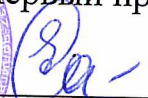


**Министерство культуры Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**Кафедра библиотечно-информационной деятельности,  
документоведения и архивоведения**



**УТВЕРЖДАЮ**  
**Первый проректор ХГИК**

 **Е.В.Савелова**

**«09» сентября 2020 г.**

**ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ И АВТОРСКОЕ  
ПРАВО В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Дополнительная образовательная программа профессиональной  
переподготовки «Руководство учреждением культурно – досугового типа»**

**Хабаровск  
2020**

**Составитель:**

Ярославцев Александр Владимирович, доцент кафедры библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения, кандидат исторических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины «Интеллектуальная собственность и авторское право в сфере культуры» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения 21.05.2020г, протокол № 9.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ.....</b>	<b>4</b>
1.1. Наименование дисциплины.....	4
1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
1.3. Цель освоения дисциплины.....	4
1.4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.....	4
<b>2. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>5</b>
2.1. Объем дисциплины .....	5
2.2. Тематический план .....	6
2.3. Краткое содержание разделов и тем.....	6
<b>3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....</b>	<b>8</b>
3.1. Планы практических занятий.....	8
3.2. Вопросы для самоконтроля по разделам дисциплины.....	11
<b>4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>12</b>
4.1. Методические указания по выполнению самостоятельной работы ...	12
<b>5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....</b>	<b>13</b>
5.1. Перечень компетенций и этапы их формирования.....	13
5.2. Показатели и критерии оценивания компетенций.....	14
5.3. Материалы для оценки и контроля результатов обучения.....	15
5.4. Методические материалы по оцениванию результатов обучения.....	20
<b>6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....</b>	<b>20</b>
6.1. Основная и дополнительная учебная литература.....	20
6.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	22
6.3. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	24
6.4. Материально-техническая база.....	25
<b>7. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....</b>	<b>25</b>

# 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ

## 1.1 Наименование дисциплины.

Рабочая учебная программа по дисциплине «Интеллектуальная собственность и авторское право в сфере культуры» предназначена для обучающихся по программе дополнительного профессионального образования (в том числе для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья), обучающихся по дополнительной образовательной программе профессиональной переподготовки «Руководство учреждением культурно – досугового типа» (направление подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», профиль подготовки «Менеджмент социально-культурной деятельности»).

Дисциплина читается на кафедре библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения Хабаровского государственного института культуры, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 г. № 1179, с учетом профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

## 1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная дисциплина является составной частью учебного плана, и находится в тесной взаимосвязи с другими дисциплинами: «Правовое обеспечение в сфере культуры», «Инновационные модели управления в сфере культуры». Данная дисциплина является одним из основных курсов данного профиля подготовки, в нем рассматриваются теоретические, правовые и организационные аспекты управления библиотеками на основе правовых норм.

## 1.3. Цель освоения дисциплины

**Цель курса:** формирование системного представления о правовом регулировании объектов интеллектуальной собственности и иных, непосредственно связанных с ними общественных отношений.

## 1.4. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Профессиональные компетенции сформулированы на основе выбранных из профессиональных стандартов обобщенных трудовых функций (ОТФ), соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

### Формируемые компетенции

Код	Формулировка компетенции
ОК	<b>общекультурные компетенции</b>
ОК-4	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности

<b>ПК</b>	<b>профессиональные компетенции</b>
ПК-4	способностью применять нормативные правовые акты по охране интеллектуальной собственности и авторского права в сфере культуры, организации социально-культурной деятельности населения, обеспечения прав граждан в сфере культуры и образования

### **Требования к уровню освоения программы.**

В результате освоения курса обучающийся должен:

знать: основные положения правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; основные положения, сущность, содержание основных понятий, категорий правовых статусов субъектов;

уметь: применять нормативно-правовые акты в различных ситуациях и сферах профессиональной деятельности;

владеть: нормами права для решения профессиональных задач.

## **2. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1 Объем дисциплины**

Дисциплина «Интеллектуальная собственность и авторское право в сфере культуры» общим объемом 8 ч. изучается на 1 модуле программы.

Программой курса предусмотрено чтение лекций, проведение практических занятий, а также самостоятельная работа обучающихся

<b>.Вид учебной работы</b>	<b>Дополнительное образование</b>	
	<b>Всего часов</b>	<b>Модуль</b>
<b>Контактная работа (всего)</b>	<b>8</b>	<b>1</b>
В том числе:		
- лекции (ЛЗ)	2	1
- семинары (СЗ)		
- практические (ПЗ)	2	1
- мелкогрупповые (МГЗ)		
- индивидуальные (ИЗ)		
- групповое консультирование (Г)		
- индивидуальное консультирование (И)		
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>4</b>	<b>1</b>
<b>СРС</b>	<b>4</b>	<b>1</b>
<b>КОНТРОЛЬ</b>		<b>1</b>
В том числе:		
- подготовка курсовой работы		
- текущий контроль		
- промежуточный контроль (подготовка к экзамену)		1
<b>Общая трудоемкость: (всего зач. ед./кол-во часов по ФГОС)</b>	<b>8</b>	<b>1</b>
<b>Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)</b>	<b>курс:</b>	
зачет	1	
Экзамен		

## 2.2 Тематический план дисциплины

№ п/ п	Наименование разделов и тем (формируемые компетенции)	Кол-во часов									
		Всего часов по ФГОС	Контактная работа					Самостоятельная работа студентов			
			Всего ауд. часов	ЛЗ	СЗ	ПЗ	Консультации	Всего часов СРС	СРС	контроль СРС	
										текущий	промежуточный
Раздел 1. Общая характеристика права интеллектуальной собственности											
1.1	Понятие интеллектуальной собственности. Источники права интеллектуальной собственности (ОК-4, ПК-4)	2	1	1				1	1		
Раздел 2. Объекты права интеллектуальной собственности											
2.1	Авторское право. Смежные права. Объекты интеллектуальной собственности (ОК-4, ПК-4)	2	1	1				1	1		
Раздел 3. Специальное правовое регулирование использования результатов интеллектуальной деятельности											
3.1	Система договоров в сфере интеллектуальной собственности (ОК-4, ПК-4)	2	1			1		1	1		
3.2	Виды нарушения интеллектуальных прав. Способы защиты интеллектуальных прав. (ОК-4, ПК-4)	2	1			1		1	1		
Подготовка к зачету		–									
Групповое консультирование		–									
Итого за курс		8	4	2		2		4	4		

## 2.3. Краткое содержание разделов и тем

### *Раздел 1. Общая характеристика права интеллектуальной собственности*

#### **Тема 1.1 Понятие интеллектуальной собственности. Источники права интеллектуальной собственности.**

Право интеллектуальной собственности. Категория интеллектуальной собственности в российском законодательстве, в международном праве и в законодательствах зарубежных государств. Понятие предмет, метод и функции права интеллектуальной собственности и его отраслевая принадлежность. Система источников права интеллектуальной собственности.

## ***Раздел 2. Объекты права интеллектуальной собственности***

### **Тема 2.1 Авторское право. Смежные права. Объекты интеллектуальной собственности**

Основные понятия авторского права. Законодательство об охране авторских прав в РФ. Основные международные соглашения в области авторского права. Условия признания авторского права. Срок охраны авторским правом. Объекты авторского права. Производные и составные произведения. Произведения, не охраняемые авторским правом. Субъекты авторского права. Авторы и правообладатели. Личные права авторов. Имущественные права авторов. Понятие использования произведения. Использование произведения третьими лицами. Исключения из авторских прав. Использование произведений в научных, учебных и информационных целях. Наследование авторских прав. Передача авторских прав. Объекты смежных прав. Законодательство РФ об охране смежных прав. Участие России в универсальных международных соглашениях об охране смежных прав. Объекты смежных прав. Права исполнителей. Права производителей фонограмм. Права организаций эфирного и кабельного вещания. Управление авторскими и смежными правами на коллективной основе.

Результаты творческой деятельности, охраняемые патентным правом. Законодательство РФ об охране патентных прав. Участие России в универсальных международных соглашениях по патентному праву. Распоряжение патентными правами. Понятие и виды средств индивидуализации товаров, работ и услуг. Становление и современное состояние правовой охраны товарных знаков, знаков обслуживания и наименований мест происхождения товаров. Фирменное наименование. Регистрация прав на средства индивидуализации товаров, работ и услуг. Содержание права на товарный знак, знак обслуживания и наименование места происхождения товаров.

## ***Раздел 3. Специальное правовое регулирование использования результатов интеллектуальной деятельности***

### **Тема 3.1 Система договоров в сфере интеллектуальной собственности**

Общие положения об авторском договоре. Понятие, особенности, условия авторского договора. Толкование авторского договора. Форма авторского договора. Классификация авторских договоров. Виды авторского договора. Элементы авторского договора. Содержание авторского договора. Передача имущественных прав по авторскому договору. Передача исключительных и неисключительных прав. Авторское вознаграждение. Ответственность по авторскому договору. Нарушения авторского договора. Прекращение договорных отношений в области использования объектов интеллектуальной собственности. Регулирование отношений по использованию объектов интеллектуальной собственности.

### **Тема 3.2 Виды нарушения интеллектуальных прав. Способы защиты интеллектуальных прав.**

Понятие нарушения прав на охраняемые законом результаты интеллектуальной деятельности. Наиболее распространенные нарушения прав авторов и правообладателей. Особенности гражданско-правовой защиты авторских прав. Административная и уголовная ответственность за нарушение исключительных прав. Практика применения законодательства о защите исключительных прав. Понятие форм, порядка и способов защиты права на объекты интеллектуальной собственности.

Технические средства защиты. Защита личных неимущественных прав. Защита исключительных прав. Гражданско-правовая защита прав. Административная и уголовная защита прав. Меры, направленные на обеспечение иска по данной категории дел. Контрафактные товары. Защита прав патентообладателей. Порядок разрешения патентно-правовых споров.

## **3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **3.1. Планы практических занятий**

#### **Темы и задания практических занятий**

Для формирования умений и навыков в профессиональной сфере деятельности студенту предлагается выполнить комплекс практических работ, они предполагают самостоятельную работу и приобретение опыта этой деятельности на практике.

#### **Практическое занятие № 3.1 «Система договоров в сфере интеллектуальной собственности»**

**Цель занятия** – формирование знаний, умений и навыков работы с нормативно-правовыми актами, закрепление теоретических знаний.

#### **Решение ситуационных задач**

##### **Ситуационная задача 1**

15 января 2021 г. на сайте Российского авторского общества (РАО) была опубликована информация о том, что наследники автора текста произведения **«В лесу родилась ёлочка»** могут получить авторское вознаграждение за использование данной песни.

Текст песни был написан Раисой Кудашевой в 1903 году, музыку для произведения сочинил Леонид Бекман. Срок прав на музыку закончился в 2009 году, на текст – еще действует.

«Свидетельство о наследовании прав существует на имя Гедройц Марины Адамовны, но договора с РАО Марина Адамовна не заключала. Авторские сборы за использование произведения собираются РАО, но не



выплачиваются в части охраняемого текста произведения, так как правообладатель не обращался в РАО за получением вознаграждения».

#### **Вопросы к заданию:**

- 1. В течении какого срока будет действовать авторское право на текст песни «В лесу родилась елочка»?*
- 2. Когда текст песни «В лесу родилась елочка» станет общенародным достоянием?*
- 3. Может ли учреждение культуры использовать данное произведение без выплаты вознаграждения его наследнику и для каких целей?*
- 4. На основании какого договора наследник данного произведения может передать исключительное право другому лицу?*

#### **Ситуационная задача 2**

Общество «Елочка» (лицензиат) на основании лицензионного договора приобрело у общества «Фонограф» исключительное право использования фонограммы музыкального произведения с текстом.

В соответствии с п. 1 ст. 1240 Гражданского кодекса РФ лицо, организовавшее создание сложного объекта, включающего несколько охраняемых результатов интеллектуальной деятельности (фонограмма музыкального произведения с текстом, которую создал «Фонограф»), приобретает право использования указанных результатов на основании договоров об отчуждении исключительного права или лицензионных договоров, заключаемых таким лицом с обладателями исключительных прав на соответствующие результаты интеллектуальной деятельности.

- 1. Какие права могут быть переданы по лицензионному договору?*
- 2. Как определяется объем прав, переданных по лицензионному договору?*
- 3. Правомерно ли использование фонограммы музыкального произведения с текстом на основании лицензионного договора, заключенного с изготовителем фонограммы, без заключения соответствующих договоров с авторами музыки и текста?*

#### **Практическое занятие № 3.2 «Виды нарушения интеллектуальных прав. Способы защиты интеллектуальных прав»**

**Цель занятия** – формирование знаний, умений и навыков работы с нормативно-правовыми актами, закрепление теоретических знаний.

#### **Решение ситуационных задач**

#### **Ситуационная задача 3**

В ноябре 2020 г. Девятый арбитражный апелляционный суд отклонил иск Юрия Шатунова с требованием отменить решение суда первой инстанции, запретившего ему петь знаменитые хиты «Ласкового мая»: «Белые розы», «Детство», «Седая ночь» и другие.

В своем иске Шатунов оспаривал договор от 1 апреля 2016 г., по которому первый ответчик - индивидуальный предприниматель Руслан Филатов - передал права на песни, в том числе на фонограммы, второму ответчику - Обществу с ограниченной ответственностью "Честная музыка". При этом, как заявил ее юрист, Филатов гарантировал, что является единственным обладателем прав. В доказательство он продемонстрировал свой договор с продюсером "Ласкового мая" Андреем Разиным, а также судебные акты, в которых перечислены песни, принадлежащие Разину по договору с Кузнецовым от 1992 года.

В августе 2019 г. Разин сообщил на своей странице в Instagram о том, что представители правообладателя ООО «Честная музыка» официально обратились к Шатунову с просьбой заключить договор на исполнение произведений группы «Ласковый май». На это музыкант заявил, что не планирует больше петь эти песни, «так как он уже перерос и не хочет их исполнять на своих концертах». Разин затем резюмировал в продолжении своего поста: Как руководитель группы «Ласковый май» официально вынужден сообщить, что отныне Юрий Шатунов решил больше не петь репертуар группы. Теперь он будет исполнять только свои песни.

Ю. Шатунов с этим не согласился и подал иск в суд.

*Примечание: Ю. Шатунов анонсировал большой сольный концерт в Государственном Кремлевском дворце, который назначен на 14.03.2021 г.*

#### **Вопросы к заданию:**

1. *Какими права обладает исполнитель произведения?*
2. *Раскрой исключительное право на исполнение.*
3. *Может ли исполнитель (правообладатель) разрешить другим лицам использовать результат его интеллектуальной деятельности?*
4. *Каким документом подтверждается распоряжение исключительным правом исполнителя (правообладатель)?*
5. *На какой срок предоставляется распоряжение исключительным правом, если исполнитель (правообладатель) публично разрешил всем исполнять свое произведения без указания его срока.*
6. *Можно ли запретить исполнителю (правообладателю) пользоваться исключительным правом на его произведение, если в договоре предусмотрено отчуждение исключительного права новому собственнику?*
7. *Какое решение должен вынести суд, если все произведения, которые находятся в пользовании у ИП и ООО, исполнил Ю. Шатунов.*

#### **Ситуационная задача 4**

Индивидуальный предприниматель Иванов (Режиссер) заключил с обществом с ограниченной ответственностью Продюсерский центр «Ромашка» (Продюсер) смешанный договор, предмет которого являлись:

1) оказание возмездных услуг режиссера-постановщика на съемке 12-ой серии сериала «Богатые и бедные» (далее - Фильм),

2) передача Режиссером Продюсеру исключительных прав на Фильм, в том числе прав на распространение, публичный показ и распространение в эфир.

В акте приема-передачи оказанных услуг по договору было указано, что услуги режиссера-постановщика оказаны при съемке 12-ой серии сериала.

В дальнейшем Иванов обратился в арбитражный суд с иском к Продюсеру о выплате компенсации за нарушение исключительных прав в связи с поступлением в розничную продажу DVD-дисков с 10-ой и 11-ой сериями Фильма, для которых Режиссер снял отдельные эпизоды и участвовал в монтаже указанных серий. Исковые требования Режиссер основывал на том, что он передал Продюсеру исключительные права только в отношении 12-ой серии, поэтому для распространения 10-ой и 11-ой серий Фильма Продюсер должен был получить отдельное согласие Режиссера.

*1. Каков предмет договора, заключенного между Режиссером и Продюсером?*

*2. Дайте оценку исковым требованиям Режиссера к Продюсеру.*

*3. Имеет ли возможность Режиссер заявить другие претензии к Продюсеру?*

### **3.2. Вопросы для самоконтроля по разделам дисциплины**

1. Интеллектуальная собственность и право собственности.
2. Источники права интеллектуальной собственности.
3. Понятие и классификация интеллектуальных прав. Исключительные и неисключительные права.
4. Договор об отчуждении исключительного права.
5. Защита интеллектуальных прав.
6. Осуществление коллективного управления авторскими и смежными правами.
7. Понятие и признаки объекта интеллектуальной собственности.
8. Классификация объектов интеллектуальной собственности.
9. Объекты авторских прав.
10. Объекты смежных прав.
11. Объекты патентных прав.
12. Средства индивидуализации как объекты интеллектуальной собственности.
13. Товарные знаки (знаки обслуживания).
14. Наименования мест происхождения товаров.
15. Физические лица как субъекты авторского права.

16. Соавторство
17. Юридические лица как субъекты авторского права.
18. Понятие форм, порядка и способов защиты права на объекты интеллектуальной собственности.
19. Судебный и административный порядок защиты.
20. Технические средства защиты.
21. Защита личных неимущественных и исключительных прав.
22. Правовая охрана служебной и коммерческой тайны.
23. Понятие, особенности, условия авторского договора.
24. Форма авторского договора.
25. Виды авторского договора. Элементы авторского договора.
26. Передача имущественных прав по авторскому договору.
27. Передача исключительных и неисключительных прав.
28. Авторское вознаграждение.
29. Ответственность по авторскому договору.
30. Последствия нарушения авторского договора.

#### **4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **4.1. Методические указания по выполнению самостоятельной работы (СР)**

Посещение занятий, подготовка к ним и усвоение материала на лекциях и практических занятиях, планомерная самостоятельная работа позволят подойти к промежуточной аттестации подготовленным. Знания, накапливаемые постепенно позволяют формировать соответствующие профессиональные компетенции как итог образовательного процесса.

Для систематизации знаний по дисциплине первоначальное внимание следует обратить на рабочую программу курса, которая включает в себя основные проблемы дисциплины (тематику занятий), в рамках которых и формируются вопросы для контроля и аттестации. Поэтому студент, заранее ознакомившись с программой курса, может лучше сориентироваться в последовательности освоения курса с позиций организации самостоятельной работы.

**При организации процесса освоения дисциплины следует учитывать:**

1. Планирование времени, отведенного на освоение дисциплины.

При планировании времени на освоение дисциплины следует руководствоваться: структурой дисциплины, в которой указаны количество академических часов в разрезе каждой темы, вида занятий (лекционное, практическое) и часы на самостоятельную работу; формой текущего контроля успеваемости (тесты, выполнение заданий); формой промежуточной аттестации (зачет).

2. Последовательность действий при освоении дисциплины.

Изучение каждой темы дисциплины целесообразно начинать со знакомства с содержанием дисциплины в разрезе тем; затем следует этап подбора источников из числа рекомендуемых и подобранных самостоятельно (учебники, монографии, научные статьи, материалы конференций, статьи об опыте деятельности учреждений культуры; информация с официальных сайтов учреждений культуры и др.). Изучение источниковой базы может сопровождаться конспектированием. Целесообразно вести перечень проблемных вопросов как по существу темы, обусловленных пробелами в научном и правовом поле и проблемами практического характера, так и в случае затруднений с уяснением смысла изложенного в источниках материала (указанные вопросы могут быть разрешены самостоятельно, во время сессионных занятий или на консультации с преподавателем).

Для подготовки к практическим занятиям рекомендуется подробно изучить конспект лекций и материалы к занятиям, предшествующих практическому занятию. Также рекомендуется ознакомиться с технологией проведения практических занятий, которая включает следующие этапы: объяснение задания и навыков (компетенций), которые закрепляются в ходе его выполнения; знакомство с конкретными источниками информации для выполнения задания; обсуждение и уточнение вопросов в ходе анализа источников информации; совместный просмотр первичных результатов, оценка их соответствия по формальным и содержательным требованиям.

3. Использование учебно-методических материалов и работу с литературой.

4. Подготовку к текущему контролю успеваемости.

Основной задачей текущего контроля успеваемости обучающихся является повышение качества знаний, приобретение и развитие ими навыков самостоятельной работы. Текущий контроль знаний обучающихся по дисциплине может иметь следующие виды: устный опрос на лекциях, практических занятиях; проверка выполнения самостоятельных работ и домашних заданий; тестирование.

Для эффективной подготовки к текущему контролю по дисциплине необходимо использовать рекомендованную основную и дополнительную литературу, конспекты лекций, разработки студентов, выполненные в результате подготовки и выполнения практических занятий.

## **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **5.1. Перечень компетенций и этапы их формирования**

Согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность в рамках изучения дисциплины «Маркетинг в СКД» у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Код	Формулировка компетенции
<b>ОК</b>	<b>общекультурные компетенции</b>
ОК-4	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности
<b>ПК</b>	<b>профессиональные компетенции</b>
ПК-4	способностью применять нормативные правовые акты по охране интеллектуальной собственности и авторского права в сфере культуры, организации социально-культурной деятельности населения, обеспечения прав граждан в сфере культуры и образования

### **Этапы формирования компетенции:**

*Начальный* – на этом этапе формируются знания и инструментальные основы компетенции, осваиваются основные категории, формируются базовые умения. Студент воспроизводит термины, факты, методы, понятия, принципы и правила; решает учебные задачи по образцу. Если студент отвечает этим требованиям можно говорить об освоении им базового уровня компетенции;

*Основной* – знания, умения, навыки, обеспечивающие формирование компетенции, значительно возрастают, но еще не достигают итоговых значений. На этом этапе студент осваивает аналитические действия с предметными знаниями по конкретной дисциплине, способен самостоятельно решать учебные задачи, внося коррективы в алгоритм действий, осуществляя саморегуляцию в ходе работы, переносить знания и умения на новые условия. Успешное прохождение этого этапа позволяет достичь среднего уровня сформированности компетенции;

*Завершающий* – на этом этапе студент достигает итоговых показателей по заявленной компетенции, то есть осваивает весь необходимый объем знаний, овладевает всеми умениями и навыками в сфере заявленной компетенции. Он способен использовать эти знания, умения, навыки при решении задач повышенной сложности и в нестандартных условиях. По результатам этого этапа студент демонстрирует итоговый уровень сформированности компетенции.

В результате освоения курса обучающийся должен:

знать: основные положения правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; основные положения, сущность, содержание основных понятий, категорий правовых статусов субъектов;

уметь: применять нормативно-правовые акты в различных ситуациях и сферах профессиональной деятельности;

владеть: нормами права для решения профессиональных задач.

### **5.2. Показатели критерии оценивания компетенций**

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие процедуры и технологии: тестирование; индивидуальное собеседование, письменные ответы на вопросы (в виде *текущего контроля*).

**Промежуточный контроль** реализуется в ходе сдачи обучающимися **Промежуточная аттестация** реализуется в ходе сдачи обучающимися очной и заочной формы обучения зачета. Для успешной сдачи зачета необходимо подготовить сообщение, раскрывающее содержание терминов и понятий на основе изучаемого материала; правильно ответить на вопросы, и закрепить знания. На завершающем этапе в рамках промежуточной аттестации обучающиеся готовят ответы на вопросы, обобщающие учебный материал изучаемой дисциплины, а также реферативное сообщение.

Формой промежуточной аттестации является **зачет**. Зачет проводится в форме собеседования по вопросам (также возможно в виде итогового тестирования). На подготовку ответов отводится 45 минут. Оценка знаний производится по 2-хбальной шкале. В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать зачет в установленном порядке.

#### **Общие критерии оценки ответов студентов**

<b>Оценка «зачтено»</b>	<b>Оценка «не зачтено»</b>
успешное и систематическое применение навыков (для категории «владеть»), сформированное умение использовать полученные знания (для категории «уметь»), сформированные систематические представления о дисциплине (для категории «знать»)	Неудовлетворительная оценка результатов обучения. Фрагментарные знания, умения навыки, Данный результат указывает на несформированность порогового (входного) уровня знаний, умений, навыков

#### **5.3.Материалы для оценки и контроля результатов обучения**

*(Указываются тестовые задания, варианты итоговых контрольных работ, вопросы к экзамену, зачету, и т.п.)*

#### **ТЕСТ**

#### **Оценки остаточных знаний по курсу «Интеллектуальная собственность и авторское право в сфере культуры»**

1. *Выберите правильный вариант ответа.* Автором произведения считается лицо:
  - а) осуществившее государственную регистрацию произведения и уплату пошлины
  - б) обладающее рукописями (черновиками) произведения; указанное в качестве автора на оригинале или экземпляре произведения, в том числе черновике, правомерно опубликованном или задепонированном экземпляре
  - в) предоставившее расписку в подтверждение того факта, что оно является автором

2. *Выберите правильный вариант ответа.* В соответствии с законодательством Российской Федерации об авторском праве и смежных правах автором произведения является:

- а) юридическое лицо, на средства которого создано произведение;
- б) физическое лицо, творческим трудом которого создано произведение;
- в) юридическое лицо, по служебному заданию которого было создано произведение.

3. *Выберите правильный вариант ответа.* При опубликовании произведения анонимно или под псевдонимом авторское право:

- а) не возникает
- б) возникает после раскрытия автором своей личности (заявления автора о своем авторстве)
- в) возникает, если при опубликовании произведения не было сделано оговорки об ином

4. *Выберите правильный вариант ответа.* Действующим законодательством России предусмотрено, что по общему правилу авторское право действует в течение:

- а) всей жизни автора
- б) всей жизни автора и его наследников
- в) всей жизни автора и 70 лет после его смерти

5. *Выберите правильный вариант ответа.* Авторское право не распространяется на:

- а) официальные документы
- б) переработанные произведения
- в) неопубликованные произведения

6. *Выберите правильный вариант ответа.* Авторское право не распространяется на:

- а) результаты интеллектуальной деятельности
- б) литературные и драматургические произведения
- в) идеи

7. *Выберите правильный вариант ответа.* Кто может быть субъектом права на фирменное наименование?

- а) любое юридическое лицо
- б) любое физическое лицо
- в) органы государственной власти



8. *Выберите правильный вариант ответа.* Может ли наименованием места происхождения товара быть историческое название географического объекта?

- а) да
- б) нет

9. *Выберите правильный вариант ответа.* Может ли работодатель, уведомленный о создании работником произведения и с его согласия, сохранить его в тайне, не подавая заявки на получение свидетельства?

- а) да
- б) нет

10. *Выберите правильный вариант ответа.* Если в авторском договоре не указана территория, на которую передается право, то:

- а) договор считается незаключенным
- б) считается, что право передано для реализации на территории всего мира
- в) считается, что право передано для реализации только на территории России

11. *Выберите правильный вариант ответа.* Владелец исключительных авторских или смежных прав вправе требовать от нарушителя за нарушение своих прав:

- а) только извинений
- б) ликвидации нарушителя
- в) выплаты компенсации

12. *Выберите правильный вариант ответа.* Договор, по которому автор передает издателю свои права на использование произведения в пределах и на условиях, согласованных сторонами, называется:

- а) договором возмездного оказания услуг
- б) договором подряда
- в) издательским лицензионным договором

13. *Выберите правильный вариант ответа.* Доходы, полученные одним супругом-автором от использования результата творчества, являются:

- а) собственностью супруга-автора
- б) совместной собственностью обоих супругов

14. *Выберите правильный вариант ответа.* Без согласия автора и без выплаты ему гонорара (вознаграждения) допускается:

- а) продажа библиотеками ксерокопий произведений по просьбам публики

- б) цитирование в оригинале и в переводе в научных, исследовательских целях из правомерно обнародованных произведений в объеме, оправданном целью цитирования
- в) использование произведение любым способом

15. *Выберите правильный вариант ответа.* Авторское право на произведение, созданное совместным творческим трудом двух или более лиц:

- а) возникает только в том случае, если такое произведение состоит из частей, каждая из которых имеет самостоятельное значение
- б) принадлежит таким лицам совместно
- в) не возникает

### Примерный перечень вопросов к зачету

Задания к зачету	Формируемые компетенции
1. Право интеллектуальной собственности.	ОК-4, ПК-4
2. Категория интеллектуальной собственности в российском законодательстве и международном праве.	ОК-4, ПК-4
3. Понятие предмет, метод и функции права интеллектуальной собственности и его отраслевая принадлежность.	ОК-4, ПК-4
4. Система источников права интеллектуальной собственности.	ОК-4, ПК-4
5. Система права интеллектуальной собственности.	ОК-4, ПК-4
6. Система правовой охраны объектов интеллектуальной собственности.	ОК-4, ПК-4
7. Всемирная организация интеллектуальной собственности.	ОК-4, ПК-4
8. Институты права интеллектуальной собственности.	ОК-4, ПК-4
9. Понятие и классификация интеллектуальных прав.	ОК-4, ПК-4
10. Исключительные и неисключительные права.	ОК-4, ПК-4
11. Виды интеллектуальных прав.	ОК-4, ПК-4
12. Служебное задание.	ОК-4, ПК-4
13. Основные понятия авторского права. Законодательство об охране авторских прав в РФ.	ОК-4, ПК-4
14. Основные международные соглашения в области авторского права.	ОК-4, ПК-4
15. Условия признания авторского права.	ОК-4, ПК-4
16. Срок охраны авторских прав.	ОК-4, ПК-4
17. Объекты авторского права.	ОК-4, ПК-4
18. Производные и составные произведения. Произведения, не охраняемые авторским правом.	ОК-4, ПК-4
19. Субъекты авторского права.	ОК-4, ПК-4
20. Авторы и правообладатели.	ОК-4, ПК-4
21. Личные права авторов.	ОК-4, ПК-4
22. Имущественные права авторов.	ОК-4, ПК-4
23. Понятие использования произведения.	ОК-4, ПК-4
24. Использование произведения третьими лицами.	ОК-4, ПК-4
25. Исключения из авторских прав.	ОК-4, ПК-4

26. Использование произведений в научных, учебных и информационных целях.	ОК-4, ПК-4
27. Наследование авторских прав. Передача авторских прав.	ОК-4, ПК-4
28. Объекты смежных прав.	ОК-4, ПК-4
29. Законодательство РФ об охране смежных прав.	ОК-4, ПК-4
30. Участие России в универсальных международных соглашениях об охране смежных прав.	ОК-4, ПК-4
31. Права исполнителей.	ОК-4, ПК-4
32. Права производителей фонограмм.	ОК-4, ПК-4
33. Права организаций эфирного и кабельного вещания.	ОК-4, ПК-4
34. Управление авторскими и смежными правами на коллективной основе.	ОК-4, ПК-4
35. Результаты творческой деятельности, охраняемые патентным правом	ОК-4, ПК-4
36. Законодательство РФ об охране патентных прав.	ОК-4, ПК-4
37. Участие России в универсальных международных соглашениях по патентному праву.	ОК-4, ПК-4
38. Понятие и признаки изобретения. Регистрация прав на изобретение.	ОК-4, ПК-4
39. Распоряжение патентными правами.	ОК-4, ПК-4
40. Понятие и виды средств индивидуализации товаров, работ и услуг.	ОК-4, ПК-4
41. Становление и современное состояние правовой охраны товарных знаков, знаков обслуживания и наименований мест происхождения товаров.	ОК-4, ПК-4
42. Фирменное наименование.	ОК-4, ПК-4
43. Регистрация прав на средства индивидуализации товаров, работ и услуг.	ОК-4, ПК-4
44. Содержание права на товарный знак, знак обслуживания и наименование места происхождения товаров.	ОК-4, ПК-4
45. Общие положения об авторском договоре.	ОК-4, ПК-4
46. Понятие, особенности, условия авторского договора.	ОК-4, ПК-4
47. Толкование авторского договора. Форма авторского договора.	ОК-4, ПК-4
48. Классификация авторских договоров. Виды авторского договора.	ОК-4, ПК-4
49. Элементы авторского договора. Содержание авторского договора.	ОК-4, ПК-4
50. Передача имущественных прав по авторскому договору.	ОК-4, ПК-4
51. Передача исключительных и неисключительных прав.	ОК-4, ПК-4
52. Авторское вознаграждение.	ОК-4, ПК-4
53. Ответственность по авторскому договору. Нарушения авторского договора.	ОК-4, ПК-4
54. Прекращение договорных отношений в области использования объектов интеллектуальной собственности.	ОК-4, ПК-4
55. Регулирование отношений по использованию объектов интеллектуальной собственности, не подпадающих под предусмотренные законодательством договорные конструкции.	ОК-4, ПК-4
56. Особенности гражданско-правовой защиты авторских прав.	ОК-4, ПК-4
57. Административная и уголовная ответственность за нарушение исключительных прав.	ОК-4, ПК-4
58. Понятие форм, порядка и способов защиты права на объекты интеллектуальной собственности.	ОК-4, ПК-4
59. Гражданско-правовая защита прав.	ОК-4, ПК-4
60. Административная и уголовная защита прав.	ОК-4, ПК-4

## **5.4. Методические материалы по оцениванию результатов обучения**

**Промежуточная аттестация** реализуется в ходе сдачи обучающимися зачета. Целью промежуточной аттестации является комплексная и объективная оценка знаний студентов в процессе освоения ими основной образовательной программы высшего профессионального образования. Зачет по дисциплине преследует цель оценить работу студента за курс, степень усвоения теоретических знаний и компетенций, уровень творческого мышления, навыков самостоятельной работы, умение анализировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Зачет проводится в устной форме по вопросам, которые утверждаются кафедрой. При необходимости предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы, а также помимо теоретических вопросов давать задачи и практические задания по программе курса.

Во время зачета студенты могут пользоваться учебными программами, справочниками и прочими источниками информации, перечень которых устанавливается преподавателем и согласовывается на заседании кафедры. Использование материалов, не предусмотренных указанным перечнем, а также попытка общения с другими студентами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения студентов и т.п. являются основанием для удаления студента из аудитории и последующего внесения в ведомость отметки «не зачтено».

Критериями успешности освоения студентом данной учебной дисциплины при проведении текущего и итогового контроля являются:

1. Количество правильных ответов по вопросам к зачету.
2. Активность и адекватность поведения студента на семинарских занятиях, выполнение каждым студентом всех практических работ, осмысленность и самостоятельность суждений, проявленных в ходе устного опроса.
3. Правильные ответы на вопросы по содержанию базовых источников из списков рекомендованной литературы по дисциплине.
4. Демонстрация знания профессиональных терминов, понятий, категорий и теорий.
5. Наличие собственного видения рассматриваемой проблемы, сформированного на основе изучения и анализа научных работ, выполнения практических заданий.

## **6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **6.1. Основная и дополнительная учебная литература**

#### **а) основная литература**

#### **б) дополнительная литература**

**в) нормативно-правовые и методические источники**

1. Конституция Российской Федерации : офиц. текст. – М. : Омега-Л, 2020. – 32 с.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации : офиц. текст. – М. : Омега-Л, 2020. – 447 с.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации : офиц. текст. – М. : Омега-Л, 2020. – 183 с.
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях. – М. : Омега-Л, 2020. – 364 с.
5. Уголовный кодекс Российской Федерации : федеральный закон от 13.06.1996 г. № 63-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 1996. – № 25. – Ст. 2954.
6. Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации. - М.: «Проспект», 2020.
7. Арбитражно-процессуальный кодекс Российской Федерации // Собрание законодательства РФ. – 2006. – № 30.
8. Об информации, информационных технологиях и о защите информации : федер. закон от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://base.consultant.ru>.
9. О коммерческой тайне : федер. закон от 29.07.2004 г. № 98-ФЗ. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://base.consultant.ru>.
10. О патентных поверенных : федер. закон от 30.12.2008 г. № 316-ФЗ. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://base.consultant.ru>.
11. Всемирная конвенция об авторском праве 1952 г. // Международное частное право // Сборник нормативных актов. – М., Юрист, 1998.
12. Евразийская патентная конвенция 1994 г. // Собрание законодательства РФ. – 1996. – № 20.
13. Соглашение стран СНГ от 24 октября 1993 года «О сотрудничестве в области охраны авторского права и смежных прав» // Бюллетень международных договоров. – 2008. – № 3.
14. Конвенция, учреждающая Всемирную Организацию Интеллектуальной Собственности. Подписана в Стокгольме 14.07.1967, изменена 02.10.1979. Конвенция ратифицирована Указом Президиума ВС СССР от 19.09.1968 N 3104VII с заявлением. Вступила в силу для России с 26 апреля 1970 года// Бюллетень международных договоров. – 2008. – № 3.
15. Конвенция об охране интересов производителей фонограмм от незаконного воспроизводства их фонограмм. Заключена в Женеве 29 октября 1971 года (вместе со «Статусом Конвенции об охране интересов производителей фонограмм от незаконного воспроизводства их

фонограмм») // Международные нормативные акты ЮНЕСКО. – 1993.

16. Об утверждении Положения о государственной аккредитации организаций, осуществляющих коллективное управление авторскими и смежными правами : пост. Правительства РФ от 29.12.2007 г. № 992. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://base.consultant.ru>.

17. Об утверждении Положения о Федеральной службе по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам : пост. Правительства РФ от 16.06.2004 г. № 299. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://base.consultant.ru>.

18. Об утверждении Положения о патентных и иных пошлинах за совершение юридически значимых действий, связанных с патентом на селекционное достижение, с государственной регистрацией перехода исключительного права на селекционное достижение к другим лицам и договоров о распоряжении этим правом : пост. Правительства РФ от 14.09.2009 г. № 735. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://base.consultant.ru>.

19. Об утверждении Технологии государственной регистрации перехода исключительного права на объекты интеллектуальной собственности без договора : приказ Роспатента от 10.04.2009 г. № 55. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://base.consultant.ru>.

20. И другие нормативно-правовые акты.

## **6.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

В соответствии с лицензионными нормативами обеспечения библиотечно-информационными ресурсами библиотека организует индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, к учебным материалам Электронно-библиотечных систем (ЭБС):

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Издательство: ООО «НексМедиа». Принадлежность сторонняя. [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru). Количество ключей (пользователей): 100% on-line. Характеристики библиотечного фонда, доступ к которому предоставляется договором: доступ к базовой части ЭБС.

2. ЭБС «Издательство Планета музыки». Электронно-библиотечная система ООО «Издательство ПЛАНЕТА МУЗЫКИ». Принадлежность сторонняя. [www.e.lanbook.com](http://www.e.lanbook.com). Количество ключей (пользователей): 100% on-line. Характеристики библиотечного фонда, доступ к которому предоставляется договором: доступ к коллекциям: «Музыка и театр», «Балет. Танец. Хореография».

3. БД Электронная Система «Культура». База Данных Электронная Система «Культура». Принадлежность сторонняя. <http://www.e-mcfr.ru>.

4. Web ИРБИС Хабаровский государственный институт искусств и культуры (электронный каталог). Международная ассоциация пользователей и разработчиков электронных библиотек и новых информационных технологий (ассоциация ЭБНИТ). Принадлежность сторонняя. <http://irbis.hgiik.ru>.

5. eLIBRARY.ru – Научная электронная библиотека. ООО Научная электронная библиотека. Принадлежность сторонняя. <http://elibrary.ru/> Лицензионное соглашение № 13863 от 03.10.2013 г. – бессрочно.

6. Электронно-библиотечная система ФГБОУ ВО «ХГИК». ФГБОУ ВО «ХГИК». Принадлежность собственная. Локальный доступ. <http://carta.hgiik.ru>. Приказ по Институту № 213-об от 07.10.2013 г.

7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика», Министерство образования и науки РФ. Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://window.edu.ru>

8. Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://school-collection.edu.ru>

9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов, ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://fcior.edu.ru>

10. Официальный сайт государственных органов власти Российской Федерации. Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://www.gov.ru>.

11. Официальный сайт Президента РФ. Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://www.kremlin.ru>.

12. Официальный сайт Правительства Российской Федерации. Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://www.government.ru>.

13. Официальный интернет-портал правовой информации. Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://www.pravo.gov.ru>.

14. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://www.consultant.ru>.

15. Справочно-правовая система «Гарант». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://www.garant.ru>.

16. Справочно-правовая система «Кодекс». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://www.kodekc.ru>.

Для подготовки курсовых, выпускных и научных работ обучающиеся могут использовать полнотекстовую базу данных Web of Science. Режим доступа: электронный, из внутренней сети института. Официальный сайт: [webofknowledge.com](http://webofknowledge.com)

### **6.3 Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Программно-информационное обеспечение учебного процесса соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, занятий практического типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется следующее программное обеспечение:

–лицензионное проприетарное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office (в состав пакета входят: Word, Excel, PowerPoint, FrontPage, Access)

Adobe Creative Suite 6 Master Collection (в состав пакета входят: Photoshop CS6 Extended, Illustrator CS6, InDesign CS6, Acrobat X Pro, Dreamweaver CS6, Flash Professional CS6, Flash Builder 4.6 Premium Edition, Dreamweaver CS6, Fireworks CS6, Adobe Premiere Pro CS6, After Effects CS6, Adobe Audition CS6, SpeedGrade CS6, Prelude CS6, Encore CS6, Bridge CS6, Media Encoder CS6);

–свободно распространяемое программное обеспечение: Набор офисных программ Libre Office; аудиопроигрыватель AIMP; видеопроигрыватель Windows Media Classic; интернет-браузер Chrome.

Для самостоятельной подготовки студентов к занятиям по дисциплине требуется обращение к программному обеспечению MicrosoftWindows, MicrosoftOffice, в том числе для подготовки мультимедийных презентаций по темам семинаров в программе PowerPoint. Для создания конечных не редактируемых версий документа рекомендуется использовать AcrobatXPro, входящий в состав пакета AdobeCreativeSuite 6 MasterCollection.

При изучении дисциплины обучающиеся имеют возможность использования информационно-справочных систем «Культура» и «Гарант», Всероссийскую отраслевую справочную систему «Информо», реферативных и библиометрических баз данных рецензируемой литературы WebofScienceиScopus, в соответствии с заключенными договорами.

На всех компьютерах в институте установлено лицензионное антивирусное программное обеспечение KaspeskyEndpointSecurity. Необходимым условием информационной безопасности института является обязательная проверка на наличие вирусов внешних носителей перед их использованием с помощью KaspeskyEndpointSecurity.

Перечисленное программное обеспечение обновляется по мере выхода новых версий программ в рамках соответствующих лицензий и соглашений.



#### **6.4. Материально-техническая база**

Материально-техническое обеспечение реализуемой дисциплины соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, занятий практического типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в учебном процессе активно используются следующие специальные помещения:

- аудитории 207, 211, 322, 303, 309 с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза. Данные аудитории оснащены мультимедийными презентационными комплексами в составе проектора, активной акустической системы, персонального компьютера; столами, стульями, столами письменными для преподавателей, досками настенными, досками аудиторными, персональными компьютерами.

Для самостоятельной работы студентов предназначены:

- аудитория 209 (читальный зал), оборудованный персональными компьютерами, обеспечивающими доступ к электронной информационно-образовательной среде организации, к сети «Интернет», к электронным библиотечным системам;

При необходимости в учебном процессе используются комплекты переносных демонстрационных комплексов (ноутбук, проектор, экран).

Все компьютеры Института объединены в локальную сеть, с каждого из них возможен выход в глобальную сеть Интернет. Институт использует выделенный канал со скоростью 10 Мб/с. Для студентов имеется возможность выхода в сеть Интернет с мобильных устройств посредством сети WiFi, которая установлена в читальном зале Института.

Проведение лекций по дисциплине «Маркетинг в сфере культуры» сопровождается использованием в качестве учебно-наглядных материалов слайд-презентациями.

#### **7. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В процессе изучения дисциплины и осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптированные формы обучения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей.

Обучение лиц с ограниченными возможностями и инвалидов организуется как совместно с другими обучающимися на лекционных и практических занятиях, так и по индивидуальному учебному плану. Во время приемной кампании, а также во время сдачи различных форм

промежуточной и государственной итоговой аттестации в Институте созданы необходимые условия для оказания технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости может быть допущено присутствие в аудитории ассистентов, сопровождающих лиц, собаки-поводыря и т.п.).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, могут быть обеспечены электронными и печатными образовательными ресурсами с учетом их индивидуальных потребностей. Для реализации доступной среды при необходимости в учебном процессе могут быть задействованы документ-камера для увеличения текстовых фрагментов и изображений (для лиц с нарушениями зрения) и переносная индукционная система для слабослышащих «Исток» А 2 со встроенным плеером – звуковым информатором.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» предоставляет обучающимся с ОВЗ (по зрению) ряд возможностей для обеспечения эффективности процесса обучения. При чтении масштаб страницы сайта можно увеличить с помощью специального значка на главной странице. Можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа (например, Jaws , «Balabolka»). Скачиваемые фрагменты в формате pdf, имеющие высокое качество, могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, могут быть загружены в тифлоплееры, а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

Сервис ЭБС «Цитатник» помогает пользователю извлечь цитату и автоматически формирует корректную библиографическую ссылку, что особенно актуально для лиц с ограниченными возможностями и облегчает процесс написания курсовой или выпускной квалификационной работы.

Для подготовки к занятиям обучающиеся с ОВЗ (по зрению) могут использовать мобильное приложение ЭБС «Лань», предназначенное для озвучивания текста книги. Режим доступа: электронный, приложение скачивается обучающимся самостоятельно с сайта [e.lanbook.ru](http://e.lanbook.ru), необходимое условие: быть зарегистрированным в ЭБС «Лань». Используется свободно распространяемая программа экранного доступа Nvda.

Подробнее об организации доступной среды см. соответствующий раздел основной профессиональной образовательной программы.