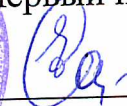


Министерство культуры Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

Кафедра библиотечно-информационной деятельности,
документоведения и архивоведения



УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор ХГИК

 Е.В.Савелова

« 09 » сентября 2020 г.

ЭКОНОМИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дополнительная образовательная программа профессиональной
переподготовки «Руководство учреждением культурно – досугового типа»

Хабаровск
2020

Составитель:

Лопатина Ольга Александровна, профессор кафедры библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения, кандидат педагогических наук.

Рабочая программа дисциплины «Экономика социально-культурной деятельности» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения 21.05.2020г, протокол №9

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ	4
1.1. Наименование дисциплины.	4
1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
1.3. Цель освоения дисциплины	4
1.4. Планируемые результаты обучения по дисциплине	5
2. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1. Объем дисциплины	6
2.2. Тематический план дисциплины.....	8
2.3. Краткое содержание разделов и тем	9
3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9
3.1. Планы практических занятий	9
3.2. Вопросы для самоконтроля по разделам дисциплины	10
4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	11
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	13
5.1. Перечень компетенций и этапы их формирования.....	13
5.2. Показатели критерии оценивания компетенций.....	14
5.3. Материалы для оценки и контроля результатов обучения	15
5.4. Методические материалы по оцениванию результатов обучения	18
6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	18
6.1. Основная и дополнительная учебная литература	18
6.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	19
6.3. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	20
6.4. Материально-техническая база.....	21
7. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	22

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Наименование дисциплины.

Рабочая учебная программа по дисциплине «Экономика социально-культурной деятельности» предназначена для обучающихся по программе дополнительного профессионального образования (в том числе для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья), обучающихся по дополнительной образовательной программе профессиональной переподготовки «Руководство учреждением культурно-досугового типа» (направление подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», профиль подготовки «Менеджмент социально-культурной деятельности»).

Дисциплина читается на кафедре библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения Хабаровского государственного института культуры, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 декабря 2017 г. N 1179, с учетом профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная дисциплина является составной частью учебного плана дополнительной образовательной программы профессиональной переподготовки «Руководство учреждением культурно-досугового типа», входит в блок основных дисциплин и способствует развитию знаний в социально-культурной сфере в новых социально-экономических условиях, необходимых для формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. Дисциплина «Экономика социально-культурной деятельности» непосредственно связана с такими предметами учебного плана, как «Маркетинг СКД», «Правовое обеспечение в сфере культуры», «Менеджмент СКД» и др.

1.3. Цель освоения дисциплины

Цель: овладение теоретическими основами экономики в сфере социально-культурной деятельности, практическими навыками анализа финансово-экономической и хозяйственной деятельности и повышения ее эффективности.

Развитие у обучающихся профессиональной компетентности, определяющей их готовность к осуществлению экономической деятельности, реализации технологии экономического анализа ресурсной базы,

финансового и нормативно-правового обеспечения функционирования учреждений культуры.

Реализация данной цели основана на формировании у обучающихся теоретических знаний о цели, основных задачах, теории, технологии и практики экономической деятельности в сфере культуры.

1.4. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Профессиональные компетенции сформулированы на основе выбранных из профессиональных стандартов обобщенных трудовых функций (ОТФ), соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

Код	Формулировка компетенции
УК	Универсальные компетенции
УК-2	Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
ПК	Профессиональные компетенции
ОПК-3	Способность соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики.

Знать:

- основные законодательные акты, регулирующие деятельность учреждений культуры;
- правовой статус учреждений культуры в контексте федерального законодательства;
- общие особенности и отличительные характеристики базовых правовых и иных условий и ресурсов в области экономики культуры;
- специфику влияний различных условий на экономическую деятельность в сфере культуры;
- специфику проявлений конкретных влияний современных российских условий на экономическую деятельность в сфере культуры;
- основные подходы к рассматриваемой в рамках дисциплины проблематике;
- основные принципы и проблемы использования профстандартов, норм профэтики применительно к экономической деятельности учреждений культуры.

Уметь:

- комплексно анализировать базовые аспекты и составляющие различных правовых аспектов, связанных экономической деятельности в сфере культуры;
- использовать терминологию и понятийный аппарат настоящей учебной дисциплины;
- анализировать различные правовые и иные ресурсы, экономики СКД;

- осуществлять экономический анализ деятельности учреждений культуры;
- использовать нормативные правовые акты федерального и регионального уровня для реализации экономической деятельности учреждений культуры;
- решать задачи по совершенствованию эффективности работы учреждений культуры на основе экономических методов исследования.
- ориентироваться в проблемах экономической деятельности в сфере культуры;
- осуществлять современные методы экономического анализа с применением информационных технологий.
- комплексно анализировать проблематику критериев оценивания в экономической сфере в контексте профстандартов и норм профэтики;
- формировать необходимую информационную базу правовых актов для принятия организационно-управленческих решений;

Владеть:

- навыками экономического анализа деятельности учреждений культуры для принятия компетентностных решений по организации и осуществлению текущего планирования, учета и отчетности;
- экономическими, административными, социальными, технологическими методами управления при принятии соответствующих решений;
- навыками оценки эффективности и управления качеством работы учреждения культуры;
- навыками применения федерального и регионального законодательства в практической деятельности учреждений культуры.
- методами анализа нестандартных условий и условий различных мнений при принятии организационно-управленческих решений;
- умением применять решения в соответствии с существующими законами, нормами, правовыми актами;
- понятийным аппаратом дисциплины, в той или иной мере связанным с правовыми аспектами деятельности учреждений культуры;
- навыками применения профессиональных стандартов и норм профессиональной этики;
- понятийным аппаратом дисциплины.

2. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины

Дисциплина «Экономика социально-культурной деятельности» изучается на 1 модуле программы профессиональной переподготовки «Руководство учреждением культурно-досугового типа» (направление

подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», профиль подготовки «Менеджмент социально-культурной деятельности»).

Программой курса предусмотрено чтение лекций, проведение практических занятий и самостоятельная работа студентов.

Вид учебной работы	Дополнительное профессиональное образование	
	Всего часов	Модуль
Контактная работа (всего)	6	1
В том числе:		
- лекции (ЛЗ)	4	1
- семинары (СЗ)		
- практические (ПЗ)	2	1
- мелкогрупповые (МГЗ)		
- индивидуальные (ИЗ)		
- групповое консультирование (Г)		
- индивидуальное консультирование (И)		
Самостоятельная работа студента (всего)	2	1
СРС	2	1
КОНТРОЛЬ	2	1
В том числе:		
- подготовка курсовой работы		
- текущий контроль		
- промежуточный контроль (подготовка к зачету/экзамену)	2	1
Общая трудоемкость: (всего зач. ед./кол-во часов по ФГОС)	8	1
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	модуль:	
<i>Зачет</i>	<i>1</i>	
<i>Экзамен</i>		

2.2. Тематический план дисциплины

№ п/п	Наименование разделов и тем (формируемые компетенции)	Кол-во часов									
		Всего часов по ФГОС	Контактная работа					Самостоятельная работа студентов			
			Всего ауд. часов	ЛЗ	СЗ	ПЗ	Консультации	Всего часов СРС	СРС	контроль СРС	
										теку щий	проме жуточ ный
Раздел 1. Микроэкономический подход к экономике в сфере культуры											
1.1.	Экономика и сфера культуры. Экономическая деятельность учреждений культуры (ОПК-3).	3	1	1	-	2	-	-	-	-	-
1.2.	Теоретико-прикладные основы микроэкономики (ОПК-3).	0,5	0,5	0,5	-	-	-	-	-	-	-
1.3.	Экономические показатели деятельности в сфере культуры (ОПК-3).	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.4.	Финансовое обеспечение функционирования учреждения культуры (ОПК-3).	0,5	0,5	0,5	-	-	-	-	-	-	-
Итого по разделу:		4	4	2	-	2	-	-	-	-	-
Раздел 2. Менеджмент ресурсного потенциала учреждения культуры											
2.1.	Инициативная хозяйственно-экономическая деятельность учреждения культуры (УК-2).	0,5	0,5	0,5	-	-	-	-	-	-	-
2.2.	Нормативно-правовое обеспечение продуктов и услуг в сфере культуры (ОПК-3).	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-
2.3.	Ценообразование услуг в сфере культуры (ОПК-3).	1	-	-	-	-	-	-	1	-	-
2.5.	Экономические методы управления персоналом библиотеки (ОПК-3).	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

2.6.	Экономический анализ ресурсной базы учреждения культуры (ОПК-3).	1,5	0,5	0,5	-	-	-	-	1	-	-
Итого по разделу:		4	2	2	-	-	-	-	2	-	-
Всего часов:		8	6	4	-	2	-	2	2	-	2

2.3. Краткое содержание разделов и тем

Раздел 1. Микроэкономический подход к экономике в сфере культуры

- 1.1. Экономические отношения в сфере культуры.
- 1.2. Теоретико-прикладные основы микроэкономики.
- 1.3. Экономические показатели деятельности в сфере культуры.
- 1.4. Финансовое обеспечение функционирования учреждения культуры.

Раздел 2. Менеджмент ресурсного потенциала учреждения культуры.

- 2.1. Инициативная хозяйственно-экономическая деятельность учреждения культуры.
- 2.2. Нормативно-правовое обеспечение продуктов и услуг в сфере культуры.
- 2.3. Ценообразование услуг в сфере культуры.
- 2.4. Экономические методы управления персоналом библиотеки.
- 2.5. Экономический анализ ресурсной базы учреждения культуры.

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Планы практических занятий

Практическое занятие № 1.

Тема: Экономика и сфера культуры. Экономическая деятельность учреждений культуры.

Продолжительность: 2 часа

Форма: практическое занятие.

Цель: развитие умений и навыков работы с материалом учебной литературы теоретико-методологического характера – применительно к задачам закрепления базовых знаний, полученных в рамках лекционных занятий по данной проблематике.

План:

1. В начале занятия студенты изучают теоретико-методологические подходы к рассматриваемой комплексной проблематике экономики культуры и влияний на нее макроэкономических факторов, анализируя их сильные и

слабые стороны.

2. В ходе занятия студенты проводят сравнительный анализ вышеуказанных подходов – на основе подбора аргументов, опирающихся на примеры из реальной жизни.

3. На завершающем этапе занятия студенты анализируют прикладное значение изучаемой проблематики с ее профессионально-прикладными аспектами.

Методические рекомендации к практическому занятию:

При подготовке к практическому занятию студенты самостоятельно изучают основополагающие подходы и концепции, связанные с изучаемой тематикой, подбирая примеры из реальной жизни, доказывающие либо опровергающие эти концепции и подходы.

В рамках занятия студенты изначально изучают подходы к настоящей тематике, подбирая и выписывая примеры, подтверждающие либо опровергающие аргументацию в рамках каждого из подходов.

На завершающем этапе занятия студенты подводят итоги своей работы – применительно к значимости как наиболее убедительных подходов к изучаемой проблематике, так и самой этой проблематики - для своей будущей профессиональной деятельности и культурной жизни, экономики и общества в целом.

3.2. Вопросы для самоконтроля по разделам дисциплины

1. Деятельность учреждения культуры и СКС: многоаспектность и комплексность.
2. Ключевые аспекты планирования деятельности учреждений культуры и СКС.
3. Особые виды стратегий и проектов деятельности учреждений культуры и СКС: экономические, социальные, технические, организационные, смешанные проекты.
4. Основные принципы, аспекты и составляющие разработки стратегий деятельности учреждений культуры.
5. Разработка сметы в рамках разработки стратегий деятельности учреждений культуры.
6. Методы разработки сметы в рамках деятельности учреждений культуры.
7. Смета продаж в рамках деятельности учреждений культуры.
8. Смета прибылей и убытков в рамках деятельности учреждений культуры СКС.
9. Сегментация рынка: цель и механизм осуществления в рамках различных видов стратегий деятельности учреждений культуры и СКС.
10. Принципы сегментации рынков в СКС деятельность учреждений культуры.

11. Характеристика рынка услуг СКС и деятельность учреждений культуры.
12. Анализ товаров и услуг в СКС и деятельность учреждений культуры.
13. Анализ сильных и слабых сторон товаров и услуг в СКС и деятельность учреждений культуры.
14. Анализ ценовой политики в СКС и деятельность учреждений культуры.
15. Функционирование организаций СКС в условиях становления рыночных отношений и социальной трансформации.
16. Анализ экономического положения организации культуры в рыночных условиях.
17. Методы и техника продаж услуг СКС в современных российских экономических условиях.
18. Оценка перспектив развития организации СКС.
19. Ранжирование хозяйственных подразделений по приоритетности финансирования в СКС.
20. Перспективные направления развития организаций СКС в эпоху НТР.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Посещение занятий, подготовка к ним и усвоение материала на лекциях, семинарах, практических занятиях, планомерная самостоятельная работа позволят обучаемым подойти к промежуточной аттестации подготовленным. Знания, накапливаемые постепенно позволяют формировать соответствующие профессиональные компетенции как итог образовательного процесса.

Для систематизации знаний по дисциплине первоначальное внимание следует обратить на рабочую программу курса, которая включает в себя основные проблемы дисциплины (тематику занятий), в рамках которых и формируются вопросы для контроля и аттестации. Поэтому студент, заранее ознакомившись с программой курса, может лучше сориентироваться в последовательности освоения курса с позиций организации самостоятельной работы.

При организации процесса освоения дисциплины следует учитывать:

1. Планирование времени, отведенного на освоение дисциплины.

При планировании времени на освоение дисциплины следует руководствоваться: структурой дисциплины, в которой указаны количество академических часов в разрезе каждой темы, вида занятий (лекционное, практическое, семинарское) и часы на самостоятельную работу; формой текущего контроля успеваемости (тесты, выполнение заданий); формой промежуточной аттестации (зачет).

2. Последовательность действий при освоении дисциплины.

Изучение каждой темы дисциплины целесообразно начинать со знакомства с содержанием дисциплины в разрезе тем; затем следует этап подбора источников из числа рекомендуемых и подобранных самостоятельно (учебники, монографии, научные статьи, материалы конференций, статьи об опыте деятельности учреждений культуры; информация с официальных сайтов и др.). Изучение источниковой базы может сопровождаться конспектированием. Целесообразно вести перечень проблемных вопросов как по существу темы, обусловленных пробелами в научном и правовом поле и проблемами практического характера, так и в случае затруднений с уяснением смысла изложенного в источниках материала (указанные вопросы могут быть разрешены самостоятельно, во время сессионных занятий или на консультации с преподавателем).

Подготовка студентов к семинарским занятиям по данной дисциплине заключается в самостоятельной работе с источниками, представленными в списках основной и дополнительной литературы и найденными студентами самостоятельно. Семинарские занятия проводятся в формах предусмотренных учебно-тематическим планом. На семинаре делаются доклады по темам занятий в виде выступлений, студент должен проявлять максимальную активность.

Для подготовки к практическим занятиям рекомендуется подробно изучить конспект лекций и материалы семинарских занятий, предшествующих практическому занятию. Также рекомендуется ознакомиться с технологией проведения практических занятий, которая включает следующие этапы: объяснение задания и навыков (компетенций), которые закрепляются в ходе его выполнения; знакомство с конкретными источниками информации для выполнения задания; обсуждение и уточнение вопросов в ходе анализа источников информации; совместный просмотр первичных результатов, оценка их соответствия по формальным и содержательным требованиям.

3. Использование учебно-методических материалов и работу с литературой. Следует применять следующую последовательность источников для изучения тем дисциплины: нормативные правовые акты по дисциплине; комментарии к законодательным актам; научную и учебную литературу, а также другие источники.

4. Подготовку к текущему контролю успеваемости.

Основной задачей текущего контроля успеваемости обучающихся является повышение качества знаний, приобретение и развитие ими навыков самостоятельной работы.

Текущий контроль знаний обучающихся по дисциплине может иметь следующие виды: устный опрос на лекциях, практических занятиях; проверка выполнения письменных самостоятельных работ и домашних заданий;

тестирование. Для эффективной подготовки к текущему контролю по дисциплине необходимо использовать рекомендованную основную и дополнительную литературу, конспекты лекций, разработки обучающихся, выполненные в результате подготовки и выполнения семинарских и практических занятий.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций и этапы их формирования

Согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», профиль подготовки «Менеджмент социально-культурной деятельности», в рамках изучения дисциплины «Основы социально-культурного проектирования» у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Код	Формулировка компетенции
ПК	Профессиональные компетенции
УК-2	Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
ОПК-3	Способность соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики.

Этапы формирования компетенции:

Начальный этап:

На этом этапе формируются знания и инструментальные основы компетенции, осваиваются основные категории, формируются базовые умения. Студент знает теоретико-методологические основы библиотечной микроэкономики, актуальные проблемы экономики библиотечного производства, способен применять экономические показатели при планировании и отчетности деятельности библиотек и информационных центров. Если обучающийся отвечает этим требованиям, можно говорить об освоении им порогового уровня компетенций.

Если он не только понимает существующие проблемы библиотечной экономики, но готов самостоятельно решать эти проблемы библиотеки, то это уже основной этап, обеспечивающий формирование компетенции.

Основной этап:

На основном этапе знания, умения, навыки, обеспечивающие формирование компетенции, значительно возрастают, но еще не достигают итоговых значений. На этом этапе студент осваивает аналитические действия с предметными знаниями по экономической деятельности библиотечного производства, внося коррективы в алгоритм действий. Студент умеет анализировать основные проблемы эффективного управления библиотекой, способен самостоятельно решать учебные задачи по экономическому обоснованию производства продуктов и услуг библиотечно-информационной деятельности, переносить знания и умения на новые социально-экономические условия. Знает этапы развития библиотечной экономики, историю её становления, методологию экономического анализа библиотечно-информационной деятельности.

Умеет не только осуществлять экономический анализ, но и составлять экономический план работы библиотеки, рассчитывать смету расходов и доходов в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса РФ . Успешное прохождение этого этапа позволяет достичь стандартного уровня сформированности компетенции.

Завершающий этап:

На завершающем этапе студент достигает итоговых показателей по заявленной компетенции, то есть осваивает весь необходимый объем знаний, овладевает всеми умениями и навыками в сфере заявленной компетенции. Он способен использовать эти знания, умения, навыки при решении задач повышенной сложности и в нестандартных условиях, демонстрирует эталонный уровень сформированности компетенции. На основе расчета экономических показателей может составить стратегический план развития деятельности библиотек, информационных центрах, осуществлять поиск дополнительных источников финансирования.

Показателями успешности освоения студентом данной учебной дисциплины при проведении итогового контроля являются набор освоенных компетенций знаний, умений и навыков. Студент владеет полными знаниями по заявленной компетенции

Для эффективной подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине необходимо использовать рекомендованную основную и дополнительную литературу, конспекты лекций, записи, сделанные в ходе подготовки к семинарским, практическим занятиям.

5.2. Показатели критерии оценивания компетенций

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие процедуры и технологии: тестирование; индивидуальное собеседование, письменные ответы на вопросы (в виде *текущего контроля*).

Промежуточный контроль реализуется в ходе сдачи обучающимися заочной формы обучения зачета на 2 модуле программы профессиональной переподготовки.

Зачет проводится на основе собеседования по вопросам или тестирования. Обязательным условием итогового контроля является выполнение задания по разработке модели проекта и его публичной защиты.

В случае не сдачи зачета студент имеет право пересдать зачет в установленном порядке.

Общие критерии оценки ответов студентов

Оценка «зачтено»	Оценка «не зачтено»
Оценивается ответ, если студент имеет системные полные знания и умения по поставленному вопросу. Содержание вопроса излагает связно, в краткой форме, раскрывает последовательно суть изученного материала, демонстрируя прочность и прикладную направленность полученных знаний и умений, не допускает терминологических ошибок и фактических	Грубые ошибки. неудовлетворительное знание основных терминов и понятий курса; отсутствие логики и последовательности в изложении материала курса; неумение формулировать отдельные выводы и обобщения по теме; неумение использовать фундаментальные понятия из базовых общепрофессиональных дисциплин.

5.3. Материалы для оценки и контроля результатов обучения

(Указываются тестовые задания, варианты итоговых контрольных работ, вопросы к экзамену, зачету, и т.п.).

ТЕСТ

Оценки остаточных знаний по курсу «Экономика социально-культурной деятельности»

1. Субъекты, с которыми вступают в экономические отношения организации культуры:

- а) жители региона
- б) потребители (индивидуальные и организованные)
- в) учредители (уполномоченные органы государственной власти и местного самоуправления, юридические и физические лица)
- г) спонсоры и благотворители.

2. Основные направления государственного регулирования экономики культуры:

- а) правовое обеспечение экономической деятельности
- б) создание инфраструктуры
- в) информационное обеспечение
- г) социальная защита деятелей культуры и искусства
- д) заработная плата и материальная помощь
- е) все перечисленное.

3. Предмет экономики культуры:

а) экономические взаимоотношения людей по поводу сохранения, создания, распространения и потребления (освоения) культурных благ и ценностей

б) производство продуктов и услуг

в) экономическая безопасность

г) экономический анализ деятельности организации культуры

4. Методы управления экономической деятельностью организаций культуры.

а) административные методы

б) экономические методы

в) социально-психологические методы

г) политические методы

д) математические методы

5. Нормативы минимального ресурсного обеспечения услуг сельских учреждений культуры (общедоступных библиотек и культурно-досуговых учреждений):

а) нормативный ресурс

б) морально-нравственный ресурс

в) материально-технический ресурс.

г) кадровый ресурс.

д) финансовый ресурс.

6. Отметьте три основные категории государственных (муниципальных) организаций:

а) автономные

б) некоммерческие

в) казенные

г) общественные

д) бюджетные

Ключ к тестовому заданию

вопрос	вариант ответа
1	б, в, г
2	е
3	а, г
4	а, б, в.
5	а, в, г, д
6	а, в, д

Критерии оценивания результатов тестовых заданий

не удовлетворительно – правильно выполнено 2 и менее заданий

удовлетворительно – 2-3 правильно выполненных заданий
хорошо – 3-4 правильно выполненных заданий
отлично – 5-6 правильно выполненных заданий

5.3 Материалы для оценки и контроля результатов обучения

Перечень вопросов к зачету

1. Предмет и объект организации экономики культуры в социально-культурной сфере (УК-2, ОПК-3).
2. Принципы и задачи «Экономики культуры» как дисциплины (УК-2, ОПК-3).
3. Экономическое пространство деятельности учреждения культуры (УК-2, ОПК-3).
4. Методы исследования экономики учреждения культуры (УК-2, ОПК-3).
5. Процессы культурного (нематериального) и материального производства: сравнительный анализ (УК-2).
6. Экономические взаимоотношения людей по поводу производства, распределения, обмена и потребления культурных благ и деятельность учреждения культуры (УК-2, ОПК-3).
7. Специфика экономики отдельных видов учреждений культуры (УК-2, ОПК-3).
8. Экономическая политика, система социальной защиты и деятельность учреждения культуры (УК-2, ОПК-3).
9. Финансовые отношения в социокультурной сфере: бюджетное финансирование учреждения культуры (УК-2, ОПК-3).
10. Финансовые отношения в социокультурной сфере: налогообложение учреждения культуры (УК-2, ОПК-3).
11. Финансовые отношения в социокультурной сфере: налоговые льготы. Благотворительное финансирование (УК-2, ОПК-3).
12. Хозрасчетная деятельность учреждения культуры (УК-2, ОПК-3).
13. Трудовые отношения в социокультурной сфере (УК-2, ОПК-3).
14. Оплата труда специалистов учреждения культуры (УК-2).
15. Понятие и сущность коммерческой деятельности учреждений культуры (УК-2, ОПК-3).
16. Основные направления деятельности учреждений культуры в условиях рынка (УК-2, ОПК-3).
17. Коммерческая деятельность отдельных видов учреждений культуры и СКС (УК-2, ОПК-3).
18. Планирование коммерческой деятельности учреждений культуры (УК-2, ОПК-3).
19. Механизмы реализации планов коммерческой деятельности учреждений культуры (УК-2, ОПК-3).
20. Взаимодействие коммерческой и творческой деятельности учреждений культуры: общие аспекты проблематики (УК-2, ОПК-3).

5.4. Методические материалы по оцениванию результатов обучения

Промежуточная аттестация реализуется в ходе сдачи обучающимися зачета. Целью промежуточной аттестации является комплексная и объективная оценка знаний обучающихся в процессе освоения ими дополнительной образовательной программы профессиональной переподготовки по завершении изучения дисциплины «Экономика БИД».

Зачет по дисциплине преследует цель оценить работу обучающихся по дисциплине, степень усвоения теоретических знаний и компетенций, уровень творческого мышления, навыков самостоятельной работы, умение анализировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Зачет проводится в устной форме по билетам, которые утверждаются кафедрой. При необходимости преподавателю предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы, а также помимо теоретических вопросов давать практические задания по программе курса.

Критериями успешности освоения студентом данной учебной дисциплины при проведении текущего и итогового контроля являются:

1. Количество правильных ответов по билету.
2. Правильное выполнение практического задания
3. Демонстрация знания профессиональных терминов, понятий, категорий и теорий.
4. Положительные ответы по итоговому тесту.

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Основная и дополнительная учебная литература

а) основная литература

1. Вылегжанина А.О. Организационный инструментарий управления проектом: учебное пособие [Электронный ресурс]/ А.О.Вылегжанина. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275276>

2. Качанова, Е.Ю. Проектное развитие библиотек: назначение, теоретические основы, технология: учеб. – практ. пособие.- Хабаровск, ХГИИК, 2016.-87 с.

3. Михалкина, Е.В. Организация проектной деятельности: учебное пособие / Е.В. Михалкина, А.Ю. Никитаева, Н.А. Косолапова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2016. - 146 с. : схем., табл. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461973>

б) дополнительная литература

4. Вылегжанина А.О. Информационно-технологическое и программное обеспечение управления проектом: учебное пособие [Электронный ресурс]/ А.О.Вылегжанина. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=362892>

5. Сулова, Ираида Марковна. Проектная деятельность библиотек [Текст] : науч. - практ. пособие / И.М. Сулова, З. И. Злотникова. - М.: ФАИР-ПРЕСС, 2005. - 176 с. - (Специальный издательский проект для библиотек).

6. Черняк В.З. Управление инвестиционными проектами: учебное пособие [Электронный ресурс] / В.З.Черняк. – Москва: Юнити-Дана, 2012. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118746>

в) рекомендуемая литература

1. Кудрина, Е.Л. Планирование в учреждениях социально-культурной сферы [Текст] : учеб. пособие / Кудрина Е.Л.– М. : ФАИР, 2006. – 224 с. : ил. – (Специальный издательский проект для библиотек).

2. Стегний, В.Н. Социальное прогнозирование и проектирование [Текст] : учеб. пособие / В.Н.Стегний ; Перм. гос. техн. ун-т. – Пермь, 2005. – 241 с.

3. Стегний, В.Н. Теория и методология социального прогнозирования [Текст] : [курс лекций] / В.Н. Стегний ; Перм. гос. техн. ун-т. – Пермь : ПГТУ, 1999. – 192 с.

6.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

В соответствии с лицензионными нормативами обеспечения библиотечно-информационными ресурсами библиотека организует индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, к учебным материалам Электронно-библиотечных систем (ЭБС):

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Издательство: ООО «НексМедиа». Принадлежность сторонняя. www.biblioclub.ru. Количество ключей (пользователей): 100% on-line. Характеристики библиотечного фонда, доступ к которому предоставляется договором: доступ к базовой части ЭБС.

2. ЭБС «Издательство Планета музыки». Электронно-библиотечная система ООО «Издательство ПЛАНЕТА МУЗЫКИ». Принадлежность сторонняя. www.e.lanbook.com. Количество ключей (пользователей): 100% on-line. Характеристики библиотечного фонда, доступ к которому предоставляется договором: доступ к коллекциям: «Музыка и театр», «Балет. Танец. Хореография».

3. БД Электронная Система «Культура». База Данных Электронная Система «Культура». Принадлежность сторонняя. <http://www.e-mcfr.ru>.

4. Web ИРБИС Хабаровский государственный институт искусств и культуры (электронный каталог). Международная ассоциация пользователей и разработчиков электронных библиотек и новых информационных технологий (ассоциация ЭБНИТ). Принадлежность сторонняя. <http://irbis.hgiik.ru>.

5. eLIBRARY.ru – Научная электронная библиотека. ООО Научная электронная библиотека. Принадлежность сторонняя. <http://elibrary.ru/> Лицензионное соглашение № 13863 от 03.10.2013 г. – бессрочно.

6. Электронно-библиотечная система ФГБОУ ВО «ХГИК». ФГБОУ ВО «ХГИК». Принадлежность собственная. Локальный доступ. <http://carta.hgiik.ru>. Приказ по Институту № 213-об от 07.10.2013 г.

7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика», Министерство образования и науки РФ. Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://window.edu.ru>

8. Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://school-collection.edu.ru>

9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов, ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://fcior.edu.ru>

Для подготовки курсовых, выпускных и научных работ обучающиеся могут использовать полнотекстовую базу данных WebofScience. Режим доступа: электронный, из внутренней сети института. Официальный сайт: webofknowledge.com

6.3. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Программно-информационное обеспечение учебного процесса соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, занятий практического типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется следующее программное обеспечение:

–лицензионное проприетарное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office (в состав пакета входят: Word, Excel, PowerPoint, FrontPage, Access)

Adobe Creative Suite 6 Master Collection (в состав пакета входят: Photoshop CS6 Extended, Illustrator CS6, InDesign CS6, Acrobat X Pro,

Dreamweaver CS6, Flash Professional CS6, Flash Builder 4.6 Premium Edition, Dreamweaver CS6, Fireworks CS6, Adobe Premiere Pro CS6, After Effects CS6, Adobe Audition CS6, SpeedGrade CS6, Prelude CS6, Encore CS6, Bridge CS6, Media Encoder CS6);

–свободно распространяемое программное обеспечение:

Набор офисных программ Libre Office

аудиопроигрыватель AIMP

видеопроеигрыватель Windows Media Classic

интернет-браузер Chrome.

Для самостоятельной подготовки студентов к занятиям по дисциплине требуется обращение к программному обеспечению MicrosoftWindows, MicrosoftOffice, в том числе для подготовки мультимедийных презентаций по темам семинаров в программе PowerPoint. Для создания конечных не редактируемых версий документа рекомендуется использовать AcrobatXPro, входящий в состав пакета AdobeCreativeSuite 6 MasterCollection.

При изучении дисциплины обучающиеся имеют возможность использования информационно-справочных систем «Культура» и «Гарант», Всероссийскую отраслевую справочную систему «Информио», реферативных и библиометрических баз данных рецензируемой литературы WebofScienceиScopus, в соответствии с заключенными договорами.

На всех компьютерах в институте установлено лицензионное антивирусное программное обеспечение KaspeskyEndpointSecurity. Необходимым условием информационной безопасности института является обязательная проверка на наличие вирусов внешних носителей перед их использованием с помощью KaspeskyEndpointSecurity.

Перечисленное программное обеспечение обновляется по мере выхода новых версий программ в рамках соответствующих лицензий и соглашений.

6.4. Материально-техническая база

Материально-техническое обеспечение реализуемой дисциплины соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в учебном процессе активно используются следующие специальные помещения:

- учебные аудитории, оснащенные специализированной мебелью, демонстрационным оборудованием (мультимедийный презентационный комплекс в составе проектора, экрана, активной акустической системы, персонального компьютера) и учебно-наглядными пособиями (в т.ч. в электронном виде). (213а и др.);

Для самостоятельной работы студентов предназначены:

- ауд. 105, 209 (читальный зал), оборудованные персональными компьютерами, обеспечивающими доступ к электронной информационно-образовательной среде организации, к сети «Интернет», к электронным библиотечным системам.

При необходимости в учебном процессе используются комплекты переносных демонстрационных комплексов (ноутбук, проектор, экран).

Все компьютеры Института объединены в локальную сеть, с каждого из них возможен выход в глобальную сеть Интернет. Институт использует выделенный канал со скоростью 10 Мб/с. Для студентов имеется возможность выхода в сеть Интернет с мобильных устройств посредством сети WiFi, которая установлена в читальном зале Института.

Проведение лекций по дисциплине сопровождается использованием в качестве учебно-наглядных материалов слайд-презентациями.

7. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе изучения дисциплины и осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптированные формы обучения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей.

Обучение лиц с ограниченными возможностями и инвалидов организуется как совместно с другими обучающимися на лекционных и практических занятиях, так и по индивидуальному учебному плану. Во время приемной кампании, а также во время сдачи различных форм промежуточной и государственной итоговой аттестации в Институте созданы необходимые условия для оказания технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости может быть допущено присутствие в аудитории ассистентов, сопровождающих лиц, собаки-поводыря и т.п.).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, могут быть обеспечены электронными и печатными образовательными ресурсами с учетом их индивидуальных потребностей. Для реализации доступной среды при необходимости в учебном процессе могут быть задействованы документ-камера для увеличения текстовых фрагментов и изображений (для лиц с нарушениями зрения) и переносная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» предоставляет обучающимся с ОВЗ (по зрению) ряд возможностей для обеспечения эффективности процесса обучения. При чтении масштаб страницы сайта можно увеличить с помощью специального значка на главной странице.

Можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа (например, Jaws , «Balabolka»). Скачиваемые фрагменты в формате pdf, имеющие высокое качество, могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, могут быть загружены в тифлоплееры, а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

Сервис ЭБС «Цитатник» помогает пользователю извлечь цитату и автоматически формирует корректную библиографическую ссылку, что особенно актуально для лиц с ограниченными возможностями и облегчает процесс написания курсовой или выпускной квалификационной работы.

Для подготовки к занятиям обучающиеся с ОВЗ (по зрению) могут использовать мобильное приложение ЭБС «Лань», предназначенное для озвучивания текста книги. Режим доступа: электронный, приложение скачивается обучающимся самостоятельно с сайта e.lanbook.ru, необходимое условие: быть зарегистрированным в ЭБС «Лань». Используется свободно распространяемая программа экранного доступа Nvda.

Подробнее об организации доступной среды см. соответствующий раздел основной профессиональной образовательной программы.