

**Министерство культуры Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)**

**Кафедра дирижирования, народного и эстрадного музыкального
искусства**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной,
научной и международной
деятельности

_____ Е.В. Савелова

«24» мая 2023 г.

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(исполнительская)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Уровень бакалавриата
(2023 год набора,
очная форма обучения)

Направление подготовки
53.03.04 Искусство народного пения

Профиль подготовки
Сольное народное пение

**Хабаровск
2023**

Составители:

Попова Татьяна Сергеевна, доцент кафедры дирижирования, народного и эстрадного музыкального искусства

Скороходова Марина Петровна, доцент кафедры дирижирования, народного и эстрадного музыкального искусства

Рабочая программа практики (исполнительской) рассмотрена и одобрена на заседании кафедры дирижирования, народного и эстрадного музыкального искусства « 10 » мая 2023 г. протокол № 9

Содержание

1. Введение.....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики (формируемые компетенции).....	4
3. Место практики в структуре образовательной программы.....	6
4. Объем практики.....	7
5. Содержание практики.....	8
6. Руководство практикой.....	11
7. Формы отчетности по практике.....	11
8. Фонд оценочных средств.....	12
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы практики.....	14
9.1. Основная и дополнительная учебная литература.....	14
9.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»...	15
9.3. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	16
10. Материально-техническая база.....	17
11. Воспитательная работа.....	18
12. Особенности прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.....	19
13. Приложения.....	20

1. Введение

Программа производственной практики (исполнительской) предназначена для обучающихся по направлению подготовки 53.03.04 Искусство народного пения (уровень бакалавриата), профилю подготовки «Сольное народное пение», в том числе для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, разработана на кафедре дирижирования, народного и эстрадного музыкального искусства Хабаровского государственного института культуры.

Вид практики: производственная практика.

Тип производственной практики: исполнительская.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики (формируемые компетенции)

Код	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты практической деятельности, обеспечивающие формирование компетенций
ПК-2	Способен создавать индивидуальную художественную интерпретацию музыкального произведения, демонстрировать артистизм	ПК-2 Знать: технику и методику импровизации как творческого метода фольклора, различные вокально-исполнительские стили, их характеристики; основные компоненты музыкального языка и использовать эти знания в целях грамотного и выразительного прочтения нотного текста; принципы работы над музыкальным произведением и задачи репетиционного процесса;	Художественная интерпретация образцов песенного фольклора в исполнении ведущих певцов-исполнителей народной песни; Подвергать критическому анализу процесс исполнения музыкального произведения, в том числе на основе анализа различных исполнительских интерпретаций музыкального сочинения
		ПК-2 Уметь: распознавать и анализировать музыкальную форму на слух или по нотному тексту; создавать свой исполнительский план музыкального сочинения, свою собственную интерпретацию	Создание художественно-убедительной интерпретации музыкального сочинения в соответствии с его эстетическими и музыкально-техническими особенностями

		<p>музыкального произведения; демонстрировать знание композиторских стилей и умение применять полученные знания в процессе создания исполнительской интерпретации; демонстрировать умение исполнять музыкальное произведение убедительно, ярко, артистично, виртуозно.</p>	
		<p>ПК-2 владеть способностью уверенно импровизировать в рамках конкретного композиторского стиля, художественного направления или на заданную тему</p>	<p>Владение основными исполнительскими приемами народно-певческой культуры; - основы вокальной импровизации особенности народно-песенной речи</p>
ПК-7	<p>Способен быть исполнителем концертных номеров в качестве артиста (солиста) народно-певческого коллектива (хора или ансамбля)</p>	<p>ПК 7 знать - вокальную терминологию, акустику и механику певческого процесса на основе теорий голосообразования; -музыкально-языковые и исполнительские особенности вокальных или произведений различных жанров и стилей; - сольный и ансамблевый репертуар различных стилей;</p>	<p>Аранжирует музыкальное произведение, исходя из исполнительских возможностей конкретного исполнительского состава народно-певческого коллектива Проводит сравнительный анализ различных переложений одного музыкального произведения</p>
		<p>ПК 7 уметь - очно и качественно интонировать свою вокальную линию в соответствии с требованиями вокальной акустики и стилевых вокальных требований; - исполнять разножанровые вокальные произведения на высоком уровне</p>	<p>Исполняет основные произведения классического наследия народного исполнительства; профессионально интерпретирует образцы народно-песенной культуры</p>
		<p>ПК 7 владеть - вокальными навыками - певческим голосом в</p>	<p>Создаёт наиболее совершенную для репетиционной работы</p>

		процессе индивидуального и коллективного пения; - методическими установками при обучении пению	музыкально-поэтическую редакцию произведения
ПК- 11	Способен к демонстрации достижений музыкального искусства в рамках своей музыкально-исполнительской работы на различных сценических площадках (в учебных заведениях, клубах, дворцах и домах культуры, центрах (отделах) народной культуры)	ПК-11 Знать: – репертуар самодеятельных (любительских) творческих коллективов; – исполнительские особенности музыкальных сочинений в ориентации на возможности конкретных творческих коллективов; – общие сведения о теории и практике массовой коммуникации; – принципы работы в сфере PR; – основные схемы практической деятельности специалиста в области массовой коммуникации;	Знает основные достижения в области музыкального искусства
		ПК-11 Уметь: – организовать концертное мероприятие; – составить концертную программу в ориентации на тематику концерта и возрастной уровень аудитории; – излагать и объяснять принципы, схемы и подходы, образующие сущность феномена PR;	Умеет составить план проведения творческого мероприятия с привлечением большого количества участников
		ПК-11 Владеть навыками профессиональной работы в области массовых коммуникаций; – навыками устной и письменной деловой речи; – исполнительским анализом музыкальных сочинений	Владеет способами организации коммуникации на различных уровнях, в соответствии с целями и задачами организуемого мероприятия

3. Место практики в структуре образовательной программы

В структуре образовательной программы производственная практика (исполнительская) относится к разделу Практики Б2.О.02 (П) и осваивается в опоре на внутрипредметные и межпредметные взаимосвязи.

В процессе освоения практики, обучающийся должен получить профессиональные умения и опыт творческой деятельности как концертный исполнитель, солист ансамбля, преподаватель.

Неразрывная связь между сообщаемыми на занятиях теоретическими сведениями и певческой установкой формирует активное вокальное мышление обучающихся, их осознанное отношение к специфике народно-певческого исполнительства.

Производственная практика (исполнительская) является обязательным этапом обучения бакалавра, она тесно связана с такими дисциплинами как: «Основы сольной импровизации», «Сольное пение», «Ансамблевое пение», «Сольное пение», «Основы актерского мастерства», «Хоровой класс», «Сценическая подготовка и режиссура народной песни», «Освоение народных инструментов и основы аккомпанемента», «Работа с концертмейстером», «Основы инструментовки», «Традиционная музыкально-инструментальная культура Дальнего Востока», «Музыкальная культура Дальнего Востока», «Основы фониатрии и устройство голосового аппарата», «Русский костюм», «Декоративно-прикладное творчество», «Производственная практика (преддипломная)», Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Цель исполнительской практики- подготовка квалифицированного исполнителя способного творчески решать задачи, связанные с воспитательным и образовательным процессами работы с концертными произведениями.

Задачи практики -

1. Составление программы конкурсов, фестивалей и концертных выступлений;
2. Анализ программ выступлений профессиональных артистов, работающих с народной песней;
3. Развитие самостоятельности и инициативности студента;
4. Формирование специалиста в области народного музыкального творчества в опоре на подлинные формы традиционной культуры, в общении с ее носителями.

2.Объем практики

Вид учебной работы	ОФО		ЗФО	
	Всего часов	Семестры	Всего часов	Курсы
Контактная работа (аудиторные занятия), в том числе:	2	5	2	3

- индивидуальное консультирование (Г)	2		2	
Самостоятельная работа обучающегося и контроль (всего часов), в том числе:	70	5	70	3
СРС	69		69	
Контроль:	1		1	3
Текущий контроль				
Промежуточный контроль (подготовка к зачёту, экзамену)			1	
Общая трудоемкость дисциплины: (всего зач.ед./кол-во часов по ФГОС)	2/72		3/108	3
Вид промежуточной аттестации (зачёт, экзамен)	семестры:		курсы:	
зачёт с оценкой	5		3	
экзамен				

3.Содержание практики

В соответствии с требованием ФГОС ВО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий по практике в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Производственная практика (исполнительская) может быть проведена непосредственно в структурных подразделениях института, на базе организаций сферы культуры и образования г. Хабаровска и других регионах Дальнего Востока (в профильных организациях) в соответствии с реестром баз практик ХГИК.

Производственную практику (исполнительскую) обучающиеся проходят в пассивной и активной формах. Пассивная форма предполагает изучение деятельности творческого коллектива путем наблюдения, аудиофиксации, фото- и видеофиксации во время присутствия на репетициях и концертах художественного коллектива. Активная форма предполагает репетиционный процесс подготовки концертного выступления, изучение репертуара, разучивание партий и т.д.

Спецификой данной практики является необходимость постоянной практики в музыкально-исполнительской деятельности, включающей в себя:

- репетиционные прослушивания;
- участие в публичных выступлениях: концертах, конкурсах, фестивалях (исполнение концертных номеров в программах);
- самостоятельный подбор учебного и концертного репертуара;
- составление концертных программ;

- посещение концертов, конкурсов, фестивалей с анализом прослушанного материала;
- прослушивание и анализ аудио- и видеоматериала (сольные образцы);
- составление сценариев концертных программ на основе знаний в области народно-песенных традиций;
- запись, расшифровка и нотировка подлинного народно-песенного материала;
- работа в студии звукозаписи, работа со звукооператором, звукозаписывающей аппаратурой;
- работа над сценариями концертов и композиций (работа с режиссером);
- работа с микрофоном на сценических площадках.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу, трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап: Установочная конференция Подготовка индивидуального плана прохождения практики	1	Установка руководителя. План практики согласовывается и заверяется руководителем
2.	Основной этап: Анализ собственной деятельности и анализ работы педагога на индивидуальных и мелкогрупповых занятиях по вокальной подготовке, сольному пению, ансамблевому пению; самостоятельный подбор учебного и концертного репертуара; составление программ.	20 СРС	Отчет о ходе работы с документами. Устное собеседование.

3.	Посещение индивидуальных занятий по вокальной подготовке, сольному пению, ансамблевому пению педагогов; прослушивание и анализ аудио- и видеоматериала; работа в студии звукозаписи: анализ звучания голоса, работа со звукооператором; звукозаписывающей аппаратурой, работа с микрофоном на сценических площадках; работа с концертмейстером.	20 СРС	Комплексный анализ занятий, написанного и прослушанного музыкального материала с занесением в отчетную документацию.
4.	Составление сценариев концертных программ (работа с режиссером) на основе знаний в области народно-песенных традиций, традиционного исполнения народных песен.	10 СРС	Отчет о ходе работы с документами. Устное собеседование.
5.	Участие в концертах, конкурсах, фестивалях; посещение концертов, конкурсов, фестивалей с анализом прослушанного материала; анализ стилей известных исполнителей народной песни.	10 СРС	Комплексный анализ творческих мероприятий, фиксация написанного и прослушанного музыкального материала с занесением в отчетную документацию.
5.	Заключительный этап: Прослушивание подготовленной учебной и концертной программы Заполнение документации (дневник практики), определение задач творческой практики Подготовка отчета по практике, подготовка к итоговой конференции.	4 СРС	Прослушивание подготовленной учебной и концертной программы. Заполнение документации (дневник практики), определение задач творческой практики.
6.	Защита практики (итоговая конференция)	2 СРС	Защита отчета, доклад практиканта.
	Индивидуальное консультирование	2	
	Подготовка к зачету	2	
	ВСЕГО	72	

6.Руководство практикой

Для руководства практикой, проводимой в Институте, назначается руководитель (руководители) практики от Института из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Института.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Института (далее – руководитель практики от Института), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).

Руководитель практики от кафедры:

- составляет график практики на следующий учебный год в мае текущего учебного года;
- составляет рабочий график (план) проведения практики (Приложение 1);
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики (Приложение 2);
- проводит установочную конференцию;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в Институте;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики (Приложение 3).

7. Формы отчетности по практике

Формой аттестации по итогам практики является *зачет с оценкой*.

К защите практики допускаются обучающиеся, своевременно и в

полном объеме выполнившие задания практики, в указанные сроки, представившие всю отчетную документацию. Защита практики включает устный публичный отчет обучающегося по итогам проделанной работы, ответы на вопросы членов комиссии, выступления членов комиссии.

Защита практики производится обучающимися на итоговой конференции перед комиссией, в состав которой включаются преподаватели кафедры.

Доклад практиканта (устный отчет) на защите практики включает: раскрытие цели и задачи практики; общую характеристику баз практики; описание выполненной работы с количественными и качественными характеристиками, соответствие объема и содержания работы плану графику и заданиям практики.

Оценка практики выносится членами комиссии на основании учета количественных и качественных показателей выполненных практикантом заданий, представленной им отчетной документации, инициативы и заинтересованности в работе. Оценка заносится в протокол защиты практики, экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

Обучающийся обязан предоставить следующие материалы:

1. Дневник практики (Приложение 4) (только для обучающихся очной формы обучения);
2. Развёрнутый план репетиционной работы с солистом.
3. Анализ прослушанного аудио- и видеоматериала (сольные образцы).
4. Отчёт о прохождении практики с приложением подтверждающих документов (афиши, сценарии концертных программ, программки посещаемых мероприятий, программы конференций, мастер-классов и т.п.) (Приложение 5).
5. Нотное приложение с расшифровками подлинного народно-певческого материала и анализом прослушанного аудио- и видеоматериала (хоровые образцы).

6. Фонд оценочных средств

В результате прохождения практики студент должен овладеть следующими профессиональными компетенциями:

ПК-2 Способен создавать индивидуальную художественную интерпретацию музыкального произведения, демонстрировать артистизм

ПК-7 Способен быть исполнителем концертных номеров в качестве артиста (солиста) народно-певческого коллектива (хора или ансамбля)

ПК- 11Способен к демонстрации достижений музыкального искусства в рамках своей музыкально-исполнительской работы на различных сценических площадках (в учебных заведениях, клубах, дворцах и домах культуры, центрах (отделах) народной культуры).

На **начальном этапе пороговый уровень** формируются знания и основы компетенции, осваиваются основные категории, формируются базовые

умения. Обучающийся должен воспроизводить термины, понятия, методы, принципы и правила.

На **основном этапе стандартный уровень** знания, умения и опыт профессиональной деятельности, обеспечивающие формирование компетенции, значительно возрастают, но еще не достигают итоговых значений. На этом этапе обучающийся должен проявить способность самостоятельно решать учебные задачи, с учетом конкретной ситуации, осуществляя саморегуляцию и самоконтроль в ходе работы.

На **завершающем этапе эталонный уровень** обучающийся достигает итоговых показателей по заявленной компетенции, то есть осваивает весь необходимый объем знаний, овладевает всеми умениями и опытом профессиональной деятельности в сфере заявленной компетенции. Он способен использовать эти знания, умения, и опыт профессиональной деятельности при решении задач повышенной сложности и в нестандартных условиях. По результатам этого этапа обучающийся демонстрирует итоговый уровень сформированности компетенции.

На зачете по производственной практике (исполнительской) оценивается:

1. Ответственный подход к прохождению практики
2. Выполнение заданий практики
3. Оформление отчетной документации

<i>Оценка</i>	<i>В рамках формируемых компетенций обучающийся демонстрирует</i>
<i>Отлично</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Полный отчет по всем заданиям практики 2) Дневник с полным почасовым заполнением в соответствии с заданиями практики 3) Развёрнутый план репетиционной работы с солистами и учебным народно-певческим коллективом (ансамблем) 4) Нотное приложение
<i>Хорошо</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Отчет по всем заданиям практики не отражает предусмотренное количество часов 2) Дневник с неполным почасовым заполнением в соответствии с заданиями практики 3) Краткий план репетиционной работы с солистами и учебным народно-певческим коллективом (ансамблем) 4) Нотное приложение
<i>Удовлетворительно</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Слабый отчет заданиям практики, не отражает предусмотренное количество часов 2) Дневник с неполным почасовым заполнением в соответствии с заданиями практики 3) Отсутствуют планы репетиционной работы с солистами и учебным народно-певческим

	коллективом (ансамблем) 4) Отсутствует нотное приложение
Неудовлетворительно	1)Отсутствие отчетной документации по практике 2)Неявка на защиту практики

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы практики

9. 1. Основная и дополнительная учебная литература

Основная литература

- 1.Абдуллин Э.Б. Основы исследовательской деятельности педагога-музыканта [Текст]: [гриф УМО] / Э. Б. Абдуллин. - СПб.: Лань: Планета музыки, 2014. - 364 с.
- 2.Блох, О.А. Психология и педагогика музыкального творчества: учеб. пособие/ О.А. Блох; рекоменд. УМС.- М.: МГУКИ, 2013.- 192 с.
3. Дмитриев Л.Б. Основы вокальной методики / Л.Б. Дмитриев. - М.: Директ-Медиа, 2014. - 675 с.
- 4.Евсеев, Ф.Е. Школа пения. Теория и практика для всех голосов [Электронный ресурс]: учеб. пособие/Ф.Е. Евсеев. – Электрон. дан.- СПб.:Лань; Планета музыки, 2015.-80 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/58835/>
- 5.Петрушин В. Музыкальная психология учебник для музыкальных учебных заведений. М.:ВЛАДОС,2000.
- 6.Холопова В.Н. Музыка как вид искусства. – М.: Планета музыки, 2014 – 320 с.
7. Шамина Л.В. Основы народно-певческой педагогики: Учебное пособие/ Л.В.Шамина; Москва, 2010. – 202 с.

Дополнительная литература

- 1.Бархатова, И.Б. Гигиена голоса для певцов: учеб. пособие. / И.Б. Бархатов. – СПб.: Лань; Планета музыки, 2014. – 128с.
- 2.Цыпин, Г.М. Сценическое волнение и другие аспекты психологии исполнительской деятельности: учеб. пособие./ Г.М. Цыпин. – СПб.: Музыка, 2014. – 128 с.
- 3.Эрбес, В.А. От техники речи – к вокалу : учеб.-метод. пособие / В.А. Эрбес. - Омск : Омский государственный университет, 2013. - 104 с. - ISBN 978-5-7779-1568-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=238161

Рекомендуемая учебная литература:

1. Еникеев М.И. Психологическая диагностика. Стандартизированные тесты. – М. – 2002.
2. Ефименкова Б.Б. Ритм в произведениях русского вокального фольклора. – М.: Композитор, 2001.
3. Календарные обряды и фольклор Устюженского района. - Сост. А Кулёв, С.Кулёва. – ОНМЦ, Вологда, 2004.
4. Камаев А.Ф. Народное музыкальное творчество: учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений /А.Ф. Камаев и Т. Ю. Камаева – 2-е изд., испр. –М.: Изд.центр «Академия», 2008.
5. Лаврова Е.В., Коптева О.Д., Д.В. Уклонская. Нарушения голоса. М.: 2006.
6. Никитин А.А. Художественная одарённость. – М.: Классика- XXI, 2010 - 176 с.
- 7.Цыпин Г.М. Сценическое волнение и другие аспекты психологии исполнительской деятельности. – М: Музыка, 2011. – 128 с.
8. Чернецкая Т.А. Как стать артистичным (психотренинг актёрского мастерства). Методическое пособие. – М.; 2000.

9.2.Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

В соответствии с лицензионными нормативами обеспечения библиотечно-информационными ресурсами библиотека организует индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, к учебным материалам Электронно-библиотечных систем (ЭБС):

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Издательство: ООО «НексМедиа». Принадлежность сторонняя. www.biblioclub.ru. Количество ключей (пользователей): 100% on-line. Характеристики библиотечного фонда, доступ к которому предоставляется договором: доступ к базовой части ЭБС.
2. ЭБС «Издательство Планета музыки». Электронно-библиотечная система ООО «Издательство ПЛАНЕТА МУЗЫКИ». Принадлежность сторонняя. www.e.lanbook.com. Количество ключей (пользователей): 100% on-line. Характеристики библиотечного фонда, доступ к которому предоставляется договором: доступ к коллекциям: «Музыка и театр», «Балет. Танец. Хореография».
3. БД Электронная Система «Культура». База Данных Электронная Система «Культура». Принадлежность сторонняя. <http://www.e-mcfr.ru>.
4. Web ИРБИС Хабаровский государственный институт искусств и культуры (электронный каталог). Международная ассоциация пользователей и разработчиков электронных библиотек и новых информационных технологий (ассоциация ЭБНИТ). Принадлежность сторонняя. <http://irbis.hgiik.ru>.

5. eLIBRARY.ru – Научная электронная библиотека. ООО Научная электронная библиотека. Принадлежность сторонняя. <http://elibrary.ru/> Лицензионное соглашение № 13863 от 03.10.2013 г. – бессрочно.
6. Электронно-библиотечная система ФГБОУ ВО «ХГИК». ФГБОУ ВО «ХГИК». Принадлежность собственная. Локальный доступ. <http://carta.hgiik.ru>. Приказ по Институту № 213-об от 07.10.2013 г.
7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика», Министерство образования и науки РФ. Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://window.edu.ru>
8. Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://school-collection.edu.ru>
9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов, ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://fcior.edu.ru>

9.3. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Программно-информационное обеспечение учебного процесса соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Для проведения занятий по практике, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется следующее программное обеспечение:

– лицензионное проприетарное программное обеспечение:

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office (в состав пакета входят: Word, Excel, PowerPoint, FrontPage, Access)
3. Adobe Creative Suite 6 Master Collection (в состав пакета входят: Photoshop CS6 Extended, Illustrator CS6, InDesign CS6, Acrobat X Pro, Dreamweaver CS6, Flash Professional CS6, Flash Builder 4.6 Premium Edition, Dreamweaver CS6, Fireworks CS6, Adobe Premiere Pro CS6, After Effects CS6, Adobe Audition CS6, SpeedGrade CS6, Prelude CS6, Encore CS6, Bridge CS6, Media Encoder CS6);

– свободно распространяемое программное обеспечение:

1. набор офисных программ Libre Office
2. аудиопроигрыватель AIMP
3. видеопроигрыватель Windows Media Classic
4. интернет-браузер Chrome.

Для самостоятельной подготовки студентов к занятиям по дисциплине требуется обращение к программному обеспечению Microsoft Windows, Microsoft Office, в том числе для подготовки мультимедийных презентаций по темам семинаров в программе PowerPoint. Для создания конечных не редактируемых версий документа рекомендуется использовать Acrobat X Pro, входящий в состав пакета Adobe Creative Suite 6 Master Collection.

При изучении дисциплины обучающиеся имеют возможность использования информационно-справочных систем «Культура» и «Гарант», также реферативных и библиометрических баз данных рецензируемой литературы Web of Science и Scopus, в соответствии с заключенными договорами.

На всех компьютерах в институте установлено лицензионное антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security. Необходимым условием информационной безопасности института является обязательная проверка на наличие вирусов внешних носителей перед их использованием с помощью Kaspersky Endpoint Security.

Перечисленное программное обеспечение обновляется по мере выхода новых версий программ в рамках соответствующих лицензий и соглашений.

10. Материально-техническая база

Материально-техническое обеспечение реализуемой дисциплины соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Для проведения занятий по практике, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в учебном процессе активно используются следующие специальные помещения:

-ауд. 103, 115, 117 для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

-ауд. 115, 117 оборудованы монитором, колонками для компьютера, столами, стульями, шкаф-купе, фортепиано, синтезатором.

-ауд.103 оборудован фортепиано, деревянными лавками, мягкими диванчиками, зеркалами, шкафом, шкаф-купе, столами.

Помещения для самостоятельной работы:

-ауд. 209 (читальный зал библиотеки с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза) Персональные компьютеры, столы, стулья, книжные шкафы, книжный и документальный фонд, телевизор

-ауд. 206 (абонемент музыкально-нотной литературы) столы, стулья, книжные шкафы фонд научной, учебно-методической, справочной литературы, нотные сборники.

При необходимости в учебном процессе используются комплекты переносных демонстрационных комплексов (ноутбук, проектор, экран), используются наглядные пособия-слайд-презентации, видео- и аудио-материалы, фотоматериалы.

Все компьютеры Института объединены в локальную сеть, с каждого из них возможен выход в глобальную сеть Интернет. Институт использует выделенный канал со скоростью 10 Мб/с. Для студентов имеется возможность выхода в сеть Интернет с мобильных устройств посредством сети WiFi, которая установлена в читальном зале Института.

11. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Воспитание обучающихся при освоении ими основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, включаемых в ОПОП.

Цель воспитательной работы – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачи воспитательной работы: развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности, приобщение к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям; воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности; воспитание положительного отношения к труду, формирование культуры и этики профессионального общения; формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности; воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде; повышение уровня культуры безопасного поведения.

Особенности и традиции Института обуславливают следующие основные направления воспитательной работы: патриотическое, гражданское, духовно-нравственное, культурно-творческое, научно-образовательное, профессионально-трудовое, волонтерское (добровольческое), экологическое, физическое. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе образовательной организации: проектная деятельность (как коллективное творческое дело), волонтерская деятельность, учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность, досуговая, творческая и социально-культурная деятельность и др.

Воспитательный потенциал учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности реализуется в процессе развития

исследовательской компетентности обучающихся на протяжении всего срока их обучения в Институте. Результаты студенческой научно-исследовательской деятельности проходят апробацию в рамках научных и научно-практических конференций различного уровня, в т.ч. конференций, организованных Институтом.

Социально-культурная и творческая деятельность обучающихся реализуется при организации и проведении значимых событий и мероприятий гражданско-патриотической, научно-исследовательской, социокультурной и физкультурно-спортивной направленности. Виды творческой деятельности обучающихся в Институте: музыкальное творчество, хореографическое творчество, театральное творчество, научное творчество, медиапроекты и др.

Волонтерская деятельность обучающихся – широкий круг направлений созидательной деятельности, включающий различные формы гражданского участия. По инициативе обучающихся и при их активном участии в Институте осуществляет свою деятельность добровольческий отряд «Мы». Реализацию Рабочей программы воспитания помогает обеспечивать взаимодействие с различными социальными институтами, субъектами воспитания. Особое значение для воспитательного процесса имеет организация практической деятельности обучающихся с целью развития профессиональных компетенций в условиях Института и профильных учреждений и организаций.

12. Особенности прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

При определении мест прохождения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (*далее – ОВЗ*) и инвалидов учитываются рекомендации, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В процессе прохождения практики и осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ применяются адаптированные формы обучения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей.

Материально-технические условия прохождения практики, должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа практикантов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов к специально оборудованным рабочим местам, а также в туалетные комнаты и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях организации (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней,

расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов рабочее место должно располагаться на первом этаже здания).

Не допускается использование практиканта на должностях и работах, противопоказанных лицам с ограниченными возможностями и инвалидам.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, могут быть обеспечены электронными и печатными образовательными ресурсами с учетом их индивидуальных потребностей. Для реализации доступной среды при необходимости в учебном процессе могут быть задействованы документ-камера для увеличения текстовых фрагментов и изображений (для лиц с нарушениями зрения) и переносная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» предоставляет обучающимся с ОВЗ (по зрению) ряд возможностей для обеспечения эффективности процесса обучения. При чтении масштаб страницы сайта можно увеличить с помощью специального значка на главной странице. Можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа (например, Jaws , «Balabolka»). Скачиваемые фрагменты в формате pdf, имеющие высокое качество, могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, могут быть загружены в тифлоплееры, а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

Сервис ЭБС «Цитатник» помогает пользователю извлечь цитату и автоматически формирует корректную библиографическую ссылку, что особенно актуально для лиц с ограниченными возможностями и облегчает процесс написания курсовой или выпускной квалификационной работы.

Для подготовки к занятиям обучающиеся с ОВЗ (по зрению) могут использовать мобильное приложение ЭБС «Лань», предназначенное для озвучивания текста книги. Режим доступа: электронный, приложение скачивается обучающимся самостоятельно с сайта e.lanbook.ru, необходимое условие: быть зарегистрированным в ЭБС «Лань». Используется свободно распространяемая программа экранного доступа Nvda.

Подробнее об организации доступной среды см. соответствующий раздел основной профессиональной образовательной программы.

12.Приложения

Приложение 1
Рабочий график (план)

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)
Факультет искусств и социокультурной деятельности

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения _____ практики
(вид, тип практики)

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Группа _____

Направление подготовки (направленность)/ специальность (специализация): _____

(код и наименование)

№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчетности
1.	Организационный этап: изучение нормативного обеспечения практики.	1. Определение базы прохождения практики; 2. Проведение установочной конференции для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики, а также подготовки отчетной документации по практике; 3. Обязательный инструктаж по охране труда, инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности; 4. Ознакомление с правилами внутреннего		

		распорядка на базе прохождения практики; 5. Получение и согласование индивидуального задания по прохождению практики; 6. Получение документации по практике (дневник практики, направление на практику).		
2.	Основной этап: выполнение программы практики.			
3.	Заключительный этап: подготовка и представление отчетной документации по практике.	1. Составление отчета по практике. 2. Защита отчета по практике на итоговой конференции.		

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от Института

подпись

Ф.И.О.

С рабочим графиком (планом) ознакомлен:

Обучающийся

подпись

Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г.

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)

Факультет искусств и социокультурной деятельности

Кафедра _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

НА _____ ПРАКТИКУ

(вид, тип практики)

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Группа _____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Цель прохождения практики: _____

Задачи практики: _____

Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению: _____

Планируемые результаты практики: _____

Руководитель практики от Института _____

подпись

Ф.И.О.

Руководитель практики от организации _____

подпись

Ф.И.О.

(если обучающийся проходит практику только в структурном подразделении института то ставится
подпись руководителя практики от института, а от организации удаляется)

С индивидуальным заданием ознакомлен:

Обучающийся

подпись

Ф.И.О.

«___» _____ 20__ г.

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)
Факультет искусств и социокультурной деятельности

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
проведения _____ практики
(вид, тип практики)

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Группа _____

Направление подготовки (направленность)/ специальность (специализация): _____

(код и наименование)

№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Сроки выполнения	Форма отчётности	Отметка руководителя от организации о выполнении
1.	Предоставление рабочего места для прохождения практики. Оформление документов по прохождению практики.		Индивидуальное задание на практику. Проведение инструктажа по охране труда, по технике безопасности, по пожарной безопасности, ознакомление с правилами внутреннего распорядка дня, что фиксируется в дневнике практики.	
2.	Выполнение индивидуального задания практики		Мероприятия по сбору материала, заполнение дневника практики.	
3.	Аттестация итогов практики		Характеристика от предприятия.	
4.	Подготовка отчёта по практике.		Отчёт по практике.	
5.	Защита отчёта по практике на итоговой конференции.		Протокол итоговой конференции. Ведомость.	

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от Института

подпись *Ф.И.О.*

Руководитель практики от организации

подпись *Ф.И.О.*

С совместным рабочим графиком (планом) ознакомлен:

Обучающийся

подпись *Ф.И.О.*

«___» _____ 20__ г.

Приложение 4

Дневник практики для обучающихся очной формы обучения

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)

Факультет искусств и социокультурной деятельности

Кафедра _____

Направление подготовки (профиль)/специальность (специализация):

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

(указывается вид (тип) практики)

(Ф.И.О. обучающегося)

Группа _____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от Института:

(Ф.И.О., должность)

1. Сведения, подтверждающие проведение инструктажа обучающегося по месту прохождения практики

№	Дата прохождения инструктажа*	Вид инструктажа	подпись обучающегося, прошедшего инструктаж	Ф.И.О. специалиста, проводившего инструктаж
1.		инструктаж по охране труда		
2.		инструктаж по технике безопасности		
3.		инструктаж по пожарной безопасности		
4.		правила внутреннего распорядка дня		

2. Сведения о предоставлении рабочего места обучающемуся

Обучающемуся _____ (Ф.И.О.) предоставлено рабочее место, обеспечивающее наибольшую эффективность прохождения практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием на практику.

В период прохождения практики обеспечены безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

* проводится в первый день практики

3. Содержание и объем выполненной обучающимся работы в период прохождения практики

№ п/п	Дата	Содержание и объем выполненной работы	Количество часов	Подпись руководителя практики от организации

Работы выполнены _____, содержание практики _____ (в установленные сроки, с незначительным отступлением от сроков, сроки не соблюдены) _____ индивидуальному заданию. (соответствует, не в полной мере соответствует, не соответствует)

Руководитель практики

от организации (структурного подразделения Института) _____
подпись Ф.И.О.

«___» _____ 20__ г.

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)
Факультет искусств и социокультурной деятельности

Кафедра _____

Отчет о прохождении

(вид (тип) практики)

Ф.И.О. _____

обучающийся _____ курса _____ группы

по направлению подготовки /специальности _____

_____ (код и наименование)

уровень высшего образования _____

(бакалавриат, специалитет, магистратура, аспирантура, ассистентура-стажировка)

Место прохождения практики: _____

_____ (полное наименование, фактический адрес организации)

Период прохождения практики:

Содержание и объем выполненной работы:

Приложение: _____

Отчет подготовлен _____
подпись ф.и.о. обучающегося

Руководитель практики _____
подпись ф.и.о.

