставленной цели	УК-6.3. Владеть: навыком составления плана последовательных шагов для достижения поставленной цели в области профессиональной этики
УК-7 способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения	УК-7.1. Знать: - основы и правила здорового образа жизни; - значение физической культуры и спорта в формировании общей	УК-7.1. Знать: - сущность, значение и функции физической культуры и спорта в современном обществе, роль физической культуры и спорта в развитии личности, приобщения к

полноценной социальной и профессиональной деятельности	культуры личности, приобщении к общечеловеческим ценностям и здоровому образу жизни, укреплении здоровья человека, профилактике вредных привычек средствами физической культуры в процессе физкультурно-спортивных занятий.	общечеловеческим ценностям; - влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, основы здорового образа жизни, формирование профессиональных качеств; - основные этапы развития физической культуры и спорта.
	УК-7.2. Уметь: - вести здоровый образ жизни, поддерживать уровень физической подготовки; - самостоятельно заниматься физическими упражнениями и в спортивных секциях с общей развивающей, профессионально-прикладной и оздоровительно-корректирующей направленностью; - составлять индивидуальные комплексы физических упражнений с различной направленностью.	УК-7.2. Уметь: - использовать знания о функциональных и технических особенностях различных форм физкультурно-спортивной деятельности в истории культуры для обеспечения необходимого уровня функциональных и двигательных возможностей, обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; - учитывать знания по дисциплине для целенаправленного подбора физических упражнений различной направленности, организации самостоятельных занятий физическими упражнениями и в спортивных секциях с общей развивающей, профессионально-прикладной и оздоровительно-корректирующей направленностью
	УК-7.3. Владеть: - навыками организации здорового образа жизни и спортивных занятий; - способами определения дозировки физической нагрузки и направленности физических упражнений и спорта.	УК-7.3. Владеть: - навыками поддержания здоровья с помощью различных форм двигательной активности, навыками контроля и оценки физического состояния и физической нагрузки с учетом знаний о специфике и возможностях физической культуры и спорта
УК-8 способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1. Знать: основы и правила обеспечения безопасности жизнедеятельности; - цели и задачи науки безопасности жизнедеятельности, основные понятия, классификацию опасных и	УК-8.1. Знать: студент знает о видах опасностей, чрезвычайных ситуациях, факторах пожара и взрыва, угрожающих каждому человеку и сообществам людей, их свойствах и характеристиках. Ориентируется в механизмах предвидения и предупреждения влияния факторов опасностей и

	вредных факторов среды обитания человека, правовые и организационные основы безопасности жизнедеятельности, обеспечение экологической безопасности	угроз, системе их оповещения, способах и средствах защиты от них в любых условиях и применительно к своей профессиональной деятельности.
	УК-8.2. Уметь: создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, адекватно реагировать на возникновение чрезвычайных ситуаций; - определять степень опасности угрожающих факторов для культурного наследия, предотвращать негативные последствия природной и социальной среды для памятников культуры	УК-8.2. Уметь: студент знаком с методами идентификации опасностей среды обитания человека и может выбрать способы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности, а также способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности.
	УК-8.3. Владеть: навыками: навыками обеспечения безопасности жизнедеятельности, адекватного поведения в чрезвычайных ситуациях; навыками использования индивидуальных средств защиты	УК-8.3. Владеть: студент владеет навыками первой медицинской помощи и профилактики инфекций, травматизма, школьных форм патологии и профессиональных заболеваний, а также законодательными и правовыми актами в области безопасности и здравоохранения, требованиями к безопасности регламентов в сфере профессиональной деятельности.
<p align="center">Профессиональные компетенции: Тип задач профессиональной деятельности: педагогический</p>		
ПК-2 готов анализировать музыкальные произведения различных форм, жанров и стилей	ПК-2.1 Знать основы музыкального синтаксиса, простых музыкальных форм,	ПК-2.1 Знать основы музыкального синтаксиса, простых музыкальных форм, первичных музыкальных жанров
	ПК-2.2 Уметь анализировать музыкальные произведения с точки зрения жанрово-стилевых особенностей определённой исторической эпохи	ПК-2.2 Уметь анализировать музыкальные произведения с точки зрения жанрово-стилевых особенностей определённой исторической эпохи
	ПК-2.3 Владеть навыками	ПК-2.3 Владеть навыками гармонического, полифонического,

	гармонического, полифонического, стилизового анализа в целях осознания художественной ценности музыкальных произведений	стилевого анализа в целях осознания художественной ценности музыкальных произведений различных форм, жанров и стилей
ПК-3 способен исполнять на профессиональном уровне различные музыкальные произведения перед аудиторией учащихся разного возраста	ПК-3.1 Знать исполнительский репертуар, работу исполнительского аппарата для исполнения на профессиональном уровне различные музыкальные произведения перед аудиторией учащихся разного возраста	ПК-3.1 Знать исполнительский репертуар, работу исполнительского аппарата, музыкальные средства выразительности и исполнения для исполнения на профессиональном уровне различные музыкальные произведения перед аудиторией учащихся разного возраста
	ПК-3.2 Уметь исполнять на профессиональном уровне различные музыкальные произведения перед аудиторией учащихся разного возраста, пользоваться возможностями своего исполнительского аппарата	ПК-3.2 Уметь исполнять на профессиональном уровне различные музыкальные произведения перед аудиторией учащихся разного возраста, пользоваться возможностями своего исполнительского аппарата, различными средствами и приемами музыкальной выразительности
	ПК-3.3 Владеть техникой исполнения на профессиональном уровне различные музыкальные произведения перед аудиторией учащихся разного возраста. возможностями своего исполнительского аппарата	ПК-3.3 Владеть техникой исполнения на профессиональном уровне различные музыкальные произведения перед аудиторией учащихся разного возраста возможностями своего исполнительского аппарата, различными средствами и приемами музыкальной выразительности, энергетикой музыкального исполнительства
Тип задач профессиональной деятельности: культурно-просветительский		
ПК-6 способностью выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп	ПК-6.1 Знать особенностей демократического стиля педагогического руководства, специфики организовывать сотрудничество обучающихся, поддержки активности и инициативности	ПК-6.1 Знать особенностей демократического стиля педагогического руководства, специфики организовывать сотрудничество обучающихся, поддержки активности и инициативности обучающихся, развития их творческих способностей

	обучающихся	
	ПК-6.2 Уметь находить пути и способы воспитания детей и подростков с помощью музыкального искусства, организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность обучающихся	ПК-6.2 Уметь находить пути и способы воспитания детей и подростков с помощью музыкального искусства, организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность обучающихся, развивать их творческие способности
	ПК-6.3 Владеть теорией и методикой воспитательного процесса в учебное и во внеурочное время с целью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность обучающихся	ПК-6.3 Владеть теорией и методикой воспитательного процесса в учебное и во внеурочное время с целью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность обучающихся, развивать их творческие способности
ПК-7 способностью разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы	ПК-7.1 Знать методы и средства ведения просветительской работы по музыкально-эстетическому воспитанию, образованию и развитию учащихся, музыкальные произведения для составления музыкально-просветительских программ	ПК-7.1 Знать методы и средства ведения просветительской работы по музыкально-эстетическому воспитанию, образованию и развитию учащихся, музыкальные произведения для составления музыкально-просветительских программ
	ПК-7.2 Уметь вести просветительскую работу по музыкально-эстетическому воспитанию, образованию и развитию учащихся, подбирать музыкальные произведения для составления музыкально-просветительских программ	ПК-7.2 Уметь вести просветительскую работу по музыкально-эстетическому воспитанию, образованию и развитию учащихся, подбирать музыкальные произведения для составления музыкально-просветительских программ доносить содержание музыкально-просветительской программы
	ПК-7.3 Владеть методами и средствами ведения просветительской работы по музыкально-	ПК-7.3 Владеть методами и средствами ведения просветительской работы по музыкально-эстетическому

	эстетическому воспитанию, образованию и развитию учащихся, концертной подачей музыкального материала	воспитанию, образованию и развитию учащихся, концертной подачей музыкального материала
--	--	--

3. Место практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы бакалавриата и входит в Блок 2 «Практики» (Б.2.В.04(П)) образовательной программы (вариативная часть).

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы.

Данный вид практики проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Преддипломная практика по реализуемым компетенциям связана с подготовкой ВКР и всеми дисциплинами учебного плана. Преддипломная практика является завершающей практикой в цикле всех практик предусмотренных основной профессиональной образовательной программой бакалавриата.

4. Объем практики

Объём практики: у обучающихся очной формы обучения – 324 часа /9 з.е. (5 курс).

Вид практики	ЗФО	
	Всего часов	Курсы:
Производственная практика (преддипломная)	324	5
Контактная работа (всего)	4	5
Самостоятельная работа студента (всего)	316	5
Подготовка к зачету	4	5
Общая трудоемкость: (всего зач. ед./кол-во часов по ФГОС)	9/324	5
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	курсы	
<i>Зачет (с оценкой)</i>	5	
<i>экзамен</i>	-	

5. Содержание практики

Целью преддипломной практики является подготовка выпускной

квалификационной работы.

Задачами преддипломной практики является подготовка программы, выносимой на защиту выпускной квалификационной работы, состоящую из трех частей:

- защита реферата;
- хоровой класс и практическая работа с хором;
- исполнение музыкально-просветительской программы.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

знать теоретический и музыкально-исполнительский материал, выносимый на защиту выпускной квалификационной работы, методы практической работы с хором специфику исполнительской деятельности в различных аудиториях, методы устной защиты теоретического материала реферата и исполняемой музыкально-просветительской программы;

уметь исполнять на высоком художественном и техническом уровне музыкально-просветительскую программу, представлять к защите произведения, выносимые на защиту выпускной квалификационной работы (в части хоровой класс и практическая работа с хором; исполнение музыкально-просветительской программы), защищать теоретический материала реферата.

владеть всем художественным потенциалом исполнительского аппарата на уровне, достаточном для решения задач творческо-исполнительской музыкально-просветительской деятельности, в том числе различными средствами исполнительской выразительности; спецификой ансамблевого и концертмейстерского музицирования, навыками защиты теоретического материала реферата.

Преддипломная практика может быть проведена непосредственно в структурных подразделениях института, либо в творческих организациях города и края (в профильных организациях) в соответствии с реестром баз практик ХГИК.

В процессе прохождения практики обучающийся оформляет отчетную документацию в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению письменных работ:

- четкость структуры;
- логичность и последовательность;
- точность приведенных сведений.

Текст должен быть выполнен в электронном виде.

Титульный лист должен содержать следующие сведения:

- полное наименование министерства, вуза, факультета, кафедры;
- наименование вида практики;
- сведения об исполнителе (Ф.И.О. обучающегося, номер группы);
- сроки прохождения практики;
- сведения о руководителе практики от вуза (Ф.И.О.), должность;
- дата регистрации;
- итоговая оценка практики;

- подпись руководителя;
- оценка и год выполнения.

№	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу, трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Знакомство с заданием практики.	2	Собеседование
2.	Работа над подготовкой части ВКР «Защита реферата» (ОК-1,2,3,4,5,6,7,8,9; ОПК 1,2,3,4,5,6, СК-1,2, 4, 6,7; СК-4; ПК-1,2,3,4,5,6,7)	100	Собеседование
3.	Работа над подготовкой части ВКР «Хоровой класс и практика работы с хором» (ОК-5,6,8, ОПК-1,5 СК-1,2,3,4,5,6,7; ПК- 2,3,5,6,7)	108	Собеседование, прослушивание
4.	Работа, над представлением музыкально-просветительской программы: грамотностью использования средств музыкальной , энергетикой исполнения, преодолением сценического волнения, грамотной подачей материала, художественным образом произведений, его интерпретацией, культурно-просветительским представлением (ОК-6,8, ОПК-1,5, ПК-3,5,6,7,13, 14, СК-1,2, 3,4,5,6,7)	110	Собеседование, прослушивание
5.	Защита практики (прослушивание, отчет) (все компетенции)	4	Исполнение исполнительских программ ВКР, защита реферата, защита отчета
	Всего часов:	324	

6. Руководство практикой

Для руководства практикой, проводимой в Институте, назначается

руководитель (руководители) практики от кафедры из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры (далее – руководитель практики от кафедры), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).

Руководитель практики от кафедры:

- составляет график практики на следующий учебный год в мае текущего учебного года (Приложение 1);
- составляет рабочий график (план) проведения практики (Приложение 2);
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики (Приложение 3);
- проводит установочную конференцию (Приложение 4);
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в Институте;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися;

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики (Приложение 5).

7. Формы отчетности по практике

Обучающиеся, при прохождении практики, обязаны:

- выполнять все задания, предусмотренные программой практики;
- вести учет своей работы и своевременно отчитываться о выполнении;
- заполнять отчетную документацию.

К защите практики допускаются обучающиеся, своевременно и в

полном объеме выполнившие задания практики, в указанные сроки представившие всю отчетную документацию. Защита практики производится обучающимся на итоговой конференции. Доклад обучающегося (устный отчет) на защите практики включает: описание выполненной работы с количественными и качественными характеристиками, соответствие объема и содержания работы заданиям практики.

На итоговую конференцию (защиту практики) обучающиеся предоставляют следующие документы:

1. Дневник практики (Приложение 6);
2. Отчет о прохождении практики (Приложение 7).

8. Фонд оценочных средств

Формой аттестации по итогам преддипломной практики является зачет с оценкой. Оценка ставится руководителем практики на основе анализа результатов прохождения практики обучающимся (с учетом количественных и качественных показателей выполненных обучающимся заданий, представленной им отчетной документации).

Защита практики осуществляется при условии выполнения следующих заданий практики:

1. Исполнение программы (прослушивание), подготовленной в ходе реализации практики обучающимся к выпускной квалификационной работе (в частях: «Хоровой класс и практическая работа с хором», «Исполнение музыкально-просветительской программы»);

2. Защита реферата в части ВК «Защита реферата».

Зачет с оценкой заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

Критерии оценивания:

Критерии оценивания	баллы
1. Реферат грамотно оформлен и представлен. Логично выстроена структура работы. Ясно поставлены цель, задачи работы. Грамотно используются методы исследования. В конце каждой главы четко сформулированы выводы. Работа завершается Заключением с выводами о результатах проделанного исследования. Содержание соответствует заявленной теме. Проведен аналитический обзор литературы по исследуемой проблеме. Корректно введены цитаты и ссылки. Все понятия и термины грамотно сформулированы и соответствуют заявленной теме реферата. Устный доклад представлен на высоком уровне, грамотно изложены ответы на дополнительные	отлично

<p>вопросы.</p> <p>2. Соответствие исполнения требованиям программы ВКР в части «Хоровой класс и практическая работа с хором»; высокая степень реализованности музыкально-творческих способностей (музыкальный слух, чувство ритма, музыкальную память, художественно-образное мышление и др.), двигательно-моторных исполнительских умений и навыков в дирижёрско-хоровой деятельности; знание и применение на практике основ дирижёрского искусства в хормейстерской деятельности педагога-музыканта; знание и применение на практике методов и приемов работы с хором.</p> <p>3. Соответствие исполнения требованиям программы ВКР в части «Исполнение музыкально-просветительской программы»; содержательность, осмысленность исполнения, понимание авторского замысла и стилевых особенностей исполняемых произведений; владение разными средствами выразительности, исполнительскими приемами (колористичность звучания, разнообразие туше, тонкость нюансировки, педализация и т.д.), а также основами исполнительской техники; инициативность и самостоятельность мышления, проявление индивидуального отношения к исполняемым произведениям, своеобразие интерпретации; исполнительская свобода, творческий настрой; содержание вступительного слова, его подача с точки зрения музыкального просветительства.</p>	
<p>1. Реферат грамотно оформлен и представлен. Логично выстроена структура работы. Ясно поставлены цель, задачи работы. Грамотно используются методы исследования. В конце каждой главы четко сформулированы выводы. Работа завершается Заключением с выводами о результатах проделанного исследования. Содержание соответствует заявленной теме. <i>Недостаточно корректная формулировка некоторых понятий и терминов. Недостаточной полное использование источников по исследуемой проблеме.</i> Устный доклад представлен на хорошем уровне, грамотно изложены ответы на дополнительные вопросы.</p> <p>2. Соответствие исполнения требованиям программы итоговой государственной аттестации в части «Хоровой класс и практическая работа с хором»; <i>хорошая</i> степень реализованности музыкально-творческих способностей (музыкальный слух, чувство ритма, музыкальную память, художественно-образное мышление и др.), двигательно-моторных исполнительских умений и навыков в</p>	хорошо

<p>дирижёрско-хоровой деятельности; знание и применение на практике основ дирижёрского искусства в хормейстерской деятельности педагога-музыканта; знание и применение на практике методов и приемов работы с хором.</p> <p>3.Соответствие исполнения требованиям программы итоговой государственной аттестации в части «Исполнение музыкально-просветительской программы»; содержательность, осмысленность исполнения, понимание авторского замысла и стиливых особенностей исполняемых произведений; владение разными средствами выразительности, исполнительскими приемами (колористичность звучания, разнообразие туше, тонкость нюансировки, педализация и т.д.), а также основами исполнительской техники; <i>некоторые огрехи в техническом плане</i>, инициативность и самостоятельность мышления, проявление индивидуального отношения к исполняемым произведениям, своеобразие интерпретации; исполнительская свобода, творческий настрой; содержание вступительного слова, его подача с точки зрения музыкального просветительства.</p>	
<p>Реферат грамотно оформлен и представлен. Логично выстроена структура работы. Ясно поставлены цель, задачи работы. Грамотно используются методы исследования. В конце каждой главы четко сформулированы выводы. Работа завершается Заключением с выводами о результатах проделанного исследования. Содержание соответствует заявленной теме. <i>Неточность формулировок и понятий. Слабое владение терминологией. Слабое знание научных и литературных источников. В тексте нет корректных ссылок на источники. Содержание не в полной мере соответствует заявленной теме. Устный доклад представлен на удовлетворительном уровне.</i> Не корректные и неполные ответы на заданные в процессе обсуждения реферата вопросы. Устный доклад представлен на удовлетворительном уровне, изложены ответы на дополнительные вопросы.</p> <p>1. Соответствие исполнения требованиям программы итоговой государственной аттестации в части «Хоровой класс и практическая работа с хором»; <i>удовлетворительная</i> степень реализованности музыкально-творческих способностей (музыкальный слух, чувство ритма, музыкальную память, художественно-образное мышление и др.), двигательно-моторных исполнительских умений и навыков в дирижёрско-хоровой деятельности; <i>удовлетворительное</i> знание и применение на практике</p>	<p>удовлетворительно</p>

<p>основ дирижёрского искусства в хормейстерской деятельности педагога-музыканта; <i>удовлетворительное</i> знание и применение на практике методов и приемов работы с хором.</p> <p>3.Соответствие исполнения требованиям программы итоговой государственной аттестации в части «Исполнение музыкально-просветительской программы»; содержательность, осмысленность исполнения, понимание авторского замысла и стиливых особенностей исполняемых произведений; владение разными средствами выразительности, исполнительскими приемами (колористичность звучания, разнообразие туше, тонкость нюансировки, педализация и т.д.), а также основами исполнительской техники; <i>огрехи в техническом плане, слабая инициативность и самостоятельность мышления, слабая подача с точки зрения музыкального просветительства содержания вступительного слова.</i></p>	
<p>- невыполнение заданий практики;</p> <p>- неграмотно оформленная отчетная документация.</p>	<p>не удовлетворительно</p>

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы практики

9.1. Список основной литературы

1. Абдуллин, Э.Б. Теория музыкального образования / Э.Б. Абдуллин, Е.В. Николаева. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Прометей, 2013. – 432 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426686>
2. Безбородова, Л.А. Теория и методика музыкального образования / Л.А. Безбородова. – 2 -е изд., стер. – Москва : Издательство «Флинта», 2014. – 240 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463749>
3. Безбородова, Л.А. Дирижирование / Л.А. Безбородова. – 3-е издание, стер. – Москва : Издательство «Флинта», 2017. – 214 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93366>
4. Огороднов, Д.Е. Методика музыкально-певческого воспитания : учебное пособие / Д.Е. Огороднов. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2017. — 224 с. — ISBN 978-5-8114-1612-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/99392>
5. Кузнецов, И.Н. Основы научных исследований / И.Н. Кузнецов. – 3-е изд. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. –

283 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450759>

6. Салихов, В.А. Основы научных исследований / В.А. Салихов. – 2-е изд., стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 150 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455511>

7. Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований / М.Ф. Шкляр. – 6-е изд. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. – 208 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450782>

7. Федорович, Е.Н. История музыкального образования / Е.Н. Федорович ; ред. Л.Г. Арчажникова. – 2-е изд. – Москва : Директ-Медиа, 2014. – 179 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=238346>

8. Федорович, Е.Н. Основы психологии музыкального образования / Е.Н. Федорович ; ред. И.Н. Немыкина. – 3-е изд. – Москва : Директ-Медиа, 2014. – 207 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=238348>

9. Цыпин, Г. М., Музыкальная педагогика и исполнительство. Афоризмы, цитаты, изречения: учеб. пособие [Электронный ресурс] / Г. М. Цыпин. - М.: Прометей, 2010. - 404 с. - 978-5-7042-2262-0. Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=108517>

9.2. Список дополнительной литературы

1. Федорович, Е.Н. История профессионального музыкального образования в России (XIX — XX века) / Е.Н. Федорович. – Москва : Директ-Медиа, 2014. – 198 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=238345>

2. Федорович, Е.Н. Основы музыкальной психологии / Е.Н. Федорович, Е.В. Тихонова ; ред. И.Н. Немыкина. – 2-е изд. – Москва : Директ-Медиа, 2014. – 279 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=2383>

3. Цыпин Г.М. Музыкальная педагогика и исполнительство. Учебное пособие [Электронный ресурс] – М.: Прометей, 2011. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=10851&si=1>

4. Шишкина Л.В. Музыкальное обучение в Древней Руси XV-XVII веков: учебное пособие; рек. УМО [Электронный ресурс] – М.: Владос, 2012. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116587&sr=1>

5. Шкербина, Т.Ю. От примы до октавы: методика работы с артистами детского хорового коллектива / Т.Ю. Шкербина, О.П. Селезнёва ; Министерство культуры Российской Федерации, Челябинский государственный институт культуры, Консерваторский факультет, Кафедра истории и теории музыки и др. – Челябинск : ЧГИК, 2017. – 86 с. : ил. –

9.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса

В соответствии с лицензионными нормативами обеспечения библиотечно-информационными ресурсами библиотека организует индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, к учебным материалам Электронно-библиотечных систем (ЭБС):

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Издательство: ООО «НексМедиа». Принадлежность сторонняя. www.biblioclub.ru. Количество ключей (пользователей): 100% on-line. Характеристики библиотечного фонда, доступ к которому предоставляется договором: доступ к базовой части ЭБС.

2. ЭБС «Издательство Планета музыки». Электронно-библиотечная система ООО «Издательство ПЛАНЕТА МУЗЫКИ». Принадлежность сторонняя. www.e.lanbook.com. Количество ключей (пользователей): 100% on-line. Характеристики библиотечного фонда, доступ к которому предоставляется договором: доступ к коллекциям: «Музыка и театр», «Балет. Танец. Хореография».

3. БД Электронная Система «Культура». База Данных Электронная Система «Культура». Принадлежность сторонняя. <http://www.e-mcfr.ru>.

4. Web ИРБИС Хабаровский государственный институт искусств и культуры (электронный каталог). Международная ассоциация пользователей и разработчиков электронных библиотек и новых информационных технологий (ассоциация ЭБНИТ). Принадлежность сторонняя. <http://irbis.hgiik.ru>.

5. eLIBRARY.ru – Научная электронная библиотека. ООО Научная электронная библиотека. Принадлежность сторонняя. <http://elibrary.ru/> Лицензионное соглашение № 13863 от 03.10.2013 г. – бессрочно.

6. Электронно-библиотечная система ФГБОУ ВО «ХГИК». ФГБОУ ВО «ХГИК». Принадлежность собственная. Локальный доступ. <http://carta.hgiik.ru>.

7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика», Министерство образования и науки РФ. Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://window.edu.ru>

8. Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Принадлежность сторонняя. Свободный до-ступ. <http://school-collection.edu.ru>

9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. Федеральный центр информационно- образовательных ресурсов, ФГАУ

10. Материально-техническая база

Материально-техническое обеспечение преддипломной практики соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования. Для проведения практики в учебном процессе активно используются учебные аудитории для проведения групповых консультаций, промежуточной аттестации:

201 ауд: рояль концертный YAMAHA C7 PE M.LZ. WITH BEANCH CF IIS; рояль концертный Yamaha серии "C5", 60 посадочных мест, стол письменный для преподавателя.

109 ауд.: рояль концертный YAMAHA, стулья, стол письменный для преподавателя, шкаф.

223 ауд. (актовый зал): рояль концертный YAMAHA; рояль концертный YAMAHA C7 PE. Световое и звуковое оборудование: микшерный пульт Allen&Heath GLD-80; микрофонные системы BeyerDynamic, Shure, Sennheiser; программно-аппаратный комплекс управления светом Sunlite; светодиодные прожекторы заливного света; управляемые светодиодные прожекторы PR Lighting LED SPOT 400; акустическая система MasterAudio, 304 посадочных места.

Для самостоятельной работы обучающихся предназначены:

- ауд. 209 (читальный зал библиотеки с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза), оборудованный персональными компьютерами, столами, стульями, книжными шкафами, книжным и документальным фондом, телевизором;

- ауд. 206 (абонемент нотно-музыкальной литературы): столы, стулья, книжные шкафы, фонд научной, учебно-методической, справочной литературы, нотные сборники.

При необходимости в учебном процессе используются комплекты переносных демонстрационных комплексов (ноутбук, проектор, экран).

Все компьютеры Института объединены в локальную сеть, с каждого из них возможен выход в глобальную сеть Интернет. Институт использует выделенный канал со скоростью 10 Мб/с. Для студентов имеется возможность выхода в сеть Интернет с мобильных устройств посредством сети WiFi, которая установлена в читальном зале Института.

11. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Воспитание обучающихся при освоении ими основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, включаемых в ОПОП.

Цель воспитательной работы – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачи воспитательной работы: развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности, приобщение к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям; воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности; воспитание положительного отношения к труду, формирование культуры и этики профессионального общения; формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности; воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде; повышение уровня культуры безопасного поведения.

Особенности и традиции Института обуславливают следующие основные направления воспитательной работы: патриотическое, гражданское, духовно-нравственное, культурно-творческое, научно-образовательное, профессионально-трудовое, волонтерское (добровольческое), экологическое, физическое. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе образовательной организации: проектная деятельность (как коллективное творческое дело), волонтерская деятельность, учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность, досуговая, творческая и социально-культурная деятельность и др.

Воспитательный потенциал учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности реализуется в процессе развития исследовательской компетентности обучающихся на протяжении всего срока их обучения в Институте. Результаты студенческой научно-исследовательской деятельности проходят апробацию в рамках научных и научно-практических конференций различного уровня, в т.ч. конференций, организованных Институте.

Социально-культурная и творческая деятельность обучающихся реализуется при организации и проведении значимых событий и мероприятий гражданско-патриотической, научно-исследовательской, социокультурной и физкультурно-спортивной направленности. Виды творческой деятельности обучающихся в Институте: музыкальное творчество, хореографическое творчество, театральное творчество, научное творчество, медиапроекты и др.

Волонтерская деятельность обучающихся – широкий круг направлений созидательной деятельности, включающий различные формы гражданского участия. По инициативе обучающихся и при их активном участии в Институте осуществляет свою деятельность добровольческий отряд «Мы».

Реализацию Рабочей программы воспитания помогает обеспечивать взаимодействие с различными социальными институтами, субъектами воспитания. Особое значение для воспитательного процесса имеет организация практической деятельности обучающихся с целью развития профессиональных компетенций в условиях Института и профильных учреждений и организаций.

12. Особенности прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

При определении мест прохождения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (*далее – ОВЗ*) и инвалидов учитываются рекомендации, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В процессе прохождения практики и осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ применяются адаптированные формы обучения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей.

Обучение лиц с ОВЗ и инвалидов организуется как совместно с другими обучающимися, так и по индивидуальному учебному плану. Во время сдачи различных форм промежуточной аттестации в Институте созданы необходимые условия для оказания технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости может быть допущено присутствие в аудитории ассистентов, сопровождающих лиц, собаки-поводыря и т.п.).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ, при необходимости, могут быть обеспечены электронными и печатными образовательными ресурсами с учетом их индивидуальных потребностей. Для реализации доступной среды при необходимости в учебном процессе могут быть задействованы документ-камера для увеличения текстовых фрагментов и изображений (для лиц с нарушениями зрения) и переносная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» предоставляет обучающимся с ОВЗ (по зрению) ряд возможностей для обеспечения эффективности процесса обучения. При чтении масштаб страницы сайта можно увеличить с помощью специального значка на главной странице. Можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание непосредственно с сайта при помощи программ

экранного доступа (например, Jaws , «Balabolka»). Скачиваемые фрагменты в формате pdf, имеющие высокое качество, могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, могут быть загружены в тифлоплееры, а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

Сервис ЭБС «Цитатник» помогает пользователю извлечь цитату и автоматически формирует корректную библиографическую ссылку, что особенно актуально для лиц с ограниченными возможностями и облегчает процесс написания курсовой или выпускной квалификационной работы.

Для подготовки к занятиям обучающиеся с ОВЗ (по зрению) могут использовать мобильное приложение ЭБС «Лань», предназначенное для озвучивания текста книги. Режим доступа: электронный, приложение скачивается обучающимся самостоятельно с сайта e.lanbook.ru, необходимое условие: быть зарегистрированным в ЭБС «Лань». Используется свободно распространяемая программа экранного доступа Nvda.

Подробнее об организации доступной среды см. соответствующий раздел основной профессиональной образовательной программы.

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)

ГРАФИК ПРАКТИКИ НА 20 ____ - 20 ____ УЧЕБНЫЙ ГОД

Направление подготовки/специальность:

(код и наименование
направления подготовки/специальности)

Профиль/специализация:

№ п/ п	Вид (тип) практики (указывается в строгом соответствии и с учебным планом)	Форма обучени я	Номер групп ы	Период практики и количеств о недель	Конференци я (защита отчета по практике)	Ф.И.О. руководител я практики из числа ППС кафедры	примечани е

Ответственный за практику по кафедре: _____
подпись ф.и.о.

«СОГЛАСОВАНО»

Заведующая кафедрой: _____
подпись ф.и.о.

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)
Факультет искусств и социокультурной деятельности

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения _____ практики
(вид, тип практики)

(Ф.И.О. обучающегося полностью)
Группа _____

Направление подготовки (направленность)/ специальность (специализация): _____

(код и наименование)				
№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчетности
1.	Организационный этап: изучение нормативного обеспечения практики.	1. Определение базы прохождения практики; 2. Проведение установочной конференции для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики, а также подготовки отчетной документации по практике; 3. Обязательный инструктаж по охране труда, инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности; 4. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка на базе прохождения практики; 5. Получение и согласование индивидуального задания по прохождению практики; 6. Получение документации по практике (дневник практики, направление на практику).		
2.	Основной этап: выполнение программы практики.			

3.	Заключительный этап: подготовка и представление отчетной документации по практике.	1. Составление отчета по практике. 2. Защита отчета по практике на итоговой конференции.		
----	--	---	--	--

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Руководитель практики от Института

подпись

Ф.И.О.

С рабочим графиком (планом) ознакомлен:

Обучающийся

подпись

Ф.И.О.

«___» _____ 20__ г.

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)

Факультет искусств и социокультурной деятельности

Кафедра _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

НА _____ ПРАКТИКУ

(вид, тип практики)

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Группа _____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Цель прохождения практики: _____

Задачи практики: _____

Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению: _____

Планируемые результаты практики: _____

Руководитель практики от Института _____

подпись Ф.И.О.

Руководитель практики от организации _____

подпись Ф.И.О.

(если обучающийся проходит практику только в структурном подразделении института то ставится
подпись руководителя практики от института, а от организации удаляется)

С индивидуальным заданием ознакомлен:

Обучающийся

подпись Ф.И.О.

«___» _____ 20__ г.

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)
Факультет искусств и социокультурной деятельности

Кафедра _____

**ПРОТОКОЛ
УСТАНОВОЧНОЙ КОНФЕРЕНЦИИ**

от «___» _____ 20__ г.

по практике _____

(вид (тип) практики)

обучающихся группы _____ (форма обучения _____),

направления подготовки/специальности _____

(код и наименование)

профиль/специализация _____

ПРИСУТСТВОВАЛИ: (Ф.И.О. присутствующих)

СЛУШАЛИ: вопрос о сроках и содержании практики, месте практики и образовательной программе, задачах практики, компетенциях, которые формируются в рамках практики, программе практики, индивидуальных заданиях, которые определены за каждым обучающимся на период прохождения практики, об отчетной документации по практике.

ВЫСТУПИЛИ:

Ф.И.О. (руководителя (руководителей) практики) с вопросом о программе практики, задачах, поставленных в рамках предстоящей практики, информацией о порядке ведения документации по практике и сроках предоставления отчетов и дневников, о форме промежуточной аттестации по практике и т.д.).

Ф.И.О. (ответственного за практику по кафедре) с вопросом об общих правилах прохождения практики, с инструктажем по ознакомлению по технике безопасности, что подтверждается личными подписями в соответствующем журнале – для проходящих практику в профильной организации, а также о необходимости прохождения иных видов инструктажей для всех обучающихся, направленных на практику.

Заведующий кафедрой _____

подпись

ф.и.о.

Руководитель практики _____

подпись

ф.и.о.

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)

Факультет искусств и социокультурной деятельности

Кафедра _____

Направление подготовки (профиль)/специальность (специализация):

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

(указывается вид (тип) практики)

(Ф.И.О. обучающегося)

Группа _____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от Института:

(Ф.И.О., должность)

1. Сведения, подтверждающие проведение инструктажа обучающегося по месту прохождения практики

№	Дата прохождения инструктажа*	Вид инструктажа	подпись обучающегося,	Ф.И.О. специалиста,
---	-------------------------------	-----------------	-----------------------	---------------------

			прошедшего инструктаж	проводившего инструктаж
1.		инструктаж по охране труда		
2.		инструктаж по технике безопасности		
3.		инструктаж по пожарной безопасности		
4.		правила внутреннего распорядка дня		

2. Сведения о предоставлении рабочего места обучающемуся

Обучающемуся _____ (Ф.И.О.) предоставлено рабочее место, обеспечивающее наибольшую эффективность прохождения практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием на практику.

В период прохождения практики обеспечены безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

* проводится в первый день практики

3. Содержание и объем выполненной обучающимся работы в период прохождения практики

№ п/п	Дата	Содержание и объем выполненной работы	Количество часов	Подпись руководителя практики от организации

Работы выполнены _____, содержание практики _____ (в установленные сроки, с незначительным отступлением от сроков, сроки не соблюдены) индивидуальному заданию. (соответствует, не в полной мере соответствует, не соответствует)

Руководитель практики

от организации (структурного подразделения Института) _____
подпись Ф.И.О.

« ____ » _____ 20__ г.

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)

Факультет искусств и социокультурной деятельности

Кафедра _____

Отчет о прохождении

(вид (тип) практики)

Ф.И.О. _____

обучающийся _____ курса _____ группы

по направлению подготовки /специальности _____

_____ (код и наименование)

уровень высшего образования _____

(бакалавриат, специалитет, магистратура, аспирантура, ассистентура-стажировка)

Место прохождения практики: _____

_____ (полное наименование, фактический адрес организации)

Период прохождения практики:

Содержание и объем выполненной работы:

Приложение: _____

Отчет подготовлен _____
подпись ф.и.о. обучающегося

Руководитель практики _____
подпись ф.и.о.